



แผนปฏิบัติการ

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560



สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์



คำนำ

แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 (ตุลาคม 2559 – กันยายน 2560) จัดทำขึ้นเพื่อใช้กำหนดเป็นแนวทางการปฏิบัติงานประจำปีของทุกสายงานของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ และใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารจัดการของสำนักวิทยบริการฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 ให้เป็นไปตามนโยบายของมหาวิทยาลัยและแผนงานปรับปรุงคุณภาพการศึกษาระดับอุดมศึกษาของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ ให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

ขอขอบพระคุณบุคลากรทุกฝ่ายและงาน ที่ได้ให้ความร่วมมือ ร่วมคิด ร่วมทำ จัดทำ แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 จนสำเร็จลุล่วงไปด้วยดี และขอให้ใช้เป็นแนวทางนำไปปฏิบัติงานตามภารกิจ เพื่อให้บรรลุเป้าหมายตามนโยบายและแผนพัฒนาสำนักวิทยบริการฯ ต่อไป

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ธันวาคม 2559

สารบัญ

หน้า

คำนำ	
สารบัญ	
ส่วนที่ 1 สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ	1
ความเป็นมา	1
สถานที่ตั้ง	2
สัญลักษณ์ สีประจำสำนัก	3
ผังการบริหารงาน	4
การจัดการองค์กร : ปัจจุบัน	5
รายละเอียดอัตรากำลังของหน่วยงาน	5
สภาพปัญหาและอุปสรรค	6
ผังการบริหารงานโครงสร้างองค์กร	7
ปรัชญา ปณิธาน วิสัยทัศน์ พันธกิจ วัตถุประสงค์ของแผนปฏิบัติการ ค่านิยมองค์กร	8
ตัวชี้วัดของแผนปฏิบัติการ ตัวชี้วัดความสำเร็จของแผนปฏิบัติการ	9
ยุทธศาสตร์สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ	9
นโยบายและมาตรการ	10
งบประมาณ	11
ส่วนที่ 2 ตารางความสอดคล้องแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560	13
ประเด็นยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัยกับสำนักวิทยบริการฯ	
ส่วนที่ 3 แผนงานและโครงการ	19
โครงการและกิจกรรม ปีงบประมาณ พ.ศ. 2560	19
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 การสนับสนุนทรัพยากรสารสนเทศและเทคโนโลยีสารสนเทศ	
เพื่อพัฒนาคุณภาพบัณฑิตและรองรับพันธกิจของมหาวิทยาลัย	22
กลยุทธ์ ที่ 1 จัดหาทรัพยากรการเรียนรู้ ด้านห้องสมุดเพื่อตอบสนองความต้องการ	
ของผู้รับบริการ	
กลยุทธ์ ที่ 2 จัดหาทรัพยากรการเรียนรู้ ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศที่ทันสมัยเพื่อ	
สนับสนุนการให้บริการ	
- โครงการจัดหาทรัพยากรการเรียนรู้ (ด้านวิทยาศาสตร์)	23
- โครงการจัดหาทรัพยากรการเรียนรู้ (ด้านสังคมศาสตร์)	26
- โครงการห้องสมุดมีชีวิต	29
- โครงการบำรุงรักษาระบบห้องสมุดอัตโนมัติ WALAI AutoLib	33
- โครงการเข้าคอมพิวเตอร์ สำหรับสนับสนุนการเรียนการสอน (ปีที่สอง)	36
- โครงการเข้าสู่ฐานข้อมูลอินเทอร์เน็ตความเร็วสูง	39
กลยุทธ์ ที่ 3 พัฒนาระบบโครงสร้างพื้นฐานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	
ให้ครอบคลุมพื้นที่การบริการ	42
- โครงการพัฒนาระบบสนับสนุนการเรียนการสอนผ่านระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต	43

สารบัญ(ต่อ)

หน้า

- โครงการบำรุงรักษาอุปกรณ์ระบบรักษาความปลอดภัยผ่านเครือข่ายอินเทอร์เน็ต	46
- โครงการพัฒนาระบบโทรศัพท์อัตโนมัติ	49
กลยุทธ์ ที่ 4 พัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการเรียนการสอนและการปฏิบัติงาน	49
- โครงการพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อรองรับการดำเนินงานต่อองค์กร	51
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2 พัฒนาคุณภาพการให้บริการสู่มาตรฐานสากล	54
กลยุทธ์ ที่ 1 บริหารจัดการด้านการบริการให้ได้มาตรฐานสากล	54
กลยุทธ์ ที่ 2 พัฒนาคุณภาพการให้บริการตามมาตรฐานสากล	54
- โครงการวางระบบคุณภาพมาตรฐาน ISO 9001 : 2008 เพื่อก้าวสู่มาตรฐานสากล	55
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3 ส่งเสริมและสนับสนุนโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ ถ่ายทอดเทคโนโลยี	
เสริมสร้างความเข้มแข็งทางวิชาชีพ	60
กลยุทธ์ ที่ 1 ส่งเสริมและสนับสนุนโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ	60
กลยุทธ์ ที่ 2 สนับสนุนการถ่ายทอดเทคโนโลยีสารสนเทศตามโครงการพระราชดำริ	
เพื่อเสริมเสริมสร้างความเข้มแข็งทางวิชาชีพ	60
- โครงการเทคโนโลยีสารสนเทศตามพระราชดำริ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี	61
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 4 การบริหารจัดการองค์กรให้มีประสิทธิภาพด้วยหลักธรรมาภิบาล	65
กลยุทธ์ที่ 1 มีการบริหารงานด้วยหลักธรรมาภิบาล	
- โครงการประกันคุณภาพการศึกษา สำนักวิทยบริการฯ	67
- โครงการจัดหาซอฟต์แวร์ลิขสิทธิ์สำหรับนักศึกษาและบุคลากรภายในมหาวิทยาลัย	71
- โครงการจัดหาวัสดุเพื่อสนับสนุนด้านงานวิจัย และพัฒนาซอฟต์แวร์และเครือข่าย	74
- โครงการจัดหาซอฟต์แวร์ป้องกันและรักษาความปลอดภัยระบบสารสนเทศเพื่อการบริหาร	77
- โครงการประชาสัมพันธ์สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ	80
- โครงการค่าจ้างชั่วคราวของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ	83
- โครงการบริหารจัดการเครื่องพิมพ์ไวเนล	86
- โครงการบริหารสำนักงาน สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ	89
- โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์และบรรยากาศแห่งการเรียนรู้ สำนักวิทยบริการฯ	93
- โครงการจัดหาวัสดุครุภัณฑ์หอสมุดกลาง	96
กลยุทธ์ ที่ 2 ส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรมด้านประเพณีศิลปวัฒนธรรม	103
- โครงการสนับสนุนประเพณี ศิลปะและวัฒนธรรม	105
กลยุทธ์ ที่ 3 ติดตามการบริหารจัดการยุทธศาสตร์ให้บรรลุตามพันธกิจและเป้าประสงค์	108
- โครงการแผนยุทธศาสตร์ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ	109
กลยุทธ์ ที่ 4 พัฒนาบุคลากรอย่างต่อเนื่องและเป็นระบบ	113
- โครงการอบรมระบบสารสนเทศสำหรับนักศึกษา อาจารย์ และเจ้าหน้าที่ มหาวิทยาลัยฯ	115
- โครงการพัฒนาบุคลากร สำนักวิทยบริการฯ	117

ส่วนที่ 1

ความเป็นมาสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ความเป็นมาของหน่วยงาน

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ เดิมทีมาจาก 2 หน่วยงาน คือ สำนักวิทยบริการ และ สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ ซึ่งมีรายละเอียดโดยสังเขปดังนี้

สำนักวิทยบริการ

ปี พ.ศ. 2520 ห้องสมุดวิทยาลัยครูเพชรบูรณ์ ซึ่งขณะนั้นมีฐานะเป็นแผนก สังกัดสำนักงานอธิการบดี เปิดให้บริการเป็นครั้งแรก โดยอาศัยอาคารศิลปะเดิม

ปี พ.ศ. 2521 ได้ย้ายมาตั้งอยู่ยังอาคารหอสมุดใหม่ (ปัจจุบันคือ อาคารสำนักศิลปะและวัฒนธรรม)

ปี พ.ศ. 2527 แผนกห้องสมุดได้ปรับฐานะเป็นฝ่ายหอสมุดตาม พ.ร.บ. วิทยาลัยครู (ฉบับที่ 2) นับจากนั้นมา ฝ่ายหอสมุดได้มีการพัฒนาอย่างต่อเนื่องมาโดยลำดับ

ปี พ.ศ. 2538 ฝ่ายหอสมุดได้ปรับฐานะเป็นสำนักวิทยบริการ และได้รับการจัดสรรงบประมาณสร้างอาคารใหม่ เป็นอาคาร 4 ชั้น ด้วยงบประมาณ 21 ล้านบาท พร้อมครุภัณฑ์ประจำอาคาร 10 ล้านบาท และได้นำเทคโนโลยีโปรแกรม CDS/ISIS มาใช้ในการบริการสืบค้นและกรอกข้อมูลทรัพยากรสารสนเทศ

ปี พ.ศ. 2540 สำนักวิทยบริการ ได้เปลี่ยนจากโปรแกรม CDS/ISIS พัฒนาเป็นโปรแกรม FoxPro ที่เขียนขึ้นเองโดยอาจารย์จากภาควิชาคอมพิวเตอร์ในการบริการยืม-คืนของห้องสมุด เพื่อเป็นการตอบสนองผู้ใช้ที่จะได้รับการบริการที่รวดเร็ว ง่ายและมีความสะดวกยิ่งขึ้น

ปี พ.ศ. 2543 สำนักวิทยบริการ ได้นำระบบห้องสมุดอัตโนมัติ VTLS (Virginia Tech Library System) ใช้ในการดำเนินงานห้องสมุด โดยการพัฒนาระบบบริการยืม-คืน สิ่งพิมพ์เป็นระบบยืม-คืนที่ควบคุมด้วยบาร์โค้ดและพัฒนางานข้อมูลหนังสือ ให้สามารถสืบค้นข้อมูลด้วยเครื่องคอมพิวเตอร์

ปี พ.ศ. 2545 สำนักวิทยบริการ ได้นำโปรแกรมจัดเก็บเอกสาร IR Web มาใช้จัดเก็บข้อมูลทรัพยากรวารสารและกฤตภาค

สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ

ปี พ.ศ. 2542 ได้มีการจัดตั้งสำนักเทคโนโลยีขึ้นตามนโยบายการบริหารงานของผู้บริหารสถาบันราชภัฏเพชรบูรณ์ โดยมีวัตถุประสงค์หลักในการสนับสนุนการเรียนการสอนและการให้บริการเครื่องมืออิเล็กทรอนิกส์ รวมทั้งโสตทัศนูปกรณ์ต่าง ๆ แก่หน่วยงานภายในและภายนอกสถาบัน

ปี พ.ศ. 2546 สำนักเทคโนโลยีได้เปลี่ยนชื่อเป็น สำนักเทคโนโลยีและสารสนเทศ มีภารกิจหลักมุ่งเน้นการพัฒนาระบบการติดต่อสื่อสารด้านเทคโนโลยีและสารสนเทศต่างๆ เป็นหลัก ได้แก่ งานให้บริการช่องทางการติดต่อสื่อสารกับสถาบันโดยจัดทำเว็บไซต์ของมหาวิทยาลัยภายใต้ชื่อโดเมน www.ripb.ac.th ควบคุมและดูแลระบบการสืบค้นผ่านระบบอินเทอร์เน็ต (Internet) และระบบอินทราเน็ต (Intranet) ของนักศึกษาและบุคลากร ดูแลระบบโทรศัพท์ทั้งหมดของมหาวิทยาลัย

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ปี พ.ศ. 2547 สถาบันราชภัฏเพชรบูรณ์ได้เปลี่ยนสถานะเป็นมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ ตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ เมื่อวันที่ 10 มิถุนายน พ.ศ. 2547 และมีการรวมภารกิจของสำนักวิทยบริการและสำนักเทคโนโลยีสารสนเทศเข้าเป็นสำนักเดียวกัน ภายใต้ชื่อ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ (Academic Resources and Information Technology Center)

ปี พ.ศ. 2548 สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้ปรับเปลี่ยนระบบการบริหารงานใหม่ เพื่อสนับสนุนกิจกรรมการเรียนการสอน โดยเน้นภารกิจ 2 ด้าน ได้แก่ 1) ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ซึ่งจะดูแลระบบการติดต่อสื่อสารของมหาวิทยาลัย ควบคุมและดูแลระบบการสืบค้นผ่านระบบอินเทอร์เน็ต และระบบอินเทอร์เน็ตของนักศึกษาและบุคลากร ดูแลระบบโทรศัพท์ทั้งหมดของมหาวิทยาลัยและดูแลระบบการให้บริการ wireless internet ในมหาวิทยาลัย 2) ด้านวิทยบริการ ซึ่งเป็นแหล่งรวบรวมทรัพยากรสารสนเทศทุกสาขาวิชา และเป็นแหล่งข้อมูลข่าวสารที่ทันสมัย ให้บริการสารสนเทศแก่อาจารย์ นักศึกษา บุคลากรในหน่วยงานและชุมชน

ปี พ.ศ. 2549 สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้จัดองค์กรภายในใหม่ตามประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์เรื่อง การแบ่งส่วนราชการภายในของมหาวิทยาลัย เมื่อวันที่ 27 ตุลาคม 2549 นั้น ให้แบ่งส่วนราชการในสำนักฯ เป็นสำนักงานผู้อำนวยการและภายใต้สำนักงานมีงานได้แก่ งานบริหารและธุรการ งานหอสมุดกลาง งานบริการคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ และงานวิจัยและพัฒนาซอฟต์แวร์คอมพิวเตอร์และเครือข่าย

ปี พ.ศ. 2552 สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศได้รับจัดสรรงบประมาณเพื่อสร้างอาคารใหม่ เป็นอาคาร 3 ชั้น ด้วยงบประมาณ 160 ล้านบาท และงานหอสมุดกลางได้ดำเนินการขอใช้โปรแกรมห้องสมุดอัตโนมัติ Walai AutoLib ของมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ จากสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.)

ปี พ.ศ. 2554 งานหอสมุดกลาง สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ดำเนินการใช้โปรแกรมห้องสมุดอัตโนมัติ Walai Autolib

ปี พ.ศ. 2555 สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้ดำเนินการขนย้ายวัสดุครุภัณฑ์ของสำนักไปยังอาคารวิทยบริการ 1 และ 2 (อาคารใหม่ เดือนตุลาคม) และเปิดบริการให้แก่ผู้รับบริการ เมื่อวันที่ 3 ธันวาคม 2555

ปี พ.ศ. 2556 สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้ขออนุญาตเปลี่ยนชื่ออาคาร จากอาคารวิทยบริการ 1 เป็น อาคารบรรณราชนครินทร์ และอาคารวิทยบริการ 2 เป็น อาคารเทคโนโลยีสารสนเทศ

สถานที่ตั้ง : มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ เลขที่ 83 หมู่ 11 ถนนสระบุรี-หล่มสัก ตำบลสะเดียง อำเภอเมือง จังหวัดเพชรบูรณ์ 67000

สำนักงานผู้อำนวยการ/งานบริหารและธุรการ ตั้งอยู่ ณ อาคารบรรณราชนครินทร์ ชั้น 1

งานหอสมุดกลาง ตั้งอยู่ ณ อาคารบรรณราชนครินทร์ ชั้น 1-3

งานบริการคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ ตั้งอยู่ ณ อาคารเทคโนโลยีสารสนเทศ ชั้น 1 และอาคารศูนย์ภาษาและคอมพิวเตอร์ ชั้น 1

งานวิจัยและพัฒนาซอฟต์แวร์คอมพิวเตอร์และเครือข่าย ตั้งอยู่ ณ อาคารเทคโนโลยีสารสนเทศ ชั้น 2

โทรศัพท์ (056) 717153 โทรสาร (056) 717154 อินเทอร์เน็ต <http://www.aritc.pcu.ac.th/>



ความหมายของสัญลักษณ์
สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์



รูปโลกที่มีวงแหวนสีม่วงวางบนรูปหนังสือเปิด

หมายถึง การให้บริการความรู้ และการสื่อสารด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศอย่างไร้พรมแดน



รูปโลกที่มีวงแหวนสีม่วง

หมายถึง เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารที่ไร้พรมแดน และสีม่วงของวงแหวน
 เป็นสีประจำสำนัก



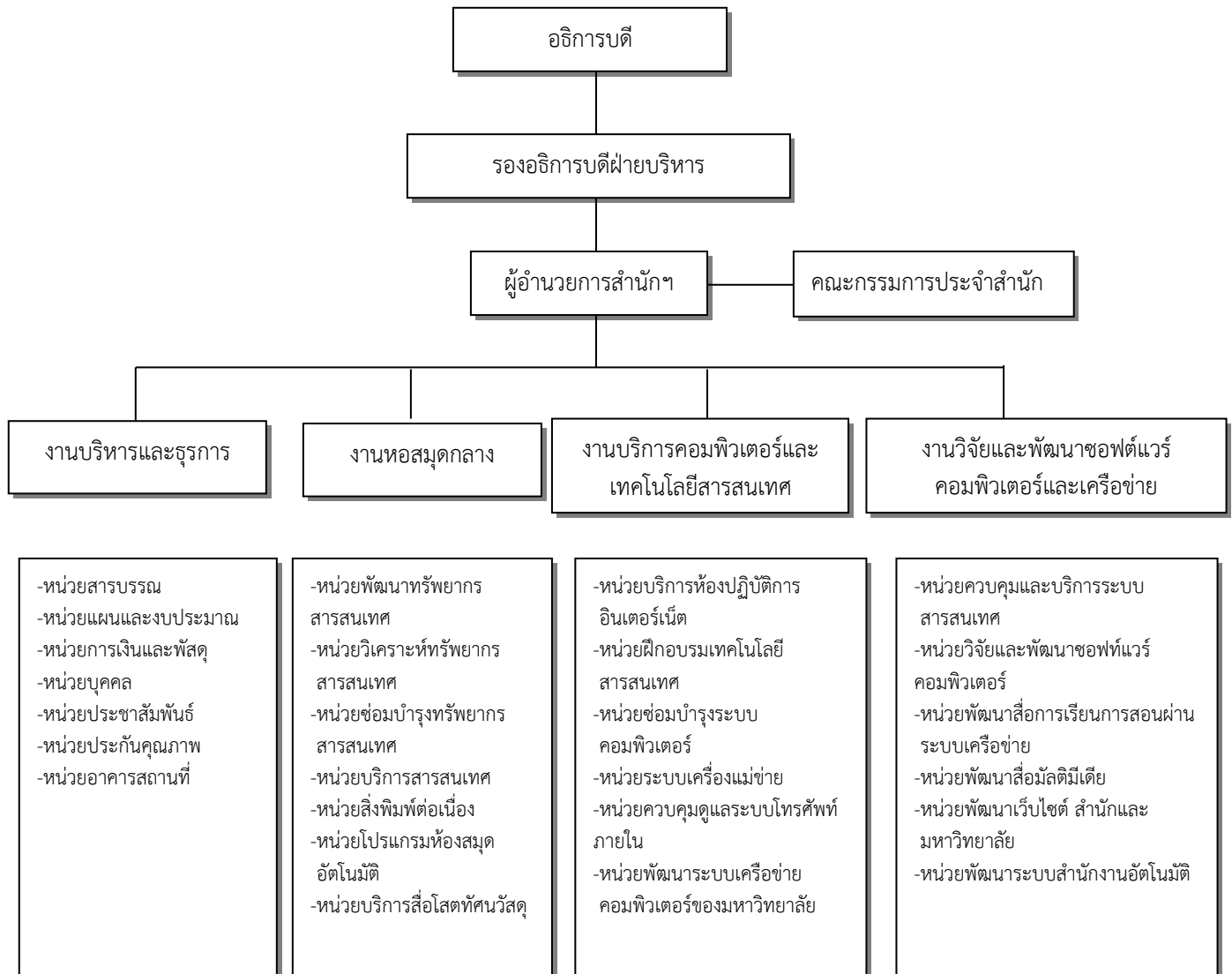
รูปหนังสือเปิด

สีม่วง

หมายถึง สีประจำวันพระราชสมภพ (วันเสาร์) ของสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ ซึ่ง
 พระองค์ทรงเป็นองค์พระราชมารดาของสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า
 กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี และทรงมี
 พระราชดำริให้นำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการพัฒนาการศึกษา การเรียนการสอน
 โดยนำคอมพิวเตอร์สร้างความรู้ ความบันเทิง พัฒนาทักษะ และทรงเป็นองค์ประธาน
 กรรมการของโครงการเทคโนโลยีสารสนเทศตามพระราชดำริ

ผังการบริหารงาน

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้แบ่งส่วนราชการภายในสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ดังนี้



การจัดการองค์กร : ปัจจุบัน

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้จัดองค์กรตามประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ พ.ศ.2549 เรื่อง การแบ่งส่วนราชการภายในของมหาวิทยาลัย เมื่อวันที่ 27 ตุลาคม 2549 นั้น ให้แบ่งส่วนราชการในสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ เป็นสำนักงานผู้อำนวยการ และภายใต้สำนักงานมีกลุ่มงาน ดังนี้

1. งานบริหารและธุรการ
2. งานหอสมุดกลาง
3. งานบริการคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ
4. งานวิจัยและพัฒนาซอฟต์แวร์คอมพิวเตอร์และเครือข่าย

รายละเอียดอัตรากำลังของหน่วยงาน

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มีอัตรากำลังทั้งสิ้น จำนวน 35 อัตรา ซึ่งมีรายละเอียด ดังนี้ (ข้อมูล ณ วันที่ 14 ตุลาคม 2559)

- ข้าราชการ(อาจารย์ประจำ) จำนวน 3 อัตรา
- ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา (สายสนับสนุน) จำนวน 1 อัตรา
- พนักงานราชการ ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ประจำห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ จำนวน 1 อัตรา
- พนักงานมหาวิทยาลัย จำนวน 18 อัตรา
- ลูกจ้างประจำ จำนวน 1 อัตรา
- ลูกจ้างชั่วคราว จำนวน 11 อัตรา

บุคลากร

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ สถานภาพปัจจุบัน มีบุคลากรปฏิบัติหน้าที่ในงานต่างๆ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560

แสดงจำนวนบุคลากรจำแนกตามสายงาน

(หน่วย: อัตรา / คน)

หน่วยงาน	อาจารย์ประจำ	ข้าราชการ / พนักงานฯ		ลูกจ้างประจำ	ลูกจ้างชั่วคราว	รวมทั้งสิ้น
		ข้าราชการ	พนักงานฯ			
1. งานอำนวยการ	1	1	4	1	6	13
2. งานหอสมุดกลาง	-	-	5	-	3	8
3. งานบริการคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ	1	-	5	-	1	7
4. งานวิจัยและพัฒนาซอฟต์แวร์คอมพิวเตอร์และเครือข่าย	1	-	5	-	1	7
รวมทั้งสิ้น	3	1	19	1	11	35

หมายเหตุ ตำแหน่ง พนักงานฯ 19 คน ได้แก่ พนักงานมหาวิทยาลัยสายวิชาการ 1 คน พนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุน 17 คน พนักงานราชการ 1 คน

แสดงจำนวนคณาจารย์จำแนกตาม ตำแหน่ง และระดับตำแหน่ง

ตำแหน่งและระดับตำแหน่ง									รวม		
อาจารย์			ผศ.			รศ.					
ชาย	หญิง	รวม	ชาย	หญิง	รวม	ชาย	หญิง	รวม	ชาย	หญิง	รวม
1	3	4	-	-	-	-	-	-	1	3	4

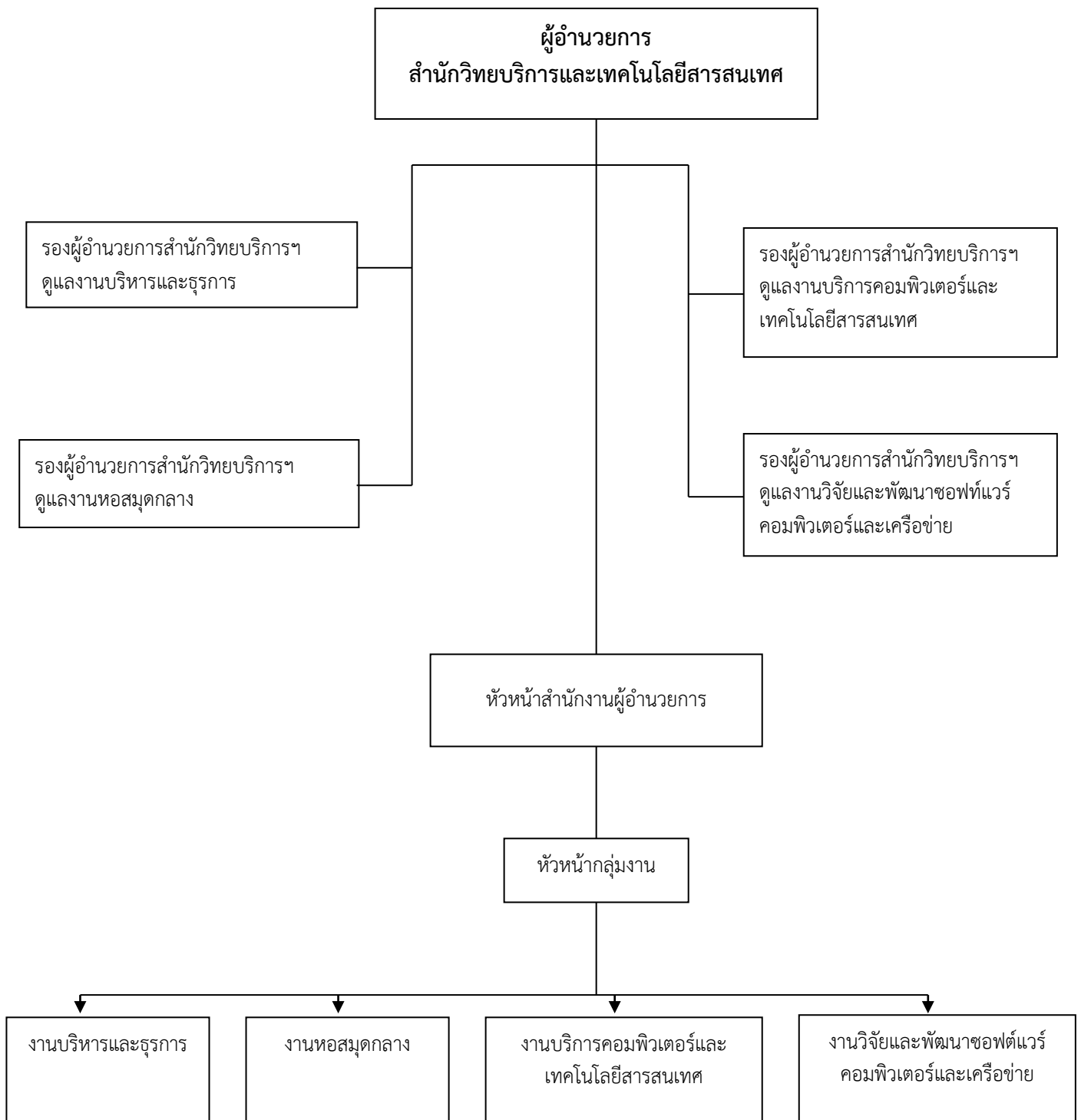
แสดงจำนวนข้าราชการพลเรือน / พนักงานราชการ / พนักงานมหาวิทยาลัย / ลูกจ้างประจำ / ลูกจ้างชั่วคราว จำแนกตามคุณวุฒิ

คุณวุฒิสูงสุด									รวม		
ต่ำปริญญาตรี			ปริญญาตรี			ปริญญาโท					
ชาย	หญิง	รวม	ชาย	หญิง	รวม	ชาย	หญิง	รวม	ชาย	หญิง	รวม
1	5	6	11	13	24	1	1	2	13	18	31

สภาพปัญหาและอุปสรรค

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ตามโครงสร้างใหม่ส่งผลให้มีภาระงาน บทบาทหน้าที่ และความรับผิดชอบเพิ่มมากขึ้น ภายใต้การบริหารงานที่ใช้ทรัพยากรบุคคลเท่าเดิม ทำให้ผู้ปฏิบัติงานต้องรับผิดชอบงานในหลายด้าน งานบางงานบุคลากรยังขาดทักษะ ความรู้ ความชำนาญรวมทั้งประสบการณ์ในการปฏิบัติหน้าที่ทำให้ประสิทธิภาพของงานลดลง มีผู้ปฏิบัติหน้าที่ในสำนักฯ ดังนี้ อาจารย์ประจำ 3 คน ข้าราชการพลเรือน 1 คน พนักงานมหาวิทยาลัยสายวิชาการ 1 คน พนักงานราชการ 1 คน นักวิชาการคอมพิวเตอร์ 11 คน นักวิเคราะห์นโยบายและแผน 1 คน เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป 1 คน ผู้ช่วยช่าง 1 คน บรรณารักษ์ 4 คน พนักงานปฏิบัติการ 2 คน เจ้าหน้าที่ปฏิบัติการห้องสมุด 3 คน พนักงานทั่วไป 1 คน พนักงานอาคาร 4 คน พนักงานอาคารสถานที่ 1 คน

ผังการบริหารงานโครงสร้างองค์กร



ปรัชญา :

“เทคโนโลยีสารสนเทศทันสมัย ประทับใจการบริการ ด้วยมาตรฐานคุณภาพ”

ปณิธาน :

“เป็นศูนย์กลางทรัพยากรการเรียนรู้ และการให้บริการที่มีคุณภาพมาตรฐานสากล”

วิสัยทัศน์

“ศูนย์กลางทรัพยากรการเรียนรู้ และบริการที่มีคุณภาพ มุ่งสู่ความเป็นมาตรฐานสากล”

พันธกิจ

1. สนับสนุนทรัพยากรสารสนเทศและเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อพัฒนาบัณฑิตให้มีคุณภาพและรองรับพันธกิจของมหาวิทยาลัย
2. พัฒนาการให้บริการที่มีคุณภาพได้มาตรฐานสากล
3. สืบสานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ ถ่ายทอดเทคโนโลยี เสริมสร้างความเข้มแข็งทางวิชาชีพ
4. บริหารจัดการองค์กรด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศ ให้มีความคล่องตัว ยืดหยุ่น โปร่งใส ตามหลักธรรมาภิบาล

วัตถุประสงค์ของแผนปฏิบัติการ

1. เพื่อเป็นแนวทางในการจัดหาทรัพยากรสารสนเทศและเทคโนโลยีสารสนเทศ ในการพัฒนาบัณฑิตให้มีคุณภาพ
2. เพื่อพัฒนาการบริการให้มีคุณภาพได้มาตรฐานสากล
3. เพื่อการดำเนินโครงการตามพระราชดำริ บริการวิชาการ พัฒนาและถ่ายทอดเทคโนโลยี เสริมสร้างความเข้มแข็งทางวิชาชีพ
4. เพื่อการบริหารจัดการในองค์กรให้มีความคล่องตัวและรวดเร็ว

ค่านิยมองค์กร

1. สร้างความประทับใจต่อผู้รับบริการ
2. ทำงานเป็นทีม อยู่ร่วมกันอย่างมีเหตุผล
3. แสวงหาความรู้ สร้างสรรค์ และพัฒนาสิ่งใหม่ ๆ
4. มีความซื่อสัตย์ และรับผิดชอบต่อนหน้าที่
5. ดำรงไว้ซึ่งจรรยาบรรณในวิชาชีพ

ตัวชี้วัดของแผนปฏิบัติการ

1. ระดับความพึงพอใจต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ด้านห้องสมุดที่ได้รับการจัดทา
2. ระดับความพึงพอใจต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ด้านการบริการคอมพิวเตอร์และระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตภายในมหาวิทยาลัย
3. จำนวนระบบสารสนเทศที่ได้รับการพัฒนา
4. มีระบบคุณภาพมาตรฐานสากล ISO 9001
5. ระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
6. จำนวนโครงการ/กิจกรรม ตามพระราชดำริ
7. ระดับความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ/กิจกรรมตามพระราชดำริ
8. ระดับคะแนนการประเมินการบริหารงานด้วยหลักธรรมาภิบาลของผู้บริหาร
9. ระดับคะแนนการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน
10. จำนวนของซอฟต์แวร์ลิขสิทธิ์ ที่ให้บริการ
11. ระดับความพึงพอใจในการใช้ระบบสารสนเทศ
12. จำนวนโครงการ/กิจกรรม การจัดและเข้าร่วมกิจกรรมด้านประเพณีศิลปวัฒนธรรม
13. จำนวนของบุคลากรสายสนับสนุนที่ได้รับการพัฒนาวิชาชีพ
14. จำนวนองค์ความรู้ที่เกิดจากการพัฒนาความรู้ ทักษะของบุคลากรสายสนับสนุนที่นำไปใช้ในการพัฒนางาน
15. ร้อยละของบุคลากรสายสนับสนุนที่เข้ารับการอบรมภาษาต่างประเทศ

ตัวชี้วัดความสำเร็จของแผนปฏิบัติการ

ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานตามตัวชี้วัดของแผนปฏิบัติการ เป้าหมาย ร้อยละ 85

ยุทธศาสตร์สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ยุทธศาสตร์ที่ 1 สนับสนุนทรัพยากรสารสนเทศและเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อยกระดับคุณภาพบัณฑิต และรองรับพันธกิจของมหาวิทยาลัย

เป้าประสงค์

- 1.1 มีทรัพยากรการเรียนรู้ ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ และด้านห้องสมุด เพื่อตอบสนองความต้องการของผู้รับบริการ
- 1.2 พัฒนาระบบโครงสร้างพื้นฐานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
- 1.3 พัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการเรียนการสอนและการปฏิบัติงาน

ยุทธศาสตร์ที่ 2 พัฒนาคุณภาพการให้บริการสู่มาตรฐานสากล

เป้าประสงค์

- 2.1 มีระบบคุณภาพมาตรฐานสากล ISO
- 2.2 ยกระดับคุณภาพการบริการให้ได้มาตรฐานสากล

ยุทธศาสตร์ที่ 3 ส่งเสริมและสนับสนุนโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ ถ่ายทอดเทคโนโลยี เสริมสร้างความเข้มแข็งทางวิชาชีพ

เป้าประสงค์

- 3.1 สืบสานโครงการตามพระราชดำริ
- 3.2 ถ่ายทอดเทคโนโลยีสารสนเทศตามโครงการพระราชดำริ

ยุทธศาสตร์ที่ 4 บริหารจัดการองค์กรให้มีประสิทธิภาพด้วยหลักธรรมาภิบาล

เป้าประสงค์

- 4.1 มีการบริหารงานด้วยหลักธรรมาภิบาล
- 4.2 มีการจัดและเข้าร่วมกิจกรรมด้านประเพณีศิลปวัฒนธรรม
- 4.3 การบริหารจัดการยุทธศาสตร์ให้บรรลุตามพันธกิจและเป้าประสงค์
- 4.4 บุคลากรของสำนักได้รับการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

นโยบายและมาตรการ

พัฒนาองค์กรให้มีระบบการทำงานที่มีประสิทธิภาพและการประกันคุณภาพที่เหมาะสม โดยมีมาตรการ ดังนี้

1. ปรับปรุงระบบการบริหารงานภายในสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ รองรับนโยบายของมหาวิทยาลัยโดยการนำเทคโนโลยีเข้ามาใช้ในการบริหารจัดการ เพื่อส่งเสริมและพัฒนางานห้องสมุด และงานเทคโนโลยีสารสนเทศให้มีศักยภาพไปสู่การบริการได้อย่างมีประสิทธิภาพ
2. บริหารงานแบบมีส่วนร่วม ลดขั้นตอนการปฏิบัติงานเพื่อให้เกิดความคล่องตัวยิ่งขึ้น และทำงานเป็นทีม ร่วมคิด ร่วมทำ เพื่อให้การปฏิบัติงานเกิดประสิทธิผลสูงสุด
3. ให้ความร่วมมือกับเครือข่าย เพื่อให้บริการสารสนเทศเกิดความรวดเร็ว มีระบบการใช้ทรัพยากรสารสนเทศร่วมกันอย่างมีประสิทธิภาพ ทั้งภายในท้องถิ่นและภายนอก
4. เพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการทรัพยากรสารสนเทศบนระบบออนไลน์ให้สนองความต้องการของผู้ใช้มากที่สุด ครอบคลุม และสะดวกต่อการเข้าถึงข้อมูลสารสนเทศได้อย่างรวดเร็ว
5. จัดหาทรัพยากรสารสนเทศทุกรูปแบบ เพื่อที่จะสนับสนุนการเรียนการสอนและการวิจัย ให้มีความเหมาะสมเป็นศูนย์กลางการเรียนรู้ที่เอื้อต่อการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ที่มีประสิทธิภาพต่อการจัดการศึกษาในทุกระดับ
6. พัฒนาส่งเสริมบุคลากรของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศให้ได้รับการอบรม ศึกษา และพัฒนาความรู้ความสามารถและทักษะในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศได้อย่างมีประสิทธิภาพ
7. พัฒนาเว็บไซต์เครือข่ายพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาเพื่อการปฏิรูปการเรียนรู้ ตามนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ
8. ดำเนินงานการประกันคุณภาพของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศอย่างต่อเนื่อง
9. เป็นศูนย์กลางการบริจาคและแลกเปลี่ยนทรัพยากรสารสนเทศ
10. เป็นศูนย์บริการข้อมูลท้องถิ่น
11. เป็นศูนย์กลางให้คำปรึกษาแนะนำการบริหารจัดการห้องสมุดแก่สถาบันการศึกษา ทุกระดับ และหน่วยงานต่าง ๆ ในท้องถิ่น

12. เป็นศูนย์กลางให้คำปรึกษา แนะนำ และถ่ายทอดความรู้ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศแก่สถาบันการศึกษา ทุกระดับ และหน่วยงานต่าง ๆ ในท้องถิ่น

งบประมาณ

งบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 รวมทั้งหมด	12,267,608	บาท
แบ่งเป็น		
- งบประมาณบำรุงการศึกษา (บกศ.)	4,580,908	บาท
- งบประมาณจัดการศึกษาเพื่อปวงชน (กศ.ปช.)	163,900	บาท
- งบประมาณแผ่นดิน	7,522,800	บาท
งบประมาณ จำแนกตามหมวดเงินที่ได้รับจัดสรร ทั้งสิ้น	12,267,608	บาท

ประเภท ของเงิน งบประมาณ	หมวดค่า วัสดุ	หมวดค่า ครุภัณฑ์/ รายจ่ายอื่น	หมวด ค่าใช้สอย	หมวด ค่าจ้าง	หมวด ค่าตอบแทน	หมวดค่า สาธารณ ูปโภค	รวม
งบประมาณ แผ่นดิน	822,800	6,700,000	-	-	-	-	7,522,800
งบบำรุง การศึกษา	592,742	340,998	798,568	1,117,800	18,800	1,712,000	4,580,908
งบ กศ.ปช.	-	-	163,900	-	-	-	163,900
รวม	1,415,542	7,040,998	962,468	1,117,800	18,800	1,712,000	12,267,608

ส่วนที่ 2

ตารางแสดงความสอดคล้องแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 ประเด็นยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัยกับสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ประเด็นยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย	ประเด็นยุทธศาสตร์สำนักวิทยา	เป้าประสงค์	กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด	งบประมาณ (บาท)	ค่าเป้าหมาย ปี 2560	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
2. ยกระดับคุณภาพการผลิตบัณฑิตนักปฏิบัติให้มีคุณภาพและมีสมรรถนะตรงตามความต้องการของตลาดแรงงานและรองรับการพัฒนาประเทศ 3. ปฏิรูปการผลิตและพัฒนาสู่ความเป็นครูมืออาชีพ	1.สนับสนุนทรัพยากรสารสนเทศและเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อยกระดับคุณภาพบัณฑิตและรองรับพันธกิจของมหาวิทยาลัย	1 มีทรัพยากรการเรียนรู้ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและด้านห้องสมุด เพื่อตอบสนองความต้องการของผู้รับบริการ	1. จัดหาทรัพยากรการเรียนรู้ด้านห้องสมุดเพื่อตอบสนองความต้องการของผู้รับบริการ	1. โครงการจัดหาทรัพยากรการเรียนรู้ (ด้านวิทยาศาสตร์)	1.ระดับความพึงพอใจต่อสิ่ง	275,800 (แผ่นดิน)	3.51 คะแนน	1 ตค.59 - 30 กย. 60	-งานหอสมุดกลาง
				2. โครงการจัดหาทรัพยากรการเรียนรู้ (ด้านสังคมศาสตร์)	สนับสนุนการเรียนรู้ด้านห้องสมุดที่ได้รับ	300,000 (แผ่นดิน)		1 ตค.59 - 30 กย. 60	
				3.โครงการห้องสมุดมีชีวิต	การจัดหา (คะแนนเต็ม 5)	67,000 (แผ่นดิน)		1 ตค.59 - 30 กย. 60	
				4. โครงการบำรุงรักษาระบบห้องสมุดอัตโนมัติ		100,000 (บกศ.)		1 ตค.59 - 30 กย. 60	
			2.จัดหาทรัพยากรการเรียนรู้ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศที่ทันสมัยเพื่อสนับสนุนการให้บริการ	5.โครงการเช่าเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับสนับสนุนการเรียนการสอน (ปีที่สอง)	2.ระดับความพึงพอใจต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ด้านการบริการคอมพิวเตอร์และระบบเครือข่าย	450,000 (บกศ.)	3.51 คะแนน	1 ตค.59 - 30 กย. 60	งานบริการคอมพิวเตอร์ฯ
				6.โครงการเช่าสัญญาณอินเทอร์เน็ตความเร็วสูง		450,000 (บกศ.)		1 ตค.59 - 30 กย. 60	

ประเด็น ยุทธศาสตร์ มหาวิทยาลัย	ประเด็น ยุทธศาสตร์ สำนักวิทยาฯ	เป้าประสงค์	กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด	งบประมาณ (บาท)	ค่า เป้าหมาย ปี 2560	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
		2 พัฒนาระบบ โครงสร้าง พื้นฐานด้าน เทคโนโลยี สารสนเทศและ การสื่อสาร	3. พัฒนาระบบโครงสร้าง พื้นฐานด้านเทคโนโลยี สารสนเทศและการสื่อสารให้ ครอบคลุมพื้นที่การบริการ	7. โครงการพัฒนาระบบสนับสนุนการ เรียนการสอนผ่านระบบเครือข่าย อินเทอร์เน็ต	อินเทอร์เน็ต ภายใน มหาวิทยาลัย	2,700,000 (แผ่นดิน)	3.51 คะแนน	1 ตค.59 - 30 กย. 60	งานบริการ คอมพิวเตอร์ฯ
				8.โครงการบำรุงรักษาอุปกรณ์ระบบ รักษาความปลอดภัยผ่านเครือข่าย อินเทอร์เน็ต		450,000 (บกศ.)			
				9.โครงการพัฒนาระบบอัตโนมัติ		4,000,000 (แผ่นดิน)		1 ตค.59 - 30 กย. 60	
		3.พัฒนาระบบ สารสนเทศเพื่อ สนับสนุนการ เรียนการสอน และการ ปฏิบัติงาน	4.พัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อ สนับสนุนการเรียนการสอน และการปฏิบัติงาน	10.โครงการพัฒนาระบบสารสนเทศ เพื่อรองรับการดำเนินงานต่อองค์กร	3.จำนวนระบบ สารสนเทศที่ ได้รับการพัฒนา	250,000 (บกศ.)	1 ระบบ	1 ตค.59 - 30 กย. 60	-งานวิจัยและ พัฒนา ซอฟต์แวร์

ประเด็นยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย	ประเด็นยุทธศาสตร์สำนักวิทยา	เป้าประสงค์	กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด	งบประมาณ (บาท)	ค่าเป้าหมาย ปี 2560	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
4. พัฒนาระบบการบริหารจัดการยกระดับคุณภาพและมาตรฐานการวิจัยพัฒนาสู่มาตรฐานสากล	2. พัฒนาคุณภาพการให้บริการสู่มาตรฐานสากล	1. มีระบบคุณภาพมาตรฐานสากล ISO	1.บริหารจัดการด้านการบริการให้ได้มาตรฐานสากล	1.โครงการวางระบบคุณภาพมาตรฐาน ISO 9001:2008 เพื่อก้าวสู่มาตรฐานสากล	1. มีระบบคุณภาพมาตรฐานสากล ISO 9001	90,000 (บกศ.)	1 ระบบ	1 ตค.59 - 30 กย. 60	-งานบริหารและธุรการ -งานหอสมุดกลาง -งานบริการคอมพิวเตอร์ฯ -งานวิจัยและพัฒนาฯ
		2. ยกระดับคุณภาพการบริการให้ได้มาตรฐานสากล	2.พัฒนาคุณภาพการให้บริการตามมาตรฐานสากล		2.ระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ (คะแนนเต็ม 5)		3.51 คะแนน	1 ตค.59 - 30 กย. 60	
5.การให้บริการทางวิชาการ การแลกเปลี่ยนเรียนรู้การถ่ายทอดเทคโนโลยี การน้อมนำแนวพระราชดำริให้สนองตอบกับความต้องการของท้องถิ่นและสังคม	3 ส่งเสริมและสนับสนุนโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ ถ่ายทอดเทคโนโลยี เสริมสร้างความเข้มแข็งทางวิชาชีพ	1. สืบสานโครงการตามพระราชดำริ	1.ส่งเสริมและสนับสนุนโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ	1.โครงการเทคโนโลยีสารสนเทศตามพระราชดำริสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี	1. จำนวนโครงการ/กิจกรรม ตามพระราชดำริ	58,200	1 โครงการ/กิจกรรม	1 ตค.59 - 30 กย. 60	-งานบริหารและธุรการ -งานบริการคอมพิวเตอร์ฯ -งานวิจัยและพัฒนาฯ
		2.ถ่ายทอดเทคโนโลยีสารสนเทศตามโครงการพระราชดำริ	2.สนับสนุนการถ่ายทอดเทคโนโลยีสารสนเทศตามโครงการพระราชดำริ เพื่อเสริมสร้างความเข้มแข็งทางวิชาชีพ		2.ระดับความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ/กิจกรรมตามพระราชดำริ (คะแนนเต็ม 5)		3.51 คะแนน		

ประเด็นยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย	ประเด็นยุทธศาสตร์สำนักวิทยาฯ	เป้าประสงค์	กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด	งบประมาณ (บาท)	ค่าเป้าหมาย ปี 2560	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1.ปฏิรูประบบบริหารจัดการมหาวิทยาลัยให้มีประสิทธิภาพด้วยหลักธรรมาภิบาล	4.บริหารจัดการองค์กรให้มีประสิทธิภาพด้วยหลักธรรมาภิบาล	1. การบริหารงานด้วยหลักธรรมาภิบาล	1.สนับสนุนการบริหารจัดการโดยยึดหลักธรรมาภิบาล	1.โครงการประกันคุณภาพการศึกษา สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ	2.ระดับคะแนนการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน	67,160 (บกศ.)	3.51 คะแนน	1 ตค.59 - 30 กย. 60 1 ตค.59 - 30 กย. 60	-งานบริหารและธุรการ
				2.โครงการจัดหาซอฟต์แวร์ลิขสิทธิ์สำหรับนักศึกษาและบุคลากรภายในมหาวิทยาลัย	3.จำนวนของซอฟต์แวร์ลิขสิทธิ์ ที่ให้บริการ	350,000 (บกศ.)	250 License	1 ตค.59 - 30 กย. 60	-งานวิจัยและพัฒนาซอฟต์แวร์ฯ
				3.โครงการจัดหาวัสดุเพื่อสนับสนุนด้านงานวิจัยและพัฒนาซอฟต์แวร์	4.ระดับความพึงพอใจในการใช้ระบบสารสนเทศ (คะแนนเต็ม 5)	10,000 (บกศ.)	3.51 คะแนน	1 ตค.59 - 30 กย. 60	
				4.โครงการจัดหาซอฟต์แวร์ป้องกันและรักษาความปลอดภัยระบบสารสนเทศเพื่อการบริหาร		20,000 (บกศ.)		1 ตค.59 - 30 กย. 60	
				5.โครงการประชาสัมพันธ์สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ	1. ระดับคะแนนการประเมินการบริหารงานด้วยหลักธรรมาภิบาลของผู้บริหาร	24,760 (บกศ.)	3.51 คะแนน	1 ตค.59 - 30 กย. 60	-งานบริหารและธุรการ
				6.โครงการค่าจ้างลูกจ้างชั่วคราวของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ		1,173,708 (บกศ.)		1 ตค.59 - 30 กย. 60	
				7.โครงการบริหารจัดการเครื่องพิมพ์ไวเนิล		200,000 (บกศ.)		1 ตค.59 - 30 กย. 60	

ประเด็นยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย	ประเด็นยุทธศาสตร์สำนักวิทยา	เป้าประสงค์	กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด	งบประมาณ (บาท)	ค่าเป้าหมาย ปี 2560	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
				8.โครงการบริหารสำนักงาน สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยี สารสนเทศ		784,580 (บกศ.)		1 ตค.59 - 30 กย. 60	-งานบริหาร และธุรการ
				9.โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์และ บรรยากาศแห่งการเรียนรู้ สำนัก วิทยบริการฯ		60,000 (บกศ.)		1 ตค.59 - 30 กย. 60	
				10.โครงการจัดหาวัสดุครุภัณฑ์ หอสมุดกลาง		180,000 (แผ่นดิน)		1 ตค.59 - 30 กย. 60	-งาน หอสมุดกลาง
6.สืบสาน เผยแพร์ พื้นฟู และอนุรักษ์ ศิลปวัฒนธรรม ขนบธรรมเนียม ประเพณี รวมทั้งภูมิ ปัญญาท้องถิ่น		2.มีการจัดและ เข้าร่วม กิจกรรมด้าน ประเพณี ศิลปวัฒนธรรม	2.ส่งเสริมและสนับสนุน กิจกรรมด้านประเพณี ศิลปวัฒนธรรม	12.โครงการสนับสนุนประเพณี ศิลปะและวัฒนธรรม	5.จำนวนโครงการ/ กิจกรรม การจัดและ เข้าร่วมกิจกรรมด้าน ประเพณี ศิลปวัฒนธรรม	6,500 (บกศ.)	2 โครงการ	1 ตค.59 - 30 กย. 60	-งานบริหาร และธุรการ
1.ปฏิรูประบบ บริหารจัดการ มหาวิทยาลัยให้ มีประสิทธิภาพ ด้วยหลัก ธรรมาภิบาล		3.การบริหาร จัดการ ยุทธศาสตร์ให้ บรรลุตามพันธ กิจและ เป้าประสงค์	3.ติดตามการบริหารจัดการ ยุทธศาสตร์ให้บรรลุตามพันธ กิจและเป้าประสงค์	13.โครงการแผนยุทธศาสตร์ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยี สารสนเทศ	6. ร้อยละความสำเร็จ ของการดำเนินงาน ตามแผนยุทธศาสตร์	16,000 (บกศ.)	ร้อยละ 80	1 ตค.59 - 30 กย. 60	

ประเด็นยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย	ประเด็นยุทธศาสตร์สำนักวิทยา	เป้าประสงค์	กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด	งบประมาณ (บาท)	ค่าเป้าหมาย ปี 2560	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
7.พัฒนาคุณภาพและมาตรฐานอาจารย์และบุคลากรสู่สากล		4.บุคลากรของสำนักได้รับการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง	4.พัฒนาบุคลากรอย่างต่อเนื่องและเป็นระบบ	14.โครงการอบรมระบบสารสนเทศสำหรับนักศึกษา อาจารย์ และเจ้าหน้าที่มหาวิทยาลัย ราชภัฏเพชรบูรณ์	7. จำนวนของบุคลากรสายสนับสนุนที่ได้รับการพัฒนาวิชาชีพ	20,000 (บกศ.)	3 คน	1 ตค.59 - 30 กย. 60	-งานวิจัยและพัฒนาซอฟต์แวร์ฯ
				15.โครงการพัฒนาบุคลากรสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ	8. จำนวนองค์ความรู้ที่เกิดจากการพัฒนาความรู้ ทักษะของบุคลากรสายสนับสนุนที่นำไปใช้ในการพัฒนางาน	163,900 (บกศ.)	1 ด้าน/เรื่อง	1 ตค.59 - 30 กย. 60	-งานบริหารและธุรการ
					9.ร้อยละของบุคลากรสายสนับสนุนที่เข้ารับการอบรมภาษาต่างประเทศ		ร้อยละ 50	1 ตค.59 - 30 กย. 60	

ส่วนที่ 3

แผนงานและโครงการ

การดำเนินงานตามแผนงาน เพื่อให้สอดคล้องกับกลยุทธ์การบริหารงานของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ จำแนกตามงบประมาณของแผนงานที่ได้รับการจัดสรร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 ดังนี้

โครงการและกิจกรรม ปีงบประมาณ พ.ศ. 2560

งบประมาณ

งบประมาณ ประจำปี พ.ศ. 2560 รวมทั้งหมด	12,267,608	บาท
แบ่งเป็น		
- งบประมาณบำรุงการศึกษา (บกศ.)	4,580,908	บาท
- งบประมาณจัดการศึกษาเพื่อปวงชน (กศ.ปช.)	163,900	บาท
- งบประมาณแผ่นดิน	7,522,800	บาท
งบประมาณ จำแนกตามหมวดเงินที่ได้รับจัดสรร ทั้งสิ้น	12,267,608	บาท

ประเภท ของเงิน งบประมาณ	หมวดค่า วัสดุ	หมวดค่า ครุภัณฑ์/ รายจ่ายอื่น	หมวด ค่าใช้สอย	หมวด ค่าจ้าง	หมวด ค่าตอบแทน	หมวดค่า สาธารณ ูปโภค	รวม
งบประมาณ แผ่นดิน	822,800	6,700,000	-	-	-	-	7,522,800
งบบำรุง การศึกษา	592,742	340,998	798,568	1,117,800	18,800	1,712,000	4,580,908
งบ กศ.ปช.	-	-	163,900	-	-	-	163,900
รวม	1,415,542	7,040,998	962,468	1,117,800	18,800	1,712,000	12,267,608

จากงบประมาณที่ได้รับการจัดสรร ปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้นำไปจัดทำโครงการและกิจกรรม เพื่อพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศและพัฒนาบุคลากรของสำนัก ให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลมากขึ้น จำแนกตามโครงการต่าง ๆ ดังนี้

งบประมาณ จำแนกตามแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม

ลำดับที่	แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ/จำนวน			หมายเหตุ
		แผ่นดิน	กศ.ปช.	บกศ.	
1	โครงการจัดหาทรัพยากรการเรียนรู้ (ด้านวิทยาศาสตร์)	275,800			งานหอสมุดกลาง
2	โครงการจัดหาทรัพยากรการเรียนรู้ (ด้านสังคมศาสตร์)	300,000			งานหอสมุดกลาง
3	โครงการห้องสมุดมีชีวิต	67,000			งานหอสมุดกลาง
4	โครงการจัดหาวัสดุครุภัณฑ์หอสมุดกลาง	180,000			งานหอสมุดกลาง
5	โครงการพัฒนาระบบสนับสนุนการเรียนการสอนผ่านระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต	2,700,000			งานบริการคอมพิวเตอร์
6	โครงการพัฒนาระบบโทรศัพท์อัตโนมัติ	4,000,000			งานบริการคอมพิวเตอร์
7	โครงการพัฒนาบุคลากร สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ		163,900		งานบริหารและธุรการ
8	โครงการค่าจ้างลูกจ้างชั่วคราว ของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ			1,173,708	งานบริหารและธุรการ
9	โครงการประกันคุณภาพการศึกษา สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ			67,120	งานบริหารและธุรการ
10	โครงการวางระบบคุณภาพมาตรฐาน ISO 9001:2008 เพื่อก้าวสู่มาตรฐานสากล			90,000	งานบริหารและธุรการ
11	โครงการบำรุงรักษาระบบห้องสมุดอัตโนมัติ			100,000	งานหอสมุดกลาง
12	โครงการพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อรองรับการดำเนินงานต่อองค์กร			250,000	งานวิจัยและพัฒนาซอฟต์แวร์
13	โครงการจัดหาซอฟต์แวร์ลิขสิทธิ์สำหรับนักศึกษาและบุคลากรภายในมหาวิทยาลัย			350,000	งานวิจัยและพัฒนาซอฟต์แวร์
14	โครงการอบรมระบบสารสนเทศสำหรับนักศึกษา อาจารย์ และเจ้าหน้าที่ มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์			20,000	งานวิจัยและพัฒนาซอฟต์แวร์
15	โครงการจัดหาวัสดุเพื่อสนับสนุนด้านงานวิจัยและพัฒนาซอฟต์แวร์			10,000	งานวิจัยและพัฒนาซอฟต์แวร์
16	โครงการจัดหาซอฟต์แวร์ป้องกันและรักษาความปลอดภัยระบบสารสนเทศเพื่อการบริหาร			20,000	งานวิจัยและพัฒนาซอฟต์แวร์
17	โครงการเทคโนโลยีสารสนเทศตามพระราชดำริ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี			58,200	งานบริหารและธุรการ

ลำดับที่	แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ/จำนวน			หมายเหตุ
		แผ่นดิน	กศ.ปช.	บกศ.	
18	โครงการประชาสัมพันธ์สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ			24,760	งานบริหารและ ธุรการ
19	โครงการสนับสนุนประเพณีศิลปและวัฒนธรรม			6,500	งานบริหารและ ธุรการ
20	โครงการแผนยุทธศาสตร์ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ			20,000	งานบริหารและ ธุรการ
21	โครงการบริหารจัดการเครื่องพิมพ์ไวเนล			200,000	งานบริหารและ ธุรการ
22	โครงการบริหารสำนักงาน สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ			784,580	งานบริหารและ ธุรการ
23	โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์และบรรยากาศแห่งการเรียนรู้ สำนักวิทยบริการฯ			60,000	งานบริหารและ ธุรการ
24	โครงการบำรุงรักษาอุปกรณ์ระบบรักษาความปลอดภัยผ่านเครือข่ายอินเทอร์เน็ต			450,000	งานบริการคอมพิวเตอร์
25	โครงการเช่าคอมพิวเตอร์ สำหรับสนับสนุนการเรียนการสอน (ปีที่สอง)			450,000	งานบริการคอมพิวเตอร์
26	โครงการเช่าสัญญาณอินเทอร์เน็ตความเร็วสูง			450,000	งานบริการคอมพิวเตอร์
	รวมทุกกิจกรรม	7,522,800	163,900	4,580,908	12,267,608

**ประเด็นยุทธศาสตร์ ที่ 1 การสนับสนุนทรัพยากรสารสนเทศและเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อพัฒนาคุณภาพบัณฑิตและ
รองรับพันธกิจของมหาวิทยาลัย**

กลยุทธ์

1. จัดหาทรัพยากรการเรียนรู้ ด้านห้องสมุดเพื่อตอบสนองความต้องการของผู้รับบริการ
2. จัดหาทรัพยากรการเรียนรู้ ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศที่ทันสมัยเพื่อสนับสนุนการให้บริการ
มีโครงการที่สอดคล้องกับประเด็นยุทธศาสตร์ ที่ 1 และกลยุทธ์ ที่ 1 และ 2 จำนวน

6 โครงการ ดังต่อไปนี้

1. โครงการจัดหาทรัพยากรการเรียนรู้(ด้านวิทยาศาสตร์)
2. โครงการจัดหาทรัพยากรการเรียนรู้(ด้านสังคมศาสตร์)
3. โครงการห้องสมุดมีชีวิต
4. โครงการบำรุงรักษาระบบห้องสมุดอัตโนมัติ
5. โครงการเช่าเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับสนับสนุนการเรียนการสอน(ปีที่สอง)
6. โครงการเช่าสัญญาณอินเทอร์เน็ตความเร็วสูง

1. โครงการจัดหาทรัพยากรการเรียนรู้(ด้านวิทยาศาสตร์)

โครงการของงบประมาณ มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์

ประเภทงบประมาณ ☒ งบประมาณแผ่นดิน

1. ชื่อโครงการ จัดหาทรัพยากรการเรียนรู้
2. หน่วยงานรับผิดชอบ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
3. ผู้รับผิดชอบ
 - (1) อาจารย์เดือนฉาย ไชยบุตร โทรศัพท์ 2805
 - (2) อาจารย์อนุพงษ์ สุขประเสริฐ โทรศัพท์ 2801
4. ความสอดคล้อง

ผลผลิต : ผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ประเด็นยุทธศาสตร์ : ที่ 2 ยกระดับคุณภาพการผลิตบัณฑิตให้มีคุณภาพ และมีสมรรถนะตรงตามความต้องการของตลาดแรงงาน และรองรับการพัฒนาประเทศ

เป้าประสงค์ : ที่ 1 บัณฑิตมีความรู้ คู่คุณธรรมจริยธรรม ทักษะทางปัญญา การคิด การแก้ปัญหาความสามารถในการใช้ชีวิตในสังคมพหุวัฒนธรรม การสร้างสรรค์ การสื่อสาร การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ และเรียนรู้ตลอดชีวิต

ตัวชี้วัด : ที่ 3 ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตต่อบัณฑิต
5. ประเภทกิจกรรม ☐ กิจกรรมหลัก ☒ กิจกรรมรอง ☐ กิจกรรมสนับสนุน
6. หลักการและเหตุผล

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ เป็นแหล่งเรียนรู้ตลอดชีวิตของนักศึกษา อาจารย์ บุคลากร และมุ่งส่งเสริม สนับสนุนการเรียนการสอน ตลอดจนการวิจัยของอาจารย์และนักศึกษา จำเป็นต้องมีทรัพยากร ได้แก่ หนังสือตำราวิชาการทั้งภาษาไทย และภาษาอังกฤษ วารสาร หนังสือพิมพ์ ตลอดจนสื่อต่างๆ ที่เอื้อประโยชน์สูงสุดแก่นักศึกษา อาจารย์ และบุคลากร และเพื่อการจัดซื้อทรัพยากรให้มีคุณภาพ ตรงตามหลักสูตร ตรงตามความต้องการต่อการให้บริการ จึงจำเป็นต้องมีโครงการจัดซื้อหนังสือภาษาไทยและภาษาอังกฤษขึ้น สำหรับให้บริการที่สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ต่อไป
7. วัตถุประสงค์

เพื่อจัดซื้อหนังสือ วารสาร และหนังสือพิมพ์ ได้ตรงตามความต้องการและสอดคล้องกับหลักสูตรการเรียนการสอนของมหาวิทยาลัย
8. เป้าหมายการดำเนินงาน

เป้าหมาย/ผลผลิต	หน่วยนับ	ปีงบประมาณ				รวม
		พ.ศ. 2560	พ.ศ. 2561	พ.ศ. 2562	พ.ศ. 2563	
จัดซื้อวารสาร นิตยสาร และหนังสือพิมพ์	รายการ	300				300 รายการ
จัดซื้อหนังสือตำรา หนังสือ e-book	รายการ	300				300 รายการ

9. ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	ปีงบประมาณ				รวม
		พ.ศ. 2560	พ.ศ. 2561	พ.ศ. 2562	พ.ศ. 2563	
ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ						
จัดซื้อหนังสือตำรา หนังสือ e-book	รายการ	350				300 รายการ
จัดซื้อวารสาร นิตยสาร และ หนังสือพิมพ์	รายการ	300				300 รายการ
ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ						
ระดับคุณภาพการบริการด้านห้องสมุด	คะแนน	3.51				3.51 คะแนน
ตัวชี้วัดเชิงเวลา						
1. ...-.....						
ตัวชี้วัดเชิงต้นทุน						
1. ...-.....						

10. ระยะเวลาดำเนินการ...1...ปี เริ่มต้น 1 ตุลาคม 2559...สิ้นสุด...30 กันยายน 2560.....

11. รายละเอียดประมาณค่าใช้จ่าย

ลำดับที่	งบรายจ่าย	งบประมาณ	คำอธิบาย
1	งบบุคลากร		
1.1	เงินเดือน		
1.2	ค่าจ้าง		
2	งบดำเนินงาน	275,800	
2.1	ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ		
2.1.1	ค่าตอบแทน		
	-		
2.1.2	ค่าใช้สอย -		
2.1.3	ค่าวัสดุ - ค่าวารสาร นิตยสาร และหนังสือพิมพ์	275,800	- ค่าหนังสือ ตำรา และหนังสือ e-book สำหรับนักศึกษา คณาจารย์ และ บุคลากรของมหาวิทยาลัย ทั้ง 5 คณะฯ ละ 40,000 บาท รวม 200,000 บาท - ค่าวารสาร นิตยสาร และหนังสือพิมพ์ สำหรับนักศึกษา คณาจารย์ และ บุคลากรของมหาวิทยาลัย ทั้ง 5 คณะ รวม 12 เดือน รวม 75,800 บาท
2.2	ค่าสาธารณูปโภค		
	-		
3	งบลงทุน		
3.1	ค่าครุภัณฑ์		
	-		

3.2	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		
4	เงินอุดหนุน		
4.1	รายการ...(ระบุ)		
4.1.1	ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับบุคลากร		
4.1.2	ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการดำเนินงาน		
4.1.3	ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการลงทุน		
5	งบรายจ่ายอื่น		
5.1	รายการ.....(ระบุ)		
5.1.1	ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับบุคลากร		

12. แผนการดำเนินงาน

ขั้นตอนวิธีการ/กิจกรรม	ไตรมาส 1			ไตรมาส 2				ไตรมาส 3		ไตรมาส 4		
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นวางแผนงาน (P) 1. ขออนุมัติโครงการ 2. ประชุมคณะทำงาน	↔	↔										
ขั้นดำเนินการ (D) 1. เสนอรายชื่อทรัพยากรสารสนเทศ 2. คัดเลือกทรัพยากรสารสนเทศ 3. จัดซื้อทรัพยากรสารสนเทศ			↔	↔		↔		↔	↔			
ขั้นสรุปและประเมินผล (C) 1. ประเมินโครงการ 2. จัดทำรายงานสรุปโครงการ											↔	↔
ขั้นปรับปรุงตามผลการประเมิน (A) 1. นำผลการประเมินข้อเสนอแนะมาพัฒนาและปรับปรุงในการดำเนินงานครั้งต่อไป												↔

13. แผนการใช้จ่ายเงิน

งบประมาณ 275,800 (สองแสนเจ็ดหมื่นห้าพันแปดร้อยบาทถ้วน)

ขั้นตอนวิธีการ/กิจกรรม	ไตรมาส 1			ไตรมาส 2				ไตรมาส 3		ไตรมาส 4		
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
จัดซื้อ วารสาร นิตยสาร และ หนังสือพิมพ์		68,950			68,950			68,950			68,950	

2. โครงการจัดหาทรัพยากรการเรียนรู้(ด้านสังคมศาสตร์)

โครงการของงบประมาณ มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์

ประเภทงบประมาณ ☒ งบประมาณแผ่นดิน

1. ชื่อโครงการ จัดหาทรัพยากรการเรียนรู้
2. หน่วยงานรับผิดชอบ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
3. ผู้รับผิดชอบ
 - (1) อาจารย์เดือนฉาย ไชยบุตร โทรศัพท์ 2805
 - (2) อาจารย์อนุพงษ์ สุขประเสริฐ โทรศัพท์ 2801

4. ความสอดคล้อง

ผลผลิต : ผู้สำเร็จการศึกษาด้านสังคมศาสตร์

ประเด็นยุทธศาสตร์ : ที่ 2 ยกระดับคุณภาพการผลิตบัณฑิตให้มีคุณภาพ และมีสมรรถนะตรงตามความต้องการของตลาดแรงงาน และรองรับการพัฒนาประเทศ

เป้าประสงค์ : ที่ 1 บัณฑิตมีความรู้ คู่คุณธรรมจริยธรรม ทักษะทางปัญญา การคิด การแก้ปัญหาความสามารถในการใช้ชีวิตในสังคมพหุวัฒนธรรม การสร้างสรรค์ การสื่อสาร การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ และเรียนรู้ตลอดชีวิต
ตัวชี้วัด : ที่ 3 ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตต่อบัณฑิต

5. ประเภทกิจกรรม ☐ กิจกรรมหลัก ☒ กิจกรรมรอง ☐ กิจกรรมสนับสนุน

6. หลักการและเหตุผล

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ เป็นแหล่งเรียนรู้ตลอดชีวิตของนักศึกษา อาจารย์ บุคลากร และมุ่งส่งเสริม สนับสนุนการเรียนการสอน ตลอดจนการวิจัยของอาจารย์และนักศึกษา จำเป็นต้องมีทรัพยากร ได้แก่ หนังสือตำราวิชาการทั้งภาษาไทย และภาษาอังกฤษ วารสาร หนังสือพิมพ์ ตลอดจนสื่อต่างๆ ที่เอื้อประโยชน์สูงสุดแก่นักศึกษา อาจารย์ และบุคลากร และเพื่อการจัดซื้อทรัพยากรให้มีคุณภาพ ตรงตามหลักสูตร ตรงตามความต้องการต่อการให้บริการ จึงจำเป็นต้องมีโครงการจัดซื้อหนังสือภาษาไทยและภาษาอังกฤษขึ้นสำหรับให้บริการที่สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ต่อไป

7. วัตถุประสงค์

เพื่อจัดซื้อหนังสือ วารสาร และหนังสือพิมพ์ ได้ตรงตามความต้องการและสอดคล้องกับหลักสูตรการเรียนการสอนของมหาวิทยาลัย

8. เป้าหมายการดำเนินงาน

เป้าหมาย/ผลผลิต	หน่วยนับ	ปีงบประมาณ				รวม
		พ.ศ. 2560	พ.ศ. 2561	พ.ศ. 2562	พ.ศ. 2563	
จัดซื้อทรัพยากรการเรียนรู้	รายการ	420				420 รายการ

9. ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	ปีงบประมาณ				รวม
		พ.ศ. 2560	พ.ศ. 2561	พ.ศ. 2562	พ.ศ. 2563	
ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ						
จัดซื้อทรัพยากรการเรียนรู้	รายการ	420				420 รายการ
ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ						
ระดับคุณภาพการบริการด้าน ห้องสมุด	คะแนน	3.51				3.51 คะแนน
ตัวชี้วัดเชิงเวลา						
1. ...-.....						
ตัวชี้วัดเชิงต้นทุน						
1. ...-.....						

10. ระยะเวลาดำเนินการ...1...ปี เริ่มต้น 1 ตุลาคม 2559 สิ้นสุด 30 กันยายน 2560.....

11. รายละเอียดประมาณค่าใช้จ่าย

ลำดับที่	งบรายจ่าย	งบประมาณ	คำอธิบาย
1	งบบุคลากร		
1.1	เงินเดือน		
1.2	ค่าจ้าง		
2	งบดำเนินงาน	300,000	
2.1	ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ		
2.1.1	ค่าตอบแทน		
	-		
2.1.2	ค่าใช้สอย -		
2.1.3	ค่าวัสดุ - ค่าหนังสือ ตำรา - ค่าวารสาร - ค่าหนังสือ e-book	300,000	- ค่าหนังสือ ตำรา และหนังสือ e-book สำหรับนักศึกษา คณาจารย์ และบุคลากร ของมหาวิทยาลัย ทั้ง 5 คณะฯ ละ 60,000 บาท รวม 300,000 บาท
2.2	ค่าสาธารณูปโภค		
	-		
3	งบลงทุน		
3.1	ค่าครุภัณฑ์		
	-		
3.2	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		
4	เงินอุดหนุน		
4.1	รายการ...(ระบุ)		
4.1.1	ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับบุคลากร		

4.1.2	ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการดำเนินงาน		
4.1.3	ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการลงทุน		
5	งบรายจ่ายอื่น		
5.1	รายการ.....(ระบุ)		
5.1.1	ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับบุคลากร		

12. แผนการดำเนินงาน

ขั้นตอนวิธีการ/กิจกรรม	ไตรมาส 1			ไตรมาส 2				ไตรมาส 3		ไตรมาส 4		
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นวางแผนงาน (P)												
1. ขออนุมัติโครงการ	↔											
2. ประชุมคณะทำงาน	↔	↔										
ขั้นดำเนินการ (D)												
1. เสนอรายชื่อทรัพยากรสารสนเทศ			↔	↔				↔	↔			
2. คัดเลือกทรัพยากรสารสนเทศ			↔	↔				↔	↔			
3. จัดซื้อทรัพยากรสารสนเทศ					↔	↔			↔	↔	↔	↔
ขั้นสรุปและประเมินผล (C)												
1. ประเมินโครงการ											↔	↔
2. จัดทำรายงานสรุปโครงการ												↔
ขั้นปรับปรุงตามผลการประเมิน (A)												
1. นำผลการประเมินข้อเสนอแนะมาพัฒนาและปรับปรุงในการดำเนินงานครั้งต่อไป												↔

13. แผนการใช้จ่ายเงิน

งบประมาณ 275,800 (สองแสนเจ็ดหมื่นห้าพันแปดร้อยบาทถ้วน)

ขั้นตอนวิธีการ/กิจกรรม	ไตรมาส 1			ไตรมาส 2				ไตรมาส 3		ไตรมาส 4		
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
จัดซื้อ วารสาร นิตยสาร และ หนังสือพิมพ์			25,000			145,000			80,000		50,000	

3. โครงการห้องสมุดมีชีวิต

โครงการของงบประมาณ มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์

ประเภทงบประมาณ ☒ งบประมาณแผ่นดิน

1. ชื่อโครงการ ห้องสมุดมีชีวิต

2. หน่วยงานรับผิดชอบ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

3. ผู้รับผิดชอบ

(1) อาจารย์เดือนฉาย ไชยบุตร

โทรศัพท์ 2805

(2) อาจารย์อนุพงษ์ สุขประเสริฐ

โทรศัพท์ 2801

4. ความสอดคล้อง

ผลิต : ผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ประเด็นยุทธศาสตร์ : ที่ 2 ยกระดับคุณภาพการผลิตบัณฑิตให้มีคุณภาพ และมีสมรรถนะตรงตามความ

ต้องการของตลาดแรงงาน และรองรับการพัฒนาประเทศ

เป้าประสงค์ : ที่ 1 บัณฑิตมีความรู้ คู่คุณธรรมจริยธรรม ทักษะทางปัญญา การคิด การแก้ปัญหาความสามารถใน
การใช้ชีวิตในสังคมพหุวัฒนธรรม การสร้างสรรค์ การสื่อสาร การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ และเรียนรู้ตลอดชีวิต

ตัวชี้วัด : ที่ 3 ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตต่อบัณฑิต

5. ประเภทกิจกรรม

☐ กิจกรรมหลัก

☒ กิจกรรมรอง

☐ กิจกรรมสนับสนุน

6. หลักการและเหตุผล

ห้องสมุดมีชีวิต (Living library) หมายถึง ห้องสมุดที่มีการบริหารจัดการทรัพยากรสารสนเทศให้ทันสมัย ครบถ้วน สอดคล้องกับความต้องการของผู้ใช้บริการ เพื่อสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ และสร้างนิสัยรักการอ่านยั่งยืน สำหรับทุกเพศทุกวัย ด้วยบรรยากาศที่มีชีวิตชีวา มีการใช้เทคโนโลยีที่เหมาะสมในการเรียนรู้ สามารถเข้าถึงสารสนเทศ ได้อย่างรวดเร็ว มีบริการและกิจกรรมส่งเสริมการอ่าน และการเรียนรู้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิตรูปแบบของห้องสมุดมีชีวิต การจัดห้องสมุดให้มีชีวิตชีวา มีการเคลื่อนไหว และมีความก้าวหน้าอย่างมีคุณภาพนั้นมีแนวทางการจัดห้องสมุดในมิติ ต่างๆ ดังนี้ 1. ห้องสมุดที่เน้นมิติ “ผู้เรียนสำคัญที่สุด” ซึ่งมีแนวคิดที่ว่า ผู้เรียนจะสามารถเรียนรู้ประสบผลสำเร็จได้ จะต้อง ได้รับการสนับสนุนจากบุคคลที่เกี่ยวข้องตามภารกิจและหน้าที่ จึงควรดำเนินการจัดสภาพอันพึงประสงค์เพื่อให้บริการที่ ดีที่สุดสำหรับผู้เรียนได้ใช้เป็นแหล่งเรียนรู้พัฒนาศักยภาพตนเองสูงสุด โดยการดำเนินงานตามมาตรฐานที่กำหนดทั้งด้าน ปริมาณและคุณภาพ 2. ห้องสมุดที่เน้นมิติ “แห่งภูมิปัญญาไทย” มีแนวคิดที่ว่าห้องสมุดโรงเรียนเป็นแหล่งการเรียนรู้ที่ช่วย ในการพัฒนาคุณภาพชีวิต พัฒนางานและอาชีพ ตลอดจนการศึกษาอย่างต่อเนื่องห้องสมุดต้องรวบรวม อนุรักษ์ และ ให้บริการภูมิปัญญาไทย ภูมิปัญญาท้องถิ่น และวัฒนธรรมไทย 3. ห้องสมุดที่เน้นมิติ “สะดวกใช้” ในรูปของห้องสมุด อัตโนมัติและห้องสมุดดิจิทัล 4. ห้องสมุดที่เน้นมิติ “สุนทรียภาพ” สุนทรียภาพเป็นสิ่งที่จะทำให้คนเป็นคนที่มี สมบูรณ์ ทำให้คนเกิดความซาบซึ้ง มองเห็นคุณค่าของความดีงาม มีจิตใจสงบ มีสมาธิ มีจินตนาการ สามารถพัฒนา ความคิดสร้างสรรค์ผลงานใหม่ๆ ให้เกิดขึ้นอย่างต่อเนื่อง

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ เป็นแหล่งเรียนรู้ที่สำคัญใน การค้นคว้าหาความรู้และเข้าถึงสารสนเทศอย่างกว้างขวาง โดยผ่านสื่อหลากหลาย เพื่อการพัฒนาตนเอง ครอบครั ว สังคม และประเทศชาติในการส่งเสริมสนับสนุน และการปลูกฝังให้ผู้คนมีนิสัยรักการอ่าน รักการค้นคว้า สามารถหา ความรู้ได้ด้วยตนเอง จะพัฒนาไปสู่สังคมแห่งการเรียนรู้ตลอดชีวิต สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ จึงได้จัดโครงการส่งเสริมห้องห้องสมุดมีชีวิตขึ้น เพื่อพัฒนาห้องสมุดให้เป็นห้องสมุดที่มีบรรยากาศดี มีกิจกรรมดึงดูดให้ผู้คนสนใจเข้ามาใช้บริการ ส่งเสริมให้ผู้คนสนใจการค้นคว้า รักการอ่าน สามารถหาความรู้ได้ด้วยตนเอง เกิดการใฝ่รู้ใฝ่เรียนตลอดชีวิต ซึ่งเป็นการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ให้เกิดการพัฒนาไปสู่ประเทศไทย

7. วัตถุประสงค์

- (1) เพื่อส่งเสริมให้คณาจารย์ นักศึกษา บุคลากรรักการอ่าน เข้าใช้บริการห้องสมุดอย่างกว้างขวาง
- (2) เพื่อสร้างความตระหนักให้คณาจารย์ นักศึกษา บุคลากร เห็นความสำคัญของการอ่านและมีนิสัยรักการอ่าน นำไปสู่การใฝ่รู้ใฝ่เรียนตลอดชีวิต
- (3) เพื่อจัดกิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้ที่หลากหลาย

8. เป้าหมายการดำเนินงาน

เป้าหมาย/ผลผลิต	หน่วยนับ	ปีงบประมาณ				รวม
		พ.ศ. 2560	พ.ศ. 2561	พ.ศ. 2562	พ.ศ. 2563	
กิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้	ครั้ง	2				2 ครั้ง

9. ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	ปีงบประมาณ				รวม
		พ.ศ. 2560	พ.ศ. 2561	พ.ศ. 2562	พ.ศ. 2563	
ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ						
จำนวนครั้งการจัดกิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้	ครั้ง	2				2 ครั้ง
ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ						
ระดับคุณภาพความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรม	คะแนน	3.51				3.51 คะแนน
ตัวชี้วัดเชิงเวลา						
1. ...-.....						
ตัวชี้วัดเชิงต้นทุน						
1. ...-.....						

10. ระยะเวลาดำเนินการ 1...ปี เริ่มต้น 1 ตุลาคม 2559...สิ้นสุด 30 กันยายน 2560...

11. รายละเอียดประมาณค่าใช้จ่าย

ลำดับที่	งบรายจ่าย	งบประมาณ	คำอธิบาย
1	งบบุคลากร		
1.1	เงินเดือน		
1.2	ค่าจ้าง		
2	งบดำเนินงาน	67,000	
2.1	ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ		
2.1.1	ค่าตอบแทน		

	-		
2.1.2	ค่าใช้จ่าย		
2.1.3	ค่าวัสดุ - ค่าวัสดุในการจัดกิจกรรม	67,000	จัดซื้อวัสดุประกอบการจัดกิจกรรม - กิจกรรมส่งเสริมการอ่าน Books & IT Fair เป็นเงิน 55,000 บาท - กิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้ เป็นเงิน 12,000 บาท รวมเป็นเงิน 67,000 บาท
2.2	ค่าสาธารณูปโภค		
3	งบลงทุน		
3.1	ค่าครุภัณฑ์		
3.2	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		
4	เงินอุดหนุน		
4.1	รายการ...(ระบุ)		
4.1.1	ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับบุคลากร		
4.1.2	ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการดำเนินงาน		
4.1.3	ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการลงทุน		
5	งบรายจ่ายอื่น		
5.1	รายการ.....(ระบุ)		
5.1.1	ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับบุคลากร		

12. แผนการดำเนินงาน

ขั้นตอนวิธีการ/กิจกรรม	ไตรมาส 1			ไตรมาส 2				ไตรมาส 3		ไตรมาส 4		
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้ววางแผนงาน (P) 1. ขออนุมัติโครงการ 2. ประชุมวางแผนการดำเนินงาน	↔	↔										
ขั้วดำเนินการ (D) 1. ติดต่อประสานงาน 2. ดำเนินโครงการ	↔		↔	↔	↔							
ขั้วสรุปและประเมินผล (C) 1. ประเมินโครงการ 2. จัดทำรายงานสรุปโครงการ										↔	↔	↔
ขั้วปรับปรุงตามผลการประเมิน (A) 1. นำผลการประเมินข้อเสนอแนะมาพัฒนาและปรับปรุงในการดำเนินงานครั้งต่อไป											↔	↔

13. แผนการใช้จ่ายเงิน

งบประมาณ 67,000 (หกหมื่นเจ็ดพันบาทถ้วน)

ขั้นตอนวิธีการ/ กิจกรรม	ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4		
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
กิจกรรมส่งเสริม การอ่าน Books & IT Fair			55,000									
กิจกรรมส่งเสริม การเรียนรู้						12,000						

4. โครงการบำรุงรักษาระบบห้องสมุดอัตโนมัติ WALAI AutoLib

โครงการของงบประมาณ มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์

ประเภทงบประมาณ ☒ งบประมาณเงินรายได้ ระบุ บกศ.

- ชื่อโครงการ บำรุงรักษาระบบห้องสมุดอัตโนมัติ WALAI AutoLib
- หน่วยงานรับผิดชอบ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
- ผู้รับผิดชอบ

(1) อาจารย์เดือนฉาย ไชยบุตร โทรศัพท์ 2805
(2) อาจารย์ธัญมาภรณ์ นิธิวิทย์ โทรศัพท์ 2802

4. ความสอดคล้อง

ผลิต : ผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ประเด็นยุทธศาสตร์ : ที่ 1 ปฏิรูประบบบริหารจัดการมหาวิทยาลัย ให้มีประสิทธิภาพด้วยหลักธรรมาภิบาล

เป้าประสงค์ : ที่ 1 มีการบริหารงานด้วยหลักธรรมาภิบาล

ตัวชี้วัด : ที่ 1 คะแนนการประเมินความพึงพอใจในการบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาล

กลยุทธ์ : ที่ 1 พัฒนาระบบการบริหารจัดการให้สอดคล้องกับหลักธรรมาภิบาลและการเปลี่ยนแปลง

- ประเภทกิจกรรม ☐ กิจกรรมหลัก ☒ กิจกรรมรอง ☐ กิจกรรมสนับสนุน
- หลักการและเหตุผล

ภารกิจของห้องสมุดสถาบันอุดมศึกษา คือการสนับสนุน ส่งเสริม การเรียนการสอน และการวิจัยของมหาวิทยาลัย โดยห้องสมุดมีหน้าที่ในการคัดเลือก จัดหาจัดหมวดหมู่ ทำรายการ และเผยแพร่สารสนเทศ ตลอดจนเอื้ออำนวยในการเข้าถึงสารสนเทศจากแหล่งสารสนเทศอื่นๆ ดังนั้นการนำเทคโนโลยีเข้ามาช่วยในการบริหาร การจัดการกับทรัพยากรสารสนเทศของห้องสมุดเพื่อเอื้ออำนวยต่อการให้บริการผู้ใช้และพัฒนาห้องสมุดให้เกิดประสิทธิภาพ จึงได้มีการนำระบบห้องสมุดอัตโนมัติ WALAI AutoLib เข้ามาใช้ในการบริหารจัดการห้องสมุด ตั้งแต่งบประมาณปี 2554 จนถึงปัจจุบัน ระบบห้องสมุดอัตโนมัติมีความสำคัญอย่างยิ่ง ที่จะช่วยให้การจัดระบบการจัดเก็บ การค้นหา และการเผยแพร่สารสนเทศของห้องสมุดให้ง่าย สะดวก และรวดเร็ว

7. วัตถุประสงค์

- (1) เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานของโปรแกรมห้องสมุดอัตโนมัติ ให้มีความถูกต้องรวดเร็วยิ่งขึ้น
- (2) เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการแก่ผู้ใช้ได้อย่างสะดวกรวดเร็ว

8. เป้าหมายการดำเนินงาน

เป้าหมาย/ผลผลิต	หน่วยนับ	ปีงบประมาณ				รวม
		พ.ศ. 2560	พ.ศ. 2561	พ.ศ. 2562	พ.ศ. 2563	
ดูแลบำรุงรักษาระบบห้องสมุดอัตโนมัติ WALAI AutoLib	ระบบ	1				1 ระบบ

9. ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	ปีงบประมาณ				รวม
		พ.ศ. 2560	พ.ศ. 2561	พ.ศ. 2562	พ.ศ. 2563	
ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ						
บำรุงรักษาระบบห้องสมุดอัตโนมัติ WALAI AutoLib	ระบบ	1				1 ระบบ
ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ						
ระดับคุณภาพการบริการด้านห้องสมุด	คะแนน	3.51				3.51 คะแนน
ตัวชี้วัดเชิงเวลา						
1. ...-.....						
ตัวชี้วัดเชิงต้นทุน						
1. ...-.....						

10. ระยะเวลาดำเนินการ.1...ปี เริ่มต้น .1.ตุลาคม.2559....สิ้นสุด...30.กันยายน.2560...

11. รายละเอียดประมาณค่าใช้จ่าย

ลำดับที่	งบรายจ่าย	งบประมาณ	คำอธิบาย
1	งบบุคลากร		
1.1	เงินเดือน		
1.2	ค่าจ้าง		
2	งบดำเนินงาน	100,000	
2.1	ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ		
2.1.1	ค่าตอบแทน		
	-		
2.1.2	ค่าใช้สอย -ดูแลบำรุงรักษาระบบห้องสมุดอัตโนมัติ WALAI AutoLib	100,000	ค่าดูแลบำรุงรักษาระบบห้องสมุด อัตโนมัติ WALAI AutoLib ระยะเวลา 12 เดือน จำนวนเงิน 100,000 บาท
2.1.3	ค่าวัสดุ		
2.2	ค่าสาธารณูปโภค		
3	งบลงทุน		
3.1	ค่าครุภัณฑ์		
3.2	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		
4	เงินอุดหนุน		
4.1	รายการ...(ระบุ)		
4.1.1	ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับบุคลากร		
4.1.2	ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการดำเนินงาน		
4.1.3	ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการลงทุน		
5	งบรายจ่ายอื่น		
5.1	รายการ.....(ระบุ)		
5.1.1	ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับบุคลากร		

12. แผนการดำเนินงาน

ขั้นตอนวิธีการ/กิจกรรม	ไตรมาส 1			ไตรมาส 2				ไตรมาส 3		ไตรมาส 4		
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นวางแผนงาน (P) 1. ขออนุมัติโครงการ 2. ประชุมวางแผนการดำเนินงาน	↔											
ขั้นดำเนินการ (D) 1. ติดต่อประสานงาน 2. ดำเนินโครงการ	↔						↔					
ขั้นสรุปและประเมินผล (C) 1. ประเมินโครงการ 2. จัดทำรายงานสรุปโครงการ											↔	↔
ขั้นปรับปรุงตามผลการประเมิน (A) 1. นำผลการประเมินข้อเสนอแนะมาพัฒนาและปรับปรุงในการดำเนินงานครั้งต่อไป												↔

13. แผนการใช้จ่ายเงิน

งบประมาณ 100,000 (หนึ่งแสนบาทถ้วน)

ขั้นตอนวิธีการ/กิจกรรม	ไตรมาส 1			ไตรมาส 2				ไตรมาส 3		ไตรมาส 4		
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ดำเนินการติดต่อบริษัท												
ดำเนินการตามขั้นตอนข้อตกลง												
ตรวจรับการบำรุงรักษาระบบห้องสมุดอัตโนมัติ												100,000

5. โครงการเข้าคอมพิวเตอร์ สำหรับสนับสนุนการเรียนการสอน (ปีที่สอง)

โครงการของงบประมาณ มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์

ประเภทงบประมาณ ☒ งบประมาณเงินรายได้ บ.ก.ศ.

1. ชื่อโครงการ โครงการเข้าคอมพิวเตอร์สำหรับสนับสนุนการเรียนการสอน (ปีที่สอง)
2. หน่วยงานรับผิดชอบ งานบริการคอมพิวเตอร์ฯ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
3. ผู้รับผิดชอบ
 - (1) นางสาวฐิติมาภรณ์ นิธิวิทย์ โทรศัพท์ 081-8277944
 - (2) นายธนวัฒน์ เฉลิมพงษ์ โทรศัพท์ 088-1519978
4. ความสอดคล้อง

ผลิต : ผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ประเด็นยุทธศาสตร์ : ที่ 1 ปฏิรูประบบบริหารจัดการมหาวิทยาลัย ให้มีประสิทธิภาพด้วยหลักธรรมาภิบาล

เป้าประสงค์ : ที่ 3 การบริหารจัดการยุทธศาสตร์ให้บรรลุตามพันธกิจและเป้าประสงค์สู่การพัฒนาชุมชนท้องถิ่นและสังคมอย่างต่อเนื่อง

ตัวชี้วัด : ที่ 4 ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์

กลยุทธ์ : ที่ 3. พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศให้สามารถส่งเสริมการดำเนินงานได้อย่างมีคุณภาพและประสิทธิภาพ
5. ประเภทกิจกรรม ☐ กิจกรรมหลัก ☐ กิจกรรมรอง ☒ กิจกรรมสนับสนุน
6. หลักการและเหตุผล

เนื่องจาก สำนักวิทยบริการฯ ได้รับมอบหมายจากมหาวิทยาลัย ให้ดูแลและพัฒนาการให้บริการอินเทอร์เน็ตเพื่อสนับสนุนการเรียนการสอนและการสืบค้นข้อมูล ซึ่งในปัจจุบันนี้มีผู้ใช้ปริมาณเพิ่มมากขึ้น ดังนั้นสำนักวิทยบริการได้จัดโครงการเช่าเครื่องคอมพิวเตอร์จำนวน 3 ปี จำนวน 40 เครื่อง โดยเริ่มเช่าตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. 2559 จนถึงปีงบประมาณ พ.ศ. 2561
7. วัตถุประสงค์
 - (1) เพื่อดำเนินการเช่าเครื่องคอมพิวเตอร์รองรับการให้บริการสำหรับสนับสนุนการเรียนการสอน
8. เป้าหมายการดำเนินงาน

เป้าหมาย/ผลผลิต	หน่วยนับ	ปีงบประมาณ				รวม
		พ.ศ. 2560	พ.ศ. 2561	พ.ศ. 2562	พ.ศ. 2563	
1. เช่าเครื่องคอมพิวเตอร์บริการสำหรับนักศึกษา อาจารย์ (ปีที่ 2)	เครื่อง	40				50

9. ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	ปีงบประมาณ				รวม
		พ.ศ. 2560	พ.ศ. 2561	พ.ศ. 2562	พ.ศ. 2563	
ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ						
1. เข้าเครื่องคอมพิวเตอร์บริการสำหรับ นักศึกษา อาจารย์ (ปีที่ 2)	เครื่อง	40				40 เครื่อง
ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ						
1.ความพึงพอใจของผู้ใช้บริการระบบ เครือข่ายอินเทอร์เน็ตภายใน มหาวิทยาลัยฯ	คะแนน	3.51				3.51 คะแนน
ตัวชี้วัดเชิงเวลา	-			-		
1...-						
ตัวชี้วัดเชิงต้นทุน	-			-		
1...-						

10. ระยะเวลาดำเนินการ 1 ปี เริ่มต้น 1 ตุลาคม 2559 สิ้นสุด 30 กันยายน 2560

11. รายละเอียดประมาณค่าใช้จ่าย

ลำดับที่	งบรายจ่าย	งบประมาณ	คำอธิบาย
1	งบบุคลากร		
1.1	เงินเดือน		
1.2	ค่าจ้าง		
2	งบดำเนินงาน	900,000	
2.1	ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ		
2.1.1	ค่าตอบแทน		
	-		
2.1.2	ค่าใช้สอย	450,000	ค่าเช่าเครื่องคอมพิวเตอร์ จำนวน 40 เครื่อง (ปีที่ 2)
	-		
2.1.3	ค่าวัสดุ		
2.2	ค่าสาธารณูปโภค		
	-		
3	งบลงทุน		
3.1	ค่าครุภัณฑ์		
	-		
3.2	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		
4	เงินอุดหนุน		
4.1	รายการ...(ระบุ)		
4.1.1	ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับบุคลากร		
4.1.2	ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการดำเนินงาน		

4.1.3	ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการลงทุน		
5	งบรายจ่ายอื่น		
5.1	รายการ.....(ระบุ)		
5.1.1	ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับบุคลากร		

12. แผนการดำเนินงาน

ขั้นตอนวิธีการ/กิจกรรม	ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4		
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นเตรียม - เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ												
-ดำเนินการสอบราคา เข้าเครื่องคอมพิวเตอร์												
สรุปผลการดำเนินงาน - ประเมินโครงการ												

13. แผนการใช้จ่ายเงิน 450,000 บาท

หน่วยนับ : บาท

ขั้นตอนวิธีการ/กิจกรรม	ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4		
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ดำเนินการสอบราคาเข้า เครื่องคอมพิวเตอร์												

6. โครงการเข้าสัญญาอินเทอร์เน็ตความเร็วสูง

โครงการของงบประมาณ มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์

ประเภทงบประมาณ ☐ งบประมาณแผ่นดิน ☒ งบประมาณเงินรายได้ ระบุ (บกศ.)

1. ชื่อโครงการ เข้าสัญญาอินเทอร์เน็ตความเร็วสูง
2. หน่วยงานรับผิดชอบ งานบริการคอมพิวเตอร์ฯ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
3. ผู้รับผิดชอบ

(1) นางสาวฐิณภรณ์ นิธิวิทย	โทรศัพท์ 081-8277944
(2) นายธนวัฒน์ เฉลิมพงษ์	โทรศัพท์ 088-1519978
4. ความสอดคล้อง

ผลผลิต : ผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ประเด็นยุทธศาสตร์ : 1 ปฏิรูประบบบริหารจัดการมหาวิทยาลัย ให้มีประสิทธิภาพด้วยหลักธรรมาภิบาล

เป้าประสงค์ : ที่ 3 การบริหารจัดการยุทธศาสตร์ให้บรรลุตามพันธกิจและเป้าประสงค์ ส่งการพัฒนาชุมชนท้องถิ่นและสังคมอย่างต่อเนื่อง

ตัวชี้วัด : ที่ 4 ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์

กลยุทธ์ : ที่ 3 พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศให้สามารถส่งเสริมการดำเนินงานได้อย่างมีคุณภาพและประสิทธิภาพ
5. ประเภทกิจกรรม ☐ กิจกรรมหลัก ☒ กิจกรรมรอง ☐ กิจกรรมสนับสนุน
6. หลักการและเหตุผล

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้รับมอบหมายจากมหาวิทยาลัย ให้ดูแลและพัฒนาระบบการให้บริการเครือข่ายอินเทอร์เน็ต ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร เพื่อสนับสนุนการเรียนการสอนและการบริหารจัดการภายในมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ ซึ่งในปัจจุบันนี้ได้มีการใช้บริการตามหน่วยงานต่างๆ ดังนั้นเพื่อให้การใช้งานด้านระบบเครือข่ายเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของมหาวิทยาลัย ให้สามารถรองรับการใช้งานได้ สำนักวิทยบริการจึงได้จัดทำโครงการบำรุงรักษาระบบเครือข่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อให้อุปกรณ์ในระบบสามารถทำงานได้อย่างต่อเนื่อง รวดเร็วและมีประสิทธิภาพ
7. วัตถุประสงค์
 - (1) เพื่อจัดหาเส้นทางสำรองในการให้บริการอินเทอร์เน็ต ได้อย่างต่อเนื่อง และมีประสิทธิภาพ
 - (2) เพื่อให้บริการและสนับสนุนการเรียนการสอนผ่านเครือข่ายอินเทอร์เน็ต
 - (3) เพื่อให้บริการสืบค้นข้อมูลด้านการศึกษาแก่ อาจารย์ นักศึกษา และบุคลากรทั้งในและนอกมหาวิทยาลัย

8. เป้าหมายการดำเนินงาน

เป้าหมาย/ผลผลิต	หน่วยนับ	ปีงบประมาณ				รวม
		พ.ศ. 2560	พ.ศ. 2561	พ.ศ. 2562	พ.ศ. 2563	
1.มีเส้นทางสำรองเพื่อให้บริการอินเทอร์เน็ตเมื่อเส้นทางหลักไม่สามารถให้บริการได้ตามปกติ	ระบบ	1				1 ระบบ

9. ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	ปีงบประมาณ				รวม
		พ.ศ. 2560	พ.ศ. 2561	พ.ศ. 2562	พ.ศ. 2563	
ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ						
1.มีเส้นทางสำรองเพื่อให้บริการอินเทอร์เน็ตเมื่อเส้นทางหลักไม่สามารถให้บริการได้ตามปกติ	ระบบ	1				1 ระบบ
ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ						
1.ความพึงพอใจของผู้ใช้บริการระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตภายในมหาวิทยาลัย	คะแนน	3.51				3.51 คะแนน
ตัวชี้วัดเชิงเวลา	-			-		
1....-..						
ตัวชี้วัดเชิงต้นทุน	-			-		
1....-..						

10. ระยะเวลาดำเนินการ 1 ปี เริ่มต้น 1 ตุลาคม 2559 สิ้นสุด 30 กันยายน 2560

11. รายละเอียดประมาณค่าใช้จ่าย

ลำดับที่	งบรายจ่าย	งบประมาณ	คำอธิบาย
1	งบบุคลากร		
1.1	เงินเดือน		
1.2	ค่าจ้าง		
2	งบดำเนินงาน	450,000	
2.1	ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ		
2.1.1	ค่าตอบแทน		
	-		
2.1.2	ค่าใช้สอย		
	-		
2.1.3	ค่าวัสดุ		

	-		
2.2	ค่าสาธารณูปโภค	450,000	ค่าเช่าวงจรสัญญาณอินเทอร์เน็ตจากผู้ให้บริการต่อปี
	-		
3	งบลงทุน		
3.1	ค่าครุภัณฑ์		
	-		
3.2	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		
4	เงินอุดหนุน		
4.1	รายการ...(ระบุ)		
4.1.1	ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับบุคลากร		
4.1.2	ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการดำเนินงาน		
4.1.3	ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการลงทุน		
5	งบรายจ่ายอื่น		
5.1	รายการ.....(ระบุ)		
5.1.1	ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับบุคลากร		

12. แผนการดำเนินงาน

ขั้นตอนวิธีการ/กิจกรรม	ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4		
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นเตรียม												
- เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	↔											
ขั้นดำเนินการ												
- สำรวจข้อมูลอุปกรณ์เพื่อ	↔	↔										
ดำเนินการกำหนด												
คุณลักษณะ												
- ประกาศ สอบราคา		↔	↔									
- ดำเนินการติดตั้งระบบ				↔	↔							
สรุปผลการดำเนินงาน												
- ประเมินโครงการ						↔	↔					

13. แผนการใช้จ่ายเงิน 450,000 บาท

หน่วยนับ : บาท

ขั้นตอนวิธีการ/กิจกรรม	ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4		
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ดำเนินงานประกวด ราคา ตามระเบียบพัสดุ	↔		450,000	↔								

ประเด็นยุทธศาสตร์ ที่ 1 การสนับสนุนทรัพยากรสารสนเทศและเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อพัฒนาคุณภาพบัณฑิตและ
รองรับพันธกิจของมหาวิทยาลัย

กลยุทธ์

3. พัฒนาระบบโครงสร้างพื้นฐานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารให้ครอบคลุมพื้นที่
การบริการ

มีโครงการที่สอดคล้องกับประเด็นยุทธศาสตร์ ที่ 1 และกลยุทธ์ ที่ 3 จำนวน 2
โครงการ ดังต่อไปนี้

1. โครงการพัฒนาระบบสนับสนุนการเรียนการสอนผ่านระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต
2. โครงการบำรุงรักษาอุปกรณ์ระบบรักษาความปลอดภัยผ่านเครือข่ายอินเทอร์เน็ต
3. โครงการพัฒนาระบบอัตโนมัติ

1. โครงการพัฒนาระบบเครือข่ายสารสนเทศและการสื่อสาร เพื่อสนับสนุนการเรียนการสอน

โครงการของงบประมาณ
มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์

ประเภทงบประมาณ ☒ งบประมาณแผ่นดิน

1. ชื่อโครงการ โครงการพัฒนาระบบเครือข่ายสารสนเทศและการสื่อสารเพื่อสนับสนุนการเรียนการสอน
2. หน่วยงานรับผิดชอบ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
3. ผู้รับผิดชอบ

(1) อาจารย์ธัญนาภรณ์ นิธิวิทย์ โทรศัพท์ 056717100 ต่อ 2802
(2) นายธนวัฒน์ เฉลิมพงษ์ โทรศัพท์ 056717100 ต่อ 2841

4. ความสอดคล้อง

ผลิต : ผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ประเด็นยุทธศาสตร์ : ที่ 1 ปฏิรูประบบบริหารจัดการมหาวิทยาลัย ให้มีประสิทธิภาพด้วยหลักธรรมาภิบาล

เป้าประสงค์ : ที่ 3 การบริหารจัดการยุทธศาสตร์ให้บรรลุตามพันธกิจและเป้าประสงค์ สู่การพัฒนาชุมชน
ท้องถิ่นและสังคมอย่างต่อเนื่อง

ตัวชี้วัด : ที่ 4 ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์

กลยุทธ์ : ที่ 3 พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศให้สามารถส่งเสริมการดำเนินงานได้อย่างมีคุณภาพและ
ประสิทธิภาพ

5. ประเภทกิจกรรม ☐ กิจกรรมหลัก ☒ กิจกรรมรอง ☐ กิจกรรมสนับสนุน

6. หลักการและเหตุผล

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้รับมอบหมายจากมหาวิทยาลัย ให้ดูแลและพัฒนาระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต เพื่อสนับสนุนการเรียนการสอนสำหรับอาจารย์และนักศึกษาที่ต้องการศึกษาค้นคว้าข้อมูลจากระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต รวมถึงการทำงานของบุคลากรภายในมหาวิทยาลัย

ดังนั้นเพื่อให้การเข้าใช้งานและการศึกษาค้นคว้าบนระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต และการทำงานผ่านเครือข่ายอินเทอร์เน็ตให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ จึงได้จัดทำโครงการเพื่อพัฒนาระบบเครือข่ายสารสนเทศและการสื่อสารเพื่อสนับสนุนการเรียนการสอนของมหาวิทยาลัย ซึ่งในปัจจุบันสำหรับใช้ในด้าน การเรียนการสอนมีความสำคัญอย่างมาก จึงเห็นควรให้มีการพัฒนาระบบที่ทำหน้าที่ส่งเสริมและสนับสนุนการเรียนการสอนและการทำงาน และเป็นการเพิ่มศักยภาพความน่าเชื่อถือ และจงใจให้เข้าศึกษาต่อในระดับมหาวิทยาลัยต่อไป

7. วัตถุประสงค์

- (1) เพื่อเชื่อมโยงระบบเครือข่ายสารสนเทศและระบบสื่อสารระหว่างส่วนกลางและอาคารใหม่
- (2) เพื่อพัฒนาระบบสำรองไฟฟ้าเพียงพอสำหรับห้องบริการศูนย์ข้อมูลส่วนกลางของมหาวิทยาลัย
- (3) เพื่อบำรุงรักษาระบบคอมพิวเตอร์ อินเทอร์เน็ต และการสื่อสาร
- (4) เพื่อบำรุงรักษาระบบสารสนเทศPMIS
- (5) เพื่อบำรุงรักษาระบบบันทึกสื่อการสอน

8. เป้าหมายการดำเนินงาน

เป้าหมาย/ผลผลิต	หน่วยนับ	ปีงบประมาณ				รวม
		พ.ศ. 2560	พ.ศ. 2561	พ.ศ. 2562	พ.ศ. 2563	
1. ระบบเครือข่ายสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการเรียนการสอน	ระบบ	1				1 ระบบ

9. ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	ปีงบประมาณ				รวม
		พ.ศ. 2560	พ.ศ. 2561	พ.ศ. 2562	พ.ศ. 2563	
ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ						
1. จำนวนนักศึกษาภายในมหาวิทยาลัย	คน	8,949				8,949
2. จำนวนบุคลากรภายในมหาวิทยาลัย	คน	709				709
ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ						
1. ความพึงพอใจในการพัฒนาระบบ	ร้อยละ	80				80
ตัวชี้วัดเชิงเวลา	-			-		
1.....						
ตัวชี้วัดเชิงต้นทุน	-			-		
1.....						

10. ระยะเวลาดำเนินการ 1 ปี เริ่มต้น ตุลาคม 2559 สิ้นสุด กันยายน 2560

11. รายละเอียดประมาณค่าใช้จ่าย

ลำดับที่	งบรายจ่าย	งบประมาณ	คำอธิบาย
1	งบบุคลากร		
1.1	เงินเดือน		
1.2	ค่าจ้าง		
2	งบดำเนินงาน		
2.1	ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ		
2.1.1	ค่าตอบแทน		
2.1.2	ค่าใช้สอย		
2.1.3	ค่าวัสดุ		
2.2	ค่าสาธารณูปโภค		
3	งบลงทุน		
3.1	ค่าครุภัณฑ์		
3.2	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		
4	เงินอุดหนุน		
4.1	รายการ...(ระบุ)		
4.1.1	ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับบุคลากร		

4.1.2	ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการดำเนินงาน		
4.1.3	ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการลงทุน		
5	งบรายจ่ายอื่น	2,700,000	
5.1	รายการ ระบบเครือข่ายสารสนเทศเพื่อ สนับสนุนการเรียนการสอน	2,700,000	ระบบเครือข่ายสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการเรียนการสอน ประกอบด้วย 1. โครงการจ้างเหมาเชื่อมโยงโครงข่ายสารสนเทศและการสื่อสารความเร็วสูง งบประมาณ 500,000 บาท 2. โครงการจ้างเหมาติดตั้งเครื่องกำเนิดไฟฟ้าห้องควบคุมข้อมูลส่วนกลาง Datacenter งบประมาณ 1,340,000 บาท 3. โครงการบำรุงรักษาระบบคอมพิวเตอร์ระบบอินเทอร์เน็ต และการสื่อสาร งบประมาณ 360,000 บาท 4. โครงการบำรุงรักษาระบบสารสนเทศPMIS งบประมาณ 500,000 บาท
5.1.1	ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับบุคลากร		

12. แผนการดำเนินงาน

ขั้นตอนวิธีการ/กิจกรรม	ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4		
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นเตรียม - เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ												
ขั้นดำเนินการ -สำรวจความต้องการของการใช้งาน -ดำเนินการประกวดราคาตามระเบียบงานพัสดุ												
สรุปผลการดำเนินงาน - ประเมินโครงการ												

13. แผนการใช้จ่ายเงิน 2,700,000 บาท

หน่วยนับ : บาท

ขั้นตอนวิธีการ/กิจกรรม	ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4		
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ดำเนินงานใช้งบประมาณตามระเบียบพัสดุ												

2. โครงการบำรุงรักษาอุปกรณ์ระบบรักษาความปลอดภัย ผ่านเครือข่ายอินเทอร์เน็ต

โครงการของงบประมาณ
มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์

ประเภทงบประมาณ ☐ งบประมาณแผ่นดิน ☒ งบประมาณเงินรายได้ ระบุ บกศ.

1. ชื่อโครงการ โครงการบำรุงรักษาอุปกรณ์ระบบรักษาความปลอดภัยผ่านเครือข่ายอินเทอร์เน็ต
2. หน่วยงานรับผิดชอบ งานบริการคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ
3. ผู้รับผิดชอบ
 - (1) นางสาวฐิติมาภรณ์ นิธิวิทย์ โทรศัพท์ 081-8277944
 - (2) นายธนวัฒน์ เฉลิมพงษ์ โทรศัพท์ 088-1519978
4. ความสอดคล้อง

ผลิต : ผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ประเด็นยุทธศาสตร์ : ที่1 ปฏิรูประบบบริหารจัดการมหาวิทยาลัย ให้มีประสิทธิภาพด้วยหลักธรรมาภิบาล

เป้าประสงค์ : ที่ 3 การบริหารจัดการยุทธศาสตร์ให้บรรลุตามพันธกิจและเป้าประสงค์สู่การพัฒนาชุมชน
ท้องถิ่นและสังคมอย่างต่อเนื่อง

ตัวชี้วัด : ที่ 4 ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์

กลยุทธ์ : ที่ 3 พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศให้สามารถส่งเสริมการดำเนินงานได้อย่างมีคุณภาพและ
ประสิทธิภาพ
5. ประเภทกิจกรรม ☐ กิจกรรมหลัก ☐ กิจกรรมรอง ☒ กิจกรรมสนับสนุน
6. หลักการและเหตุผล

เนื่องจาก สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้รับมอบหมายจากมหาวิทยาลัย ให้ดูแลและ
พัฒนาระบบการรักษาความปลอดภัยในการให้บริการเครือข่ายอินเทอร์เน็ต เพื่อสนับสนุนการเรียนการสอนและการ
บริหารจัดการ ภายในมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ ซึ่งในปัจจุบันได้มีการให้บริการตามหน่วยงานต่างๆ
ดังนั้นเพื่อให้การใช้งานด้านระบบการรักษาความปลอดภัยในการให้บริการเครือข่ายอินเทอร์เน็ต เป็นไป
อย่างมีประสิทธิภาพ สำนักวิทยบริการจึงได้จัดทำโครงการบำรุงรักษาอุปกรณ์ที่ทำหน้าที่รักษาความปลอดภัยผ่าน
เครือข่ายอินเทอร์เน็ต เพื่อให้อุปกรณ์สามารถตรวจจับการบุกรุกและภัยคุกคามต่างๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ
7. วัตถุประสงค์
 - (1) เพื่อดำเนินการต่ออายุการอัปเดตข้อมูลภัยคุกคามต่างๆ จากฐานข้อมูลที่อุปกรณ์ของ
ระบบต้องการ
 - (2) เพื่อกำหนดรูปแบบการป้องกันการบุกรุกและภัยคุกคามต่างๆ บนเครือข่ายอินเทอร์เน็ตภายในมหาวิทยาลัย
8. เป้าหมายการดำเนินงาน

เป้าหมาย/ผลผลิต	หน่วยนับ	ปีงบประมาณ				รวม
		พ.ศ. 2560	พ.ศ. 2561	พ.ศ. 2562	พ.ศ. 2563	
1.มีการดำเนินการจ่ายค่าบำรุงรักษาและการ อัปเดตข้อมูลการบุกรุกเครือข่ายของอุปกรณ์	ระบบ	1				1 ระบบ

9. ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	ปีงบประมาณ				รวม
		พ.ศ. 2560	พ.ศ.	พ.ศ.	พ.ศ.	
ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ						
1.มีการดำเนินการจ่ายค่าบำรุงรักษาและการอัปเดตข้อมูลการบุกรุกเครือข่ายของอุปกรณ์	ระบบ	1				1 ระบบ
ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ						
1.ความพึงพอใจของผู้ใช้บริการระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตภายในมหาวิทยาลัย	คะแนน	3.51				3.51 คะแนน

10. ระยะเวลาดำเนินการ 1 ปี เริ่มต้น 1 ตุลาคม 2559 สิ้นสุด 30 กันยายน 2560

11. รายละเอียดประมาณค่าใช้จ่าย

ลำดับที่	งบรายจ่าย	งบประมาณ	คำอธิบาย
1	งบบุคลากร		
1.1	เงินเดือน		
1.2	ค่าจ้าง		
2	งบดำเนินงาน		
2.1	ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ		
2.1.1	ค่าตอบแทน		
2.1.2	ค่าใช้สอย		
2.1.3	ค่าวัสดุ		
2.2	ค่าสาธารณูปโภค	450,000	ค่าบำรุงรักษาอุปกรณ์เครือข่าย (MA Firewall) ประจำปี
3	งบลงทุน		
3.1	ค่าครุภัณฑ์		
3.2	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		
4	เงินอุดหนุน		
4.1	รายการ...(ระบุ)		
4.1.1	ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับบุคลากร		
4.1.2	ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการดำเนินงาน		
4.1.3	ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการลงทุน		
5	งบรายจ่ายอื่น		
5.1	รายการ		
5.1.1	ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับบุคลากร		
รวม		450,000	

12. แผนการดำเนินงาน

ขั้นตอนวิธีการ/กิจกรรม	ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4		
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นเตรียม - เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ												
ขั้นดำเนินการ -สำรวจค่าใช้จ่ายการ บำรุงรักษาระบบ -จ่ายค่าบำรุงรักษาระบบ												
สรุปผลการดำเนินงาน - ประเมินโครงการ												

13. แผนการใช้จ่ายเงิน 450,000 บาท

หน่วยนับ :

บาท

ขั้นตอนวิธีการ/กิจกรรม	ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4		
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ดำเนินงานใช้งบประมาณ ตามระเบียบพัสดุ												

11. โครงการพัฒนาระบบโทรศัพท์อัตโนมัติ

โครงการของงบประมาณ มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์

ประเภทงบประมาณ ☒ งบประมาณแผ่นดิน

1. ชื่อโครงการ พัฒนาตู้สาขาระบบโทรศัพท์อัตโนมัติแบบรวมศูนย์
2. หน่วยงานรับผิดชอบ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
3. ผู้รับผิดชอบ

(1) อาจารย์ฐิติณภรณ์ นิธิวิทย.....โทรศัพท์ 056717100 ต่อ 2802
(2) นายธนวัฒน์ เอลิมพงษ์.....โทรศัพท์ 056717100 ต่อ 2841

4. ความสอดคล้อง

ผลิต : ผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ประเด็นยุทธศาสตร์ : ที่ 1 ปฏิรูประบบบริหารจัดการมหาวิทยาลัย ให้มีประสิทธิภาพด้วยหลักธรรมาภิบาล

เป้าประสงค์ : ที่ 3 การบริหารจัดการยุทธศาสตร์ให้บรรลุตามพันธกิจและเป้าประสงค์ ส่งเสริมพัฒนาชุมชน
ท้องถิ่นและสังคมอย่างต่อเนื่อง

ตัวชี้วัด : ที่ 4 ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์

กลยุทธ์ : ที่ 3 พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศให้สามารถส่งเสริมการดำเนินงานได้อย่างมีคุณภาพและ
ประสิทธิภาพ

5. ประเภทกิจกรรม ☐ กิจกรรมหลัก ☐ กิจกรรมรอง ☒ กิจกรรมสนับสนุน

6. หลักการและเหตุผล

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้รับมอบหมายจากมหาวิทยาลัย ให้ดูแลและพัฒนาระบบเครือข่ายสารสนเทศและการสื่อสาร เพื่อสนับสนุนการทำงานและการเรียนการสอนสำหรับหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัย ซึ่งในปัจจุบันระบบโทรศัพท์ตู้สาขาเดิมเป็นระบบอนาล็อกและมีอายุการใช้งานมานานกว่า 15 ปี ไม่สามารถหาวัสดุอุปกรณ์มาซ่อมบำรุงได้ มีผลทำให้การดูแลและการบำรุงรักษาไม่สามารถทำงานได้อย่างต่อเนื่อง

ดังนั้นสำนักวิทยบริการจึงได้ดำเนินการจัดทำโครงการพัฒนาระบบโทรศัพท์ผ่านเครือข่ายอินเทอร์เน็ต เพื่อรองรับเทคโนโลยีที่ทันสมัยและสามารถทำงานได้อย่างต่อเนื่อง

7. วัตถุประสงค์

เพื่อพัฒนาระบบโทรศัพท์ผ่านเครือข่ายอินเทอร์เน็ตให้มีประสิทธิภาพและรองรับเทคโนโลยีที่ทันสมัย

8. เป้าหมายการดำเนินงาน

เป้าหมาย/ผลผลิต	หน่วยนับ	ปีงบประมาณ				รวม
		พ.ศ. 2560	พ.ศ. 2561	พ.ศ. 2562	พ.ศ. 2563	
1. พัฒนาตู้สาขาระบบโทรศัพท์อัตโนมัติแบบรวมศูนย์	ระบบ	1				1 ระบบ

9. ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	ปีงบประมาณ				รวม
		พ.ศ. 2560	พ.ศ. 2561	พ.ศ. 2562	พ.ศ. 2563	
ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ						
1. จำนวนนักศึกษาภายในมหาวิทยาลัย	คน	8,949				8,949
2. จำนวนบุคลากรภายในมหาวิทยาลัย	คน	709				709
ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ						
1. ความพึงพอใจในการพัฒนาระบบ	ร้อยละ	80				80
ตัวชี้วัดเชิงเวลา	-			-		
1.....						
ตัวชี้วัดเชิงต้นทุน	-			-		
1.....						

10. ระยะเวลาดำเนินการ 1 ปี เริ่มต้น ตุลาคม 2559 สิ้นสุด กันยายน 2560

11. รายละเอียดประมาณค่าใช้จ่าย

ลำดับที่	งบรายจ่าย	งบประมาณ	คำอธิบาย
1	งบบุคลากร		
1.1	เงินเดือน		
1.2	ค่าจ้าง		
2	งบดำเนินงาน		
2.1	ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ		
2.1.1	ค่าตอบแทน		
2.1.2	ค่าใช้สอย		
2.1.3	ค่าวัสดุ		
2.2	ค่าสาธารณูปโภค		
3	งบลงทุน	4,000,000	
3.1	ค่าครุภัณฑ์ -พัฒนาตู้สาขาระบบโทรศัพท์แบบรวมศูนย์ ขนาดไม่น้อยกว่า 400 เลขหมาย พร้อมติดตั้ง	4,000,000	ตู้สาขาระบบสื่อสารโทรศัพท์อัตโนมัติแบบรวมศูนย์ จำนวน 1 ระบบ จำนวนไม่น้อยกว่า 400 เลขหมาย ประกอบด้วย 1. เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายพร้อมติดตั้งระบบบริหารจัดการ จำนวน 2 เครื่อง 2. ระบบโทรศัพท์แบบ IP Phone แบบหน้าจอสี จำนวนไม่น้อยกว่า 24 เครื่อง พร้อมอุปกรณ์ PoE Injector 3. ระบบเครื่องโทรศัพท์แบบ IP phone จำนวนไม่น้อยกว่า 480 เครื่อง 4. อุปกรณ์ชุดจ่ายไฟสำหรับเครื่องโทรศัพท์แบบ IP

			phone จำนวนไม่น้อยกว่า 300 ตัว 5.ระบบโทรศัพท์แบบ IP Phone แบบหน้าจอสี จำนวนไม่น้อยกว่า 1 เครื่อง 6. ระบบกระจายสัญญาณอินเทอร์เน็ตจากส่วนกลาง แบบไฟเบอร์ออฟติก จำนวนไม่น้อยกว่า 2 เครื่อง 7. ระบบการประชุม Video Conference จำนวนไม่ น้อยกว่า 1 ชุด 8. อุปกรณ์ค้นหาเส้นทาง แบบ Voice Gateway จำนวน 2 เครื่อง 9. ตู้แร็คสำหรับจัดเก็บอุปกรณ์ ขนาดไม่น้อยกว่า 27 U จำนวน 1 ตู้
3.2	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		
4	เงินอุดหนุน		
4.1	รายการ...(ระบุ)		
4.1.1	ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับบุคลากร		
4.1.2	ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการดำเนินงาน		
4.1.3	ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการลงทุน		
5	งบรายจ่ายอื่น		
5.1	รายการ		
5.1.1	ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับบุคลากร		

12. แผนการดำเนินงาน

หน่วยนับ : บาท

ขั้นตอนวิธีการ/กิจกรรม	ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4		
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นเตรียม	←→											
- เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ												
- ดำเนินการประกวดราคาตามระเบียบงานพัสดุ			←→									
ขั้นดำเนินการ												
- สำรวจความต้องการของการใช้งาน			←→									
สรุปผลการดำเนินงาน												
- ประเมินโครงการ					←→							

13. แผนการใช้จ่ายเงิน 4,000,000 บาท

หน่วยนับ : บาท

ขั้นตอนวิธีการ/กิจกรรม	ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4		
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ดำเนินงานใช้งบประมาณตามระเบียบพัสดุ	←→											

ประเด็นยุทธศาสตร์ ที่ 1 การสนับสนุนทรัพยากรสารสนเทศและเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อพัฒนาคุณภาพบัณฑิตและ
รองรับพันธกิจของมหาวิทยาลัย

กลยุทธ์

4. พัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการเรียนการสอนและการปฏิบัติงาน

มีโครงการที่สอดคล้องกับประเด็นยุทธศาสตร์ ที่ 1 และกลยุทธ์ ที่ 4 จำนวน 1
โครงการ ดังต่อไปนี้

1. โครงการพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อรองรับการดำเนินงานต่อองค์กร

1. โครงการพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อรองรับการดำเนินงาน ต่อองค์กร

โครงการของงบประมาณ มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์

ประเภทงบประมาณ ☐ งบประมาณแผ่นดิน ☒ งบประมาณเงินรายได้ ระบุ (บกศ.)

1. ชื่อโครงการ โครงการพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อรองรับการดำเนินงานต่อองค์กร
2. หน่วยงานรับผิดชอบ งานวิจัยและพัฒนาซอฟต์แวร์ คอมพิวเตอร์และเครือข่าย
สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
3. ผู้รับผิดชอบ อาจารย์ทัศนัท ตรีนันท์ โทรศัพท 081-6204092
4. ความสอดคล้อง
ผลผลิต : ผลผลิตผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 : ปฏิรูประบบบริหารจัดการมหาวิทยาลัย ให้มีประสิทธิภาพด้วยหลักธรรมาภิบาล
เป้าประสงค์ : ที่ 2 บริหารให้ทันกับการเปลี่ยนแปลงของสังคม และมีการพัฒนาคุณภาพองค์กรอย่างต่อเนื่อง
ตัวชี้วัด : ที่ 4 ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์
กลยุทธ์ : ที่ 3 พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศให้สามารถส่งเสริมการดำเนินงานได้อย่างมีคุณภาพและประสิทธิภาพ
5. ประเภทกิจกรรม ☐ กิจกรรมหลัก ☐ กิจกรรมรอง ☒ กิจกรรมสนับสนุน
6. หลักการและเหตุผล
ปัจจุบันมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ได้นำระบบสารสนเทศมาใช้ในการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่อง เพื่อนำมาใช้สนับสนุน การเรียนการสอน การบริหาร และการวิจัยของมหาวิทยาลัยให้ดำเนินไปได้อย่างรวดเร็ว มีประสิทธิภาพ สามารถตอบสนองต่อสังคมภายนอก ซึ่งปัจจุบันยังคงพบว่า ระบบสารสนเทศที่มีอยู่ยังไม่ครอบคลุมการทำงานดังกล่าว อีกทั้งพบว่า กฎ ระเบียบ และคำสั่ง ที่ออกมาใหม่ ส่งผลกระทบให้ต้องมีการพัฒนา ปรับปรุงระบบให้สอดคล้องกัน เพื่อเป็นการปรับตัวให้ทันความเปลี่ยนแปลงของผลกระทบในหลายๆด้าน เพิ่มประสิทธิภาพให้กับหน่วยงาน และสอดคล้องกับนโยบายของมหาวิทยาลัย
ดังนั้น งานวิจัยและพัฒนาซอฟต์แวร์ฯ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ จึงได้จัดทำโครงการพัฒนาระบบสารสนเทศขึ้น ทั้งในส่วนของระบบงานเดิมที่ยังไม่สามารถให้ข้อมูลหรือทำงานได้ตามต้องการ หรือมีขั้นตอนยุ่งยากซับซ้อน ให้สามารถดำเนินงานที่เหมาะสมต่อองค์กรมากยิ่งขึ้น และในส่วนของระบบที่จำเป็นต้องพัฒนาใหม่ เพื่อนำระบบสารสนเทศในองค์กรตลอดจนพัฒนาระบบสารสนเทศให้มีความสมบูรณ์ และสะดวก รวดเร็ว ครอบคลุมการทำงานทั้งในด้านสนับสนุนการเรียนการสอน การบริหาร และการวิจัย ยิ่งขึ้น
7. วัตถุประสงค์
 - 1) เพื่อพัฒนา ปรับปรุงระบบสารสนเทศให้สอดคล้องและรองรับต่อการทำงานขององค์กร
 - 2) เพื่อให้บุคลากรภายในมหาวิทยาลัย ใช้ระบบสารสนเทศของมหาวิทยาลัย ตามนโยบายและภาระงานของมหาวิทยาลัยได้อย่างมีประสิทธิภาพ

8. เป้าหมายการดำเนินงาน

เป้าหมาย/ผลผลิต	หน่วยนับ	ปีงบประมาณ				รวม
		พ.ศ. 2560	พ.ศ.2561	พ.ศ.2562	พ.ศ.2563	
1. มีระบบที่พัฒนา/ปรับปรุง ไม่น้อยกว่า	ระบบ	3				3
2. ความพึงพอใจของผู้ใช้ระบบ	ร้อยละ	80				80

9. ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	ปีงบประมาณ				รวม
		พ.ศ. 2560	พ.ศ.2561	พ.ศ.2562	พ.ศ.2563	
ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ						
1. มีระบบที่พัฒนา/ปรับปรุง ไม่น้อยกว่า	ระบบ	3				3
ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ						
1. ความพึงพอใจของผู้ใช้ระบบ	ร้อยละ	80				80

10. ระยะเวลาดำเนินการ 1 ปี เริ่มต้น 1 ตุลาคม 2559 สิ้นสุด 30 กันยายน 2560

11. รายละเอียดประมาณค่าใช้จ่าย

ลำดับที่	งบรายจ่าย	งบประมาณ	คำอธิบาย
1	งบบุคลากร		
1.1	เงินเดือน		
1.2	ค่าจ้าง		
2	งบดำเนินงาน	250,000	
2.1	ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ		
2.1.1	ค่าตอบแทน		
2.1.2	ค่าใช้สอย	250,000	เพื่อนำไปใช้ในการปรับปรุงพัฒนาระบบให้รองรับกับการทำงานขององค์กรอย่างมีประสิทธิภาพ
2.1.3	ค่าวัสดุ		
2.2	ค่าสาธารณูปโภค		
3	งบลงทุน		
3.1	ค่าครุภัณฑ์		
3.2	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		
4	เงินอุดหนุน		
4.1	รายการ...(ระบุ)		
4.1.1	ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับบุคลากร		
4.1.2	ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการดำเนินงาน		
4.1.3	ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการลงทุน		
5	งบรายจ่ายอื่น		
5.1	รายการ.....(ระบุ)		
5.1.1	ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับบุคลากร		

12. แผนการดำเนินงาน

ขั้นตอนวิธีการ/กิจกรรม	ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4		
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
- วิเคราะห์ระบบที่จำเป็นต้องปรับปรุงพัฒนาเพิ่มเติมเพื่อให้รองรับกับการทำงานขององค์กร												
- ดำเนินการปรับปรุง/พัฒนาระบบ												
- ทดสอบระบบก่อนนำไปใช้งานจริง												
- ให้ความรู้การใช้งานระบบ												
- นำไปใช้งานจริง												

13. แผนการใช้จ่ายเงิน

หน่วยนับ : บาท

ขั้นตอนวิธีการ/กิจกรรม	ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4		
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
- วิเคราะห์ระบบที่จำเป็นต้องปรับปรุงพัฒนาเพิ่มเติมเพื่อให้รองรับกับการทำงานขององค์กร												
- ดำเนินการปรับปรุงแก้ไขระบบ												
- ทดสอบระบบก่อนนำไปใช้งานจริง												
- ให้ความรู้การใช้งานระบบ												
- นำไปใช้งานจริง												

ประเด็นยุทธศาสตร์ ที่ 2 พัฒนาคุณภาพการให้บริการสู่มาตรฐานสากล

กลยุทธ์

1. บริหารจัดการด้านการบริการให้ได้มาตรฐานสากล
2. พัฒนาคุณภาพการให้บริการตามมาตรฐานสากล

มีโครงการที่สอดคล้องกับประเด็นยุทธศาสตร์ ที่ 2 และกลยุทธ์ที่ 1 และ 2 จำนวน 1 โครงการ ดังนี้

1. โครงการวางระบบคุณภาพมาตรฐาน ISO 9001 : 2008 เพื่อก้าวสู่มาตรฐานสากล

1. โครงการวางระบบคุณภาพมาตรฐาน ISO 9001:2008 เพื่อก้าวสู่มาตรฐานสากล

โครงการของงบประมาณ มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์

ประเภทงบประมาณ ☐ งบประมาณแผ่นดิน ☒ งบประมาณเงินรายได้ ระบุ (นภค.)

1. ชื่อโครงการ วางระบบคุณภาพมาตรฐาน ISO 9001:2008 เพื่อก้าวสู่มาตรฐานสากล
2. หน่วยงานรับผิดชอบ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
3. ผู้รับผิดชอบ
 - (1) อาจารย์เดือนฉาย ไชยบุตร โทรศัพท์..056-717153
 - (2) อาจารย์อนุพงษ์ สุขประเสริฐ โทรศัพท์..056-717153
4. ความสอดคล้อง

ผลผลิต : ผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ประเด็นยุทธศาสตร์ : ที่ 1 ปฏิรูประบบบริหารจัดการมหาวิทยาลัย ให้มีประสิทธิภาพด้วยหลักธรรมาภิบาล

เป้าประสงค์ : ที่ 2. บริหารให้ทันกับการเปลี่ยนแปลงของสังคม และมีการพัฒนาคุณภาพองค์กรอย่างต่อเนื่อง

ตัวชี้วัด : ที่ 2 คะแนนการประเมินคุณภาพการศึกษา

กลยุทธ์ : ที่ 2 พัฒนาขีดความสามารถของบุคลากร
5. ประเภทกิจกรรม ☐ กิจกรรมหลัก ☒ กิจกรรมรอง ☐ กิจกรรมสนับสนุน
6. หลักการและเหตุผล

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ เป็นหน่วยงานสนับสนุนการจัดการเรียนการสอน มีหน้าที่ให้บริการทางวิชาการแก่สังคมโดยการนำเทคโนโลยีสารสนเทศเข้ามาประยุกต์ใช้ในการบริหารจัดการสารสนเทศ และจัดบริการสารสนเทศที่เหมาะสม ทันสมัย เพื่อตอบสนองความต้องการด้านสารสนเทศเพื่อการศึกษา ค้นคว้า วิจัย ให้กับนักศึกษา อาจารย์ บุคลากรทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย สอดคล้องกับพันธกิจของมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ ซึ่งต้องเพิ่มศักยภาพให้สามารถจัดบริการสารสนเทศได้อย่างครอบคลุม เพื่อให้ทันต่อความก้าวหน้าของวิทยาการ เทคโนโลยี นวัตกรรม และการสื่อสารในยุคปัจจุบันที่มีการปรับเปลี่ยนไปอย่างรวดเร็ว และเพื่อบูมสู่มาตรฐานในระดับชาติและในระดับสากล

ในการนี้สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้เล็งเห็นถึงความสำคัญของมาตรฐานระบบคุณภาพดังกล่าว จึงเห็นควรให้ดำเนินการจัดทำโครงการวางระบบคุณภาพ ISO 9001:2008 เพื่อก้าวสู่มาตรฐานสากล โดยดำเนินการจัดจ้างที่ปรึกษาเพื่อให้คำแนะนำในการวางระบบคุณภาพมาตรฐานในการดำเนินงานด้านการบริการ ได้แก่ 1. งานบริการสารสนเทศ 2. งานบริการสิ่งพิมพ์ต่อเนื่อง 3. งานบริการสื่อโสตทัศนวัสดุ 4. การให้บริการระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตภายในมหาวิทยาลัย 5. การให้บริการห้องบริการอินเทอร์เน็ตและห้องฝึกอบรมคอมพิวเตอร์ และ 6. งานพัฒนาระบบสารสนเทศ เป็นต้น และจัดฝึกอบรมให้บุคลากรได้มีความรู้ความเข้าใจในข้อกำหนดเสริมสร้างทักษะในการบริหารงานคุณภาพด้านการบริการ เตรียมความพร้อมในการดำเนินการตรวจสอบและจัดทำเอกสารตาม มาตรฐานระบบคุณภาพ พัฒนาระบบการปฏิบัติงานด้านการบริการสู่มาตรฐานสากล การตรวจสอบข้อมูลความพร้อมเพื่อเข้ารับการตรวจประเมินการรับรองระบบมาตรฐานสากล ISO 9001:2008 และนำไปสู่การได้รับการรับรองระบบมาตรฐานก้าวสู่มาตรฐานสากล ทั้งนี้เพื่อพัฒนาการดำเนินงานของบุคลากร สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ ให้มีคุณภาพเพื่อสร้างความพึงพอใจการรับบริการว่ามีคุณภาพให้กับนักศึกษา อาจารย์ บุคลากรของมหาวิทยาลัย และประชาชนทั่วไป เพื่อสร้างภาพพจน์ที่ดีให้กับสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์

7. วัตถุประสงค์

- (1) เพื่อเสริมสร้างความเข้าใจในข้อกำหนดเสริมสร้างทักษะในการบริหารงานด้านการบริการตามระบบคุณภาพ ISO 9001:2008 ให้กับสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
- (2) เพื่อพัฒนาบุคลากร และองค์กร ให้มีคุณภาพเพื่อสร้างความพึงพอใจการรับบริการว่ามีคุณภาพให้กับนักศึกษาและบุคลากรทั่วไป รวมถึงช่วยสร้างภาพพจน์ให้กับสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
- (3) เพื่อเตรียมความพร้อมให้กับสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ จัดทำระบบคุณภาพ ISO 9001:2015 ให้เข้ารับการตรวจประเมินจริงโดย Certify Body ต่อไป

8. เป้าหมายการดำเนินงาน

เป้าหมาย/ผลผลิต	หน่วยนับ	ปีงบประมาณ				รวม
		พ.ศ.60	พ.ศ. 61	พ.ศ. 62	พ.ศ. 63	
สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ ได้รับการรับรองมาตรฐาน ISO 9001:2008	ระบบ	1				1 ระบบ

9. ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	ปีงบประมาณ				รวม
		พ.ศ. 2560	พ.ศ. 2561	พ.ศ. 2562	พ.ศ. 2563	
ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ						
1.จำนวนด้านการบริการที่ได้รับการรับรองมาตรฐาน ISO 9001 : 2008	ด้าน	6				6 ด้าน
ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ						
1. สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ ได้รับการรับรองมาตรฐาน ISO 9001:2008	ระบบ	1				1 ระบบ
ตัวชี้วัดเชิงเวลา						
1.						
ตัวชี้วัดเชิงต้นทุน						
1.						

10. ระยะเวลาดำเนินการ.....พฤศจิกายน – ธันวาคม 2559.....

11. รายละเอียดประมาณค่าใช้จ่าย

ลำดับที่	งบรายจ่าย	งบประมาณ	คำอธิบาย
1	งบบุคลากร		
1.1	เงินเดือน		
1.2	ค่าจ้าง		
2	งบดำเนินงาน	90,000	
2.1	ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ		
2.1.1	ค่าตอบแทน		
2.1.2	ค่าใช้สอย -	90,000	จ้างที่ปรึกษาวางระบบและกลไกการขอมาตรฐาน ISO 9001:2008 โดยมีรายละเอียด ดังนี้ 1. ค่าตรวจดูเอกสารและการตรวจประเมินภายใน เบื้องต้น ฝึกทักษะการตรวจประเมินภายใน เบื้องต้นเพื่อเตรียมความพร้อมก่อนการ รับรอง และแก้ไขสิ่งที่ไม่สอดคล้องกับข้อกำหนด เป็น จำนวนเงิน 20,000 บาท 2. ค่าตรวจสอบประเมินรับการรับรองระบบ มาตรฐาน ISO 9001:2008 เป็นจำนวนเงิน 70,000 บาท
2.1.3	ค่าวัสดุ-		
2.2	ค่าสาธารณูปโภค -		
3	งบลงทุน		
3.1	ค่าครุภัณฑ์ -		
3.2	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		
4	เงินอุดหนุน		
4.1	รายการ...(ระบุ)		
4.1.1	ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับบุคลากร		
4.1.2	ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการดำเนินงาน		
4.1.3	ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการลงทุน		
5	งบรายจ่ายอื่น		
5.1	รายการ.....(ระบุ)		
5.1.1	ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับบุคลากร		

12. แผนการดำเนินงาน

ขั้นตอนวิธีการ/กิจกรรม	ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4		
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ และ ขอดำเนินโครงการ	↔											
2. จัดโครงการวางระบบคุณภาพมาตรฐาน ISO 2001 : 2008 เพื่อก้าวสู่มาตรฐานสากล		↔	→									
3. ประเมินผลโครงการเพื่อนำไปปรับปรุงและพัฒนา			↔	→								
4 จัดทำรูปเล่มคู่มือการปฏิบัติงานสำนักวิทยบริการฯ			↔	→								

13. แผนการใช้จ่ายเงิน

หน่วยนับ : บาท

ขั้นตอนวิธีการ/กิจกรรม	ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4		
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ และ ขอดำเนินโครงการ												
2. จัดโครงการวางระบบคุณภาพมาตรฐาน ISO 2001 : 2008 เพื่อก้าวสู่มาตรฐานสากล รายละเอียดดังนี้ 1.ตรวจสอบเอกสารและการตรวจประเมินภายในเบื้องต้น ฝึกทักษะการตรวจประเมินภายในเบื้องต้นเพื่อเตรียมความพร้อมก่อนการ รับรอง และแก้ไขสิ่งที่ไม่สอดคล้องกับข้อกำหนด 2.ตรวจสอบประเมินรับการรับรองระบบมาตรฐาน ISO 9001:2008												
3. ประเมินผลโครงการเพื่อนำไปปรับปรุงและพัฒนา												
4 จัดทำรูปเล่มคู่มือการปฏิบัติงานสำนักวิทยบริการฯ												

[illegible]

ประเด็นยุทธศาสตร์ ที่ 3 ส่งเสริมและสนับสนุนโครงการอันเนื่องมาจาก
พระราชดำริ ถ่ายทอดเทคโนโลยีเสริมสร้างความ
เข้มแข็งทางวิชาชีพ

กลยุทธ์

1. ส่งเสริมและสนับสนุนโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ
2. สนับสนุนการถ่ายทอดเทคโนโลยีสารสนเทศตามโครงการพระราชดำริ
เพื่อเสริมสร้างความเข้มแข็งทางวิชาชีพ

มีโครงการที่สอดคล้องกับประเด็นยุทธศาสตร์ ที่ 3 และกลยุทธ์ที่ 1 และ 2
จำนวน 1 โครงการ ดังต่อไปนี้

1. โครงการเทคโนโลยีสารสนเทศตามพระราชดำริ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ
สยามบรมราชกุมารี

1. โครงการเทคโนโลยีสารสนเทศ ตามพระราชดำริ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี

โครงการของงบประมาณ มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์

ประเภทงบประมาณ ☒ งบประมาณเงินรายได้ ระบุ (บกศ.)

1. ชื่อโครงการ เทคโนโลยีสารสนเทศตามพระราชดำริสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี

2. หน่วยงานรับผิดชอบงานบริหารและธุรการ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

3. ผู้รับผิดชอบ

(1) อาจารย์เดือนฉาย ไชยบุตร

โทรศัพท์ 0864451427

(2) อาจารย์อนุพงษ์ สุขประเสริฐ

โทรศัพท์ 0845955271

4. ความสอดคล้อง

ผลผลิต :

ประเด็นยุทธศาสตร์ : ยุทธศาสตร์ที่ 5 การให้บริการทางวิชาการ การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ การถ่ายทอดเทคโนโลยี การน้อมนำแนวพระราชดำริ ให้สนองตอบกับความต้องการของท้องถิ่นและสังคม

เป้าประสงค์ที่ 2 มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และสร้างความร่วมมือในการบริการทางวิชาการ การถ่ายทอดเทคโนโลยีกับชุมชนท้องถิ่นและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

ตัวชี้วัดที่ 4 จำนวนโครงการที่สร้างความร่วมมือกับชุมชน/ภาครัฐ/ภาคเอกชน

5. ประเภทกิจกรรม ☐ กิจกรรมหลัก ☐ กิจกรรมรอง ☒ กิจกรรมสนับสนุน

6. หลักการและเหตุผล

นอกเหนือจากภารกิจหลักของมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์คือ การจัดการเรียนการสอนแล้ว มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ ยังเป็นหน่วยงานที่สนับสนุนการบริการวิชาการแก่ชุมชน ในปี พ.ศ.๒๕๕๒ มหาวิทยาลัยได้เข้าร่วมเป็นเครือข่ายเผยแพร่ ถ่ายทอด และพัฒนาสื่อการเรียนการสอนบนระบบ E-Learning (eDL-square) จนถึงปัจจุบัน

ในปี พ.ศ. 2558 มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์เข้าร่วมเป็นเครือข่ายมหาวิทยาลัยราชภัฏสนองพระราชดำริฯ ไอซีทีที่ส่งเสริมการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21”เพื่อสานต่อแนวพระราชดำริสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี และเผยแพร่กิจกรรมในการประยุกต์ใช้ไอซีทีในการเรียนการสอนสู่ศตวรรษที่ ๒๑ ได้แก่ การใช้ไอซีทีจัดการเรียนรู้แบบโครงการ (Project Based Learning using ICT), การพัฒนาทักษะการเขียนโปรแกรมคอมพิวเตอร์ควบคุมอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์, การสร้างชิ้นงาน 3 มิติด้วย 3D-printer และบทเรียนบนระบบสื่อสารออนไลน์เพื่อการเรียนรู้ทางไกล โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อขยายผลให้นักศึกษาครูและครูจากโรงเรียนในท้องถิ่น ให้สามารถประยุกต์ใช้ไอซีทีจัดการเรียนรู้

7. วัตถุประสงค์

(1) เผยแพร่กิจกรรมไอซีทีที่ส่งเสริมการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21

(2) เพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนตำรวจตระเวนชายแดน

8. เป้าหมายการดำเนินงาน

เป้าหมาย/ผลผลิต	หน่วย นับ	ปีงบประมาณ				รวม
		พ.ศ. 2558	พ.ศ. 2559	พ.ศ. 2560	พ.ศ. 2561	
1.โครงการนิทรรศการเผยแพร่ความรู้ โครงการเทคโนโลยีสารสนเทศตามพระราชดำริ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี	ครั้ง			1		1 ครั้ง
2. โครงการพัฒนาระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตและเครื่องคอมพิวเตอร์ภายในห้องเรียนคอมพิวเตอร์	ครั้ง			1		1 ครั้ง
3. โครงการอบรมการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการเรียนรู้(ICT)	ครั้ง			1		1 ครั้ง
4. โครงการเตรียมความพร้อมการทดสอบทางการศึกษา ปีการศึกษา 2559	ระดับ			2		2 ระดับ
- ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 3						
- ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 6						

9. ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	ปีงบประมาณ				รวม
		พ.ศ. 2558	พ.ศ. 2559	พ.ศ. 2560	พ.ศ. 2561	
ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ						
1. พัฒนาระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตและเครื่องคอมพิวเตอร์ภายในห้องเรียนคอมพิวเตอร์	โครงการ			1		1
2. ร้อยละของนักเรียนระดับชั้น ป.3, ป.6 ได้รับการเตรียมความพร้อมการทดสอบทางการศึกษา	ร้อยละ			80		ร้อยละ 80
ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ						
1. ความพึงพอใจของผู้ร่วมกิจกรรม	ร้อยละ			80		ร้อยละ 80
2. ความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมเตรียมความพร้อมการทดสอบทางการศึกษา	ร้อยละ			80		ร้อยละ 80

10. ระยะเวลาดำเนินการ..... 1 ปี เริ่มต้น 1 ตุลาคม 2559 สิ้นสุด 30 กันยายน 2560.....

11. รายละเอียดประมาณค่าใช้จ่าย

ลำดับที่	งบรายจ่าย	งบประมาณ	คำอธิบาย
1	งบบุคลากร		
1.1	เงินเดือน		
1.2	ค่าจ้าง		
2	งบดำเนินงาน	58,200	
2.1	ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ		
2.1.1	ค่าตอบแทน	3,600	- ค่าสมนาคุณวิทยากรให้ความรู้ในการอบรม
2.1.2	ค่าใช้สอย -	9,800	- ค่าอาหารว่าง/อาหารกลางวันในการจัด - ค่าน้ำมันเชื้อเพลิงในการเดินทาง 1) โครงการนิทรรศการเผยแพร่ความรู้ โครงการเทคโนโลยีสารสนเทศตามพระราชดำริ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี 2) โครงการพัฒนาระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตและเครื่องคอมพิวเตอร์ภายในห้องเรียนคอมพิวเตอร์ 3. โครงการอบรมการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการเรียนรู้(ICT) 4. โครงการเตรียมความพร้อมการ ทดสอบทางการศึกษา ปีการศึกษา 2559
2.1.3	ค่าวัสดุ -	44,800	- ค่าวัสดุที่ใช้ในการจัดโครงการ 1) โครงการนิทรรศการเผยแพร่ความรู้ โครงการเทคโนโลยีสารสนเทศตามพระราชดำริ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี 2) โครงการพัฒนาระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตและเครื่องคอมพิวเตอร์ภายในห้องเรียนคอมพิวเตอร์ 3. โครงการอบรมการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการเรียนรู้(ICT) 4. โครงการเตรียมความพร้อมการ ทดสอบทางการศึกษา ปีการศึกษา 2559
2.2	ค่าสาธารณูปโภค		
3	งบลงทุน		
3.1	ค่าครุภัณฑ์		
3.2	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		
4	เงินอุดหนุน		
4.1	รายการ...(ระบุ)		
4.1.1	ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับบุคลากร		
4.1.2	ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการดำเนินงาน		
4.1.3	ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการลงทุน		
5	งบรายจ่ายอื่น		
5.1	รายการ.....(ระบุ)		
5.1.1	ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับบุคลากร		

12. แผนการดำเนินงาน

ขั้นตอนวิธีการ/กิจกรรม	ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4		
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1) โครงการนิทรรศการเผยแพร่ความรู้ โครงการเทคโนโลยีสารสนเทศตามพระราชดำริ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี	←											
2) โครงการพัฒนาระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตและเครื่องคอมพิวเตอร์ภายในห้องเรียนคอมพิวเตอร์	←											
3. โครงการอบรมการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการเรียนรู้(ICT)	←											
4. โครงการเตรียมความพร้อมการทดสอบทางการศึกษา ปีการศึกษา 2559	←											

13. แผนการใช้จ่ายเงิน

หน่วยนับ : บาท

ขั้นตอนวิธีการ/กิจกรรม	ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4		
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1)โครงการนิทรรศการเผยแพร่ความรู้โครงการเทคโนโลยีสารสนเทศตามพระราชดำริ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี	←					21,000						
2)โครงการพัฒนาระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตและเครื่องคอมพิวเตอร์ภายในห้องเรียนคอมพิวเตอร์	←					15,000						
3)โครงการอบรมการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการเรียนรู้(ICT)	←					15,000						
4)โครงการเตรียมความพร้อมการทดสอบทางการศึกษา ปีการศึกษา 2559	←					7,200						

ประเด็นยุทธศาสตร์ ที่ 4 การบริหารจัดการองค์กรให้มีประสิทธิภาพ ด้วยหลักธรรมาภิบาล

กลยุทธ์

1. มีการบริหารงานด้วยหลักธรรมาภิบาล

มีโครงการที่สอดคล้องกับประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 4 และกลยุทธ์ที่ 1 จำนวน 11 โครงการ
ดังต่อไปนี้

1. โครงการประกันคุณภาพการศึกษา สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
2. โครงการจัดหาซอฟต์แวร์ลิขสิทธิ์สำหรับนักศึกษาและบุคลากรภายในมหาวิทยาลัย
3. โครงการจัดหาวัสดุเพื่อสนับสนุนด้านงานวิจัยและพัฒนาซอฟต์แวร์
4. โครงการจัดหาซอฟต์แวร์ป้องกันและรักษาความปลอดภัยระบบสารสนเทศเพื่อการบริหาร
5. โครงการประชาสัมพันธ์สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
6. โครงการค่าจ้างลูกจ้างชั่วคราวของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
7. โครงการบริหารจัดการเครื่องพิมพ์ไวเนล
8. โครงการบริหารสำนักงานสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
9. โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์และบรรยากาศแห่งการเรียนรู้ สำนักวิทยบริการฯ
10. โครงการจัดหาวัสดุครุภัณฑ์หอสมุดกลาง
11. โครงการพัฒนาระบบโทรศัพท์อัตโนมัติ

1. โครงการประกันคุณภาพการศึกษา สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

โครงการของงบประมาณ มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์

ประเภทงบประมาณ ☐ งบประมาณแผ่นดิน ☒ งบประมาณเงินรายได้ ระบุ (มกศ..)

1. ชื่อโครงการ ประกันคุณภาพการศึกษา สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
2. หน่วยงานรับผิดชอบ งานบริหารและธุรการ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
3. ผู้รับผิดชอบ

(1) อาจารย์เดือนฉาย ไชยบุตร	โทรศัพท์ 056-717153
(2) นายอนุพงษ์ สุขประเสริฐ	โทรศัพท์ 2804
4. ความสอดคล้อง

ผลผลิต : ผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ประเด็นยุทธศาสตร์ : ที่ 1 ปฏิรูประบบบริหารจัดการมหาวิทยาลัย ให้มีประสิทธิภาพด้วยหลักธรรมาภิบาล

เป้าประสงค์ : ที่ 2 บริหารให้ทันกับการเปลี่ยนแปลงของสังคม และมีการพัฒนาคุณภาพองค์กรอย่างต่อเนื่อง

ตัวชี้วัด : ที่ 2 คะแนนการประเมินคุณภาพการศึกษา

5. ประเภทกิจกรรม ☐ กิจกรรมหลัก ☒ กิจกรรมรอง ☐ กิจกรรมสนับสนุน

6. หลักการและเหตุผล

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ เป็นหน่วยงานที่สนับสนุนการเรียนการสอนตามนโยบายของมหาวิทยาลัย โดยเน้นภารกิจหลัก 2 ด้านได้แก่ ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ คือ ดูแลระบบการติดต่อสื่อสารของมหาวิทยาลัย ควบคุมดูแลการสืบค้นผ่านระบบอินเทอร์เน็ตของนักศึกษาและบุคลากรรวมทั้งดูแลระบบโทรศัพท์ทั้งหมดของมหาวิทยาลัย และด้านวิทยบริการ คือเป็นแหล่งรวบรวมทรัพยากรสารสนเทศทุกสาขาวิชา และเป็นแหล่งข้อมูล ข่าวสารที่ทันสมัย บริการสารสนเทศ ทั้งในรูปแบบที่เป็นรูปเล่ม และเป็นหนังสืออิเล็กทรอนิกส์ (E-Book) แก่อาจารย์ นักศึกษา บุคลากรภายในมหาวิทยาลัยและชุมชน ดังนั้นเพื่อให้เกิดการเรียนรู้ และแลกเปลี่ยนประสบการณ์ระหว่างกัน รวมถึงการร่วมมือในการดำเนินงานการบริหารจัดการร่วมกันให้เกิดประสิทธิภาพ และบรรลุผลสัมฤทธิ์สูงสุด ทั้งหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัย และกับมหาวิทยาลัยอื่น ๆ อันจะนำไปสู่การพัฒนาการปฏิบัติงาน และกระบวนการบริหารจัดการ ให้เป็นศูนย์กลางการเรียนรู้แก่นักศึกษา บุคลากร และผู้ใช้บริการ จึงได้จัดโครงการเครือข่ายสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏ ซึ่งเป็นกิจกรรมที่มุ่งเน้นการพัฒนาการบริหารจัดการในแต่ละด้าน เพื่อให้สอดคล้องกับกรอบแผนพัฒนาอุดมศึกษา ระยะยาวมาตรฐาน เกี่ยวกับการศึกษาระดับอุดมศึกษาต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง และนำไปสู่การสร้างผลผลิตที่มีคุณภาพ สามารถตอบสนองสังคมและประเทศชาติ ตามเป้าหมายของแต่ละกลุ่มสถาบันต่อไป

อนึ่ง สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มีหน้าที่ให้บริการทางวิชาการแก่สังคม โดยการนำเทคโนโลยีสารสนเทศเข้ามาประยุกต์ใช้ในการบริหารจัดการสารสนเทศ และจัดบริการสารสนเทศที่เหมาะสม ทันสมัย เพื่อตอบสนองความต้องการด้านสารสนเทศเพื่อการศึกษา ค้นคว้า วิจัย ให้กับนักศึกษา อาจารย์ บุคลากรทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย สอดคล้องกับพันธกิจของมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ ซึ่งต้องเพิ่มศักยภาพให้สามารถจัดบริการสารสนเทศได้อย่างครอบคลุม เพื่อให้ทันต่อความก้าวหน้าของวิทยาการ เทคโนโลยี นวัตกรรม และการสื่อสารในยุคปัจจุบันที่มีการปรับเปลี่ยนไปอย่างรวดเร็ว และเพื่อมุ่งสู่มาตรฐานในระดับชาติและในระดับสากล

7. วัตถุประสงค์

(1) เพื่อดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษาภายในสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศให้เป็นไปตามนโยบายที่มหาวิทยาลัยกำหนด

(2) เพื่อสร้างเครือข่ายและแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านการประกันคุณภาพ ของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏ

(3) เพื่อเตรียมความพร้อมให้กับสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ในการจัดทำระบบคุณภาพ ISO 9001:2008

8. เป้าหมายการดำเนินงาน

เป้าหมาย/ผลผลิต	หน่วยนับ	ปีงบประมาณ				รวม
		พ.ศ. 60	พ.ศ. 61	พ.ศ. 62	พ.ศ. 63	
1.สำนักวิทยบริการฯ มีการจัดโครงการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษาเพื่อรองรับการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษา	ครั้ง	1	-	-	-	1
2.สำนักวิทยบริการฯมีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านการประกันคุณภาพการศึกษากับมหาวิทยาลัยราชภัฏอื่นๆ	ครั้ง	1	-	-	-	1
3. สำนักวิทยบริการฯ มีการจัดกิจกรรมการจัดการความรู้เพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้กันภายในสำนัก	ครั้ง	1	-	-	-	1
4. สำนักวิทยบริการฯจัดอบรมการตรวจดูเอกสารและการตรวจประเมินภายในเบื้องต้นเพื่อจัดเตรียมความพร้อมในการดำเนินงานเพื่อเข้ารับการตรวจประเมินจริง	ครั้ง	1	-	-	-	1

9. ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	ปีงบประมาณ				รวม
		พ.ศ. 60	พ.ศ. 61	พ.ศ. 62	พ.ศ. 63	
ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ						
1. มีรายงานการประเมินตนเองของสำนัก ปีการศึกษา 2558	เล่ม	5				5 เล่ม
2. มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านการประกันคุณภาพการศึกษากับมหาวิทยาลัยราชภัฏอื่นๆ	ครั้ง	1				1 ครั้ง
3. มีการจัดกิจกรรมการจัดการความรู้เพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้กันภายในสำนัก	ครั้ง	1				1 ครั้ง
4. มีการตรวจดูเอกสารและการตรวจประเมินภายในเบื้องต้น	ครั้ง	1				1 ครั้ง
ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ						
1. ผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน	คะแนน	3.51				3.51 คะแนน

2. ระดับความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรม	ร้อยละ	80				ร้อยละ 80
ตัวชี้วัดเชิงเวลา						
1. -						
ตัวชี้วัดเชิงต้นทุน						
1. -						

10. ระยะเวลาดำเนินการ.....1....ปี 1 ตุลาคม 2559 สิ้นสุด 30 กันยายน 2560

11. รายละเอียดประมาณค่าใช้จ่าย

ลำดับที่	งบรายจ่าย	งบประมาณ	คำอธิบาย
1	งบบุคลากร		
1.1	เงินเดือน		
1.2	ค่าจ้าง		
2	งบดำเนินงาน	67,160	
2.1	ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ		
2.1.1	ค่าตอบแทน	7,200	-ค่าสมนาคุณวิทยากรให้ความรู้ในการอบรม
	-		
2.1.2	ค่าใช้สอย	44,200	-ค่าอาหารว่าง/อาหารกลางวันในการจัด 1)โครงการประกันคุณภาพการศึกษา 2)โครงการอบรมการตรวจดูแลเอกสารและการตรวจประเมินภายในเบื้องต้น ของระบบคุณภาพ ISO 9001 3)โครงการการจัดการเรียนรู้ 4)โครงการประชุมเครือข่ายประกันคุณภาพการศึกษา -ค่าใช้สอยในการเดินทางไปราชการของวิทยากรให้ความรู้ ในโครงการต่างๆ
	-		
2.1.3	ค่าวัสดุ	15,760	-ค่าวัสดุที่ใช้ในการจัดโครงการ/กิจกรรมต่าง ๆ
	-		
2.2	ค่าสาธารณูปโภค		
3	งบลงทุน		
3.1	ค่าครุภัณฑ์		
3.2	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		
4	เงินอุดหนุน		
4.1	รายการ...(ระบุ)		
4.1.1	ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับบุคลากร		
4.1.2	ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการดำเนินงาน		
4.1.3	ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการลงทุน		
5	งบรายจ่ายอื่น		
5.1	รายการ.....(ระบุ)		
5.1.1	ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับบุคลากร		

12. แผนการดำเนินงาน

ขั้นตอนวิธีการ/กิจกรรม	ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4		
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นเตรียม -เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ												
-ตรวจประเมินคุณภาพ การศึกษาภายใน ประจำปี การศึกษา 2558												
-อบรมการตรวจดูแลเอกสาร และการตรวจประเมินภายใน เบื้องต้น ของระบบคุณภาพ ISO 9001												
-จัดประชุม สัมมนาสมาชิก เครือข่ายประกันคุณภาพ การศึกษา												
-จัดอบรมการจัดการความรู้ สำนักวิทยบริการฯ												
ประเมินผลการจัดโครงการ/ กิจกรรม												

13. แผนการใช้จ่ายเงิน

หน่วยนับ : บาท

ขั้นตอนวิธีการ/กิจกรรม	ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4		
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นเตรียม -เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ												
-ตรวจประเมินคุณภาพ การศึกษาภายใน ประจำปี การศึกษา 2558												
-อบรมการตรวจดูแลเอกสาร และการตรวจประเมินภายใน เบื้องต้น ของระบบคุณภาพ ISO 9001												
-จัดประชุม สัมมนาสมาชิก เครือข่ายประกันคุณภาพ การศึกษา												
-จัดอบรมการจัดการความรู้ สำนักวิทยบริการฯ												
ประเมินผลการจัดโครงการ/ กิจกรรม												

2. โครงการจัดหาซอฟต์แวร์ลิขสิทธิ์สำหรับนักศึกษาและบุคลากรภายในมหาวิทยาลัย

โครงการของงบประมาณ มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์

ประเภทงบประมาณ ☐ งบประมาณแผ่นดิน ☒ งบประมาณเงินรายได้ ระบุ บ.ภ.ศ.

1. ชื่อโครงการ โครงการจัดหาซอฟต์แวร์ลิขสิทธิ์สำหรับนักศึกษาและบุคลากรภายในมหาวิทยาลัย
2. หน่วยงานรับผิดชอบ งานวิจัยและพัฒนาซอฟต์แวร์ คอมพิวเตอร์และเครือข่าย
สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
3. ผู้รับผิดชอบ อาจารย์ทัศนัท ทรินันทรรัตน์ โทรศัพท์ 086-4028927
4. ความสอดคล้อง
 ผลผลิต : ผลผลิตผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์
 ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 : ปฏิรูประบบบริหารจัดการมหาวิทยาลัย ให้มีประสิทธิภาพด้วยหลักธรรมาภิบาล
 เป้าประสงค์ : ที่ 3 การบริหารจัดการยุทธศาสตร์ให้บรรลุตามพันธกิจและเป้าประสงค์สู่การพัฒนาชุมชน
 ท้องถิ่นและสังคมอย่างต่อเนื่อง
 ตัวชี้วัด : 4. ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์
 กลยุทธ์ : ที่ 3 พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศให้สามารถส่งเสริมการดำเนินงานได้อย่างมีคุณภาพและ
 ประสิทธิภาพ
5. ประเภทกิจกรรม ☐ กิจกรรมหลัก ☐ กิจกรรมรอง ☒ กิจกรรมสนับสนุน
6. หลักการและเหตุผล
 ในปัจจุบันมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์มีการใช้งานโปรแกรมในกลุ่มของ Microsoft กันอย่างแพร่หลาย ทั้ง
 ในการเรียนการสอน การวิจัย และการบริหารจัดการภายในมหาวิทยาลัย ซึ่ง Software ดังกล่าวเป็น Software ที่มี
 ค่าลิขสิทธิ์ ดังนั้นเพื่อให้การใช้งาน Software ดังกล่าวเป็นไปอย่างถูกต้อง งานวิจัยและพัฒนาซอฟต์แวร์คอมพิวเตอร์
 และเครือข่าย สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ จึงจัดทำโครงการจัดหาซอฟต์แวร์ลิขสิทธิ์สำหรับนักศึกษา
 และบุคลากรภายในมหาวิทยาลัยได้ใช้งานและดำเนินการอบรมการใช้งานซอฟต์แวร์ลิขสิทธิ์ให้กับนักศึกษาและบุคลากร
 เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุด
7. วัตถุประสงค์
 - (1) ให้นักศึกษาและบุคลากร ใช้งาน Software ที่มีลิขสิทธิ์ที่ถูกต้องตามกฎหมาย
 - (2) สนับสนุนการจัดการเรียนการสอน การวิจัย และการบริหารจัดการภายในมหาวิทยาลัย
8. เป้าหมายการดำเนินงาน

เป้าหมาย/ผลผลิต	หน่วยนับ	ปีงบประมาณ				รวม
		พ.ศ. 2560	พ.ศ. 2561	พ.ศ. 2562	พ.ศ. 2563	
- มีซอฟต์แวร์ลิขสิทธิ์ให้บริการนักศึกษาและบุคลากรภายในมหาวิทยาลัย	Licence	150				150 Licence

9. ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	ปีงบประมาณ				รวม
		พ.ศ. 2560	พ.ศ.2561	พ.ศ.2562	พ.ศ.2563	
ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ						
มีซอฟต์แวร์ลิขสิทธิ์สำหรับนักศึกษาและบุคลากรภายในมหาวิทยาลัย	Licence	150				150
ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ						
ความพึงพอใจต่อการจัดการเรียนการสอนและสื่อสนับสนุนการเรียนการสอน	ร้อยละ	80				80

10. ระยะเวลาดำเนินการ 1 ปี เริ่มต้น 1 ตุลาคม 2559 สิ้นสุด 30 กันยายน 2560

11. รายละเอียดประมาณค่าใช้จ่าย

ลำดับที่	งบรายจ่าย	งบประมาณ	คำอธิบาย
1	งบบุคลากร		
1.1	เงินเดือน		
1.2	ค่าจ้าง		
2	งบดำเนินงาน	350,000	
2.1	ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ		
2.1.1	ค่าตอบแทน		
2.1.2	ค่าใช้สอย		
2.1.3	ค่าวัสดุ		
2.2	ค่าสาธารณูปโภค	350,000	- จัดซื้อ Software Microsoft Campus สำหรับนักศึกษาและบุคลากรภายในมหาวิทยาลัย จำนวน 150 Licence
3	งบลงทุน		
3.1	ค่าครุภัณฑ์		
3.2	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		
4	เงินอุดหนุน		
4.1	รายการ...(ระบุ)		
4.1.1	ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับบุคลากร		
4.1.2	ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการดำเนินงาน		
4.1.3	ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการลงทุน		
5	งบรายจ่ายอื่น		
5.1	รายการ.....(ระบุ)		
5.1.1	ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับบุคลากร		

12. แผนการดำเนินงาน

ขั้นตอนวิธีการ/กิจกรรม	ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4		
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นเตรียม - เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	←	→										
ขั้นดำเนินการ - รวบรวมข้อมูล - ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง			←	→				←	→			
- ให้การบริการโปรแกรม ลิขสิทธิ์สำหรับบุคลากร										←	→	→
- สรุปรายงานการให้บริการ										←	→	

13. แผนการใช้จ่ายเงิน

หน่วยนับ : บาท

ขั้นตอนวิธีการ/กิจกรรม	ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4		
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นเตรียม - เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ												
ขั้นดำเนินการ - รวบรวมข้อมูล - ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง	←					350,000 บาท			→			
- ให้การบริการโปรแกรม ลิขสิทธิ์สำหรับบุคลากร										←	→	→
- สรุปรายงานการให้บริการ										←	→	→

3. โครงการจัดหาวัสดุเพื่อสนับสนุนด้านงานวิจัย และ พัฒนาซอฟต์แวร์และเครือข่าย

โครงการของงบประมาณ มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์

ประเภทงบประมาณ ☐ งบประมาณแผ่นดิน ☒ งบประมาณเงินรายได้ ระบุ (บกศ.)

1. ชื่อโครงการ โครงการจัดหาวัสดุเพื่อสนับสนุนด้านงานวิจัยและพัฒนาซอฟต์แวร์
2. หน่วยงานรับผิดชอบ งานวิจัยและพัฒนาซอฟต์แวร์ คอมพิวเตอร์และเครือข่าย
สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
3. ผู้รับผิดชอบ อาจารย์ทัศนัย ตรีนันท์ โทรศัพท์ 081-6204092
4. ความสอดคล้อง
ผลผลิต : ผลผลิตสำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 : ปฏิรูประบบบริหารจัดการมหาวิทยาลัย ให้มีประสิทธิภาพด้วยหลักธรรมาภิบาล
เป้าประสงค์ : ที่ 1 มีการบริหารงานด้วยหลักธรรมาภิบาล
ตัวชี้วัด : ที่ 1 คะแนนการประเมินความพึงพอใจในการบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาล
กลยุทธ์ : ที่ 3 พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศให้สามารถส่งเสริมการดำเนินงานได้อย่างมีคุณภาพและ
ประสิทธิภาพ
5. ประเภทกิจกรรม ☐ กิจกรรมหลัก ☐ กิจกรรมรอง ☒ กิจกรรมสนับสนุน
6. หลักการและเหตุผล
ในปัจจุบัน การปฏิบัติงาน ไม่ว่าจะเป็นด้านงานเอกสารต่าง ๆ ด้านงานพัฒนาระบบสารสนเทศ จำเป็นต้องอาศัย
วัสดุอุปกรณ์ที่มีคุณภาพและเพียงพอต่อการใช้งาน เพื่อช่วยสนับสนุนให้การปฏิบัติงาน และงานอื่น ๆ ให้เป็นไปอย่างมี
ประสิทธิภาพ
ดังนั้น งานวิจัยและพัฒนาซอฟต์แวร์คอมพิวเตอร์และเครือข่าย สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ จึงได้
ดำเนินโครงการจัดหาวัสดุเพื่อสนับสนุนด้านงานวิจัยและพัฒนาซอฟต์แวร์ เพื่อให้การบริหารจัดการเป็นไปด้วยความ
สมบูรณ์เรียบร้อย
7. วัตถุประสงค์
- เพื่อสนับสนุนต่อการปฏิบัติงานด้านการบริหารจัดการของงานวิจัยและพัฒนาซอฟต์แวร์
8. เป้าหมายการดำเนินงาน

เป้าหมาย/ผลผลิต	หน่วยนับ	ปีงบประมาณ				รวม
		พ.ศ. 2560	พ.ศ. 2561	พ.ศ. 2562	พ.ศ. 2563	
1. จัดหาวัสดุเพื่อสนับสนุนงานด้านการ ปฏิบัติงาน งานวิจัยและพัฒนาซอฟต์แวร์	รายการ	3				3 รายการ

9. ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	ปีงบประมาณ				รวม
		พ.ศ. 2560	พ.ศ. 2561	พ.ศ. 2562	พ.ศ. 2563	
ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ						
- มีวัสดุเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานงานวิจัยและพัฒนาซอฟต์แวร์ฯ	รายการ	3				3 รายการ
ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ						
- งานวิจัยและพัฒนาซอฟต์แวร์ฯสามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ	ร้อยละ	80				80

10. ระยะเวลาดำเนินการ 1 ปี เริ่มต้น 1 ตุลาคม 2559 สิ้นสุด 30 กันยายน 2560

11. รายละเอียดประมาณค่าใช้จ่าย

ลำดับที่	งบรายจ่าย	งบประมาณ	คำอธิบาย
1	งบบุคลากร		
1.1	เงินเดือน		
1.2	ค่าจ้าง		
2	งบดำเนินงาน	10,000	
2.1	ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ		
2.1.1	ค่าตอบแทน		
2.1.2	ค่าใช้สอย		
2.1.3	ค่าวัสดุ	10,000	เพื่อนำไปจัดซื้อวัสดุ ดังนี้ - หมึกปริ้นเตอร์ LaserJet HP 36A - หมึกปริ้นเตอร์ InkJet Canon - กระดาษ A4 80 แกรม
2.2	ค่าสาธารณูปโภค		
3	งบลงทุน		
3.1	ค่าครุภัณฑ์		
3.2	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		
4	เงินอุดหนุน		
4.1	รายการ...(ระบุ)		
4.1.1	ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับบุคลากร		
4.1.2	ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการดำเนินงาน		
4.1.3	ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการลงทุน		
5	งบรายจ่ายอื่น		
5.1	รายการ.....(ระบุ)		
5.1.1	ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับบุคลากร		

12. แผนการดำเนินงาน

ขั้นตอนวิธีการ/กิจกรรม	ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4		
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นเตรียม - เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ		←→										
ขั้นดำเนินการ - ขออนุญาตจัดหาวัสดุ			←→									

13. แผนการใช้จ่ายเงิน

หน่วยนับ : บาท

ขั้นตอนวิธีการ/กิจกรรม	ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4		
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นเตรียม - เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ		←→										
ขั้นดำเนินการ - ขออนุญาตจัดหาวัสดุ		← 10,000 บาท →										

4. โครงการจัดหาซอฟต์แวร์ป้องกันและรักษาความปลอดภัย ระบบสารสนเทศเพื่อการบริหาร

โครงการของงบประมาณ มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์

ประเภทงบประมาณ ☐ งบประมาณแผ่นดิน ☒ งบประมาณเงินรายได้ ระบุ (บกศ.)

1. ชื่อโครงการ โครงการจัดหาซอฟต์แวร์ป้องกันและรักษาความปลอดภัยระบบสารสนเทศเพื่อการบริหาร
2. หน่วยงานรับผิดชอบ งานวิจัยและพัฒนาซอฟต์แวร์ คอมพิวเตอร์และเครือข่าย
สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
3. ผู้รับผิดชอบ อาจารย์ทัศนัท ตรีรัตน์ โทรศัพท์ 081-6204092
4. ความสอดคล้อง
ผลผลิต : ผลผลิตผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 : ปฏิรูประบบบริหารจัดการมหาวิทยาลัย ให้มีประสิทธิภาพด้วยหลักธรรมาภิบาล
เป้าประสงค์ : ที่ 3 การบริหารจัดการยุทธศาสตร์ให้บรรลุตามพันธกิจและเป้าประสงค์ สู่การพัฒนาชุมชน
ท้องถิ่นและสังคมอย่างต่อเนื่อง
ตัวชี้วัด : ที่ 4 ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์
กลยุทธ์ : ที่ 3 พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศให้สามารถส่งเสริมการดำเนินงานได้อย่างมีคุณภาพและ
ประสิทธิภาพ
5. ประเภทกิจกรรม ☐ กิจกรรมหลัก ☐ กิจกรรมรอง ☒ กิจกรรมสนับสนุน
6. หลักการและเหตุผล
สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มีภารกิจในการพัฒนาระบบสารสนเทศให้รองรับการทำงาน ทั้งในด้านการเรียนการสอน การวิจัย และการบริหารงาน ซึ่งในปัจจุบันความต้องการใช้งานระบบสารสนเทศบนเครือข่ายของมหาวิทยาลัยมีการขยายตัวอย่างมาก ทั้งการรับ-ส่งข้อมูล การแสดงผลรายงาน แก่ผู้ใช้งานทั้งจากภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย ตลอดจนปัจจุบันภัยคุกคามต่างๆจากภายนอกมีเพิ่มมากขึ้น ระบบสารสนเทศที่ใช้อยู่ในปัจจุบันจึงมีความเสี่ยงจากการโจมตีจากไวรัส หรือโปรแกรมที่ไม่พึงประสงค์ และเพื่อป้องกันความเสี่ยงดังกล่าวอันจะเกิดความเสียหายต่อระบบและข้อมูลสารสนเทศ
ดังนั้น งานวิจัยและพัฒนาซอฟต์แวร์คอมพิวเตอร์และเครือข่าย สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ จึงจัดหาซอฟต์แวร์ Antivirus ที่มีความทันสมัย และมีประสิทธิภาพ เพื่อป้องกันภัยคุกคามที่จะเข้ามาทำลายเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย และข้อมูลสารสนเทศ ของระบบสารสนเทศเพื่อการบริหาร มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ให้ได้มาตรฐานด้านความปลอดภัยสูงสุด
7. วัตถุประสงค์
 - 1) เพื่อป้องกันและรักษาความปลอดภัยของระบบและข้อมูลสารสนเทศจากไวรัส หรือโปรแกรมที่ไม่พึงประสงค์
 - 2) เพื่อเป็นการ Upgrade Version Antivirus เป็นปัจจุบัน ให้สามารถตรวจจับและทำลายไวรัส หรือโปรแกรมที่ไม่พึงประสงค์ ได้ครบถ้วน

8. เป้าหมายการดำเนินงาน

เป้าหมาย/ผลผลิต	หน่วยนับ	ปีงบประมาณ				รวม
		พ.ศ. 2560	พ.ศ. 2561	พ.ศ. 2562	พ.ศ. 2563	
- มีซอฟต์แวร์รักษาความปลอดภัยระบบสารสนเทศเพื่อการบริหาร	โปรแกรม	1				1โปรแกรม

9. ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	ปีงบประมาณ				รวม
		พ.ศ. 2560	พ.ศ. 2561	พ.ศ. 2562	พ.ศ. 2563	
ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ						
- มีซอฟต์แวร์รักษาความปลอดภัยระบบสารสนเทศเพื่อการบริหาร	โปรแกรม	1				1
ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ						
- ความปลอดภัยจากการถูกคุกคามระบบสารสนเทศ	ร้อยละ	80				80

10. ระยะเวลาดำเนินการ 1 ปี เริ่มต้น 1 ตุลาคม 2559 สิ้นสุด 30 กันยายน 2560

11. รายละเอียดประมาณค่าใช้จ่าย

ลำดับที่	งบรายจ่าย	งบประมาณ	คำอธิบาย
1	งบบุคลากร		
1.1	เงินเดือน		
1.2	ค่าจ้าง		
2	งบดำเนินงาน	20,000	
2.1	ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ		
2.1.1	ค่าตอบแทน		
2.1.2	ค่าใช้สอย	20,000	- มีซอฟต์แวร์รักษาความปลอดภัยระบบสารสนเทศเพื่อการบริหาร 16 license
2.1.3	ค่าวัสดุ		
2.2	ค่าสาธารณูปโภค		
3	งบลงทุน		
3.1	ค่าครุภัณฑ์		
3.2	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		
4	เงินอุดหนุน		
4.1	รายการ...(ระบุ)		
4.1.1	ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับบุคลากร		
4.1.2	ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการดำเนินงาน		
4.1.3	ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการลงทุน		
5	งบรายจ่ายอื่น		
5.1	รายการ.....(ระบุ)		

5.1.1	ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับบุคลากร		
-------	----------------------------	--	--

12. แผนการดำเนินงาน

ขั้นตอนวิธีการ/กิจกรรม	ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4		
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นเตรียม - เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	←	→										
ขั้นดำเนินการ - รวบรวมข้อมูล - ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง			←	→								
- มีซอฟต์แวร์รักษาความปลอดภัยระบบสารสนเทศเพื่อการบริหาร				←	→							
- สรุปรายงานการบำรุงรักษา										←	→	

13. แผนการใช้จ่ายเงิน

หน่วยนับ : บาท

ขั้นตอนวิธีการ/กิจกรรม	ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4		
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นเตรียม - เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	←	→										
ขั้นดำเนินการ - รวบรวมข้อมูล - ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง			←	→								
- มีซอฟต์แวร์รักษาความปลอดภัยระบบสารสนเทศเพื่อการบริหาร												
- สรุปรายงานการบำรุงรักษา										←	→	

5. โครงการประชาสัมพันธ์สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยี สารสนเทศ

โครงการของงบประมาณ มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์

ประเภทงบประมาณ ☐ งบประมาณแผ่นดิน ☒ งบประมาณเงินรายได้ ระบุ (น.กศ.)

1. ชื่อโครงการ ประชาสัมพันธ์ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
2. หน่วยงานรับผิดชอบ งานบริหารและธุรการ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
3. ผู้รับผิดชอบ

- | | |
|--------------------------------|---------------------|
| (1) อาจารย์เดือนฉาย ไชยบุตร | โทรศัพท์ 0864451427 |
| (2) อาจารย์อนุพงษ์ สุขประเสริฐ | โทรศัพท์ 0845955271 |

4. ความสอดคล้อง

ผลิต : ผลิตผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ประเด็นยุทธศาสตร์ : ที่ 1 ปฏิรูประบบบริหารจัดการมหาวิทยาลัย ให้มีประสิทธิภาพด้วยหลักธรรมาภิบาล

เป้าประสงค์ : ที่ 1 มีการบริหารงานด้วยหลักธรรมาภิบาล

ตัวชี้วัด : ที่ 1. คะแนนการประเมินความพึงพอใจในการบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาล

กลยุทธ์ : ที่ 1. พัฒนาระบบการบริหารจัดการให้สอดคล้องกับหลักธรรมาภิบาลและการเปลี่ยนแปลง

5. ประเภทกิจกรรม ☐ กิจกรรมหลัก ☐ กิจกรรมรอง ☒ กิจกรรมสนับสนุน

6. หลักการและเหตุผล

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มีภารกิจในด้านการสนับสนุน การจัดการศึกษา เพื่อส่งเสริมคุณภาพ การศึกษาให้กับ บัณฑิตทุกหลักสูตร ทุกสาขาวิชา โดยมีพันธกิจ ดังนี้ 1) สนับสนุนทรัพยากรสารสนเทศและเทคโนโลยี สารสนเทศ เพื่อพัฒนาบัณฑิตให้มีคุณภาพและรองรับพันธกิจของมหาวิทยาลัย 2) พัฒนาการให้บริการที่มีคุณภาพได้ มาตรฐานสากล 3) สืบสานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ ถ่ายทอดเทคโนโลยี เสริมสร้างความเข้มแข็งทางวิชาชีพ 4) บริหารจัดการองค์กรด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศ ให้มีความคล่องตัว ยืดหยุ่น โปร่งใส ตามหลักธรรมาภิบาล ดังนั้น เพื่อให้การบริหารงานสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ดำเนินไปได้ด้วยดี จึงได้จัดทำโครงการประชาสัมพันธ์ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ขึ้น

7. วัตถุประสงค์

เพื่อเผยแพร่และรายงานผลการดำเนินงานต่าง ๆ ของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ในรอบปี ของ สำนักวิทยบริการฯ

8. เป้าหมายการดำเนินงาน

เป้าหมาย/ผลผลิต	หน่วย นับ	ปีงบประมาณ				รวม
		พ.ศ. 2560	พ.ศ. 2561	พ.ศ. 2562	พ.ศ. 2563	
จัดทำรายงานประจำปี 2559 สำนักวิทยบริการฯ	เล่ม	20				20 เล่ม

9. ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	ปีงบประมาณ				รวม
		พ.ศ. 2560	พ.ศ. 2561	พ.ศ. 2562	พ.ศ. 2563	
ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ						
จัดทำรูปเล่มรายงานประจำปี 2559 เพื่อเผยแพร่ข้อมูลสถิติ	เล่ม	20				20 เล่ม
ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ						
1. ความพึงพอใจของผู้รับบริการ	คะแนน	3.51		-	-	3.51 คะแนน
ตัวชี้วัดเชิงเวลา						
1. ...-.....						
ตัวชี้วัดเชิงต้นทุน						
1. ...-.....						

10. ระยะเวลาดำเนินการ...1.....ปี เริ่มต้น 1 ตุลาคม 2559 สิ้นสุด 30 กันยายน 2560.....

11. รายละเอียดประมาณค่าใช้จ่าย

ลำดับที่	งบรายจ่าย	งบประมาณ	คำอธิบาย
1	งบบุคลากร		
1.1	เงินเดือน		
1.2	ค่าจ้าง		
2	งบดำเนินงาน	17,760	
2.1	ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ		
2.1.1	ค่าตอบแทน		
2.1.2	ค่าใช้สอย		
	-		
2.1.3	ค่าวัสดุ	17,760	- จัดทำรูปเล่ม รายงานประจำปี 2559 สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ จำนวน 20 เล่ม -จัดทำสติกเกอร์ติดประกาศในลิฟต์ และหน้าลิฟต์ อาคารบรรณารักษณครินทร์ -ค่าตัวอักษรติดบอร์ด
2.2	ค่าสาธารณูปโภค		
3.	งบลงทุน	7,000	
3.1	ค่าครุภัณฑ์ -บอร์ดเสียบอักษรก้ามเหยี่หน้าเอียงแบบตั้งพื้น	7,000	บอร์ดเสียบอักษรก้ามเหยี่หน้าเอียงแบบตั้งพื้น ขนาด 60x80 ซม.ขนาดรวม 60 x 153.5 ซม. ขาตั้งเป็นโครงสแตนเลส ไม่ล็อก หน้าบอร์ดเอียง เป็นก้ามเหยี่
3.2	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		
4.	เงินอุดหนุน		

4.1	รายการ...(ระบุ)		
4.1.1	ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับบุคลากร		
4.1.2	ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการดำเนินงาน		
4.1.3	ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการลงทุน		
5.	งบรายจ่ายอื่น		
5.1	รายการ...(ระบุ)		
5.1.1	ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับบุคลากร		

หมายเหตุ ถัวเฉลี่ยทุกรายการ

12. แผนการดำเนินงาน

ขั้นตอนวิธีการ/กิจกรรม	ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4		
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
จัดทำรูปเล่ม รายงานประจำปี 2559 สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ												
-จัดทำสต็อกเกอร์ติดประกาศในลิฟต์ และหน้าลิฟต์ อาคารบรรณาราชนครินทร์												

13. แผนการใช้จ่ายเงิน

หน่วยนับ : บาท

ขั้นตอนวิธีการ/กิจกรรม	ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4		
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
จัดทำรูปเล่ม รายงานประจำปี 2559 สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ												
จัดทำสต็อกเกอร์ติดประกาศในลิฟต์ และหน้าลิฟต์ อาคารบรรณาราชนครินทร์												

6. โครงการค่าจ้างชั่วคราวของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

โครงการของงบประมาณ มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์

ประเภทงบประมาณ ☐ งบประมาณแผ่นดิน ☒ งบประมาณเงินรายได้ (ระบุ) บกศ.

1. ชื่อโครงการ ค่าจ้างลูกจ้างชั่วคราว ของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
2. หน่วยงานรับผิดชอบ งานบริหารและธุรการ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
3. ผู้รับผิดชอบ
 - (1) อาจารย์เดือนฉาย ไชยบุตร โทรศัพท์ 056-717153
 - (2) อาจารย์อนุพงษ์ สุขประเสริฐ โทรศัพท์ 056-717153
4. ความสอดคล้อง

ผลผลิต : ผู้สำเร็จการศึกษาวชิราวุธและเทคโนโลยี

ประเด็นยุทธศาสตร์ : ที่ 1 ปฏิรูประบบบริหารจัดการมหาวิทยาลัย ให้มีประสิทธิภาพด้วยหลักธรรมาภิบาล

เป้าประสงค์ : ที่ 1. มีการบริหารงานด้วยหลักธรรมาภิบาล

ตัวชี้วัด : ที่ 1 คะแนนการประเมินความพึงพอใจในการบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาล
5. ประเภทกิจกรรม ☐ กิจกรรมหลัก ☐ กิจกรรมรอง ☒ กิจกรรมสนับสนุน
6. หลักการและเหตุผล

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มีเจ้าหน้าที่ในการดำเนินการเกี่ยวกับงานภายใน สำนักฯ เช่น งานบริหารและธุรการ งานหอสมุดกลาง งานบริการคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยี สารสนเทศ และงานวิจัยและพัฒนาซอฟต์แวร์ คอมพิวเตอร์และเครือข่าย เป็นต้น เพื่อพัฒนาสำนักวิทยบริการฯ ให้เป็นศูนย์กลางเครือข่ายการศึกษาค้นคว้า เพื่อตอบสนองความต้องการของผู้ใช้บริการได้อย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น
7. วัตถุประสงค์

เพื่อสนับสนุนการบริหารงานสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
8. เป้าหมายการดำเนินงาน

เป้าหมาย/ผลผลิต	หน่วย นับ	ปีงบประมาณ				รวม
		พ.ศ. 2560	พ.ศ. 2561	พ.ศ. 2562	พ.ศ. 2563	
1.จ้างลูกจ้างชั่วคราวของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ	อัตรา	12	-	-	-	12 อัตรา
2. ลูกจ้างชั่วคราวของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศได้รับค่าประกันสังคม	อัตรา	12	-	-	-	12 อัตรา

9. ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	ปีงบประมาณ				รวม
		พ.ศ. 2560	พ.ศ. 2561	พ.ศ. 2562	พ.ศ. 2563	
ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ						
1. จ้างลูกจ้างชั่วคราวของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ	อัตรา	12				12 อัตรา
2. ลูกจ้างชั่วคราวของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศได้รับค่าประกันสังคม	อัตรา	12				12 อัตรา
ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ						
1. ระดับการประเมินผลการบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาลของผู้บริหาร (คะแนนเต็ม 5)	คะแนน	3.51				3.51 คะแนน

10. ระยะเวลาดำเนินการ.....1...ปี เริ่มต้น1.ต.ค.2559..... สิ้นสุด...30.ก.ย.2560.....

11. รายละเอียดประมาณค่าใช้จ่าย

ลำดับที่	งบรายจ่าย	ปีงบประมาณ	คำอธิบาย
1.	งบบุคลากร	1,117,800	
1.1	เงินเดือน		
1.2	ค่าจ้าง	1,117,800	ค่าจ้างลูกจ้างชั่วคราว จำนวน 12 อัตรา - พนักงานปฏิบัติการ 3 อัตรา เดือนละ 9,200 บาท x 3 คน x 12 เดือน = 331,200 บาท - เจ้าหน้าที่ปฏิบัติการห้องสมุด 3 อัตรา เดือนละ 8,050 บาท x 3 คน x 12 เดือน = 289,800 บาท - พนักงานทั่วไป (บันทึกการลงเวลาปฏิบัติงาน, รับ-ส่งหนังสือภายในและภายนอก, ประสานงานภายในหน่วยงาน, เข้าเล่มและซ่อมบำรุงรักษาหนังสือ) 1 อัตรา เดือนละ 6,900 บาท x 1 คน x 12 เดือน = 82,800 บาท - พนักงานอาคาร (ทำความสะอาด) 4 อัตรา เดือนละ 6,900 บาท x 4 คน x 12 เดือน = 331,200 บาท - พนักงานสถานที่ (ดูแลสวนบริเวณรอบอาคารและภายใน) 1 อัตรา เดือนละ 6,900 บาท x 1 คน x 12 เดือน = 82,800 บาท
2.	งบดำเนินงาน	55,908	
2.1	ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ		

ลำดับที่	งบรายจ่าย	ปีงบประมาณ	คำอธิบาย
2.1.1	ค่าตอบแทน		
2.1.2	ค่าใช้สอย	55,908	- เงินสมทบประกันสังคม 5 % เดือนละ 4,659 x 12 เดือน เป็นจำนวนเงิน 55,908 บาท
2.1.3	ค่าวัสดุ		
2.2	ค่าสาธารณูปโภค		
3.	งบลงทุน		
3.1	ค่าครุภัณฑ์		
3.2	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		
4.	เงินอุดหนุน		
4.1	รายการ...(ระบุ)		
4.1.1	ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับบุคลากร		
4.1.2	ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการดำเนินงาน		
4.1.3	ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการลงทุน		
5.	งบรายจ่ายอื่น		

12. แผนการดำเนินงาน

ขั้นตอนวิธีการ/กิจกรรม	ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4		
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. จ้างลูกจ้างชั่วคราวของ สำนักวิทยบริการฯ												
2. ลูกจ้างชั่วคราวของสำนัก วิทยบริการฯ ได้รับค่า ประกันสังคม												

13. แผนการใช้จ่ายเงิน

หน่วยนับ : บาท

ขั้นตอนวิธีการ/ กิจกรรม	ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4		
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. จ้างลูกจ้างชั่วคราว 12 อัตรา	93,150	93,150	93,150	93,150	93,150	93,150	93,150	93,150	93,150	93,150	93,150	93,150
2. ลูกจ้างชั่วคราว 12 อัตรา ได้รับค่า ประกันสังคม	4,659	4,659	4,659	4,659	4,659	4,659	4,659	4,659	4,659	4,659	4,659	4,659

7. โครงการบริหารจัดการเครื่องพิมพ์ไวน์

โครงการของงบประมาณ มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์

ประเภทงบประมาณ ☐ งบประมาณแผ่นดิน ☒ งบประมาณเงินรายได้ ระบุ (น.ก.ศ.)

1. ชื่อโครงการ บริหารจัดการเครื่องพิมพ์ไวน์
2. หน่วยงานรับผิดชอบ งานบริหารและธุรการ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
3. ผู้รับผิดชอบ
 - (1) อาจารย์เดือนฉาย ไชยบุตร โทรศัพท์ 0864451427
 - (2) อาจารย์อนุพงษ์ สุขประเสริฐ โทรศัพท์ 0845955271
4. ความสอดคล้อง

ผลิต : ผลิตผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ประเด็นยุทธศาสตร์ : ที่ 1 ปฏิรูประบบบริหารจัดการมหาวิทยาลัย ให้มีประสิทธิภาพด้วยหลักธรรมาภิบาล

เป้าประสงค์ : ที่ 1 มีการบริหารงานด้วยหลักธรรมาภิบาล

ตัวชี้วัด : ที่ 1. คะแนนการประเมินความพึงพอใจในการบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาล

กลยุทธ์ : ที่ 1. พัฒนาระบบการบริหารจัดการให้สอดคล้องกับหลักธรรมาภิบาลและการเปลี่ยนแปลง
5. ประเภทกิจกรรม ☐ กิจกรรมหลัก ☐ กิจกรรมรอง ☒ กิจกรรมสนับสนุน
6. หลักการและเหตุผล

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มีภารกิจในด้านการสนับสนุน การจัดการศึกษา เพื่อส่งเสริมคุณภาพ การศึกษาให้กับ บัณฑิตทุกหลักสูตร ทุกสาขาวิชา โดยมีพันธกิจ ดังนี้ 1) สนับสนุนทรัพยากรสารสนเทศและเทคโนโลยี สารสนเทศ เพื่อพัฒนาบัณฑิตให้มีคุณภาพและรองรับพันธกิจของมหาวิทยาลัย 2) พัฒนาการให้บริการที่มีคุณภาพได้ มาตรฐานสากล 3)สืบสานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ ถ่ายทอดเทคโนโลยี เสริมสร้างความเข้มแข็งทางวิชาชีพ 4) บริหารจัดการองค์กรด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศ ให้มีความคล่องตัว ยืดหยุ่น โปร่งใส ตามหลักธรรมาภิบาล ดังนั้นเพื่อให้การ บริหารงานสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ดำเนินไปได้ด้วยดี จึงได้จัดทำโครงการบริหารจัดการเครื่องพิมพ์ไวน์ ขึ้น
7. วัตถุประสงค์

เพื่อการดำเนินงานด้านการบริหารจัดการเครื่องพิมพ์ไวน์ บริการให้กับหน่วยงานต่าง ๆ ภายในมหาวิทยาลัย เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

8. เป้าหมายการดำเนินงาน

เป้าหมาย/ผลผลิต	หน่วย นับ	ปีงบประมาณ				รวม
		พ.ศ. 2560	พ.ศ. 2561	พ.ศ. 2562	พ.ศ. 2563	
บริการจัดพิมพ์ป้ายไวน์ ให้กับหน่วยงานภายใน มหาวิทยาลัย	หน่วย งาน	10				10 หน่วยงาน

9. ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	ปีงบประมาณ				รวม
		พ.ศ. 2560	พ.ศ. 2561	พ.ศ. 2562	พ.ศ. 2563	
ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ						
จำนวนหน่วยงานที่ใช้บริการพิมพ์ป้ายไวนิล	หน่วยงาน	10				10 หน่วยงาน
ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ						
1. ความพึงพอใจของผู้รับบริการ	ร้อยละ	80		-	-	ร้อยละ 80
ตัวชี้วัดเชิงเวลา						
1. ...-.....						
ตัวชี้วัดเชิงต้นทุน						
1. ...-.....						

10. ระยะเวลาดำเนินการ.....1.....ปี เริ่มต้น .1.ตุลาคม 2559...สิ้นสุด...30 กันยายน 2560.....

11. รายละเอียดประมาณค่าใช้จ่าย

ลำดับที่	งบรายจ่าย	งบประมาณ	คำอธิบาย
1	งบบุคลากร		
1.1	เงินเดือน		
1.2	ค่าจ้าง		
2	งบดำเนินงาน	200,000	
2.1	ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ		
2.1.1	ค่าตอบแทน		
2.1.2	ค่าใช้สอย -		
2.1.3	ค่าวัสดุ	200,000	- ค่าวัสดุที่ใช้ในการจัดพิมพ์ป้ายไวนิล เช่น หมึกพิมพ์ กาวร้อน ถังมือยาง ผ้าไวนิล เทปกาว น้ำยาโซเว้นท์ ฯลฯ
2.2	ค่าสาธารณูปโภค		
	-		
3.	งบลงทุน		
3.1	ค่าครุภัณฑ์		
3.2	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		
4.	เงินอุดหนุน		
4.1	รายการ...(ระบุ)		
4.1.1	ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับบุคลากร		
4.1.2	ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการดำเนินงาน		
4.1.3	ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการลงทุน		

5.	งบรายจ่ายอื่น		
5.1	รายการ...(ระบุ)		
5.1.1	ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับบุคลากร		

หมายเหตุ ถัวเฉลี่ยทุกรายการ

12. แผนการดำเนินงาน

ขั้นตอนวิธีการ/กิจกรรม	ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4		
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
จัดหาวัสดุที่ใช้ในการ จัดพิมพ์ป้ายไวนิล	←											→

13. แผนการใช้จ่ายเงิน

หน่วยนับ : บาท

ขั้นตอนวิธีการ/กิจกรรม	ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4		
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
จัดซื้อวัสดุที่ใช้การ จัดพิมพ์ป้ายไวนิล	← 50,000 บาท →			← 50,000 บาท →			← 50,000 บาท →			← 50,000 บาท →		

8. โครงการบริหารสำนักงานสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

โครงการของงบประมาณ มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์

ประเภทงบประมาณ ☐ งบประมาณแผ่นดิน ☒ งบประมาณเงินรายได้ ระบุ (นภค.)

1. ชื่อโครงการ.....บริหารสำนักงานสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ.....
2. หน่วยงานรับผิดชอบ.....งานบริหารและธุรการ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ.....
3. ผู้รับผิดชอบ
 - (1).....อาจารย์เดือนฉาย ไชยบุตร.....โทรศัพท์ 0864451427
 - (2).....อาจารย์อนุพงษ์ สุขประเสริฐ.....โทรศัพท์ 0845955271
4. ความสอดคล้อง (ระดับมหาวิทยาลัย)

ผลผลิต : ผลผลิตผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ประเด็นยุทธศาสตร์ : ที่ 1 ปฏิรูประบบบริหารจัดการมหาวิทยาลัยให้มีประสิทธิภาพด้วยหลักธรรมาภิบาล

เป้าประสงค์ : ที่ 1 มีการบริหารงานด้วยหลักธรรมาภิบาล

ตัวชี้วัด : ที่ 1 คะแนนการประเมินความพึงพอใจในการบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาล

กลยุทธ์ : ที่ 1 พัฒนาระบบการบริหารจัดการให้สอดคล้องกับหลักธรรมาภิบาลและการเปลี่ยนแปลง
5. ประเภทกิจกรรม ☐ กิจกรรมหลัก ☐ กิจกรรมรอง ☒ กิจกรรมสนับสนุน
6. หลักการและเหตุผล

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มีภารกิจในด้านการสนับสนุน การจัดการศึกษา ภายในมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ เพื่อส่งเสริมคุณภาพการศึกษาให้กับ บัณฑิตทุกหลักสูตร ทุกสาขาวิชา โดยมีพันธกิจ ดังนี้ 1) สนับสนุนทรัพยากรสารสนเทศและเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อพัฒนาบัณฑิตให้มีคุณภาพและรองรับพันธกิจของมหาวิทยาลัย 2) พัฒนาการให้บริการที่มีคุณภาพได้มาตรฐานสากล 3) สืบสานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ ถวายทอดเทคโนโลยีเสริมสร้างความเข้มแข็งทางวิชาชีพ 4) บริหารจัดการองค์กรด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศ ให้มีความคล่องตัว ยืดหยุ่น โปร่งใสตามหลักธรรมาภิบาล ดังนั้น เพื่อให้การบริหารงานสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ดำเนินไปได้ด้วยดี จึงได้จัดทำโครงการของงบประมาณเพื่อใช้ในการบริหารจัดการภายในสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
7. วัตถุประสงค์
 - (1) เพื่อสนับสนุนการบริหารงานสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
 - (2) พัฒนาสภาพแวดล้อมและระบบสาธารณูปโภคของสำนักวิทยบริการฯ
8. เป้าหมายการดำเนินงาน

เป้าหมาย/ผลผลิต	หน่วยนับ	ปีงบประมาณ				รวม
		พ.ศ. 2560	พ.ศ. 2561	พ.ศ. 2562	พ.ศ. 2563	
จำนวนครั้งของการจัดทาสตูดของการบริหารงาน สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย	ครั้ง	12				12 ครั้ง

9. ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	ปีงบประมาณ				รวม
		พ.ศ. 2560	พ.ศ. 2561	พ.ศ. 2562	พ.ศ. 2563	
ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ						
1. จำนวนครั้งของการจัดหาวัสดุของการบริหารงานสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศเป็นไปด้วยความเรียบร้อย	ครั้ง	12	-	-	-	12 ครั้ง
ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ						
1. ความพึงพอใจของผู้ใช้บริการของสำนัก (จากคะแนนเต็ม 5)	คะแนน	3.51	-	-	-	3.51 คะแนน
ตัวชี้วัดเชิงเวลา						
1.						
ตัวชี้วัดเชิงต้นทุน						
1.						

10. ระยะเวลาดำเนินการ.....1.....ปี เริ่มต้น1 ตุลาคม 2559.....สิ้นสุด 30 กันยายน 2560.....

11. รายละเอียดประมาณค่าใช้จ่าย

ลำดับที่	งบรายจ่าย	งบประมาณ	คำอธิบาย
1	งบบุคลากร		
1.1	เงินเดือน		
1.2	ค่าจ้าง		
2	งบดำเนินงาน	330,582	
2.1	ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ		
2.1.1	ค่าตอบแทน	8,000	ค่าตอบแทนคณะกรรมการประจำสำนัก
2.1.2	ค่าใช้สอย -	80,000	- ค่าซ่อมเครื่องปรับอากาศ ไม่น้อยกว่า 20 เครื่อง ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ อาคารปฏิบัติการทางภาษาและคอมพิวเตอร์ ห้องServer อาคาร 9 อาคารเทคโนโลยีสารสนเทศ และอาคารบรรณราชนครินทร์ เป็นเงิน 50,000 บาท - ค่าอาหารว่าง ค่าอาหารกลางวัน ค่ายานพาหนะ และ ค่าที่พัก ของคณะกรรมการประจำสำนัก จำนวน 2 ครั้ง เป็นเงิน 30,000 บาท

ลำดับที่	งบรายจ่าย	งบประมาณ	คำอธิบาย
2.1.3	ค่าวัสดุ	230,582	วัสดุสำนักงาน วัสดุคอมพิวเตอร์ วัสดุไฟฟ้า วัสดุทำความสะอาด และวัสดุอื่นๆ เช่น กระดาษA4, หมึกเครื่องพิมพ์ , อุปกรณ์สำนักงาน ค่าถ่ายเอกสาร และวัสดุอื่นๆ ไม่น้อยกว่า 20 รายการ และจัดทำป้ายห้องป้ายชั้นอาคารบรรณราชนครินทร์
2.2	ค่าสาธารณูปโภค	12,000	- ค่าโทรศัพท์ 12 เดือน ๆ ละ 1,000 บาท
3	งบลงทุน	453,998	
3.1	ค่าครุภัณฑ์		
	1. ครุภัณฑ์เครื่องตัดหญ้า	9,500	- ค่าครุภัณฑ์เครื่องตัดหญ้า แบบข้อแข็ง จำนวน 1 เครื่อง
	2.ครุภัณฑ์พัฒนาและปรับปรุงห้องประชุม สำนักวิทยบริการฯ มีรายละเอียดดังนี้		ครุภัณฑ์พัฒนาและปรับปรุงห้องประชุม สำนักวิทยบริการฯ มีรายละเอียดดังนี้
	-เครื่องควบคุมและจ่ายไฟให้ชุดประชุม จำนวน 1 เครื่อง	13,375	-เครื่องควบคุมและจ่ายไฟให้ชุดประชุม จำนวน 1 เครื่อง
	-ชุดไมโครโฟนประธาน จำนวน 1 ชุด	6,152	-ชุดไมโครโฟนประธาน จำนวน 1 ชุด
	-ชุดไมโครโฟนผู้ร่วมประชุม จำนวน 26 ชุดละ 6045 บาท รวม 157,170 บาท	157,170	-ชุดไมโครโฟนผู้ร่วมประชุม จำนวน 26 ชุดละ 6045 บาท รวม 157,170 บาท
	-เครื่องขยายเสียง จำนวน 1 เครื่อง	12,037	-เครื่องขยายเสียง จำนวน 1 เครื่อง
	-ลำโพงขนาดไม่น้อยกว่า 40 W 2 ตัวละ3,550บาท	8,666	-ลำโพงขนาดไม่น้อยกว่า 40 W 2 ตัวละ 3,550บาท
	-โต๊ะประชุมขนาด 180 x 60 x 75 ซม.13 ตัว	59,670	-โต๊ะประชุมขนาด 180 x 60 x 75 ซม.13 ตัว
	-โต๊ะประชุมขนาด 120 x 60 x 75 ซม. 1 ตัว	3,478	-โต๊ะประชุมขนาด 120 x 60 x 75 ซม. 1 ตัว
	-เก้าอี้ประธาน มีเท้าแขนหุ้มเบาะ จำนวน 1 ตัว	4,279	-เก้าอี้ประธาน มีเท้าแขนหุ้มเบาะ จำนวน 1 ตัว
	-เก้าอี้ผู้เข้าร่วมประชุม จำนวน 39 ตัว	56,355	-เก้าอี้ผู้เข้าร่วมประชุม จำนวน 39 ตัว
	-โต๊ะประชุม(โค้ง) 60x 60x75 ซม. 2 ตัว	3,316	-โต๊ะประชุม(โค้ง) 60x 60x75 ซม. 2 ตัว
	รวมเป็นเงิน <u>324,498</u> บาท		
3.2	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ค่ากันห้องกระจกอะลูมิเนียม	120,000	กันห้องกระจกอะลูมิเนียมอาคารบรรณราชนครินทร์ ชั้น 2 -ขนาด 5.4 x 2.68 ม. -ขนาด 5.5 x 2.68 ม. -ขนาด 6.0 x 2.68 ม. -ขนาด 5 x 2.68 ม. -ขนาด 5 x 2.68 ม. -ขนาดอะลูมิเนียม 1.2 มม. -กระจกใสเขียว ขนาด 6 มม. -สีอะลูมิเนียม

4	เงินอุดหนุน		
4.1	รายการ...(ระบุ)		
4.1.1	ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับบุคลากร		
4.1.2	ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการดำเนินงาน		
4.1.3	ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการลงทุน		
5	งบรายจ่ายอื่น		
5.1	รายการ.....(ระบุ)		
5.1.1	ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับบุคลากร		

12. แผนการดำเนินงาน

ขั้นตอนวิธีการ/กิจกรรม	ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4		
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
บริหารจัดการและดำเนินงานภายในงานสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย												

13. แผนการใช้จ่ายเงิน

จำนวนเงินทั้งสิ้น 784,580 บาท

หน่วยนับ : บาท

ขั้นตอนวิธีการ/กิจกรรม	ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4		
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
บริหารจัดการและดำเนินงานภายในงานสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย												

← 538,220 บาท → 82,000 บาท → 82,000 บาท → 82,360 บาท →

9. โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์และบรรยากาศแห่งการเรียนรู้ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

โครงการของงบประมาณ มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์

ประเภทงบประมาณ ☐ งบประมาณแผ่นดิน ☒ งบประมาณเงินรายได้ ระบุ (บกศ.)

1. ชื่อโครงการ ปรับปรุงภูมิทัศน์และบรรยากาศแห่งการเรียนรู้ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
2. หน่วยงานรับผิดชอบ งานบริหารและธุรการ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
3. ผู้รับผิดชอบ

(1) อาจารย์เดือนฉาย ไชยบุตร โทรศัพท์ 0864451427
(2) อาจารย์อนุพงษ์ สุขประเสริฐ โทรศัพท์ 0845955271

4. ความสอดคล้อง

ผลผลิต : ผลผลิตผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
ประเด็นยุทธศาสตร์ : ที่ 1 ปฏิรูประบบบริหารจัดการมหาวิทยาลัย ให้มีประสิทธิภาพด้วยหลักธรรมาภิบาล
เป้าประสงค์ : ที่ 3 การบริหารจัดการยุทธศาสตร์ให้บรรลุตามพันธกิจและเป้าประสงค์ ส่งการพัฒนาชุมชน
ท้องถิ่นและสังคมอย่างต่อเนื่อง

ตัวชี้วัด 4. ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์

กลยุทธ์ : ที่ 4. พัฒนาอาคารสถานที่ให้พร้อมสำหรับการจัดการเรียนการสอนและการปฏิบัติงาน

5. ประเภทกิจกรรม ☐ กิจกรรมหลัก ☐ กิจกรรมรอง ☒ กิจกรรมสนับสนุน

6. หลักการและเหตุผล

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มีภารกิจในการสนับสนุน การจัดการศึกษา เพื่อส่งเสริมคุณภาพ การศึกษาให้กับ บัณฑิตทุกหลักสูตร ทุกสาขาวิชา โดยมีพันธกิจ ดังนี้ 1.) สนับสนุนทรัพยากรสารสนเทศและเทคโนโลยี สารสนเทศ เพื่อพัฒนาบัณฑิตให้มีคุณภาพและรองรับพันธกิจของมหาวิทยาลัย 2) พัฒนาการให้บริการที่มีคุณภาพได้ มาตรฐานสากล 3) สืบสานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ ถ่ายทอดเทคโนโลยี เสริมสร้างความเข้มแข็งทางวิชาชีพ 4) บริหารจัดการองค์กรด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศ ให้มีความคล่องตัว ยืดหยุ่น โปร่งใส ตามหลักธรรมาภิบาล ดังนั้น เพื่อ อำนวยความสะดวกให้นักศึกษา และบุคลากรภายนอกเข้ามาใช้บริการสำนักวิทยบริการฯ และเพื่อสร้างบรรยากาศแห่งการ เรียนรู้ ให้นักศึกษาเข้ามาใช้บริการสำนักวิทยบริการให้มากขึ้น จึงได้จัดทำโครงการปรับปรุงภูมิทัศน์และบรรยากาศแห่งการ เรียนรู้ อาคารเทคโนโลยีสารสนเทศ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ โดยมีแนวทางในการดำเนินงานดังนี้

1) จัดมุมกิจกรรม/สวนหย่อมภายในอาคารและลานกิจกรรม อาคารเทคโนโลยีสารสนเทศ และอาคารบรรณาราช นครินทร์

2) จัดทำป้ายชื่อชั้นและชื่อห้องอาคารเทคโนโลยีสารสนเทศและอาคารบรรณาราชนครินทร์

7. วัตถุประสงค์

- (1) เพื่อสนับสนุนการบริหารงานสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
- (2) พัฒนาสภาพแวดล้อมและสร้างบรรยากาศแห่งการเรียนรู้ให้กับนักศึกษาและผู้เข้ามาใช้บริการ
- (3) เพื่ออำนวยความสะดวกให้นักศึกษา และบุคลากรภายนอกเข้ามาใช้บริการสำนักวิทยบริการฯ

8. เป้าหมายการดำเนินงาน

เป้าหมาย/ผลผลิต	หน่วยนับ	ปีงบประมาณ				รวม
		พ.ศ. 2560	พ.ศ. 2561	พ.ศ. 2562	พ.ศ. 2563	
-จัดซื้อวัสดุตกแต่งปรับปรุงภูมิทัศน์และบรรยากาศแห่งการเรียนรู้ ทั้งภายในและภายนอกอาคารเทคโนโลยีสารสนเทศ และอาคารบรรณราชนครินทร์ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ	รายการ	10				10 รายการ

9. ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	ปีงบประมาณ				รวม
		พ.ศ. 2560	พ.ศ. 2561	พ.ศ. 2562	พ.ศ. 2563	
ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ						
1. มีวัสดุตกแต่ง ปรับปรุงสภาพแวดล้อม และบรรยากาศแห่งการเรียนรู้ให้กับนักศึกษาและผู้ใช้บริการ	รายการ	10	-	-		10 รายการ
ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ						
1. ความพึงพอใจของผู้ใช้บริการของสำนัก (คะแนนเต็ม 5)	คะแนน	3.51		-	-	3.51 คะแนน
ตัวชี้วัดเชิงเวลา						
1. ...-....						
ตัวชี้วัดเชิงต้นทุน						
1. ...-....						

10. ระยะเวลาดำเนินการ.....1.....ปี เริ่มต้น .1.ตุลาคม..2559..สิ้นสุด..30 กันยายน..2560.....

11. รายละเอียดประมาณค่าใช้จ่าย

ลำดับที่	งบรายจ่าย	งบประมาณ	คำอธิบาย
1	งบบุคลากร		
1.1	เงินเดือน		
1.2	ค่าจ้าง		
2	งบดำเนินงาน	60,000	
2.1	ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ		
2.1.1	ค่าตอบแทน		
2.1.2	ค่าใช้สอย		
2.1.3	ค่าวัสดุ	60,000	- จัดซื้อวัสดุตกแต่งสถานที่ และจัดสวนหย่อม ทั้งภายในและภายนอกอาคารเทคโนโลยีสารสนเทศและอาคารบรรณราชนครินทร์ เช่น ต้นไม้ ดิน ปุ๋ย อิฐบล็อก อิฐประสาน และอุปกรณ์อื่นๆ

			20,000 บาท - จัดทำป้ายชื่อชั้น และป้ายชื่อห้อง อาคารเทคโนโลยีสารสนเทศ อาคาร บรรณราชนครินทร์ จำนวน 40,000 บาท
2.2	ค่าสาธารณูปโภค		
3.	งบลงทุน		
3.1	ค่าครุภัณฑ์		
3.2	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		
4.	เงินอุดหนุน		
4.1	รายการ...(ระบุ)		
4.1.1	ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับบุคลากร		
4.1.2	ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการดำเนินงาน		
4.1.3	ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการลงทุน		
5.	งบรายจ่ายอื่น		
5.1	รายการ...(ระบุ)		
5.1.1	ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับบุคลากร		

หมายเหตุ ถัวเฉลี่ยทุกรายการ

12. แผนการดำเนินงาน

ขั้นตอนวิธีการ/กิจกรรม	ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4		
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ดำเนินการปรับปรุงภูมิทัศน์และ บรรยากาศแห่งการเรียนรู้ ภายใน ภายนอก อาคารบรรณราชนครินทร์ และอาคารเทคโนโลยีสารสนเทศ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยี สารสนเทศ												

13. แผนการใช้จ่ายเงิน

หน่วยนับ : บาท

ขั้นตอนวิธีการ/กิจกรรม	ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4		
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ดำเนินการปรับปรุงภูมิ ทัศน์และบรรยากาศ แห่งการเรียนรู้ ภายใน ภายนอก อาคารบรรณ ราชนครินทร์ และ อาคารเทคโนโลยี สารสนเทศ สำนักวิทย บริการและเทคโนโลยี สารสนเทศ		6,000	6,000	6,000	6,000	6,000	6,000	6,000	6,000	6,000	6,000	

10. โครงการจัดหาวัสดุครุภัณฑ์หอสมุดกลาง

โครงการของงบประมาณ มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์

ประเภทงบประมาณ ☒ งบประมาณแผ่นดิน

1. ชื่อโครงการ จัดหาวัสดุและพัฒนางานหอสมุดกลาง
2. หน่วยงานรับผิดชอบ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
3. ผู้รับผิดชอบ
 - (1) อาจารย์เดือนฉาย ไชยบุตร โทรศัพท์ 2805
 - (2) อาจารย์อนุพงษ์ สุขประเสริฐ โทรศัพท์ 2801
4. ความสอดคล้อง

ผลิต : ผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ประเด็นยุทธศาสตร์ : ที่ 1 ปฏิรูประบบบริหารจัดการมหาวิทยาลัย ให้มีประสิทธิภาพด้วยหลักธรรมาภิบาล

เป้าประสงค์ : ที่ 1 มีการบริหารงานด้วยหลักธรรมาภิบาล

ตัวชี้วัด : ที่ 1 คะแนนการประเมินความพึงพอใจในการบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาล

กลยุทธ์ : ที่ 1 พัฒนาระบบการบริหารจัดการให้สอดคล้องกับหลักธรรมาภิบาลและการเปลี่ยนแปลง
5. ประเภทกิจกรรม ☐ กิจกรรมหลัก ☒ กิจกรรมรอง ☐ กิจกรรมสนับสนุน
6. หลักการและเหตุผล

งานหอสมุดกลาง สำนักวิทยบริการฯ มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ เป็นหน่วยงานที่สนับสนุน การให้บริการด้านต่างๆ เช่น บริการด้านวิชาการ บริการด้านเทคโนโลยี เป็นต้น รวมทั้งงานบริหารจัดการสำนักงานเป็นไปอย่างสะดวก รวดเร็ว ทันสมัย และมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น จึงจำเป็นต้องมีการจัดหาวัสดุและครุภัณฑ์ ที่เหมาะสมมาช่วยในการบริหารจัดการงานสำนักงานให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น
7. วัตถุประสงค์
 - (1) เพื่อให้การบริหารงาน งานหอสมุดกลางมีความสะดวก คล่องตัวและมีประสิทธิภาพ
 - (2) เพื่อให้การใช้วัสดุงานต่างๆ ของหอสมุดกลางได้ประโยชน์สูงสุด
8. เป้าหมายการดำเนินงาน

เป้าหมาย/ผลผลิต	หน่วยนับ	ปีงบประมาณ				รวม
		พ.ศ. 2560	พ.ศ. 2561	พ.ศ. 2562	พ.ศ. 2563	
วัสดุสำนักงาน	รายการ	15				15 รายการ
วัสดุซ่อมบำรุงรักษาหนังสือ	รายการ	10				10 รายการ
วัสดุงานโสตฯ	รายการ	6				6. รายการ

9. ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	ปีงบประมาณ				รวม
		พ.ศ. 2560	พ.ศ. 2561	พ.ศ. 2562	พ.ศ. 2563	
ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ						
1. วัสดุสำนักงาน	รายการ	15				15 รายการ
2. วัสดุซ่อมบำรุงรักษาหนังสือ	รายการ	10				10 รายการ
3. วัสดุงานโสตฯ	รายการ	6				6 รายการ
ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ						
ระดับคุณภาพการบริการด้านห้องสมุด	คะแนน	3.51				3.51 คะแนน
ตัวชี้วัดเชิงเวลา						
1.						
ตัวชี้วัดเชิงต้นทุน						
1.						

10. ระยะเวลาดำเนินการ...1...ปี เริ่มต้น 1 ตุลาคม 2559 สิ้นสุด 30 กันยายน 2560.....

11. รายละเอียดประมาณค่าใช้จ่าย

ลำดับที่	งบรายจ่าย	งบประมาณ	คำอธิบาย
1	งบบุคลากร		
1.1	เงินเดือน		
1.2	ค่าจ้าง		
2	งบดำเนินงาน	180,000	
2.1	ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ		
2.1.1	ค่าตอบแทน		
	-		
2.1.2	ค่าใช้สอย -		
2.1.3	ค่าวัสดุ - วัสดุสำนักงาน	30,000	- จัดซื้อวัสดุสำนักงาน เช่น หมึกพิมพ์ กระดาษ A4 แฟ้มเอกสาร เหล็กกั้นหนังสือ กระดาษโฟโต้ สติกเกอร์ แผ่นอะคริลิก กระดาษการ์ดสี เป็นต้น ระยะเวลา 12 เดือน จำนวนเงิน 30,000 บาท
	- วัสดุแถบสัญญาณหนังสือ	100,000	- จัดซื้อ Tag RFID (แถบสัญญาณหนังสือ) จำนวนเงิน 100,000 บาทระยะเวลา 12 เดือน
	- วัสดุซ่อมหนังสือ	20,000	- จัดซื้อวัสดุซ่อมหนังสือ ได้แก่ กาว กรรไกร กระดาษปก กระดาษ ปอนด์ ผ้าแรกรีน เหล็กกั้นหนังสือ เชือก บัตรกำหนดส่ง จำนวนเงิน 20,000 บาท
	- วัสดุงานโสตฯ	30,000	- จัดซื้อวัสดุโสตฯ ปลั๊กไฟ ไมโครโฟน เป็นต้น ระยะเวลา 12 เดือน จำนวนเงิน 30,000

			บาท
2.2	ค่าสาธารณูปโภค		
3	งบลงทุน		
3.1	ค่าครุภัณฑ์		
	-		
3.2	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		
4	เงินอุดหนุน		
4.1	รายการ...(ระบุ)		
4.1.1	ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับบุคลากร		
4.1.2	ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการดำเนินงาน		
4.1.3	ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการลงทุน		
5	งบรายจ่ายอื่น		
5.1	รายการ.....(ระบุ)		
5.1.1	ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับบุคลากร		

12. แผนการดำเนินงาน

ขั้นตอนวิธีการ/กิจกรรม	ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4		
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นวางแผนงาน (P)												
1. ขออนุมัติโครงการ	↔											
2. ประชุมวางแผนการดำเนินงาน	↔											
ขั้นดำเนินการ (D)												
1. ติดต่อประสานงาน	↔						↔					
2. ดำเนินโครงการ				↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔
ขั้นสรุปและประเมินผล (C)												
1. ประเมินโครงการ											↔	
2. จัดทำรายงานสรุปโครงการ											↔	
ขั้นปรับปรุงตามผลการประเมิน (A)												
1. นำผลการประเมินข้อเสนอแนะมาพัฒนาและปรับปรุงในการดำเนินงานครั้งต่อไป												↔

13. แผนการใช้จ่ายเงิน

งบประมาณ 180,000 (หนึ่งแสนแปดหมื่นบาทถ้วน) หน่วยนับ : บาท

ขั้นตอนวิธีการ/ กิจกรรม	ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4		
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
จัดซื้อวัสดุ สำนักงาน						15,000			15,000			
จัดซื้อวัสดุแถบ สัญญาณหนังสือ			100,000									
จัดซื้อวัสดุซ่อม หนังสือ								20,000				
จัดซื้อวัสดุงาน โสตฯ			15,000				15,000					
รวม			115,000			15,000	15,000	20,000	15,000			

ประเด็นยุทธศาสตร์ ที่ 4 การบริหารจัดการองค์กรให้มีประสิทธิภาพ ด้วยหลักธรรมาภิบาล

กลยุทธ์

2. ส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรมด้านประเพณีศิลปวัฒนธรรม
มีโครงการที่สอดคล้องกับประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 4 และกลยุทธ์ที่ 2 จำนวน 1 โครงการ
ดังต่อไปนี้

1. โครงการสนับสนุนประเพณีศิลปะและวัฒนธรรม

1. โครงการสนับสนุนประเพณี ศิลปะและวัฒนธรรม

โครงการของงบประมาณ มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์

ประเภทงบประมาณ ☐ งบประมาณแผ่นดิน ☒ งบประมาณเงินรายได้ ระบุ (บกศ.๖)

1. ชื่อโครงการ สนับสนุนประเพณีศิลปะและวัฒนธรรม
2. หน่วยงานรับผิดชอบ งานบริหารและธุรการ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
3. ผู้รับผิดชอบ
 - (1) อาจารย์เดือนฉาย ไชยบุตร โทรศัพท์ 0864451427
 - (2) อาจารย์อนุพงษ์ สุขประเสริฐ โทรศัพท์ 0845955271
4. ความสอดคล้อง

ผลผลิต : ผลผลิตผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ประเด็นยุทธศาสตร์ : ที่ 6 สืบสาน เผยแพร่ ฟื้นฟู และอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรม ขนบธรรมเนียมประเพณี รวมทั้ง ภูมิปัญญาท้องถิ่น

เป้าประสงค์ : ที่ 3 มีเครือข่ายเพื่ออนุรักษ์ ส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม ขนบธรรมเนียมประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น

ตัวชี้วัด : ที่ 6 จำนวนกิจกรรมโครงการทางด้านวัฒนธรรมให้นักศึกษาและบุคลากรภายในมหาวิทยาลัย

กลยุทธ์ : ที่ 6 ส่งเสริมการจัดกิจกรรมทางด้านทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมให้นักศึกษา และบุคลากร
5. ประเภทกิจกรรม ☐ กิจกรรมหลัก ☐ กิจกรรมรอง ☒ กิจกรรมสนับสนุน
6. หลักการและเหตุผล

เนื่องจากสำนักมีนโยบายในการสืบสานด้านประเพณี ศิลปวัฒนธรรมของไทย และบุคลากรทุกคนจะได้ร่วมกันทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม เสริมสร้างค่านิยมที่พึงประสงค์โดยคงไว้ซึ่งภูมิปัญญาท้องถิ่นและความเป็นไทยด้วยการทำบุญ ทำกุศล เพิ่มความเป็นสิริมงคลแก่ตนเอง และองค์กร สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ ได้ตระหนักถึงความสำคัญดังกล่าวในการสืบสานวัฒนธรรมประเพณีอันดีงาม จึงได้จัดกิจกรรมสนับสนุนด้านประเพณีศิลปวัฒนธรรมขึ้น ทั้งนี้เพื่อส่งเสริมอนุรักษ์วัฒนธรรมประเพณีอันดีงาม และเพื่อความเป็นสิริมงคลแก่บุคลากรและองค์กร
7. วัตถุประสงค์
 - (1) เพื่อให้บุคลากรสำนักวิทยบริการฯ ได้ร่วมสืบสานประเพณีวันสำคัญ และทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมของไทยต่อไป
 - (2) เพื่อสืบสานวัฒนธรรม ประเพณีที่ดีงามของไทยให้ดำรงไว้ต่อไป
8. เป้าหมายการดำเนินงาน

เป้าหมาย/ผลผลิต	หน่วยนับ	ปีงบประมาณ				รวม
		พ.ศ. 2560	พ.ศ. 2561	พ.ศ. 2562	พ.ศ. 2563	
จำนวนบุคลากรเข้าร่วมโครงการ	คน	36				36 คน
ระดับความพึงพอใจของบุคลากรต่อโครงการ	คะแนน	4.00				4.0 คะแนน

9. ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	ปีงบประมาณ				รวม
		พ.ศ. 2560	พ.ศ. 2561	พ.ศ. 2562	พ.ศ. 2563	
ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ						
1. จำนวนบุคลากรของที่เข้าร่วมโครงการ	คน	36				36 คน
ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ						
1. ระดับความพึงพอใจของบุคลากรต่อโครงการ	คะแนน	4.00				4.00 คะแนน
ตัวชี้วัดเชิงเวลา						
1.-..						
ตัวชี้วัดเชิงต้นทุน						
1.-..						

10. ระยะเวลาดำเนินการ.....1 ธันวาคม 2559.....สิ้นสุด 30 เมษายน 2560.....

11. รายละเอียดประมาณค่าใช้จ่าย

ลำดับที่	งบรายจ่าย	งบประมาณ	คำอธิบาย
1	งบบุคลากร		
1.1	เงินเดือน		
1.2	ค่าจ้าง		
2	งบดำเนินงาน	6,500	
2.1	ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ		
2.1.1	ค่าตอบแทน		
2.1.2	ค่าใช้สอย - ค่าใช้จ่ายพิธีทางศาสนา	6,300	ทำบุญขึ้นปีใหม่ ค่าใช้จ่ายพิธีทางศาสนา ดังนี้ -ค่าไทยธรรมถวายพระ(สังฆทาน) 200 x9 รูป = 1,800 บาท -ค่าอาหารถวายพระ 200 บาท x 9 รูป = 1,800 บาท -ค่าปัจจัยถวายพระ 300บาท x 9 รูป = 2,700 บาท
2.1.3	ค่าวัสดุ	200	-ค่าวัสดุจัดซื้อดอกไม้ ธูป เทียน
2.2	ค่าสาธารณูปโภค		

12. แผนการดำเนินงาน

ขั้นตอนวิธีการ/กิจกรรม	ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4		
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1.เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติโครงการ			←→									
2.จัดเตรียมสถานที่และประสานงานผู้ที่เกี่ยวข้อง			←→									
3. ดำเนินโครงการทำบุญเนื่องในโอกาสขึ้นปีใหม่ 2559			←→									
4. ประเมินผลโครงการ					←→							

13. แผนการใช้จ่ายเงิน

หน่วยนับ : บาท

ขั้นตอนวิธีการ/กิจกรรม	ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4		
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1.เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติโครงการ												
2.จัดเตรียมสถานที่และประสานงานผู้ที่เกี่ยวข้อง												
3. ดำเนินโครงการทำบุญเนื่องในโอกาสขึ้นปีใหม่ 2559			6,500 บาท									
4. ประเมินผลโครงการ												

ประเด็นยุทธศาสตร์ ที่ 4 การบริหารจัดการองค์กรให้มีประสิทธิภาพ ด้วยหลักธรรมาภิบาล

กลยุทธ์

3. ติดตามการบริหารจัดการยุทธศาสตร์ให้บรรลุตามพันธกิจและเป้าประสงค์
มีโครงการที่สอดคล้องกับประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 4 และกลยุทธ์ที่ 3 จำนวน 1 โครงการ
ดังต่อไปนี้

1. โครงการแผนยุทธศาสตร์ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

1. โครงการแผนยุทธศาสตร์ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

โครงการของงบประมาณ มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์

ประเภทงบประมาณ ☐ งบประมาณแผ่นดิน ☒ งบประมาณเงินรายได้ (ระบุ) บกศ.

1. ชื่อโครงการแผนยุทธศาสตร์ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
2. หน่วยงานรับผิดชอบ งานบริหารและธุรการ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
3. ผู้รับผิดชอบ

(1) อาจารย์เดือนฉาย ไชยบุตร	โทรศัพท์ 056-717153
(2) อาจารย์อนุพงษ์ สุขประเสริฐ	โทรศัพท์ 056-717153
4. ความสอดคล้อง

ผลิต : ผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ประเด็นยุทธศาสตร์ : ที่ 5 การบริหารจัดการอย่างมีธรรมาภิบาล

กลยุทธ์ : ที่ 1 พัฒนาระบบการบริหารจัดการอย่างมีธรรมาภิบาล

กิจกรรม : ที่ 1 จัดทำแผนยุทธศาสตร์และงบประมาณของมหาวิทยาลัยด้วยความโปร่งใส
มีส่วนร่วมและมีความคุ้มค่า
5. ประเภทกิจกรรม ☐ กิจกรรมหลัก ☐ กิจกรรมรอง ☒ กิจกรรมสนับสนุน
6. หลักการและเหตุผล

การจัดทำแผนยุทธศาสตร์และถ่ายทอดแผนยุทธศาสตร์ ของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ เป็นองค์ประกอบสำคัญในการดำเนินงานของสำนักฯ เนื่องจากการทำแผนยุทธศาสตร์เป็นการแสดงการมีส่วนร่วมทางความคิดและการปฏิบัติของทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องการบริหารจัดการของสำนัก และปัจจุบันสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศได้ดำเนินการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ พ.ศ.2557-2559 ขึ้น ภายใต้กรอบของมาตรฐานการศึกษาของชาติมาตรฐานการอุดมศึกษากรอบแผนอุดมศึกษาระยะยาว 15 ปี ฉบับที่ 2 (พ.ศ.2551-2565) และการเปลี่ยนแปลงของกระแสโลก ตลอดจนสอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ พ.ศ. 2557-2559

ดังนั้น เพื่อให้การพัฒนาสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศให้มีความเข้มแข็ง และเตรียมความพร้อมในหลาย ๆ ด้าน ทั้งงบประมาณ บุคลากร และประสิทธิภาพการบริการ จึงได้จัดโครงการแผนยุทธศาสตร์สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศขึ้น ซึ่งภายใต้โครงการมีการจัดประชุมเชิงปฏิบัติการ จำนวน 2 ครั้ง คือการทบทวนแผนยุทธศาสตร์สำนัก และการถ่ายทอดแผนยุทธศาสตร์สำนัก เพื่อกำหนดแนวทางและขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการประจำปี ให้ประสบผลสำเร็จ
7. วัตถุประสงค์
 1. เพื่อให้ผู้บริหารและบุคลากรภายในสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้พิจารณาทบทวนวิสัยทัศน์ พันธกิจ และเป้าหมาย ทบทวนแผนยุทธศาสตร์ของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ พ.ศ. 2557-2559 ร่วมกัน
 2. เพื่อให้ผู้บริหารและบุคลากรสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้แบ่งกลุ่ม ระดมสมองร่วมวิเคราะห์ SWOT เพื่อกำหนดตำแหน่งทางยุทธศาสตร์
 3. เพื่อให้ผู้บริหารและบุคลากรภายในสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศทราบถึงแผนพัฒนาสำนัก ระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2555-2559) และเข้าใจไปในทิศทางเดียวกัน

8. เป้าหมายการดำเนินงาน

เป้าหมาย/ผลผลิต	หน่วยนับ	ปีงบประมาณ				รวม
		พ.ศ. 2560	พ.ศ. 2561	พ.ศ. 2562	พ.ศ. 2563	
จัดประชุมเชิงปฏิบัติการทบทวนแผนยุทธศาสตร์ สำนักวิทยบริการฯ	ครั้ง	1	-	-	-	1 ครั้ง
จัดประชุมเชิงปฏิบัติการถ่ายทอดแผนยุทธศาสตร์ สำนักวิทยบริการฯ	ครั้ง	1	-	-	-	1 ครั้ง

9. ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	ปีงบประมาณ				รวม
		พ.ศ. 2560	พ.ศ. 2561	พ.ศ. 2562	พ.ศ. 2563	
ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ						
1.จำนวนผู้เข้าร่วมประชุมเชิงปฏิบัติการโครงการ ทบทวนแผนยุทธศาสตร์ และถ่ายทอดแผน ยุทธศาสตร์	คน	36	-	-	-	36 คน
ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ						
1.มีแผนยุทธศาสตร์ของสำนักวิทยบริการฯ ฉบับ ทบทวน	เล่ม	1				1 เล่ม
2. ความพึงพอใจของบุคลากรต่อโครงการ	ร้อยละ	80	-	-	-	ร้อยละ 80
ตัวชี้วัดเชิงเวลา						
1.....-						
ตัวชี้วัดเชิงต้นทุน						
1....-						

10. ระยะเวลาดำเนินการ.....1 ปี เริ่มต้น1 ตุลาคม 2559.....สิ้นสุด 30 กันยายน 2560.....

11. รายละเอียดประมาณค่าใช้จ่าย

ลำดับที่	งบรายจ่าย	งบประมาณ	คำอธิบาย
1.	งบบุคลากร		
1.1	เงินเดือน		
1.2	ค่าจ้าง		
2.	งบดำเนินงาน	16,000	
2.1	ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ		
2.1.1	ค่าตอบแทน		
2.1.2	ค่าใช้สอย	9,360	ค่าอาหารว่าง อาหารกลางวัน จำนวน 36 คน x 2 ครั้ง - อาหารว่าง 4 มื้อๆ ละ 25 บาท x 36 คน = 3,600 - อาหารกลางวัน 2 มื้อๆ ละ 80 บาท x 36 คน =5,760

ลำดับที่	งบรายจ่าย	งบประมาณ	คำอธิบาย
2.1.3	ค่าวัสดุ	6,640	ค่าวัสดุ ค่าถ่ายเอกสาร พร้อมเข้าเล่มสรุปรายงานผลการดำเนินงานโครงการ
2.2	ค่าสาธารณูปโภค		
3.	งบลงทุน		
3.1	ค่าครุภัณฑ์		
3.2	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		
4.	เงินอุดหนุน		
4.1	รายการ...(ระบุ)		
4.1.1	ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับบุคลากร		
4.1.2	ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการดำเนินงาน		
4.1.3	ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการลงทุน		
5.	งบรายจ่ายอื่น		
5.1	รายการ...(ระบุ)		
5.1.1	ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับบุคลากร		

หมายเหตุ ทุกรายการถ้วนเฉลี่ย

12. แผนการดำเนินงาน

ขั้นตอนวิธีการ/กิจกรรม	ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4		
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ และ ขอดำเนินโครงการ												
2. จัดโครงการถ่ายทอดแผน ยุทธศาสตร์สำนักฯ และจัดโครงการทบทวนแผน ยุทธศาสตร์สำนักฯ												
3. ประเมินผลโครงการเพื่อนำไปปรับปรุงและพัฒนา และสรุปผลโครงการ												
4 จัดทำรูปเล่มเพื่อเผยแพร่แผน ยุทธศาสตร์สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ พ.ศ. 2560-2564												

13. แผนการใช้จ่ายเงิน 16,000 บาท

หน่วยนับ : บาท

ขั้นตอนวิธีการ/กิจกรรม	ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4		
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
- จัดประชุมเชิงปฏิบัติการ โครงการทบทวนแผน ยุทธศาสตร์สำนักฯ และ ถ่ายทอดแผนยุทธศาสตร์ สำนักฯ - จัดทำรูปแบบเพื่อเผยแพร่ แผนยุทธศาสตร์ฯ				8,000 บาท					8,000 บาท			

ประเด็นยุทธศาสตร์ ที่ 4 การบริหารจัดการองค์กรให้มีประสิทธิภาพ ด้วยหลักธรรมาภิบาล

กลยุทธ์

4. พัฒนาบุคลากรอย่างต่อเนื่องและเป็นระบบ

มีโครงการที่สอดคล้องกับประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 4 และกลยุทธ์ที่ 4 จำนวน 2 โครงการ
ดังต่อไปนี้

1. โครงการอบรมระบบสารสนเทศสำหรับนักศึกษา อาจารย์ และเจ้าหน้าที่ มหาวิทยาลัยราชภัฏ
เพชรบูรณ์
2. โครงการพัฒนาบุคลากรสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

1. โครงการอบรมระบบสารสนเทศสำหรับนักศึกษา อาจารย์ และเจ้าหน้าที่ มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์

โครงการของงบประมาณ มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์

ประเภทงบประมาณ ☐ งบประมาณแผ่นดิน ☒ งบประมาณเงินรายได้ ระบุ (บกต.)

1. ชื่อโครงการ โครงการอบรมระบบสารสนเทศสำหรับนักศึกษา อาจารย์และเจ้าหน้าที่ มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์
2. หน่วยงานรับผิดชอบ งานวิจัยและพัฒนาซอฟต์แวร์คอมพิวเตอร์และเครือข่าย สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
3. ผู้รับผิดชอบ อาจารย์ทัศนัท ตรีนันทรรัตน์ โทรศัพท์ 081-6204092
4. ความสอดคล้อง

ผลผลิต : ผลผลิตผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 7 : พัฒนาคุณภาพและมาตรฐานอาจารย์และบุคลากรสู่สากล

เป้าประสงค์ : ที่ 3 พัฒนาอาจารย์และบุคลากรอย่างต่อเนื่องและเป็นระบบ โดยเน้นการสร้างความรู้ความเข้าใจ และการนำวิสัยทัศน์ พันธกิจและยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัยสู่การปฏิบัติ

ตัวชี้วัด : ที่ 9 ร้อยละของบุคลากรสายสนับสนุนที่ได้รับการพัฒนาวิชาชีพ

กลยุทธ์ : ที่ 3 เร่งพัฒนาความรู้และทักษะด้านการปฏิบัติงานให้แก่บุคลากร

5. ประเภทกิจกรรม ☐ กิจกรรมหลัก ☐ กิจกรรมรอง ☒ กิจกรรมสนับสนุน

6. หลักการและเหตุผล

ตามที่ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้พัฒนาระบบสารสนเทศต่างๆ ได้แก่ ระบบทดสอบเพื่อวัดความรู้ความสามารถทางภาษา ระบบประเมินอาจารย์ ระบบติดตามการประกันคุณภาพการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ ปรับปรุงระบบส่งเกรดออนไลน์ และจัดหาไมโครซอฟต์ลิขสิทธิ์ เพื่อนำมาใช้สนับสนุนด้านการบริหารจัดการ ด้านการเรียนการสอน ตามแผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ พ.ศ. 2560 – 2564

ดังนั้น สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ จึงได้จัดทำโครงการอบรมระบบสารสนเทศสำหรับนักศึกษาอาจารย์และเจ้าหน้าที่ มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ขึ้น เพื่อให้บุคลากรสามารถใช้ระบบสารสนเทศได้อย่างถูกต้อง เป็นไปในทิศทางเดียวกัน อีกทั้งเป็นการเพิ่มประสิทธิภาพของบุคลากรและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อองค์กรต่อไป

7. วัตถุประสงค์

- เพื่อให้บุคลากรภายในมหาวิทยาลัย ใช้ระบบสารสนเทศของมหาวิทยาลัยอย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพ

8. เป้าหมายการดำเนินงาน

เป้าหมาย/ผลผลิต	หน่วยนับ	ปีงบประมาณ				รวม
		พ.ศ. 2560	พ.ศ.2561	พ.ศ.2562	พ.ศ.2563	
1. จำนวนผู้เข้าร่วมอบรม เช่น นักศึกษา อาจารย์ เจ้าหน้าที่	ร้อยละ	80				80
2. ความพึงพอใจของผู้ใช้ระบบสารสนเทศ	คะแนน	3.51				3.51

9. ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	ปีงบประมาณ				รวม
		พ.ศ. 2560	พ.ศ. 2561	พ.ศ. 2562	พ.ศ. 2563	
ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ						
1. จำนวนผู้เข้าร่วมอบรม เช่น นักศึกษา อาจารย์ เจ้าหน้าที่	ร้อยละ	80				80
ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ						
1. ความพึงพอใจของผู้ใช้ระบบ	ระดับ	3.51				3.51

10. ระยะเวลาดำเนินการ 1 ปี เริ่มต้น 1 ตุลาคม 2559 สิ้นสุด 30 กันยายน 2560

11. รายละเอียดประมาณค่าใช้จ่าย

ลำดับที่	งบรายจ่าย	งบประมาณ	คำอธิบาย
1	งบบุคลากร		
1.1	เงินเดือน		
1.2	ค่าจ้าง		
2	งบดำเนินงาน	20,000	โครงการอบรมระบบสารสนเทศสำหรับนักศึกษา อาจารย์และเจ้าหน้าที่ มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ โดยมีหลักสูตรดังต่อไปนี้ - หลักสูตรระบบส่งเกรดออนไลน์ - หลักสูตรการใช้ไมโครซอฟต์ออฟฟิศลิขสิทธิ์ - ระบบการเรียนการสอนออนไลน์
2.1	ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ		
2.1.1	ค่าตอบแทน		
2.1.2	ค่าใช้สอย	13,000	ค่าอาหารว่าง+อาหารกลางวันในการจัดอบรมต่างๆ
2.1.3	ค่าวัสดุ	7,000	วัสดุใช้ในการอบรม เช่น ปากกา เอกสารประกอบการ อบรม แฟ้มใส่เอกสาร ฯลฯ
2.2	ค่าสาธารณูปโภค		
3	งบลงทุน		
3.1	ค่าครุภัณฑ์		
3.2	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		
4	เงินอุดหนุน		
4.1	รายการ...(ระบุ)		
4.1.1	ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับบุคลากร		
4.1.2	ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการดำเนินงาน		
4.1.3	ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการลงทุน		
5	งบรายจ่ายอื่น		
5.1	รายการ.....(ระบุ)		
5.1.1	ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับบุคลากร		

12. แผนการดำเนินงาน

ขั้นตอนวิธีการ/กิจกรรม	ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4		
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. จัดเตรียมความพร้อมระบบ	←→											
2. ขออนุญาตดำเนินโครงการ				←→								
3. สำรวจผู้เข้ารับการอบรมฯ					←→							
4. จัดการอบรม						←→	←→	←→	←→	←→		
5. ประเมินผลโครงการ											←→	←→

13. แผนการใช้จ่ายเงิน

หน่วยนับ : บาท

ขั้นตอนวิธีการ/กิจกรรม	ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4		
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. จัดเตรียมความพร้อมระบบ	←→											
2. ขออนุญาตดำเนินโครงการ				←→								
3. สำรวจผู้เข้ารับการอบรมฯ					←→							
4. จัดการอบรม						←→	20,000			←→		
5. ประเมินผลโครงการ											←→	←→

2. โครงการพัฒนาบุคลากร สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

โครงการของงบประมาณ มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์

ประเภทงบประมาณ ☐ งบประมาณแผ่นดิน ☒ งบประมาณเงินรายได้ ระบุ (กศ.ป.น.)

1. ชื่อโครงการ พัฒนาบุคลากรสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
2. หน่วยงานรับผิดชอบ งานบริหารและธุรการ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
3. ผู้รับผิดชอบ
 - (1) อาจารย์เดือนฉาย ไชยบุตร โทรศัพท์ 0864451427
 - (2) อาจารย์ย่อนพงษ์ สุขประเสริฐ โทรศัพท์ 0845955271
4. ความสอดคล้อง (ระดับมหาวิทยาลัย)

ผลผลิต : ผลผลิตผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ประเด็นยุทธศาสตร์ : ที่ 7 พัฒนาคุณภาพและมาตรฐานอาจารย์และบุคลากรสู่สากล

เป้าประสงค์ : ที่ 3 พัฒนาอาจารย์และบุคลากรอย่างต่อเนื่องและเป็นระบบ โดยเน้นการสร้างความรู้ความเข้าใจและการนำวิสัยทัศน์ พันธกิจและยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัยสู่การปฏิบัติ

ตัวชี้วัด : ที่ 9 ร้อยละของบุคลากรสายสนับสนุนที่ได้รับการพัฒนาวิชาชีพ

กลยุทธ์ : ที่ 5 เร่งส่งเสริมบุคลากรสายสนับสนุนเพื่อเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ
5. ประเภทกิจกรรม ☐ กิจกรรมหลัก ☐ กิจกรรมรอง ☒ กิจกรรมสนับสนุน
6. หลักการและเหตุผล

เพื่อให้การบริหารงานด้านการพัฒนาบุคลากรของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ให้ เป็นไปอย่างอย่างต่อเนื่อง มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล เนื่องจากบุคลากรเป็นหัวใจสำคัญของการพัฒนาองค์กรให้สำเร็จตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ จึงจัดทำโครงการของงบประมาณเพื่อใช้ในการพัฒนาบุคลากรตั้งแต่ผู้บริหารตลอดจนผู้ปฏิบัติงานทุกระดับได้เข้ารับการฝึกอบรม ประชุม สัมมนา และศึกษาดูงานทางวิชาการในทุกด้าน เพื่อนำความรู้ที่ได้รับ มาพัฒนาการดำเนินงาน และพัฒนาองค์กรต่อไป
7. วัตถุประสงค์
 - (1) เพื่อเพิ่มพูนความรู้และพัฒนาทักษะของบุคลากรสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้ก้าวหน้ากับความเปลี่ยนแปลงทางสังคมและเทคโนโลยีสารสนเทศ มีวิสัยทัศน์ก้าวไกลในทุกๆ ด้าน
8. เป้าหมายการดำเนินงาน

เป้าหมาย/ผลผลิต	หน่วยนับ	ปีงบประมาณ				รวม
		พ.ศ. 2560	พ.ศ. 2561	พ.ศ. 2562	พ.ศ. 2563	
บุคลากรของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศได้รับการพัฒนา	คน	36				36 คน

9. ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	ปีงบประมาณ				รวม
		พ.ศ. 2560	พ.ศ. 2561	พ.ศ. 2562	พ.ศ. 2563	
ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ						
1.บุคลากรของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศเข้าประชุม/อบรม/สัมมนา/ศึกษาดูงาน	คน	36				36 คน
ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ						
1. จำนวนการเข้าร่วมประชุมสัมมนาหรือรับการพัฒนาของผู้บริหาร	คน	5				5 คน
2. จำนวนการเข้าร่วมประชุมสัมมนาทางวิชาการเพื่อพัฒนาวิชาชีพของบุคลากรทั้งสายวิชาการและสายสนับสนุน	คน	31				31 คน
ตัวชี้วัดเชิงเวลา						
1.						
ตัวชี้วัดเชิงต้นทุน						
1.						

10. ระยะเวลาดำเนินการ.....1.....ปี เริ่มต้น1 ตุลาคม 2559.....สิ้นสุด...30 กันยายน 2560.

11. รายละเอียดประมาณค่าใช้จ่าย

ลำดับที่	งบรายจ่าย	งบประมาณ	คำอธิบาย (แยกตัวคุณ)
1	งบบุคลากร		
1.1	เงินเดือน		
1.2	ค่าจ้าง		
2	งบดำเนินงาน	163,900	
2.1	ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ		
2.1.1	ค่าตอบแทน		
2.1.2	ค่าใช้สอย -	163,900	ค่าใช้สอยเดินทางไปราชการประชุม/อบรม/สัมมนา/ศึกษาดูงาน ของข้าราชการ อาจารย์ และเจ้าหน้าที่ในสำนักวิทยบริการฯ
2.1.3	ค่าวัสดุ		
2.2	ค่าสาธารณูปโภค		
3	งบลงทุน		
3.1	ค่าครุภัณฑ์		
3.2	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		
4	เงินอุดหนุน		
4.1	รายการ...(ระบุ)		

4.1.1	ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับบุคลากร		
4.1.2	ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการดำเนินงาน		
4.1.3	ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการลงทุน		
5	งบรายจ่ายอื่น		
5.1	รายการ....(ระบุ)		
5.1.1	ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับบุคลากร		

12. แผนการดำเนินงาน

ขั้นตอนวิธีการ/กิจกรรม	ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4		
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นเตรียม -เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	←											→
ขั้นดำเนินการ -บุคลากรของสำนักวิทย บริการและเทคโนโลยี สารสนเทศเข้าประชุม/ อบรม/สัมมนา/ศึกษาดูงาน		←										→
ขั้นตรวจสอบ -ประเมินผล สรุปรายงานผล การดำเนินงานโครงการ		←										→
ขั้นแก้ไขปรับปรุง -แก้ไขข้อบกพร่องตาม รายการประเมิน											←	→

13. แผนการใช้จ่ายเงิน

หน่วยนับ : บาท

ขั้นตอนวิธีการ/กิจกรรม	ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4		
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
บุคลากรของสำนักฯเข้า ประชุม/อบรม/สัมมนา/ ศึกษาดูงาน	14,900	14900	14900	14900	14900	14900	14900	14900	14900	14900	14900	