

เรียน

ด้วยข้าพเจ้า.....มีความประสงค์
 ขออนุญาตเข้า-ออกอาคารบรรณราชนครินทร์ เพื่อให้.....
 ดำเนินการ.....ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ.
 ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.เนื่องจาก (ระบุความจำเป็นให้ชัดเจน)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุญาต

ลงชื่อ.....ผู้ขอ
(.....)

ความเห็นของหัวหน้าสำนักงานผู้อำนวยการ	ลงชื่อ.....หัวหน้าสำนักงานฯ/...../.....
ความคิดเห็นของผู้อนุมัติ : <input style="margin-right: 10px;" type="checkbox"/> อนุมัติ <input style="margin-right: 10px;" type="checkbox"/> ไม่อนุมัติ เนื่องจาก..... 	
ผู้อนุมัติ : ตำแหน่ง : รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารและธุรการ วันที่ :/...../.....	

1. แบบประเมินความพึงพอใจในการให้บริการ ☐ มากที่สุด ☐ มาก ☐ ปานกลาง ☐ น้อย ☐ น้อยที่สุด

2. ข้อเสนอแนะ.....