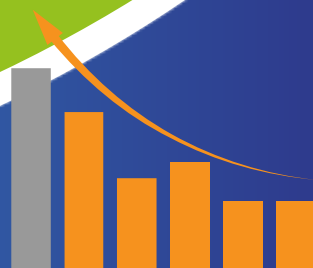




แผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563 สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ



สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์

คำนำ

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ ได้เล็งเห็นความสำคัญของการพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา จึงได้จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 (ตุลาคม 2562 – กันยายน 2563) เพื่อใช้กำหนดเป็นแนวทางการปฏิบัติงานประจำปีของทุกสายงานของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ และใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารจัดการของสำนักวิทยบริการฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ให้เป็นไปตามนโยบายของมหาวิทยาลัยและแผนงานปรับปรุงคุณภาพการศึกษาระดับอุดมศึกษาของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

ขอขอบพระคุณบุคลากรทุกฝ่ายและงาน ที่ได้ให้ความร่วมมือ ร่วมคิด ร่วมทำ จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 จนสำเร็จลุล่วงไปด้วยดี และขอให้ใช้เป็นแนวทางนำไปปฏิบัติงานตามภารกิจ เพื่อให้บรรลุเป้าหมายตามนโยบายและแผนพัฒนาสำนักวิทยบริการฯ ต่อไป

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

20 ธันวาคม 2562

สารบัญ

หน้า

คำนำ	
สารบัญ	
ส่วนที่ 1 สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ	1
ความเป็นมา	1
สถานที่ตั้ง	2
สัญลักษณ์ สีประจำสำนัก	3
ผังการบริหารงาน	4
การจัดการองค์กร : ปัจจุบัน	5
รายละเอียดอัตรากำลังของหน่วยงาน	5
สภาพปัญหาและอุปสรรค	6
ผังการบริหารงานโครงสร้างองค์กร	7
ปรัชญา ปณิธาน วิสัยทัศน์ พันธกิจ วัตถุประสงค์ของแผนปฏิบัติราชการ ค่านิยมองค์กร	8
ตัวชี้วัดของแผนปฏิบัติการ ตัวชี้วัดความสำเร็จของแผนปฏิบัติราชการ	9
ยุทธศาสตร์สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ	9
นโยบายและมาตรการ	10
งบประมาณ	11
ส่วนที่ 2 ตารางความสอดคล้องแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563	12
ประเด็นยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัยกับสำนักวิทยบริการฯ	
ส่วนที่ 3 แผนงานและโครงการ	19
โครงการและกิจกรรม ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563	19
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 การสนับสนุนทรัพยากรการเรียนรู้และเทคโนโลยีสารสนเทศ	
เพื่อพัฒนาคุณภาพบัณฑิตและรองรับพันธกิจของมหาวิทยาลัย	23
กลยุทธ์ ที่ 1 จัดหาทรัพยากรการเรียนรู้ ด้านห้องสมุดเพื่อตอบสนองความต้องการ	
ของผู้รับบริการ	
กลยุทธ์ ที่ 2 จัดหาทรัพยากรการเรียนรู้ ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศที่ทันสมัยเพื่อ	
สนับสนุนการให้บริการ	
- โครงการบริหารจัดการทรัพยากรการเรียนรู้ (งบประมาณ)	25
- โครงการบริหารจัดการหอสมุดกลาง	28
- โครงการเข้าสัญญาณอินเทอร์เน็ตความเร็วสูง	32
กลยุทธ์ ที่ 3 พัฒนาระบบโครงสร้างพื้นฐานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	
ให้ครอบคลุมพื้นที่การบริการ	35
- โครงการบำรุงรักษาอุปกรณ์คอมพิวเตอร์และระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตภายใน	
มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์	37

สารบัญ(ต่อ)

หน้า

- โครงการบำรุงรักษาระบบ FireWall	41
กลยุทธ์ ที่ 4 พัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการ การเรียนการสอนและ การปฏิบัติงาน	45
- โครงการพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อรองรับการดำเนินงานต่อองค์กร	47
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2 การให้บริการที่ทันสมัยด้วยนวัตกรรมดิจิทัล	51
กลยุทธ์ ที่ 1 พัฒนาการให้บริการด้วยนวัตกรรมดิจิทัล	51
- โครงการบำรุงรักษาระบบห้องสมุดอัตโนมัติ WALAI AtoLip	53
- โครงการบำรุงรักษาระบบห้องสมุดอัจฉริยะ (RFID)	56
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3 การส่งเสริมและสนับสนุนโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ และถ่ายทอดเทคโนโลยี โดยใช้องค์ความรู้ตามศาสตร์พระราชาเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น	59
กลยุทธ์ ที่ 1 ส่งเสริมการให้บริการวิชาการและสืบสานโครงการตามศาสตร์พระราชา เพื่อพัฒนาท้องถิ่น	
- โครงการเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการศึกษาของโรงเรียนชนบทตามพระราชดำริ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี	61
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 4 การบริหารจัดการองค์กรด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศ และเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมให้มีประสิทธิภาพด้วยหลักธรรมาภิบาล	65
กลยุทธ์ที่ 1 ส่งเสริมการบริหารจัดการด้วยหลักธรรมาภิบาล	
กลยุทธ์ที่ 2 สืบสานประเพณีศิลปวัฒนธรรมของชุมชนและท้องถิ่น	
- โครงการค่าจ้างชั่วคราวของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ	67
- โครงการบริหารสำนักงาน สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ	70
- โครงการประกันคุณภาพการศึกษา สำนักวิทยบริการฯ	74
- โครงการต่อสัญญาซอฟต์แวร์ลิขสิทธิ์เพื่อสนับสนุนการเรียนการสอนและการปฏิบัติงาน ในองค์กร	78
- โครงการจัดหาวัสดุเพื่อสนับสนุนด้านงานวิจัย และพัฒนาซอฟต์แวร์และเครือข่าย	81
- โครงการจัดหาซอฟต์แวร์ลิขสิทธิ์ป้องกันและรักษาความปลอดภัยระบบสารสนเทศฯ	84
- โครงการบำรุงรักษาเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายของระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการ	87
- โครงการจัดหาวัสดุเพื่อสนับสนุนด้านงานบริการคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ	90
กลยุทธ์ ที่ 3 ส่งเสริมการพัฒนาบุคลากรอย่างต่อเนื่องและเป็นระบบ	93
- โครงการบริการวิชาการด้านสารสนเทศด้านการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล	95
- โครงการพัฒนาบุคลากร สำนักวิทยบริการฯ	98
กลยุทธ์ที่ 4 ส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรมด้านการอนุรักษ์พลังงานและการจัดการสิ่งแวดล้อม	101
- โครงการบริหารจัดการหอสมุดกลาง	103

ส่วนที่ 1

ความเป็นมาสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ความเป็นมาของหน่วยงาน

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ เดิมทีมาจาก 2 หน่วยงาน คือ สำนักวิทยบริการ และ สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ ซึ่งมีรายละเอียดโดยสังเขปดังนี้

สำนักวิทยบริการ

ปี พ.ศ. 2520 ห้องสมุดวิทยาลัยครูเพชรบูรณ์ ซึ่งขณะนั้นมีฐานะเป็นแผนก สังกัดสำนักงานอธิการบดี เปิดให้บริการเป็นครั้งแรก โดยอาศัยอาคารศิลปะเดิม

ปี พ.ศ. 2521 ได้ย้ายมาตั้งอยู่ยังอาคารหอสมุดใหม่ (ปัจจุบันคือ อาคารสำนักศิลปะและวัฒนธรรม)

ปี พ.ศ. 2527 แผนกห้องสมุดได้ปรับฐานะเป็นฝ่ายหอสมุดตาม พ.ร.บ. วิทยาลัยครู (ฉบับที่ 2) นับจากนั้นมา ฝ่ายหอสมุดได้มีการพัฒนาอย่างต่อเนื่องมาโดยลำดับ

ปี พ.ศ. 2538 ฝ่ายหอสมุดได้ปรับฐานะเป็นสำนักวิทยบริการ และได้รับการจัดสรรงบประมาณสร้างอาคารใหม่ เป็นอาคาร 4 ชั้น ด้วยงบประมาณ 21 ล้านบาท พร้อมครุภัณฑ์ประจำอาคาร 10 ล้านบาท และได้นำเทคโนโลยีโปรแกรม CDS/ISIS มาใช้ในการบริการสืบค้นและกรอกข้อมูลทรัพยากรสารสนเทศ

ปี พ.ศ. 2540 สำนักวิทยบริการ ได้เปลี่ยนจากโปรแกรม CDS/ISIS พัฒนาเป็นโปรแกรม FoxPro ที่เขียนขึ้นเองโดยอาจารย์จากภาควิชาคอมพิวเตอร์ในการบริการยืม-คืนของห้องสมุด เพื่อเป็นการตอบสนองผู้ใช้ที่จะได้รับการบริการที่รวดเร็ว ง่ายและมีความสะดวกยิ่งขึ้น

ปี พ.ศ. 2543 สำนักวิทยบริการ ได้นำระบบห้องสมุดอัตโนมัติ VTLS (Virginia Tech Library System) ใช้ในการดำเนินงานห้องสมุด โดยการพัฒนาระบบบริการยืม-คืน สิ่งพิมพ์เป็นระบบยืม-คืนที่ควบคุมด้วยบาร์โค้ดและพัฒนางานข้อมูลหนังสือ ให้สามารถสืบค้นข้อมูลด้วยเครื่องคอมพิวเตอร์

ปี พ.ศ. 2545 สำนักวิทยบริการ ได้นำโปรแกรมจัดเก็บเอกสาร IR Web มาใช้จัดเก็บข้อมูลทรัพยากรวารสารและกฤตภาค

สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ

ปี พ.ศ. 2542 ได้มีการจัดตั้งสำนักเทคโนโลยีขึ้นตามนโยบายการบริหารงานของผู้บริหารสถาบันราชภัฏเพชรบูรณ์ โดยมีวัตถุประสงค์หลักในการสนับสนุนการเรียนการสอนและการให้บริการเครื่องมืออิเล็กทรอนิกส์ รวมทั้งสื่อทัศนูปกรณ์ต่าง ๆ แก่หน่วยงานภายในและภายนอกสถาบัน

ปี พ.ศ. 2546 สำนักเทคโนโลยีได้เปลี่ยนชื่อเป็น สำนักเทคโนโลยีและสารสนเทศ มีภารกิจหลักมุ่งเน้นการพัฒนาระบบการติดต่อสื่อสารด้านเทคโนโลยีและสารสนเทศต่างๆ เป็นหลัก ได้แก่ งานให้บริการช่องทางการติดต่อสื่อสารกับสถาบันโดยจัดทำเว็บไซต์ของมหาวิทยาลัยภายใต้ชื่อโดเมน www.pcru.ac.th ควบคุมและดูแลระบบการสืบค้นผ่านระบบอินเทอร์เน็ต (Internet) และระบบอินทราเน็ต (Intranet) ของนักศึกษาและบุคลากร ดูแลระบบโทรศัพท์ทั้งหมดของมหาวิทยาลัย

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ปี พ.ศ. 2547 สถาบันราชภัฏเพชรบูรณ์ได้เปลี่ยนสถานะเป็นมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ ตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ เมื่อวันที่ 10 มิถุนายน พ.ศ. 2547 และมีการรวมภารกิจของสำนักวิทยบริการและสำนักเทคโนโลยีสารสนเทศเข้าเป็นสำนักเดียวกัน ภายใต้ชื่อ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ (Academic Resources and Information Technology Center)

ปี พ.ศ. 2548 สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้ปรับเปลี่ยนระบบการบริหารงานใหม่ เพื่อสนับสนุนกิจกรรมการเรียนการสอน โดยเน้นภารกิจ 2 ด้าน ได้แก่ 1) ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ซึ่งจะดูแลระบบการติดต่อสื่อสารของมหาวิทยาลัย ควบคุมและดูแลระบบการสืบค้นผ่านระบบอินเทอร์เน็ต และระบบอินเทอร์เน็ตของนักศึกษาและบุคลากร ดูแลระบบโทรศัพท์ทั้งหมดของมหาวิทยาลัยและดูแลระบบการให้บริการ wireless internet ในมหาวิทยาลัย 2) ด้านวิทยบริการ ซึ่งเป็นแหล่งรวบรวมทรัพยากรสารสนเทศทุกสาขาวิชา และเป็นแหล่งข้อมูลข่าวสารที่ทันสมัย ให้บริการสารสนเทศแก่อาจารย์ นักศึกษา บุคลากรในหน่วยงานและชุมชน

ปี พ.ศ. 2549 สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้จัดองค์กรภายในใหม่ตามประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์เรื่อง การแบ่งส่วนราชการภายในของมหาวิทยาลัย เมื่อวันที่ 27 ตุลาคม 2549 นั้น ให้แบ่งส่วนราชการในสำนักฯ เป็นสำนักงานผู้อำนวยการและภายใต้สำนักงานมีงานได้แก่ งานบริหารและธุรการ งานหอสมุดกลาง งานบริการคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ และงานวิจัยและพัฒนาซอฟต์แวร์คอมพิวเตอร์และเครือข่าย

ปี พ.ศ. 2552 สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศได้รับจัดสรรงบประมาณเพื่อสร้างอาคารใหม่เป็นอาคาร 3 ชั้น ด้วยงบประมาณ 160 ล้านบาท และงานหอสมุดกลางได้ดำเนินการขอใช้โปรแกรมห้องสมุดอัตโนมัติ Walai AutoLib ของมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ จากสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.)

ปี พ.ศ. 2554 งานหอสมุดกลาง สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ดำเนินการขอใช้โปรแกรมห้องสมุดอัตโนมัติ Walai Autolib

ปี พ.ศ. 2555 สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้ดำเนินการขนย้ายวัสดุครุภัณฑ์ของสำนักไปยังอาคารวิทยบริการ 1 และ 2 (อาคารใหม่ เดือนตุลาคม) และเปิดบริการให้แก่ผู้รับบริการ เมื่อวันที่ 3 ธันวาคม 2555

ปี พ.ศ. 2556 สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้ขออนุญาตเปลี่ยนชื่ออาคาร จากอาคารวิทยบริการ 1 เป็น อาคารบรรณราชนครินทร์ และอาคารวิทยบริการ 2 เป็น อาคารเทคโนโลยีสารสนเทศ

ปี พ.ศ. 2559 สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้เตรียมความพร้อมในการบริการเครือข่ายอินเทอร์เน็ตพื้นฐานและบริการที่รองรับ IPv6

ปี พ.ศ. 2560 สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้นำระบบบริหารงานคุณภาพมาตรฐาน ISO 9001 มาประยุกต์ใช้ในงานด้านการบริการของสำนัก และผ่านการรับรองระบบคุณภาพมาตรฐาน ISO 9001 : 2008 ด้านการบริการ และได้ดำเนินการอัปเดตโปรแกรมห้องสมุดอัตโนมัติ Walai Autolib เป็น version 2.0 เพื่อให้การบริการมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

ปี พ.ศ. 2561 สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้ผ่านการรับรองระบบคุณภาพมาตรฐาน ISO 9001 : 2015 เมื่อวันที่ 22 มีนาคม 2561

สถานที่ตั้ง : มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ เลขที่ 83 หมู่ 11 ถนนสระบุรี-หล่มสัก ตำบลสะเดียง อำเภอเมือง จังหวัดเพชรบูรณ์ 67000

สำนักงานผู้อำนวยการ/งานบริหารและธุรการ ตั้งอยู่ ณ อาคารบรรณราชนครินทร์ ชั้น 1
 งานหอสมุดกลาง ตั้งอยู่ ณ อาคารบรรณราชนครินทร์ ชั้น 1-3
 งานบริการคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ และงานวิจัยและพัฒนาซอฟต์แวร์คอมพิวเตอร์และ
 เครือข่าย ตั้งอยู่ ณ อาคารเทคโนโลยีสารสนเทศ ชั้น 1 และ อาคารศูนย์ภาษาและคอมพิวเตอร์ ชั้น 1
 โทรศัพท์ (056) 717153 โทรสาร (056) 717154 อินเทอร์เน็ต <http://www.aritc.pcru.ac.th/>



ความหมายของสัญลักษณ์

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์



รูปโลกที่มีวงแหวนสีม่วงวางบนหนังสือเปิด

หมายถึง การให้บริการความรู้ และการสื่อสารด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศ
 อย่างไร้พรมแดน

รูปโลกที่มีวงแหวนสีม่วง

หมายถึง เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารที่ไร้พรมแดน และสีม่วง
 ของวงแหวนเป็นสีประจำสำนัก



สีม่วง

หมายถึง สีประจำวันพระราชสมภพ (วันเสาร์) ของสมเด็จพระเทพ
 รัตนราชสุดาฯ ซึ่งพระองค์ทรงเป็นองค์พระราชูปถัมภ์สมาคมห้องสมุด
 แห่งประเทศไทย และทรงมีพระราชดำริให้นำเทคโนโลยีสารสนเทศมา
 ใช้ในการพัฒนาการศึกษา การเรียนการสอน โดยนำคอมพิวเตอร์สร้าง
 ความรู้ ความบันเทิง พัฒนาทักษะ และทรงเป็นองค์ประธานกรรมการ
 ของโครงการเทคโนโลยีสารสนเทศตามพระราชดำริ

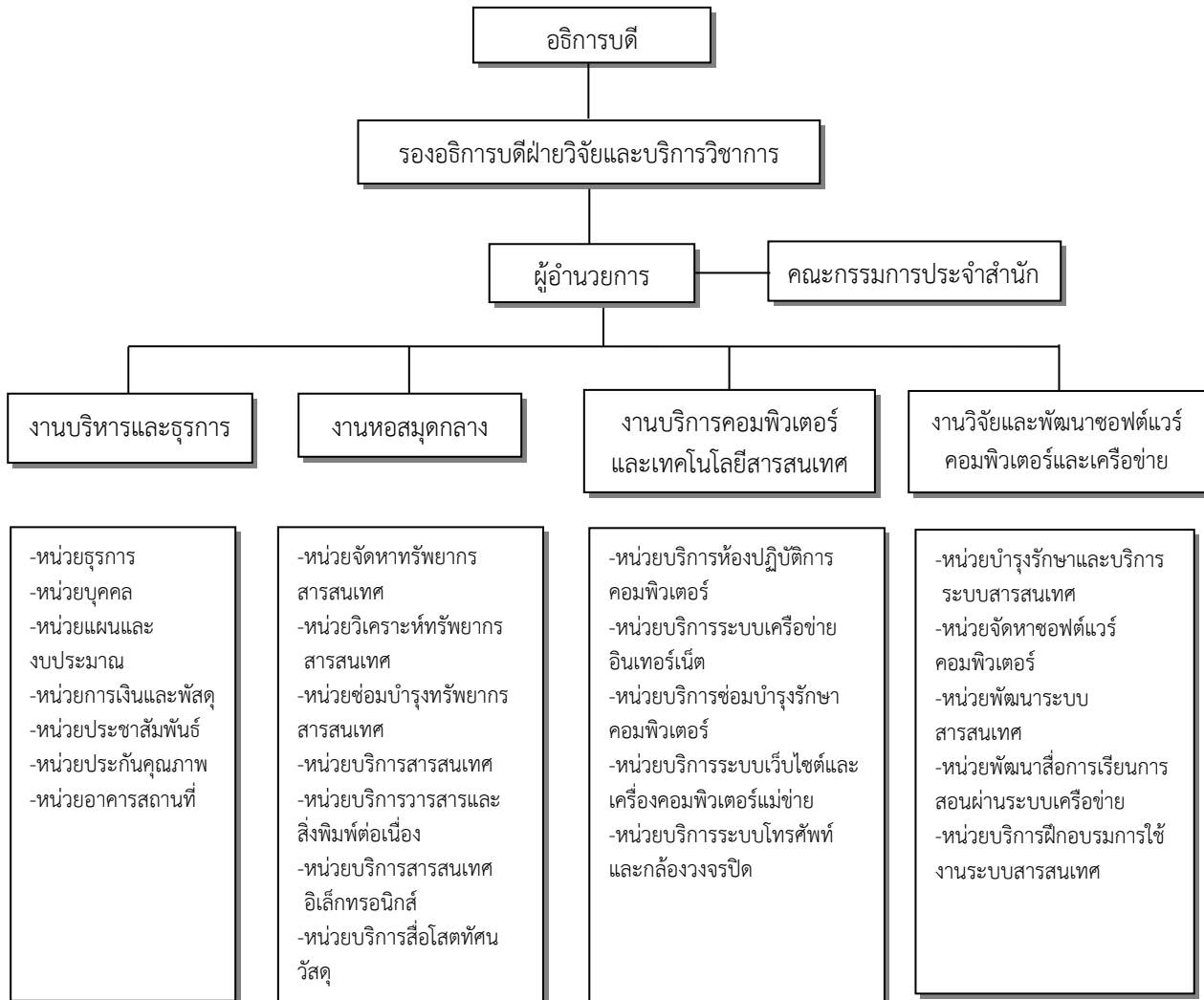


รูปหนังสือเปิด

หมายถึง การเปิดให้บริการความรู้สู่การเรียนรู้ตลอดชีวิต

ผังการบริหารงาน

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้แบ่งส่วนราชการภายในสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ดังนี้



การจัดการองค์กร : ปัจจุบัน

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้จัดองค์กรตามประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ พ.ศ.2549 เรื่อง การแบ่งส่วนราชการภายในของมหาวิทยาลัย เมื่อวันที่ 27 ตุลาคม 2549 นั้น ให้แบ่งส่วนราชการในสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ เป็นสำนักงานผู้อำนวยการ และภายใต้สำนักงานมีกลุ่มงาน ดังนี้

1. งานบริหารและธุรการ
2. งานหอสมุดกลาง
3. งานบริการคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ
4. งานวิจัยและพัฒนาซอฟต์แวร์คอมพิวเตอร์และเครือข่าย

รายละเอียดอัตรากำลังของหน่วยงาน

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มีอัตรากำลังทั้งสิ้น จำนวน 37 อัตรา ซึ่งมีรายละเอียด ดังนี้ (ข้อมูล ณ วันที่ 31 ตุลาคม 2562)

- ข้าราชการ(อาจารย์ประจำ) จำนวน 3 อัตรา
- ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา (สายสนับสนุน) จำนวน 1 อัตรา
- พนักงานราชการ ตำแหน่ง พนักงานปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ จำนวน 1 อัตรา
- พนักงานมหาวิทยาลัย จำนวน 19 อัตรา
- ลูกจ้างประจำ จำนวน 1 อัตรา
- ลูกจ้างชั่วคราว จำนวน 12 อัตรา

บุคลากร

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ สถานภาพปัจจุบัน มีบุคลากรปฏิบัติหน้าที่ในงานต่างๆ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

แสดงจำนวนบุคลากรจำแนกตามสายงาน

(หน่วย: อัตรา / คน)

หน่วยงาน	อาจารย์ประจำ	ข้าราชการ / พนักงานฯ		ลูกจ้างประจำ	ลูกจ้างชั่วคราว	รวมทั้งสิ้น
		ข้าราชการ	พนักงานฯ			
1. งานบริหารและธุรการ	1	1	4	1	6	13
2. งานหอสมุดกลาง	-	-	6	-	3	9
3. งานบริการคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ	1	-	5	-	2	8
4. งานวิจัยและพัฒนาซอฟต์แวร์คอมพิวเตอร์และเครือข่าย	1	-	5	-	1	7
รวมทั้งสิ้น	3	1	20	1	12	37

หมายเหตุ ตำแหน่ง พนักงานฯ 20 คน ได้แก่ พนักงานมหาวิทยาลัยสายวิชาการ 2 คน พนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุน 17 คน พนักงานราชการ 1 คน

แสดงจำนวนคณาจารย์จำแนกตาม ตำแหน่ง และระดับตำแหน่ง
(ข้อมูล ณ วันที่ 31 ตุลาคม 2562)

ตำแหน่งและระดับตำแหน่ง									รวม		
อาจารย์			ผศ.			รศ.					
ชาย	หญิง	รวม	ชาย	หญิง	รวม	ชาย	หญิง	รวม	ชาย	หญิง	รวม
1	3	4	-	-	-	-	-	-	1	3	4

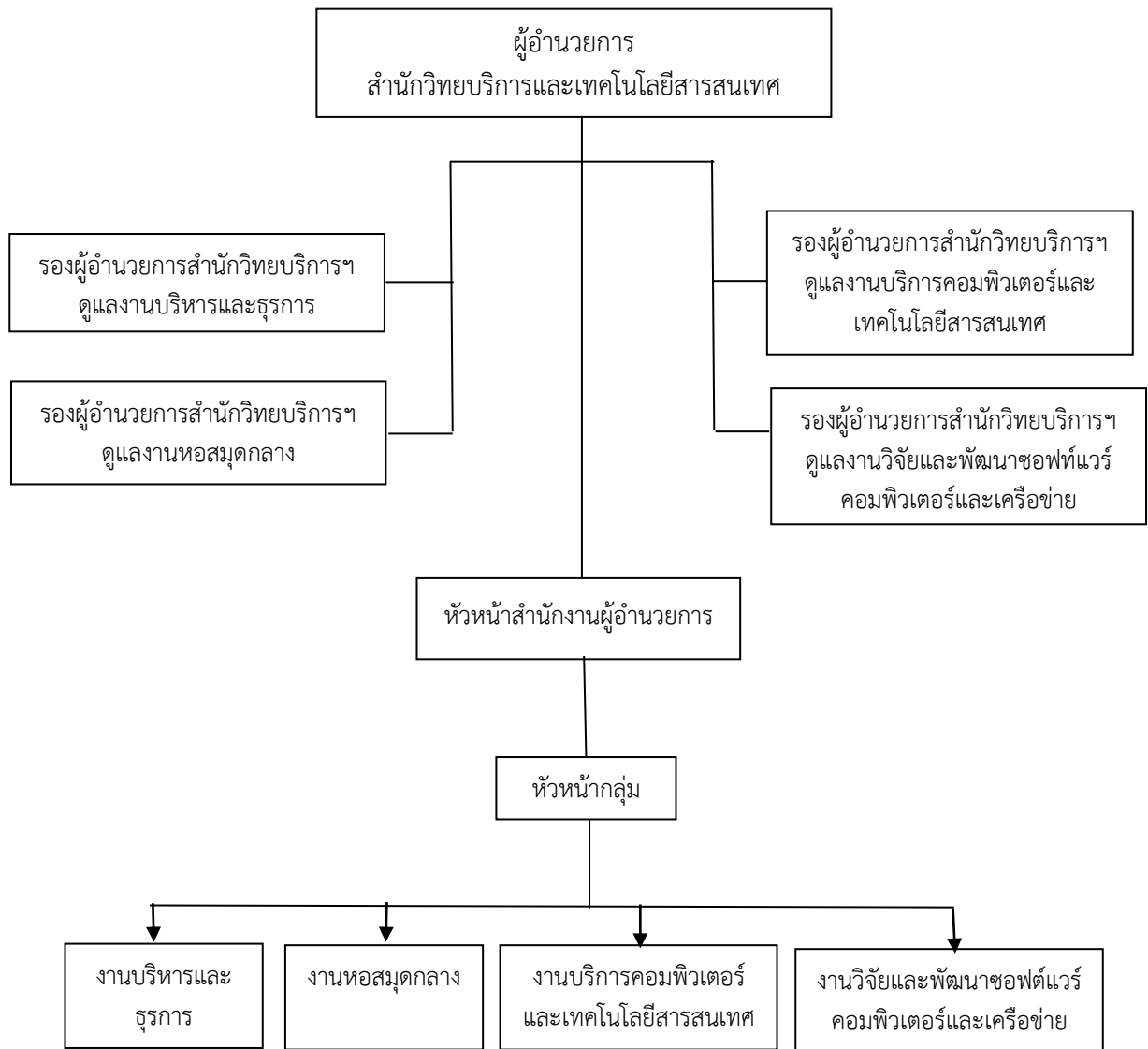
แสดงจำนวนข้าราชการพลเรือน / พนักงานราชการ / พนักงานมหาวิทยาลัย / ลูกจ้างประจำ /
ลูกจ้างชั่วคราว จำแนกตามคุณวุฒิ

คุณวุฒิสูงสุด									รวม		
ต่ำปริญญาตรี			ปริญญาตรี			ปริญญาโท					
ชาย	หญิง	รวม	ชาย	หญิง	รวม	ชาย	หญิง	รวม	ชาย	หญิง	รวม
1	5	6	9	12	21	2	3	5	12	20	32

สภาพปัญหาและอุปสรรค

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ตามโครงสร้างใหม่ส่งผลให้มีภาระงาน บทบาทหน้าที่ และความรับผิดชอบเพิ่มมากขึ้น ภายใต้การบริหารงานที่ใช้ทรัพยากรบุคคลเท่าเดิม ทำให้ผู้ปฏิบัติงานต้องรับผิดชอบงานในหลายด้าน งานบางงานบุคลากรยังขาดทักษะ ความรู้ ความชำนาญรวมทั้งประสบการณ์ในการปฏิบัติหน้าที่ทำให้ประสิทธิภาพของงานลดลง มีผู้ปฏิบัติหน้าที่ในสำนักฯ ดังนี้ อาจารย์ประจำ 3 คน ข้าราชการพลเรือน 1 คน พนักงานมหาวิทยาลัยสายวิชาการ 2 คน พนักงานราชการ 1 คน นักวิชาการคอมพิวเตอร์ 8 คน นักเทคโนโลยีสารสนเทศ 1 คน นักวิชาการโสตทัศนศึกษา 1 คน นักเอกสารสนเทศ 1 คน เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป 3 คน ผู้ช่วยช่าง 1 คน บรรณารักษ์ 3 คน พนักงานปฏิบัติการ 3 คน เจ้าหน้าที่ปฏิบัติการห้องสมุด 3 คน พนักงานทั่วไป 1 คน พนักงานอาคาร 4 คน พนักงานอาคารสถานที่ 1 คน

ผังการบริหารงานโครงสร้างองค์กร



ปรัชญา :

“ศูนย์กลางทรัพยากรการเรียนรู้ ประทับใจการบริการ”

ปณิธาน :

“เป็นศูนย์กลางทรัพยากรการเรียนรู้ และการบริการมีคุณภาพ”

วิสัยทัศน์

“ศูนย์กลางทรัพยากรการเรียนรู้ บริการมีคุณภาพ พัฒนามหาวิทยาลัยด้วยนวัตกรรมดิจิทัล และบริหารจัดการเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม”

พันธกิจ

1. สนับสนุนทรัพยากรสารสนเทศและเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อพัฒนาบัณฑิตให้มีคุณภาพและรองรับพันธกิจของมหาวิทยาลัย
2. บริการที่ทันสมัยด้วยนวัตกรรมดิจิทัล
3. ให้บริการและสืบสานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ ถ่ายทอดเทคโนโลยี โดยใช้องค์ความรู้ตามศาสตร์พระราชา เพื่อการพัฒนาท้องถิ่น
4. บริหารจัดการองค์กรด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศ และเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ตามหลักธรรมาภิบาล

วัตถุประสงค์ของแผนปฏิบัติการ

1. เพื่อเป็นคู่มือหรือแนวทางในการปฏิบัติงานของหน่วยงานและผู้รับผิดชอบ
2. เพื่อกำหนดรายละเอียดแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมของหน่วยงาน
3. เพื่อเป็นเครื่องมือในการบริหาร/การติดตามประเมินผลการดำเนินงานของหน่วยงานและผู้บริหาร
4. เพื่อเป็นเครื่องมือในการติดตามแผนการใช้เงินงบประมาณที่ได้รับการจัดสรรประจำปีงบประมาณ

ประโยชน์แผนปฏิบัติการประจำปี

1. เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารเพื่อควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ
2. หน่วยงานมีทิศทางการพัฒนาที่ชัดเจนโดยใช้แผนปฏิบัติการเป็นเครื่องมือในการพัฒนา
3. หน่วยงานมีโครงการ/กิจกรรม ตรงตามความต้องการและสนองตอบปัญหาของหน่วยงาน

ค่านิยมองค์กร

1. การสร้างความประทับใจการบริการ
2. การพัฒนาอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน
3. การมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน และรับผิดชอบต่อหน้าที่
4. การทำงานเป็นทีม และเป็นเครือข่าย การมีจรรยาบรรณในวิชาชีพ
5. การอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อม

ตัวชี้วัดของแผนปฏิบัติการ

1. ระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
2. จำนวนระบบสารสนเทศที่ได้รับการปรับปรุงและพัฒนา
3. มีระบบการให้บริการด้วยนวัตกรรมดิจิทัล
4. จำนวนโครงการ/กิจกรรม ตามพระราชดำริ
5. ระดับความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ/กิจกรรมตามพระราชดำริ
6. ระดับคะแนนการบริหารงานของผู้บริหารตามหลักธรรมาภิบาล
7. ระดับคะแนนการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน
8. จำนวนของซอฟต์แวร์ลิขสิทธิ์ ที่ให้บริการ
9. ระดับความพึงพอใจในการใช้ระบบสารสนเทศ
10. จำนวนโครงการ/กิจกรรม ด้านประเพณีศิลปวัฒนธรรมที่บุคลากรเข้าร่วมทั้งภายในและภายนอกสำนัก
11. บุคลากรประจำสายสนับสนุนที่ได้รับการพัฒนา เพิ่มพูนความรู้และทักษะในวิชาชีพทั้งในประเทศหรือต่างประเทศตามเป้าหมายที่กำหนด
12. บุคลากรสายสนับสนุนผ่านการฝึกอบรมภาษาต่างประเทศตามเป้าหมายที่กำหนด(ยกเว้นพนักงานอาคารและพนักงานสถานที่)
13. จำนวนโครงการ/กิจกรรมด้านการอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อม

ตัวชี้วัดความสำเร็จและเป้าหมายของแผนปฏิบัติการประจำปี

ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานตามตัวชี้วัดของแผนปฏิบัติการประจำปี เป้าหมาย ร้อยละ 85

ยุทธศาสตร์สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ยุทธศาสตร์ที่ 1 การสนับสนุนทรัพยากรการเรียนรู้และเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อยกระดับคุณภาพบัณฑิต และรองรับพันธกิจของมหาวิทยาลัย

เป้าประสงค์

- 1.1 มีแหล่งทรัพยากรการเรียนรู้ และเทคโนโลยีสารสนเทศ ที่ตอบสนองความต้องการของผู้รับบริการ
- 1.2 มีการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร เพื่อสนับสนุนการเรียนการสอน การวิจัย และการปฏิบัติงาน
- 1.3. มีการพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อสนับสนุนด้านการบริหารจัดการ การเรียนการสอน และการปฏิบัติงาน

ยุทธศาสตร์ที่ 2 การให้บริการที่ทันสมัยด้วยนวัตกรรมดิจิทัล

เป้าประสงค์

- 2.1 มีการพัฒนาคุณภาพการให้บริการด้วยนวัตกรรมดิจิทัล

ยุทธศาสตร์ที่ 3 การส่งเสริมการให้บริการ สืบสานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ และถ่ายทอดเทคโนโลยี โดยใช้องค์ความรู้ตามศาสตร์พระราชา เพื่อการพัฒนาท้องถิ่น

เป้าประสงค์

- 3.1 มีการเผยแพร่และบริการวิชาการ เพื่อสืบสานโครงการตามศาสตร์พระราชา สู่การพัฒนาท้องถิ่น

ยุทธศาสตร์ที่ 4 การบริหารจัดการองค์กรด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศ และเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ตามหลักธรรมาภิบาล

เป้าประสงค์

- 4.1 มีการบริหารงานด้วยหลักธรรมาภิบาล
- 4.2 มีการเข้าร่วมกิจกรรมด้านประเพณีศิลปวัฒนธรรมของชุมชนและท้องถิ่น
- 4.3 มีการพัฒนาบุคลากรของสำนักอย่างต่อเนื่อง
- 1.1 มีการอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อม

นโยบายและมาตรการ

พัฒนาองค์กรให้มีระบบการทำงานที่มีประสิทธิภาพและการประกันคุณภาพที่เหมาะสม โดยมีมาตรการ ดังนี้

1. ปรับปรุงระบบการบริหารงานภายในสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ รองรับนโยบายของมหาวิทยาลัยโดยการนำเทคโนโลยีเข้ามาใช้ในการบริหารจัดการ เพื่อส่งเสริมและพัฒนางานห้องสมุด และงานเทคโนโลยีสารสนเทศให้มีศักยภาพไปสู่การบริการได้อย่างมีประสิทธิภาพ
2. บริหารงานแบบมีส่วนร่วม ลดขั้นตอนการปฏิบัติงานเพื่อให้เกิดความคล่องตัวยิ่งขึ้น และทำงานเป็นทีม ร่วมคิด ร่วมทำ เพื่อให้การปฏิบัติงานเกิดประสิทธิผลสูงสุด
3. ให้ความร่วมมือกับเครือข่าย เพื่อให้บริการสารสนเทศเกิดความรวดเร็ว มีระบบการใช้ทรัพยากรสารสนเทศร่วมกันอย่างมีประสิทธิภาพ ทั้งภายในท้องถิ่นและภายนอก
4. เพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการทรัพยากรสารสนเทศบนระบบออนไลน์ให้สนองความต้องการของผู้ใช้มากที่สุด ครอบคลุม และสะดวกต่อการเข้าถึงข้อมูลสารสนเทศได้อย่างรวดเร็ว
5. จัดหาทรัพยากรสารสนเทศทุกรูปแบบ เพื่อที่จะสนับสนุนการเรียนการสอนและการวิจัย ให้มีความเหมาะสมเป็นศูนย์กลางการเรียนรู้ที่เอื้อต่อการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ที่มีประสิทธิภาพต่อการจัดการศึกษาในทุกระดับ
6. พัฒนาส่งเสริมบุคลากรของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศให้ได้รับการอบรม ศึกษา และพัฒนาความรู้ความสามารถและทักษะในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศได้อย่างมีประสิทธิภาพ
7. พัฒนาเว็บไซต์เครือข่ายพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาเพื่อการปฏิรูปการเรียนรู้ ตามนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ
8. ดำเนินงานการประกันคุณภาพของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศอย่างต่อเนื่อง
9. เป็นศูนย์บริการข้อมูลท้องถิ่น
10. เป็นศูนย์กลางให้คำปรึกษาแนะนำการบริหารจัดการห้องสมุดแก่สถาบันการศึกษา ทุกระดับ และหน่วยงานต่าง ๆ ในท้องถิ่น
12. เป็นศูนย์กลางให้คำปรึกษา แนะนำ และถ่ายทอดความรู้ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศแก่สถาบันการศึกษา ทุกระดับ และหน่วยงานต่าง ๆ ในท้องถิ่น

งบประมาณ

งบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 รวมทั้งหมด
แบ่งเป็น

- งบประมาณบำรุงการศึกษา (บกศ.) 4,226,028 บาท
- งบประมาณจัดการศึกษาเพื่อปวงชน (กศ.ปช.) 90,140 บาท
- งบประมาณแผ่นดิน 162,060 บาท

งบประมาณ จำแนกตามหมวดเงินที่ได้รับจัดสรรทั้งสิ้น 4,478,228 บาท

ประเภท ของเงิน งบประมาณ	หมวดค่า วัสดุ	หมวดค่า ครุภัณฑ์/ รายจ่ายอื่น	หมวด ค่าใช้สอย	หมวด ค่าจ้าง	หมวด ค่าตอบแทน	หมวดค่า สาธารณ ูปโภค	รวม
งบประมาณ แผ่นดิน	162,060	-	-	-	-	-	162,060
งบบำรุง การศึกษา	408,660	55,000	1,477,568	1,117,800	16,000	1,151,000	4,226,028
งบ กศ.ปช.	-	-	90,140	-	-	-	90,140
รวม	570,720	55,000	1,567,708	1,117,800	16,000	1,151,000	4,478,228

ส่วนที่ 2

ตารางแสดงความสอดคล้องแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ประเด็นยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัยกับสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ประเด็นยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย	ประเด็นยุทธศาสตร์สำนักวิทยา	เป้าประสงค์	กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด	งบประมาณ (บาท)	ค่าเป้าหมาย ปี 2563	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
2. การผลิตและพัฒนาครูที่มีมาตรฐานวิชาชีพ 3. การเพิ่มคุณภาพการผลิตบัณฑิตให้มีสมรรถนะตามบริบทที่เปลี่ยนแปลง	1.การสนับสนุนทรัพยากรการเรียนรู้และเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อยกระดับคุณภาพบัณฑิตและรองรับพันธกิจของมหาวิทยาลัย	1.มีแหล่งทรัพยากรการเรียนรู้และเทคโนโลยีสารสนเทศ ที่ตอบสนองความต้องการของ ผู้รับบริการ	1. จัดหาทรัพยากรการเรียนรู้ เพื่อตอบสนองความต้องการของ ผู้รับบริการ	1. โครงการบริหารจัดการทรัพยากรการเรียนรู้	1.ระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ (คะแนนเต็ม 5)	162,060 (แผ่นดิน)	3.80 คะแนน	1 ต.ค.62 - 31 มี.ค. 63	-งานหอสมุดกลาง
				2. โครงการบริหารจัดการหอสมุดกลาง		120,000 (บกศ.)		1 ม.ค.63 - 30 มิ.ย. 63	
			2.จัดหาทรัพยากรการเรียนรู้ ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศที่ทันสมัยเพื่อสนับสนุนการให้บริการ	3.โครงการเข้าสัญญาอินเทอร์เน็ตความเร็วสูง		300,000 (บกศ.)	3.80 คะแนน	1 ต.ค.62 - 30 ธ.ค. 62	งานบริการคอมพิวเตอร์ฯ
		2 มีการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการ	3. พัฒนาระบบโครงสร้างพื้นฐานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารให้ครอบคลุมพื้นที่	4.โครงการบำรุงรักษาอุปกรณ์คอมพิวเตอร์และระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตภายในมหาวิทยาลัย		100,000 (บกศ.)	3.80 คะแนน	1 ต.ค.62- 30 ส.ค. 63	งานบริการคอมพิวเตอร์ฯ
				5.โครงการบำรุงรักษาระบบ Firewall		450,000 (บกศ.)		1 ต.ค.62- 30 มิ.ย. 63	

ประเด็นยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย	ประเด็นยุทธศาสตร์สำนักวิทยา	เป้าประสงค์	กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด	งบประมาณ (บาท)	ค่าเป้าหมาย ปี 2563	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
		สื่อสารเพื่อสนับสนุนการเรียนการสอน การวิจัย และการปฏิบัติงาน	การบริการ						
		3.มีการพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อสนับสนุนด้านการบริหารจัดการ การเรียนการสอน และการปฏิบัติงาน	4.พัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อสนับสนุนด้านการบริหารจัดการ การเรียนการสอน และการปฏิบัติงาน	6.โครงการพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อรองรับการดำเนินงานต่อองค์กร	2.จำนวนระบบสารสนเทศที่ได้รับการพัฒนา	250,000 (บกศ.)	1 ระบบ	1 ม.ค.63 - 30 ก.ค. 63	-งานวิจัยและพัฒนาซอฟต์แวร์

ประเด็นยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย	ประเด็นยุทธศาสตร์สำนักวิทยา	เป้าประสงค์	กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด	งบประมาณ (บาท)	ค่าเป้าหมาย ปี 2563	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
4. การพัฒนางานวิจัยนวัตกรรมสู่การสร้างมูลค่าและ การใช้ประโยชน์ เพื่อพัฒนาสังคมตามศาสตร์พระราช เพื่อพัฒนาท้องถิ่น	2.การให้บริการที่ทันสมัยด้วยนวัตกรรมดิจิทัล	1. มีการพัฒนาคุณภาพการให้บริการด้วยนวัตกรรมดิจิทัล	1.พัฒนาการให้บริการด้วยนวัตกรรมดิจิทัล	1.โครงการบำรุงรักษาระบบห้องสมุดอัตโนมัติ WALAI AtoLip	1.มีระบบการให้บริการด้วยนวัตกรรมดิจิทัล	100,000 (บกศ.)	1 ระบบ	1 ม.ค.63 - 31 มี.ค. 63	-งานบริหารและธุรการ -งานหอสมุดกลาง
				2.โครงการบำรุงรักษาห้องสมุดอัจฉริยะ(RFID)	2.ระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ (คะแนนเต็ม 5)	250,000 (บกศ.)	3.80 คะแนน	1 มี.ค.63 - 30 เม.ย. 63	-งานบริการคอมพิวเตอร์ฯ -งานวิจัยและพัฒนาฯ
	3.การส่งเสริมการให้บริการและถ่ายทอดเทคโนโลยี โดยองค์กรความรู้ตามศาสตร์พระราช เพื่อการพัฒนาท้องถิ่น	1. มีการเผยแพร่และบริการวิชาการ เพื่อสืบสานโครงการตามศาสตร์พระราชสู่การพัฒนาท้องถิ่น	1. ส่งเสริมเผยแพร่ และบริการวิชาการ เพื่อสืบสานโครงการตามศาสตร์พระราชสู่การพัฒนาท้องถิ่น	1.โครงการเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการศึกษาของโรงเรียนชนบท ตามพระราชดำริสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี	1. จำนวนโครงการ/กิจกรรม ตามพระราชดำริ	25,000	2 โครงการ/กิจกรรม	ธ.ค.62 - 31 มี.ค. 63	-งานบริหารและธุรการ -งานบริการคอมพิวเตอร์ฯ -งานวิจัยและพัฒนาฯ
					2. ระดับความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ/กิจกรรมตามพระราชดำริ		3.80 คะแนน		

ประเด็นยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย	ประเด็นยุทธศาสตร์สำนักวิทยา	เป้าประสงค์	กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด	งบประมาณ (บาท)	ค่าเป้าหมาย ปี 2563	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
5.การพัฒนาการบริหารจัดการองค์กรด้วยหลักธรรมาภิบาล	4.การบริหารจัดการองค์กรด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศ และเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมตามหลักธรรมาภิบาล	1. มีการบริหารงานด้วยหลักธรรมาภิบาล 2. มีการจัดและเข้าร่วมกิจกรรมด้านประเพณีศิลปวัฒนธรรมของชุมชนและท้องถิ่น	1. ส่งเสริมการบริหารจัดการด้วยหลักธรรมาภิบาล	1. โครงการค่าจ้างลูกจ้างชั่วคราวของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ	1. ระดับคะแนนการบริหารงานของผู้บริหารตามหลักธรรมาภิบาล	1,173,708 (บกศ.)	3.80 คะแนน	10 ตค.62 - 10 กย. 63	-งานบริหารและธุรการ
			2. สืบสานประเพณีศิลปวัฒนธรรมของชุมชนและท้องถิ่น	2. โครงการบริหารสำนักงานสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ	2. จำนวนโครงการ/กิจกรรมด้านประเพณีศิลปวัฒนธรรมที่บุคลากรเข้าร่วม ทั้งภายในและภายนอกสำนัก	413,660 (บกศ.)		1 ตค.62 - 30 กย. 63	-งานบริหารและธุรการ
				3. โครงการประกันคุณภาพการศึกษา สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ (โครงการย่อย ตรวจสอบประเมินคุณภาพการศึกษาภายในประจำปีการศึกษา 2562 โครงการการจัดการความรู้สำนักวิทยบริการฯ และโครงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านการประกันคุณภาพฯ กับ ม.รภ.อื่นๆ และโครงการแผนยุทธศาสตร์สำนักวิทยบริการฯ เป็นต้น)	3. ระดับคะแนนการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน	113,660 (บกศ.)	3.80 คะแนน	1 ตค.62 – สค.63	-งานบริหารและธุรการ

ประเด็น ยุทธศาสตร์ มหาวิทยาลัย	ประเด็น ยุทธศาสตร์ สำนักวิทยา	เป้าประสงค์	กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด	งบประมาณ (บาท)	ค่าเป้าหมาย ปี 2563	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
				4.โครงการต่อสัญญาซอฟต์แวร์ลิขสิทธิ์เพื่อสนับสนุนการเรียนการสอนและปฏิบัติงานในองค์กร	4.จำนวนของซอฟต์แวร์ลิขสิทธิ์ ที่ให้บริการ	375,000 (บกศ.)	250 License	ก.ค. 63	-งานวิจัยและพัฒนาซอฟต์แวร์ฯ
				5.โครงการจัดหาวัสดุเพื่อสนับสนุนด้านงานวิจัยและพัฒนาซอฟต์แวร์	5.ระดับความพึงพอใจในการใช้ระบบสารสนเทศ (คะแนนเต็ม 5)	10,000 (บกศ.)	3.80 คะแนน	ต.ค. 62 – ธ.ค.62	
				6.โครงการจัดหาซอฟต์แวร์ป้องกันและรักษาความปลอดภัยระบบสารสนเทศเพื่อการบริหาร		20,000 (บกศ.)		มี.ค.63 - มิ.ย. 63	
				7.โครงการจัดหาวัสดุเพื่อสนับสนุนด้านงานบริการคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ	6. ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์	10,000 (บกศ.)	ร้อยละ 90	1 ต.ค.62 - 30 ส.ค. 63	งานบริการคอมพิวเตอร์ฯ
				8.โครงการบำรุงรักษาเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายของระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการ(PMIS)		495,000 (บกศ.)		1 ต.ค.62 - 30 ส.ค. 63	-งานวิจัยและพัฒนาซอฟต์แวร์ฯ
	3.มีการพัฒนาบุคลากรของสำนักอย่างต่อเนื่อง	3.ส่งเสริมการพัฒนาบุคลากรอย่างต่อเนื่อง	3.ส่งเสริมการพัฒนาบุคลากรอย่างต่อเนื่อง	9.โครงการบริการวิชาการด้านการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล (Digital Literacy)	7. บุคลากรสายสนับสนุนที่ได้รับการพัฒนา เพิ่มพูนความรู้ และทักษะในวิชาชีพ	20,000 (บกศ.)	ร้อยละ 85	ธ.ค.62 - มี.ค. 63	-งานวิจัยและพัฒนาซอฟต์แวร์ฯ

ประเด็นยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย	ประเด็นยุทธศาสตร์สำนักวิทยาฯ	เป้าประสงค์	กลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด	งบประมาณ (บาท)	ค่าเป้าหมาย ปี 2563	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
				10.โครงการพัฒนาบุคลากรสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ	ทั้งในประเทศหรือต่างประเทศตามเป้าหมายที่กำหนด 8. บุคลากรสายสนับสนุนผ่านการอบรมภาษาต่างประเทศตามเป้าหมายที่กำหนด	90,140 (กศ.ปช.)			-งานบริหารและธุรการ
		4.มีการอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อม	4.ส่งเสริมและสนับสนุนการอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อม	11. โครงการบริหารจัดการหอสมุดกลาง (งบบกศ.)	9.จำนวนโครงการ/กิจกรรมด้านการอนุรักษ์พลังงาน และสิ่งแวดล้อม	120,000 (บกศ.)	2 โครงการ/กิจกรรม	ธ.ค.62 - 30 ส.ค. 63	-งานหอสมุดกลาง

ส่วนที่ 3

แผนงานและโครงการ

การดำเนินงานตามแผนงาน เพื่อให้สอดคล้องกับกลยุทธ์การบริหารงานของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ จำแนกตามงบประมาณของแผนงานที่ได้รับการจัดสรร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ดังนี้

โครงการและกิจกรรม ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

งบประมาณ

งบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563	รวมทั้งหมด	4,478,228	บาท
แบ่งเป็น			
- งบประมาณบำรุงการศึกษา (บกศ.)		4,226,028	บาท
- งบประมาณจัดการศึกษาเพื่อปวงชน (กศ.ปช.)		90,140	บาท
- งบประมาณแผ่นดิน		162,060	บาท
งบประมาณ จำแนกตามหมวดเงินที่ได้รับจัดสรร ทั้งสิ้น		4,478,228	บาท

ประเภท ของเงิน งบประมาณ	หมวดค่า วัสดุ	หมวดค่า ครุภัณฑ์/ รายจ่ายอื่น	หมวด ค่าใช้สอย	หมวด ค่าจ้าง	หมวด ค่าตอบแทน	หมวดค่า สาธารณ ูปโภค	รวม
งบประมาณ แผ่นดิน	162,060	-	-	-	-	-	162,060
งบบำรุง การศึกษา	408,660	55,000	1,477,568	1,117,800	16,000	1,151,000	4,226,028
งบ กศ.ปช.	-	-	90,140	-	-	-	90,140
รวม	570,720	55,000	1,567,708	1,117,800	16,000	1,151,000	4,478,228

จากงบประมาณที่ได้รับการจัดสรร ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้นำไปจัดทำโครงการและกิจกรรม เพื่อพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศและพัฒนาบุคลากรของสำนักให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลมากขึ้น จำแนกตามโครงการต่าง ๆ ดังนี้

งบประมาณ จำแนกตามแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม

ลำดับที่	แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ/จำนวน			หมายเหตุ
		แผ่นดิน	กศ.ปช.	บกศ.	
1	โครงการบริหารจัดการทรัพยากรการเรียนรู้	162,060			งานหอสมุดกลาง
2	โครงการบริหารจัดการหอสมุดกลาง			120,000	งานหอสมุดกลาง
3	โครงการบำรุงรักษาห้องสมุดอัตโนมัติ Walai AutoLip			100,000	งานหอสมุดกลาง
4	โครงการบำรุงรักษาห้องสมุดอัจฉริยะ (RFID)			250,000	งานหอสมุดกลาง
5	โครงการบำรุงรักษาระบบ FireWell			450,000	งานบริการคอมพิวเตอร์
6	โครงการเช่าสัญญาณอินเทอร์เน็ตความเร็วสูง			300,000	งานบริการคอมพิวเตอร์
7	โครงการบำรุงรักษาอุปกรณ์คอมพิวเตอร์และระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตและการสื่อสาร			100,000	งานบริการคอมพิวเตอร์
8	โครงการจัดหาวัสดุเพื่อสนับสนุนด้านงานบริการคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ			10,000	งานบริการคอมพิวเตอร์
9	โครงการพัฒนาบุคลากร สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ		90,140		งานบริหารและธุรการ
10	โครงการค่าจ้างลูกจ้างชั่วคราว ของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ			1,173,708	งานบริหารและธุรการ
11	โครงการประกันคุณภาพการศึกษา สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ			113,660	งานบริหารและธุรการ
12	โครงการบริหารสำนักงาน สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ			413,660	งานบริหารและธุรการ
13	โครงการเทคโนโลยีสารสนเทศสารสนเทศเพื่อการศึกษาของโรงเรียนในชนบท ตามพระราชดำริสมเด็จพระราชสุตาฯ สยามบรมราชกุมารี			25,000	งานบริหารและธุรการ
14	โครงการต่อสัญญาซอฟต์แวร์ลิขสิทธิ์สำหรับนักศึกษาและบุคลากรภายในมหาวิทยาลัย			375,000	งานวิจัยและพัฒนาซอฟต์แวร์
15	โครงการบริการวิชาการด้านการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล (Digital Literacy)			20,000	งานวิจัยและพัฒนาซอฟต์แวร์
16	โครงการปรับปรุงพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อรองรับการดำเนินงานต่อองค์กร			250,000	งานวิจัยและพัฒนาซอฟต์แวร์

ลำดับที่	แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ/จำนวน			หมายเหตุ
		แผ่นดิน	กศ.ปช.	บกศ.	
17	โครงการจัดหาวัสดุเพื่อสนับสนุนด้านงานวิจัยและพัฒนาซอฟต์แวร์			10,000	งานวิจัยและพัฒนาซอฟต์แวร์
18	โครงการจัดหาซอฟต์แวร์ป้องกันและรักษาความปลอดภัยระบบสารสนเทศเพื่อการบริหาร			20,000	งานวิจัยและพัฒนาซอฟต์แวร์
19	โครงการบำรุงรักษาเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายของระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการ (PMIS)			495,000	งานวิจัยและพัฒนาซอฟต์แวร์
รวมทุกกิจกรรม		162,060	90,140	4,226,028	4,478,228

**ประเด็นยุทธศาสตร์ ที่ 1 การสนับสนุนทรัพยากรการเรียนรู้และ
เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อยกระดับพัฒนาคุณภาพบัณฑิต
และรองรับพันธกิจของมหาวิทยาลัย**

กลยุทธ์

1. จัดหาทรัพยากรการเรียนรู้ เพื่อตอบสนองความต้องการของผู้รับบริการ
2. จัดหาทรัพยากรการเรียนรู้ ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ที่ทันสมัย

เพื่อสนับสนุนการให้บริการ

มีโครงการที่สอดคล้องกับประเด็นยุทธศาสตร์ ที่ 1 และกลยุทธ์ ที่ 1 และ 2 จำนวน

3 โครงการ ดังต่อไปนี้

1. โครงการบริหารจัดการทรัพยากรการเรียนรู้ (งบแผ่นดิน)
2. โครงการบริหารจัดการหอสมุดกลาง
3. โครงการเข้าสัญญาอินเทอร์เน็ตความเร็วสูง

1. โครงการบริหารจัดการทรัพยากรการเรียนรู้

โครงการของงบประมาณ มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์

ประเภทงบประมาณ ☒ งบประมาณแผ่นดิน

1. ชื่อโครงการ บริหารจัดการทรัพยากรการเรียนรู้
2. หน่วยงานรับผิดชอบ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
3. ผู้รับผิดชอบ
 - (1) อาจารย์ ดร.เดือนฉาย ไชยบุตร โทรศัพท์ 2805
 - (2) อาจารย์ศรีัญญา ตรีพิศ โทรศัพท์ 6110
4. ความสอดคล้อง

ผลผลิต : ผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ประเด็นยุทธศาสตร์ : ที่ 3 การเพิ่มคุณภาพบัณฑิตให้มีสมรรถนะตามบริบทที่เปลี่ยนแปลง

เป้าประสงค์ : ที่ 3 พัฒนาการจัดการเรียนรู้ตลอดชีวิต โดยประยุกต์ใช้เทคโนโลยี และแหล่งเรียนรู้เป็นสิ่งสนับสนุน

ตัวชี้วัด : ที่ 12 ร้อยละผู้สำเร็จการศึกษาที่มีความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษและเทคโนโลยีตามเกณฑ์
5. ประเภทกิจกรรม ☐ กิจกรรมหลัก ☒ กิจกรรมรอง ☐ กิจกรรมสนับสนุน
6. หลักการและเหตุผล

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ เป็นแหล่งเรียนรู้ตลอดชีวิตของนักศึกษา อาจารย์ บุคลากร ของมหาวิทยาลัยและประชาชนทั่วไปที่สนใจ มุ่งส่งเสริม สนับสนุนการเรียนการสอน ตลอดจนการวิจัยของ อาจารย์และนักศึกษาให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด ดำเนินการจัดหาทรัพยากรการเรียนรู้ ได้แก่ หนังสือตำรา งานวิจัย หนังสืออ้างอิง วารสาร นิตยสาร หนังสือพิมพ์ไว้บริการในห้องสมุด ให้สอดคล้องกับหลักสูตรของมหาวิทยาลัย และจัดหาวัสดุในการดำเนินงาน ด้านต่าง ๆ ได้แก่ วัสดุด้านงานจัดหาทรัพยากรสารสนเทศ วัสดุด้านซ่อมและบำรุงรักษาหนังสือ วัสดุสื่อโสตทัศน วัสดุ RFID และวัสดุด้านการให้บริการแก่นักศึกษา คณาจารย์ และบุคลากรของมหาวิทยาลัย ดังนั้น งานหอสมุดกลาง จึงขอเสนอโครงการบริหารจัดการทรัพยากรการเรียนรู้ เพื่อดำเนินงานส่งเสริมและสนับสนุนการจัดกิจกรรมดังกล่าว ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ
7. วัตถุประสงค์
 - 1) เพื่อจัดหาสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ให้กับอาจารย์ นักศึกษา และบุคลากร
 - 2) เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการจัดหาทรัพยากรสารสนเทศและกิจกรรมที่สอดคล้องกับการพัฒนาศักยภาพอาจารย์ นักศึกษา และบุคลากร

8. เป้าหมายการดำเนินงาน

เป้าหมาย/ผลผลิต	หน่วยนับ	ปีงบประมาณ				รวม
		พ.ศ. 2561	พ.ศ. 2562	พ.ศ. 2563	พ.ศ. 2564	
จัดหาทรัพยากรการเรียนรู้เพื่อสนับสนุนการเรียนการสอนและการวิจัย	คณะ			5		5 คณะ

9. ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	ปีงบประมาณ				รวม
		พ.ศ. 2561	พ.ศ. 2562	พ.ศ. 2563	พ.ศ. 2564	
ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ						
จัดหาทรัพยากรการเรียนรู้	ประเภท			3		3 ประเภท
จัดหาวัสดุอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องในการสนับสนุนการเรียนรู้ ไม่น้อยกว่า	รายการ			5		5 รายการ
ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ						
ระดับความพึงพอใจต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ด้านห้องสมุด	คะแนน			3.80		3.80 คะแนน
ตัวชี้วัดเชิงเวลา						
1.						
ตัวชี้วัดเชิงต้นทุน						
1.						

10. ระยะเวลาดำเนินการ...1...ปี เริ่มต้น ..1..ตุลาคม 2562...สิ้นสุด...30..กันยายน 2563.....

11. รายละเอียดประมาณค่าใช้จ่าย

ลำดับที่	งบรายจ่าย	งบประมาณ	คำอธิบาย
1	งบบุคลากร		
1.1	เงินเดือน		
1.2	ค่าจ้าง		
2	งบดำเนินงาน	162,060	
2.1	ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ		
2.1.1	ค่าตอบแทน		
2.1.2	ค่าใช้สอย		
2.1.3	ค่าวัสดุ - ค่าวัสดุทรัพยากรการเรียนรู้ - ค่าวัสดุอื่น ๆ	132,000 30,060	จัดหาทรัพยากรการเรียนรู้ สำหรับนักศึกษา คณาจารย์ ของมหาวิทยาลัย ทั้ง 5 คณะ เช่น ค่าหนังสือตำรา วารสาร นิตยสาร และหนังสือพิมพ์ และ e-book เป็นเงินรวม 132,000 บาท - ค่าวัสดุทรัพยากรการเรียนรู้ และวัสดุอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องในการสนับสนุนการเรียนรู้ เช่น วัสดุสำนักงาน วัสดุคอมพิวเตอร์ วัสดุไฟฟ้า วัสดุซ่อมแซมหนังสือ เป็นต้น เป็นเงินรวม 30,060 บาท
2.2	ค่าสาธารณูปโภค		
3	งบลงทุน		
3.1	ค่าครุภัณฑ์		
3.2	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		
4	เงินอุดหนุน		

4.1	รายการ...(ระบุ)		
4.1.1	ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับบุคลากร		
4.1.2	ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการดำเนินงาน		
4.1.3	ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการลงทุน		
5	งบรายจ่ายอื่น		
5.1	รายการ.....(ระบุ)		
5.1.1	ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับบุคลากร		

12. แผนการดำเนินงาน

ขั้นตอนวิธีการ/กิจกรรม	ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4		
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นวางแผนงาน (P) 1. ขออนุมัติโครงการ 2. ประชุมคณะทำงาน	←→											
ขั้นดำเนินการ (D) 1. เสนอรายชื่อทรัพยากรสารสนเทศ 2. คัดเลือกทรัพยากรสารสนเทศ 3. จัดซื้อทรัพยากรสารสนเทศ	←→	←→	←→	←→	←→	←→						
ขั้นสรุปและประเมินผล (C) 1. ประเมินโครงการ 2. จัดทำรายงานสรุปโครงการ					←→	←→	←→	←→				
ขั้นปรับปรุงตามผลการประเมิน (A) 1. นำผลการประเมิน ข้อเสนอแนะมาพัฒนาและปรับปรุงในการดำเนินงานครั้งต่อไป								←→				

13. แผนการใช้จ่ายเงิน

งบประมาณ 162,060 (หนึ่งแสนหกหมื่นสองพันหกสิบบาทถ้วน)

ขั้นตอนวิธีการ/กิจกรรม	ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4		
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
จัดซื้อทรัพยากรการเรียนรู้	45,000			117,060								

2. โครงการบริหารจัดการหอสมุดกลาง

โครงการของงบประมาณ มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์

ประเภทงบประมาณ ☒ งบประมาณเงินรายได้ ระบุ นกศ.

1. ชื่อโครงการ บริหารจัดการงานหอสมุดกลาง
2. หน่วยงานรับผิดชอบ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
3. ผู้รับผิดชอบ
 - (1) อาจารย์ ดร.เดือนฉาย ไชยบุตร โทรศัพท์ 2805
 - (2) อาจารย์ศรีัญญา ตรีเทศ โทรศัพท์ 6110
4. ความสอดคล้อง

ผลิต : ผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ประเด็นยุทธศาสตร์ : ที่ 3 การเพิ่มคุณภาพบัณฑิตให้มีสมรรถนะตามบริบทที่เปลี่ยนแปลง

เป้าประสงค์ : ที่ 3. เพิ่มคุณภาพบัณฑิตให้มี สมรรถนะตามบริบทที่เปลี่ยน

กลยุทธ์ที่ 3. พัฒนาการจัดการเรียนรู้ตลอดชีวิต โดยประยุกต์ใช้เทคโนโลยี และแหล่งเรียนรู้เป็นสิ่งสนับสนุน

ตัวชี้วัด : ที่ 12. ร้อยละผู้สำเร็จการศึกษามีความสามารถด้านการใช้ภาษาอังกฤษและเทคโนโลยีตามเกณฑ์

5. ประเภทกิจกรรม ☐ กิจกรรมหลัก ☒ กิจกรรมรอง ☐ กิจกรรมสนับสนุน

6. หลักการและเหตุผล

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ เป็นแหล่งเรียนรู้ตลอดชีวิตของนักศึกษา อาจารย์ บุคลากรของมหาวิทยาลัย และประชาชนทั่วไปที่สนใจ มุ่งส่งเสริม สนับสนุนการเรียนการสอน ตลอดจนการวิจัยของ อาจารย์และนักศึกษา มุ่งเน้นพัฒนาหอสมุดกลางให้เอื้อต่อการเรียนรู้ ห้องสมุดเป็นงานที่มีความเกี่ยวข้องกับบุคลากร การเงิน พัสดุและงานเทคนิคของห้องสมุด ส่วนประกอบดังกล่าว จะต้องมีการบริหารจัดการให้เกิดระบบการทำงานอย่างมีประสิทธิภาพ และเกิดประโยชน์แก่ผู้ใช้อย่างสูงสุด รวมถึงการพัฒนาห้องสมุดตามแนวทางของการอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อม ซึ่งนอกจากจะเป็นแหล่งรวมสารสนเทศทั้งสิ่งพิมพ์ และสื่อเทคโนโลยี เพื่อให้ผู้ใช้ได้ศึกษาค้นคว้า อย่างหลากหลายตามอัธยาศัย และรับข่าวสารที่ทันสมัย ทันต่อเหตุการณ์ แล้วยังต้องมีการส่งเสริมการเรียนรู้ด้านการอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อม มีการบริหารจัดการเพื่อการประหยัดพลังงานและสิ่งแวดล้อม จัดบรรยากาศให้เอื้อต่อการเรียนรู้ เพื่อส่งเสริมปลูกฝัง และเสริมสร้างนิสัยรักการอ่าน ให้แก่นักเรียน ส่งผลให้นักเรียนเป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้ที่ยั่งยืนต่อไป จึงจำเป็นต้องมีการจัดหาวัสดุต่างๆ ที่เหมาะสม มาช่วยในการบริหารจัดการงานสำนักงานให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น

7. วัตถุประสงค์

- 1) เพื่อให้การบริหารงาน งานหอสมุดกลางมีความสะดวก คล่องตัวและมีประสิทธิภาพ
- 2) เพื่อจัดหาทรัพยากรการเรียนรู้และวัสดุอื่นๆ ที่สนับสนุนแหล่งเรียนรู้ ให้มีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น

8. เป้าหมายการดำเนินงาน

เป้าหมาย/ผลผลิต	หน่วยนับ	ปีงบประมาณ				รวม
		พ.ศ. 2563	พ.ศ. ...	พ.ศ. ...	พ.ศ. ...	
จัดหาวัสดุทรัพยากรสนับสนุนแหล่งเรียนรู้ และวัสดุอื่น ๆ ไม่น้อยกว่า	รายการ	10				10 รายการ
กิจกรรมส่งเสริมห้องสมุดสีเขียว	กิจกรรม	3				3 กิจกรรม
กิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้ด้านห้องสมุด	กิจกรรม	2				2 กิจกรรม

9. ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	ปีงบประมาณ				รวม
		พ.ศ. 2563	พ.ศ.	พ.ศ.	พ.ศ.	
ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ						
จัดหาวัสดุทรัพยากรสนับสนุนแหล่งเรียนรู้ และวัสดุอื่น ๆ ไม่น้อยกว่า	รายการ	10				10 รายการ
กิจกรรมส่งเสริมด้านอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อม	กิจกรรม	3				3 กิจกรรม
กิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้ด้านห้องสมุด	กิจกรรม	1				1 กิจกรรม
ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ						
ระดับความพึงพอใจต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ด้านห้องสมุด	คะแนน	3.80				3.80 คะแนน
มีกิจกรรมส่งเสริมอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อม	กิจกรรม	3				3 กิจกรรม
กิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้ด้านห้องสมุด	กิจกรรม	2				2 กิจกรรม
ตัวชี้วัดเชิงเวลา						
1.						
ตัวชี้วัดเชิงต้นทุน						
1.						

10. ระยะเวลาดำเนินการ.1...ปี เริ่มต้น .1.ตุลาคม.2562..สิ้นสุด..30.กันยายน.2563.....

11. รายละเอียดประมาณค่าใช้จ่าย

ลำดับที่	งบรายจ่าย	งบประมาณ	คำอธิบาย
1	งบบุคลากร		
1.1	เงินเดือน		
1.2	ค่าจ้าง		
2	งบดำเนินงาน	120,000	
2.1	ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ		
2.1.1	ค่าตอบแทน	8,000	- ค่าสมนาคุณการตรวจประเมินห้องสมุดสีเขียว
	-		
2.1.2	ค่าใช้สอย - กิจกรรมตรวจประเมินสีเขียว	19,000	ค่าดำเนินการตรวจประเมินห้องสมุดสีเขียว ดังนี้ - ค่าเดินทาง $345 \times 4 \times 2 \times 2 = 5,520$ - ค่าที่พัก $1,450 \times 4 = 5,800$ - ค่าเอกสารดำเนินการ = 1,520 - ค่าเบี้ยเลี้ยง $240 \times 2 \times 2 = 960$ - ค่าอาหารว่าง $40 \times 25 \times 2 = 2,000$ - ค่าอาหารกลางวัน $80 \times 40 = 3,200$ - กิจกรรมส่งเสริมและให้ความรู้ในการอนุรักษ์ธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม = 15,000

	- กิจกรรมส่งเสริมอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อม	61,000	- จัดกิจกรรมส่งเสริมความรู้การสร้างสิ่งประดิษฐ์จากวัสดุเหลือใช้ = 30,000 - จัดกิจกรรมโครงการ แยกขยะ ลดโลกร้อน = 16,000
	- จัดกิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้ด้านห้องสมุด	20,000	- จัดกิจกรรมการใช้งานฐานข้อมูล e-book = 10,000 - จัดกิจกรรมการเขียนบรรณานุกรม = 10,000
2.1.3	ค่าวัสดุ - วัสดุสำนักงาน	12,000	- จัดซื้อวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ หมึกพิมพ์ แฟ้มเอกสาร
2.2	ค่าสาธารณูปโภค		
3	งบลงทุน		
3.1	ค่าครุภัณฑ์		
3.2	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		
4	เงินอุดหนุน		
4.1	รายการ...(ระบุ)		
4.1.1	ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับบุคลากร		
4.1.2	ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการดำเนินงาน		
4.1.3	ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการลงทุน		
5	งบรายจ่ายอื่น		
5.1	รายการ.....(ระบุ)		
5.1.1	ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับบุคลากร		

12. แผนการดำเนินงาน

ขั้นตอนวิธีการ/กิจกรรม	ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4		
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นวางแผนงาน (P)												
1. ขออนุมัติโครงการ		↔										
2. ประชุมคณะทำงาน		↔	↔									
ขั้นดำเนินการ (D)												
1. สำรวจความต้องการใช้วัสดุภายในงาน			↔	↔	↔	↔						
2. คัดเลือกวัสดุที่มีความจำเป็น			↔	↔	↔	↔						
3. จัดซื้อวัสดุ			↔	↔	↔	↔	↔					
ขั้นสรุปและประเมินผล (C)												
1. ประเมินโครงการ								↔	↔			
2. จัดทำรายงานสรุปโครงการ								↔	↔			
ขั้นปรับปรุงตามผลการประเมิน (A)												
1. นำผลการประเมิน					↔						↔	

ข้อเสนอแนะมาพัฒนาและปรับปรุงในการดำเนินงานครั้งต่อไป												
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

13. แผนการใช้จ่ายเงิน

งบประมาณ 120,000 บาท (หนึ่งแสนสองหมื่นบาทถ้วน)

ขั้นตอนวิธีการ/ กิจกรรม	ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4		
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
จัดซื้อวัสดุในการบริการจัดการและพัฒนาหอสมุดกลาง	25,000			35,000			50,000			10,000		

3. โครงการเข้าสัญญาอินเทอร์เน็ตความเร็วสูง

โครงการของงบประมาณ มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์

ประเภทงบประมาณ ☐ งบประมาณแผ่นดิน ☒ งบประมาณเงินรายได้ ระบุ (น.ก.ศ.)

- ชื่อโครงการ เข้าสัญญาอินเทอร์เน็ตความเร็วสูง
- หน่วยงานรับผิดชอบ งานบริการคอมพิวเตอร์ฯ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
- ผู้รับผิดชอบ
 - (1) อาจารย์ ดร.เดือนฉาย ไชยบุตร โทรศัพท์ 056-717100 ต่อ 2805
 - (2) อาจารย์ฐิณภักดิ์ นิธิวิทยุทธิ์ โทรศัพท์ 056-717100 ต่อ 2841
- ความสอดคล้อง

ผลิต : ผลิตผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ประเด็นยุทธศาสตร์ : ที่ 3 การเพิ่มคุณภาพบัณฑิตให้มีสมรรถนะตามบริบทที่เปลี่ยนแปลง

เป้าประสงค์ ที่ 2. มีบัณฑิตที่มีศักยภาพด้านวิชาการ คุณธรรม จริยธรรม รู้รักสามัคคี และเป็นผู้ประกอบการเปลี่ยนแปลงสู่ท้องถิ่น

กลยุทธ์ : 3. พัฒนาการจัดการเรียนรู้ตลอดชีวิต โดยประยุกต์ใช้เทคโนโลยี และแหล่งเรียนรู้เป็นสิ่งสนับสนุน
- ประเภทกิจกรรม ☐ กิจกรรมหลัก ☐ กิจกรรมรอง ☒ กิจกรรมสนับสนุน
- หลักการและเหตุผล

เนื่องจาก สำนักวิทยบริการฯ ได้รับมอบหมายจากมหาวิทยาลัย ให้ดูแลและพัฒนาการให้บริการอินเทอร์เน็ตเพื่อสนับสนุนการเรียนการสอนและการสืบค้น ข้อมูล ซึ่งในปัจจุบันนี้มีผู้ใช้ปริมาณเพิ่มมากขึ้นและเส้นทางการเชื่อมโยงสู่เครือข่ายอินเทอร์เน็ตภายนอกมีเพียงเส้นทางหลักเส้นทางเดียว เมื่อเส้นทางดังกล่าวหยุดทำงานอันเนื่องมาจากสาเหตุของผู้ให้บริการเอง ทำให้ไม่สามารถใช้งานอินเทอร์เน็ตได้

ดังนั้น เพื่อให้การบริการระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตภายในมหาวิทยาลัย สามารถดำเนินการให้บริการได้อย่างต่อเนื่อง สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศขอดำเนินโครงการเข้าสัญญาอินเทอร์เน็ตความเร็วสูง เพื่อเข้าสัญญาอินเทอร์เน็ตจากผู้ให้บริการ AIS ซึ่งมีการทำสัญญาต่อเนื่องจำนวน 3 ปี เริ่มสัญญาปี 2562 ถึงปี 2564
- วัตถุประสงค์
 - (1) เพื่อจัดหาเส้นทางอินเทอร์เน็ต รองรับการใช้งานอินเทอร์เน็ต
 - (2) เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการอินเทอร์เน็ต ทั้งการเข้าใช้งานภายนอกและภายในมหาวิทยาลัย
 - (3) เพื่อขยายเส้นทาง การให้บริการอินเทอร์เน็ตที่มีจำนวนการใช้บริการมากยิ่งขึ้น
- เป้าหมายการดำเนินงาน

เป้าหมาย/ผลผลิต	หน่วยนับ	ปีงบประมาณ				รวม
		พ.ศ. 2561	พ.ศ. 2562	พ.ศ. 2563	พ.ศ. 2564	
1. ได้สัญญาอินเทอร์เน็ตรองรับการใช้ให้บริการ	วงจร			1		1

9. ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	ปีงบประมาณ				รวม
		พ.ศ. 2561	พ.ศ. 2562	พ.ศ. 2563	พ.ศ. 2564	
ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ						
1. จำนวนนักศึกษาที่ได้รับประโยชน์ภายในมหาวิทยาลัย	คน			8,949		8,949
2. จำนวนบุคลากร อาจารย์ เจ้าหน้าที่ที่ได้รับประโยชน์ภายในมหาวิทยาลัย	คน			709		709
ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ						
ระดับความพึงพอใจต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ด้านการบริการคอมพิวเตอร์และระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตภายในมหาวิทยาลัย	คะแนน			3.80		3.80

10. ระยะเวลาดำเนินการ 1 ปี เริ่มต้น ตุลาคม 2562 สิ้นสุด กันยายน 2563

11. รายละเอียดประมาณค่าใช้จ่าย

ลำดับที่	งบรายจ่าย	งบประมาณ	คำอธิบาย
1	งบบุคลากร		
1.1	เงินเดือน		
1.2	ค่าจ้าง		
2	งบดำเนินงาน		
2.1	ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ		
2.1.1	ค่าตอบแทน		
2.1.2	ค่าใช้สอย		
2.1.3	ค่าวัสดุ		
2.2	ค่าสาธารณูปโภค	300,000	ค่าเช่าสัญญาณวงจรอินเทอร์เน็ตความเร็วสูง
3	งบลงทุน		
3.1	ค่าครุภัณฑ์		
3.2	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		
4	เงินอุดหนุน		
4.1	รายการ...(ระบุ)		
4.1.1	ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับบุคลากร		
4.1.2	ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการดำเนินงาน		
4.1.3	ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการลงทุน		
5	งบรายจ่ายอื่น		
5.1	รายการ....(ระบุ)		
5.1.1	ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับบุคลากร		

12. แผนการดำเนินงาน

ขั้นตอนวิธีการ/กิจกรรม	ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4		
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นเตรียม - เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ												
สรุปผลการดำเนินงาน - ประเมินโครงการ												

13. แผนการใช้จ่ายเงิน 300,000 บาท

หน่วยนับ : บาท

ขั้นตอนวิธีการ/ กิจกรรม	ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4		
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ดำเนินการสอบราคา เข้าวงจรรอินเทอร์เน็ต		300,000										

**ประเด็นยุทธศาสตร์ ที่ 1 การสนับสนุนทรัพยากรการเรียนรู้และ
เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อพัฒนาคุณภาพบัณฑิตและ
รองรับพันธกิจของมหาวิทยาลัย**

กลยุทธ์

3. พัฒนาระบบโครงสร้างพื้นฐานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารให้ครอบคลุมพื้นที่
การบริการ

มีโครงการที่สอดคล้องกับประเด็นยุทธศาสตร์ ที่ 1 และกลยุทธ์ ที่ 3 จำนวน 2
โครงการ ดังต่อไปนี้

1. โครงการบำรุงรักษาอุปกรณ์คอมพิวเตอร์และระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตภายในมหาวิทยาลัย
2. โครงการบำรุงรักษาระบบ FireWall

1. โครงการบำรุงรักษาอุปกรณ์คอมพิวเตอร์และระบบเครือข่าย อินเทอร์เน็ตภายในมหาวิทยาลัย

โครงการของงบประมาณ มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์

ประเภทงบประมาณ ☐ งบประมาณแผ่นดิน ☒ งบประมาณเงินรายได้ ระบุ (งบคส.น.)

1. ชื่อโครงการ บำรุงรักษาอุปกรณ์คอมพิวเตอร์และระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตภายในมหาวิทยาลัยฯ

2. หน่วยงานรับผิดชอบ งานบริการคอมพิวเตอร์ฯ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

3. ผู้รับผิดชอบ

(1) อาจารย์ ดร.เดือนฉาย ไชยบุตร

โทรศัพท์ 056-717100 ต่อ 2805

(2) อาจารย์ฐิติภรณ์ นิชัยวิทย์

โทรศัพท์ 056-717100 ต่อ 2841

4. ความสอดคล้อง

ผลิตผล : ผลิตผลผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ประเด็นยุทธศาสตร์ : ที่ 3. การเพิ่มคุณภาพบัณฑิตให้มีสมรรถนะตามบริบทที่เปลี่ยนแปลง

เป้าประสงค์ ที่ 2. มีบัณฑิตที่มีศักยภาพด้านวิชาการ คุณธรรม จริยธรรม รู้รักสามัคคี และเป็นผู้ประกอบการเปลี่ยนแปลง

สู่ท้องถิ่น

กลยุทธ์ : 3. พัฒนาการจัดการเรียนรู้ตลอดชีวิต โดยประยุกต์ใช้เทคโนโลยี และแหล่งเรียนรู้เป็นสิ่งสนับสนุน

ตัวชี้วัด : ที่ 12 ร้อยละผู้สำเร็จการศึกษาที่มีความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษและเทคโนโลยีตามเกณฑ์

5. ประเภทกิจกรรม

☐ กิจกรรมหลัก

☐ กิจกรรมรอง

☒ กิจกรรมสนับสนุน

6. หลักการและเหตุผล

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้รับมอบหมายจากมหาวิทยาลัย ให้ดูแลและพัฒนาระบบการให้บริการเครือข่ายอินเทอร์เน็ต ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร เพื่อสนับสนุนการเรียนการสอนและการบริหารจัดการ ภายในมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ ซึ่งในปัจจุบันได้มีการใช้บริการตามหน่วยงานต่าง ๆ ดังนั้นเพื่อให้การใช้งานด้านระบบเครือข่ายเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของมหาวิทยาลัย ให้สามารถรองรับการใช้งานได้ สำนักวิทยบริการจึงได้จัดทำโครงการบำรุงรักษาระบบเครือข่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อให้อุปกรณ์ในระบบสามารถทำงานได้อย่างต่อเนื่อง รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ

7. วัตถุประสงค์

(1) เพื่อบำรุงรักษาอุปกรณ์ระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตทั้งระบบสายและไร้สายที่ทำหน้าที่เชื่อมโยงเครือข่าย จากศูนย์กลาง DATA Center อาคารสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ไปยังหน่วยงานต่างๆภายในมหาวิทยาลัย

(2) เพื่อรองรับการใช้บริการของอาจารย์ บุคลากร รวมถึงบุคคลภายนอกที่ต้องการใช้งานระบบ สามารถใช้บริการได้อย่างต่อเนื่อง รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ

8. เป้าหมายการดำเนินงาน

เป้าหมาย/ผลผลิต	หน่วยนับ	ปีงบประมาณ				รวม
		พ.ศ. 2563	พ.ศ. ...	พ.ศ. ...	พ.ศ. ...	
1. ครุภัณฑ์สำหรับงานบำรุงรักษาอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ ระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตและระบบสื่อสารโทรศัพท์ ภายในมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์	รายการ	5				5 รายการ
2. ร้อยละของผลการดำเนินโครงการจัดซื้อวัสดุสำหรับซ่อมบำรุงรักษาอุปกรณ์ระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต และระบบสื่อสารโทรศัพท์ภายในมหาวิทยาลัย	ร้อยละ	100				ร้อยละ 100

9. ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	ปีงบประมาณ				รวม
		พ.ศ. 2563	พ.ศ.	พ.ศ.	พ.ศ.	
ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ						
1. ครุภัณฑ์สำหรับงานบำรุงรักษาอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ ระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตและระบบสื่อสารโทรศัพท์ ภายในมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ ไม่น้อยกว่า	รายการ	4				4
2. ร้อยละของผลการดำเนินโครงการใช้จ่ายงบประมาณจัดซื้อวัสดุสำหรับซ่อมบำรุงรักษาอุปกรณ์ระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต และระบบสื่อสารโทรศัพท์ภายในมหาวิทยาลัย	ร้อยละ	100				100
ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ						
ระดับความพึงพอใจต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ด้านการบริการคอมพิวเตอร์และระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตภายในมหาวิทยาลัย	คะแนน	3.80				3.80
ระดับความพึงพอใจการให้บริการซ่อมบำรุงคอมพิวเตอร์ และระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต ไม่น้อยกว่า	ร้อยละ	80				80
ระดับความพึงพอใจการให้บริการซ่อมบำรุง ระบบสื่อสารโทรศัพท์ไม่น้อยกว่า	ร้อยละ	80				80

10. ระยะเวลาดำเนินการ 1 ปี เริ่มต้น 1 ตุลาคม 2562 สิ้นสุด 30 กันยายน 2563

11. รายละเอียดประมาณค่าใช้จ่าย

ลำดับที่	งบรายจ่าย	งบประมาณ	คำอธิบาย
1	งบบุคลากร		
1.1	เงินเดือน		
1.2	ค่าจ้าง		
2	งบดำเนินงาน	50,000	
2.1	ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ		
2.1.1	ค่าตอบแทน		
2.1.2	ค่าใช้สอย		
2.1.3	ค่าวัสดุ -	50,000	ค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ซ่อมบำรุงรักษาอุปกรณ์เครือข่ายอินเทอร์เน็ตและระบบสื่อสารโทรศัพท์ภายในมหาวิทยาลัย จำนวนไม่น้อยกว่า 20 รายการ
2.2	ค่าสาธารณูปโภค		
3	งบลงทุน	50,000	
3.1	ค่าครุภัณฑ์ 1. อุปกรณ์กระจายสัญญาณ (L2 Switch) ขนาด 8 ช่อง 2. อุปกรณ์แปลงสัญญาณอินเทอร์เน็ต Media Convertor 3. เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA จำนวน 2 เครื่อง 4. เครื่องดูดฝุ่น ขนาด 25 ลิตร จำนวน 1 เครื่อง	15,000 16,000 5,000 14,000	1. อุปกรณ์กระจายสัญญาณ (L2 Switch) ขนาด 8 ช่อง จำนวน 3 เครื่อง งบประมาณ 15,000 บาท 2. อุปกรณ์แปลงสัญญาณอินเทอร์เน็ต Media Convertor จำนวน 4 เครื่อง งบประมาณ 16,000 บาท 3. เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA จำนวน 2 เครื่อง งบประมาณ 5,000 บาท 4. เครื่องดูดฝุ่น ขนาด 25 ลิตร จำนวน 1 เครื่อง งบประมาณ 14,000 บาท
3.2	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		
4	เงินอุดหนุน		
4.1	รายการ...(ระบุ)		
4.1.1	ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับบุคลากร		
4.1.2	ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการดำเนินงาน		
4.1.3	ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการลงทุน		
5	งบรายจ่ายอื่น		
5.1	รายการ....(ระบุ)		
5.1.1	ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับบุคลากร		

12. แผนการดำเนินงาน

ขั้นตอนวิธีการ/กิจกรรม	ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4		
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้ววางแผนงาน (P) 1. ขออนุมัติโครงการ 2. ประชุมคณะทำงาน	↔											
ขั้วดำเนินการ (D) 1. สำรวจความต้องการ วัสดุ และครุภัณฑ์ 2. คัดเลือกคุณสมบัติครุภัณฑ์ ที่ต้องการ 3. ดำเนินการจัดซื้อวัสดุและ ครุภัณฑ์ ตามระเบียบพัสดุ		↔	↔									
ขั้วสรุปและประเมินผล (C) 1. ประเมินโครงการ 2. สรุปผลการดำเนิน โครงการ								↔	↔	↔	↔	
ขั้วปรับปรุงตามผลการ ประเมิน (A) 1. นำผลการประเมินความ พึงพอใจการให้บริการ และ ข้อเสนอแนะมาพัฒนาและ ปรับปรุงในการดำเนินงาน ครั้งต่อไป											↔	

13. แผนการใช้จ่ายเงิน

งบประมาณ 100,000 (หนึ่งแสนบาทถ้วน)

ขั้นตอนวิธีการ/กิจกรรม	ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4		
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
จัดหาครุภัณฑ์สำหรับงาน บำรุงรักษาอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ ระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตและ ระบบสื่อสารโทรศัพท์ ภายใน มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์	50,000			20,000			20,000			10,000		

2. โครงการบำรุงรักษาระบบ FireWall

โครงการของงบประมาณ มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์

ประเภทงบประมาณ ☐ งบประมาณแผ่นดิน ☒ งบประมาณเงินรายได้ ระบุ (น.ก.ศ.น.)

1. ชื่อโครงการ โครงการบำรุงรักษาระบบ FireWall

2. หน่วยงานรับผิดชอบ งานบริการคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ

3. ผู้รับผิดชอบ

(1) นางสาวฐิติมาภรณ์ นิธิวิทย์

โทรศัพท์ 081-8277944

(2) นายธนวัฒน์ เฉลิมพงษ์

โทรศัพท์ 088-1519978

4. ความสอดคล้อง

ผลผลิต : ผลผลิตผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3 การเพิ่มคุณภาพบัณฑิตให้มีสมรรถนะตามบริบทที่เปลี่ยนแปลง

กลยุทธ์ :ที่ 3 : พัฒนาการจัดการเรียนรู้ตลอดชีวิต โดยประยุกต์ใช้เทคโนโลยี และแหล่งเรียนรู้เป็นสิ่งสนับสนุน

เป้าประสงค์ ที่ 3 : เพิ่มคุณภาพบัณฑิตให้มี สมรรถนะตามบริบทที่เปลี่ยนแปลง

ตัวชี้วัด ที่ 12 : ร้อยละผู้สำเร็จการศึกษามีความสามารถด้านการใช้ภาษาอังกฤษและเทคโนโลยีตามเกณฑ์

5. ประเภทกิจกรรม

☐ กิจกรรมหลัก

☐ กิจกรรมรอง

☒ กิจกรรมสนับสนุน

6. หลักการและเหตุผล

เนื่องจาก สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้รับมอบหมายจากมหาวิทยาลัย ให้ดูแลและพัฒนาระบบการรักษาความปลอดภัยในการให้บริการเครือข่ายอินเทอร์เน็ต เพื่อสนับสนุนการเรียนการสอนและการบริหารจัดการ ภายในมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ ซึ่งในปัจจุบันได้มีการใช้บริการตามหน่วยงานต่างๆ

ดังนั้นเพื่อให้การใช้งานด้านระบบการรักษาความปลอดภัยในการให้บริการเครือข่ายอินเทอร์เน็ต เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ สำนักวิทยบริการจึงได้จัดทำโครงการบำรุงรักษาอุปกรณ์ที่ทำหน้าที่รักษาความปลอดภัยผ่านเครือข่ายอินเทอร์เน็ต เพื่อให้อุปกรณ์สามารถตรวจจับการบุกรุกและภัยคุกคามต่างๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

7. วัตถุประสงค์

(1) เพื่อดำเนินการต่ออายุการอัปเดตข้อมูลภัยคุกคามต่างๆ จากฐานข้อมูลที่อุปกรณ์ของระบบต้องการ

(2) เพื่อกำหนดรูปแบบการป้องกันการบุกรุกและภัยคุกคามต่างๆ บนเครือข่ายอินเทอร์เน็ตภายในมหาวิทยาลัย

8. เป้าหมายการดำเนินงาน

เป้าหมาย/ผลผลิต	หน่วยนับ	ปีงบประมาณ				รวม
		พ.ศ. 2560	พ.ศ. 2561	พ.ศ. 2562	พ.ศ. 2563	
มีการบำรุงรักษาและการอัปเดตข้อมูลการบุกรุกเครือข่ายของอุปกรณ์	ระบบ	-			1	1 ระบบ

9. ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	ปีงบประมาณ				รวม
		พ.ศ. 2560	พ.ศ. 2561	พ.ศ. 2562	พ.ศ. 2563	
ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ						
1.มีการบำรุงรักษาและการอัปเดตข้อมูลการบุกรุกเครือข่ายของอุปกรณ์	ระบบ	-			1	1 ระบบ
ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ						
1.ความพึงพอใจต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ด้านบริการคอมพิวเตอร์และระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตภายในมหาวิทยาลัย	คะแนน	-			3.80	3.80 คะแนน

10. ระยะเวลาดำเนินการ 1 ปี เริ่มต้น 1 ตุลาคม 2562 สิ้นสุด 30 กันยายน 2563

11. รายละเอียดประมาณค่าใช้จ่าย

ลำดับที่	งบรายจ่าย	งบประมาณ	คำอธิบาย
1	งบบุคลากร		
1.1	เงินเดือน		
1.2	ค่าจ้าง		
2	งบดำเนินงาน		
2.1	ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ		
2.1.1	ค่าตอบแทน		
2.1.2	ค่าใช้สอย		
2.1.3	ค่าวัสดุ		
2.2	ค่าสาธารณูปโภค	450,000	ค่าบำรุงรักษาอุปกรณ์เครือข่าย (MA Firewall) ประจำปี 2563
3	งบลงทุน		
3.1	ค่าครุภัณฑ์		
3.2	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		
4	เงินอุดหนุน		
4.1	รายการ...(ระบุ)		
4.1.1	ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับบุคลากร		
4.1.2	ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการดำเนินงาน		
4.1.3	ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการลงทุน		
5	งบรายจ่ายอื่น		
5.1	รายการ		
5.1.1	ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับบุคลากร		
รวม		450,000	

12. แผนการดำเนินงาน

ขั้นตอนวิธีการ/กิจกรรม	ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4		
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นเตรียม - เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	←→											
ขั้นดำเนินการ -สำรวจค่าใช้จ่ายการ บำรุงรักษาระบบ -จ่ายค่าบำรุงรักษาระบบ		←→										
สรุปผลการดำเนินงาน - ประเมินโครงการ					←→							

13. แผนการใช้จ่ายเงิน 450,000 บาท

หน่วยนับ : บาท

ขั้นตอนวิธีการ/กิจกรรม	ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4		
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ดำเนินงานใช้งบประมาณ ตามระเบียบพัสดุ				←	450,000	→						

ประเด็นยุทธศาสตร์ ที่ 1 การสนับสนุนทรัพยากรการเรียนรู้และ
เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อพัฒนาคุณภาพบัณฑิตและ
รองรับพันธกิจของมหาวิทยาลัย

กลยุทธ์

4. พัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อสนับสนุนด้านบริหารจัดการ การเรียนการสอนและการ
ปฏิบัติงาน

มีโครงการที่สอดคล้องกับประเด็นยุทธศาสตร์ ที่ 1 และกลยุทธ์ ที่ 4 จำนวน 1
โครงการ ดังต่อไปนี้

1. โครงการพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อรองรับการดำเนินงานต่อองค์กร

1. โครงการพัฒนาระบบสารสนเทศ เพื่อรองรับการดำเนินงานต่อองค์กร

โครงการของงบประมาณ มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์

ประเภทงบประมาณ ☐ งบประมาณแผ่นดิน ☒ งบประมาณเงินรายได้ ระบุ นกศ

1. ชื่อโครงการ ปรับปรุงพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อรองรับการดำเนินงานต่อองค์กร
2. หน่วยงานรับผิดชอบ งานวิจัยและพัฒนาซอฟต์แวร์ คอมพิวเตอร์และเครือข่าย สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
3. ผู้รับผิดชอบ

- (1) อาจารย์ทัศนัทธ์ ตรีนันท์ โทรศัพท์ 086-4028927
(2) นางวรรณภัทร์ ปรามพาลา โทรศัพท์ 092-7936235

4. ความสอดคล้อง

ผลิต : ผลิตผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 5 : การพัฒนาการบริหารจัดการองค์กรด้วยหลักธรรมาภิบาล

เป้าประสงค์ ที่ 3 : มีระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการดำเนินงานตามพันธกิจของมหาวิทยาลัย

กลยุทธ์ ที่ 3 พัฒนาระบบฐานข้อมูลเพื่อส่งเสริมการดำเนินงานตามพันธกิจได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ตัวชี้วัดที่ 4 จำนวนระบบบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

5. ประเภทกิจกรรม ☐ กิจกรรมหลัก ☐ กิจกรรมรอง ☒ กิจกรรมสนับสนุน

6. หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ได้นำระบบสารสนเทศมาใช้ในการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่อง เพื่อนำมาใช้สนับสนุน การเรียนการสอน การบริหาร และการวิจัยของมหาวิทยาลัยให้ดำเนินไปได้อย่างรวดเร็ว สามารถตอบสนองต่อสังคมภายนอก รองรับเทคโนโลยีที่ทันสมัยได้อย่างมีประสิทธิภาพ ซึ่งปัจจุบันยังคงพบว่า ระบบสารสนเทศที่มีอยู่ยังไม่ครอบคลุมการทำงานดังกล่าว อีกทั้งพบว่ากฎ ระเบียบ และคำสั่ง ที่ออกมาใหม่ ส่งผลกระทบให้ต้องมีการพัฒนา ปรับปรุงระบบให้สอดคล้องกัน เพื่อเป็นการปรับตัวให้ทันความเปลี่ยนแปลงของผลกระทบในหลาย ๆ ด้าน เพิ่มประสิทธิภาพให้กับหน่วยงาน และสอดคล้องกับนโยบายของมหาวิทยาลัย

ดังนั้น งานวิจัยและพัฒนาซอฟต์แวร์ฯ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ จึงได้จัดทำโครงการพัฒนาระบบสารสนเทศขึ้น ทั้งในส่วนของระบบงานเดิมที่ยังไม่สามารถให้ข้อมูลหรือทำงานได้ตามต้องการ หรือมีขั้นตอนยุ่งยากซับซ้อน ให้สามารถดำเนินงานที่เหมาะสมต่อองค์กรมากยิ่งขึ้น และในส่วนของระบบที่จำเป็นต้องพัฒนาใหม่ เพื่อนำระบบสารสนเทศในองค์กรตลอดจนพัฒนาระบบสารสนเทศให้มีความสมบูรณ์ และสะดวก รวดเร็ว ครอบคลุมการทำงานทั้งในด้านสนับสนุนการเรียนการสอน การบริหาร และการวิจัย ยิ่งขึ้น

7. วัตถุประสงค์

1) เพื่อดูแล บำรุงรักษา ปรับปรุง พัฒนาระบบสารสนเทศให้สอดคล้องและรองรับต่อการทำงานขององค์กร

2) เพื่อให้บุคลากรภายในมหาวิทยาลัยได้ใช้ระบบสารสนเทศของมหาวิทยาลัย ตามนโยบายและภาระงานของ

มหาวิทยาลัยได้อย่างเป็นปัจจุบันและมีประสิทธิภาพ

8. เป้าหมายการดำเนินงาน

เป้าหมาย/ผลิต	หน่วยนับ	ปีงบประมาณ				รวม
		พ.ศ. 2562	พ.ศ.2563	พ.ศ.2564	พ.ศ.2565	
- มีระบบที่ได้รับการดูแล บำรุงรักษา และปรับปรุงพัฒนาไม่น้อยกว่า	ระบบ		2			2

9. ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	ปีงบประมาณ				รวม
		พ.ศ. 2562	พ.ศ.2563	พ.ศ.2564	พ.ศ.2565	
ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ						
- มีระบบที่ได้รับการดูแล บำรุงรักษา และปรับปรุงพัฒนาไม่น้อยกว่า	ระบบ		2			2
ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ						
- ความพึงพอใจของผู้ใช้ระบบสารสนเทศ	คะแนน		4.25			4.25

10. ระยะเวลาดำเนินการ 1 ปี เริ่มต้น 1 ตุลาคม 2562 สิ้นสุด 30 กันยายน 2563

11. รายละเอียดประมาณค่าใช้จ่าย

ลำดับ ที่	งบรายจ่าย	งบประมาณ	คำอธิบาย
1	งบบุคลากร		
1.1	เงินเดือน		
1.2	ค่าจ้าง		
2	งบดำเนินงาน	250,000	เพื่อนำไปใช้ในการปรับปรุงพัฒนาระบบให้รองรับ กับการทำงานขององค์กรอย่างมีประสิทธิภาพ
2.1	ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ		
2.1.1	ค่าตอบแทน		
2.1.2	ค่าใช้สอย	250,000	
2.1.3	ค่าวัสดุ		
2.2	ค่าสาธารณูปโภค		
3	งบลงทุน		
3.1	ค่าครุภัณฑ์		
3.2	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		
4	เงินอุดหนุน		
4.1	รายการ...(ระบุ)		
4.1.1	ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับบุคลากร		
4.1.2	ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการดำเนินงาน		
4.1.3	ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการลงทุน		
5	งบรายจ่ายอื่น		
5.1	รายการ.....(ระบุ)		
5.1.1	ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับบุคลากร		

12. แผนการดำเนินงาน

ขั้นตอนวิธีการ/กิจกรรม	ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4		
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
- วิเคราะห์ระบบที่จำเป็นต้องปรับปรุงพัฒนาเพิ่มเติมเพื่อให้รองรับกับการทำงานขององค์กร												
- ดำเนินการปรับปรุง/พัฒนาระบบ												
- ทดสอบระบบก่อนนำไปใช้งานจริง												
- ให้ความรู้การใช้งานระบบ												
- นำไปใช้งานจริง												

13. แผนการใช้จ่ายเงิน

หน่วยนับ : บาท

ขั้นตอนวิธีการ/กิจกรรม	ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4		
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
- วิเคราะห์ระบบที่จำเป็นต้องปรับปรุงพัฒนาเพิ่มเติมเพื่อให้รองรับกับการทำงานขององค์กร												
- ดำเนินการปรับปรุงแก้ไขระบบ												
- ทดสอบระบบก่อนนำไปใช้งานจริง												
- ให้ความรู้การใช้งานระบบ												
- นำไปใช้งานจริง												

ประเด็นยุทธศาสตร์ ที่ 2 การให้บริการที่ทันสมัย ด้วยนวัตกรรมดิจิทัล

กลยุทธ์

1. พัฒนาการให้บริการด้วยนวัตกรรมดิจิทัล

มีโครงการที่สอดคล้องกับประเด็นยุทธศาสตร์ ที่ 2 และกลยุทธ์ ที่ 1 จำนวน 2
โครงการ ดังต่อไปนี้

1. โครงการบำรุงรักษาระบบห้องสมุดอัตโนมัติ WALAI AtoLip
2. โครงการบำรุงรักษาห้องสมุดอัจฉริยะ (RFID)

1. โครงการบำรุงรักษาระบบห้องสมุดอัตโนมัติ WALAI AtoLib

โครงการของงบประมาณ มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์

ประเภทงบประมาณ ☐ งบประมาณแผ่นดิน ☒ งบประมาณเงินรายได้ ระบุ (บกศ.)

1. ชื่อโครงการ บำรุงรักษาระบบห้องสมุดอัตโนมัติ WALAI AutoLib

2. หน่วยงานรับผิดชอบ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

3. ผู้รับผิดชอบ

(1) อาจารย์ ดร.เดือนฉาย ไชยบุตร โทรศัพท์ 2805

(2) อาจารย์ศรีัญญา ตรีเทศ โทรศัพท์ 6110

4. ความสอดคล้อง

ผลิต : ผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ประเด็นยุทธศาสตร์ : ที่ 5 พัฒนาการบริหารจัดการองค์กรด้วยหลักธรรมาภิบาล

เป้าประสงค์ : ที่ 3 มีระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการดำเนินงานตามพันธกิจของมหาวิทยาลัย

กลยุทธ์ ที่ 3. พัฒนาระบบฐานข้อมูลเพื่อส่งเสริมการดำเนินงานตามพันธกิจได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ตัวชี้วัด : ที่ 4 จำนวนระบบบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

5. ประเภทกิจกรรม ☐ กิจกรรมหลัก

☒ กิจกรรมรอง

☐ กิจกรรมสนับสนุน

6. หลักการและเหตุผล

ภารกิจของห้องสมุดสถาบันอุดมศึกษา คือการสนับสนุน ส่งเสริม การเรียนการสอน และการวิจัยของมหาวิทยาลัย โดยห้องสมุดมีหน้าที่ในการคัดเลือก จัดหาจัดหมวดหมู่ ทำรายการ และเผยแพร่สารสนเทศ ตลอดจนเอื้ออำนวยในการเข้าถึงสารสนเทศจากแหล่งสารสนเทศอื่นๆ ดังนั้นการนำเทคโนโลยีเข้ามาช่วยในการบริหาร การจัดการกับทรัพยากรสารสนเทศของห้องสมุดเพื่อเอื้ออำนวยต่อการให้บริการผู้ใช้และพัฒนาห้องสมุดให้เกิดประสิทธิภาพ จึงได้มีการนำระบบห้องสมุดอัตโนมัติ WALAI AutoLib เข้ามาใช้ในงานบริการจัดการห้องสมุด ตั้งแต่งบประมาณปี 2554 จนถึงปัจจุบัน ระบบห้องสมุดอัตโนมัติมีความสำคัญอย่างยิ่ง ที่จะช่วยให้การจัดการระบบการจัดเก็บ การค้นหา และการเผยแพร่สารสนเทศของห้องสมุดให้ง่าย สะดวก และรวดเร็ว จึงได้จัดโครงการบำรุงรักษาระบบห้องสมุดอัตโนมัติ WALAI AutoLib เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติหน้าที่และการให้บริการให้มีคุณภาพมากขึ้น

7. วัตถุประสงค์

1) เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานของโปรแกรมห้องสมุดอัตโนมัติ ให้มีความถูกต้องรวดเร็วยิ่งขึ้น

2) เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการแก่ผู้ใช้ได้อย่างสะดวกรวดเร็ว

8. เป้าหมายการดำเนินงาน

เป้าหมาย/ผลิต	หน่วยนับ	ปีงบประมาณ				รวม
		พ.ศ. 2561	พ.ศ. 2562	พ.ศ. 2563	พ.ศ. 2564	
ดูแลบำรุงรักษาระบบห้องสมุดอัตโนมัติ WALAI AutoLib	ระบบ			1		5 คนะ

9. ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	ปีงบประมาณ				รวม
		พ.ศ. 2561	พ.ศ. 2562	พ.ศ. 2563	พ.ศ. 2564	
ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ						
1. บำรุงรักษาระบบห้องสมุดอัตโนมัติ WALAI AutoLib	ระบบ			1		1 ระบบ
ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ						
ระดับความพึงพอใจต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ด้านห้องสมุด ที่ได้รับการจัดหา	คะแนน			3.80		3.80 คะแนน
ตัวชี้วัดเชิงเวลา						
1.						
ตัวชี้วัดเชิงต้นทุน						
1.						

10. ระยะเวลาดำเนินการ...1...ปี เริ่มต้น .1.ตุลาคม 2562...สิ้นสุด...30 กันยายน 2563.....

11. รายละเอียดประมาณค่าใช้จ่าย

ลำดับที่	งบรายจ่าย	งบประมาณ	คำอธิบาย
1	งบบุคลากร		
1.1	เงินเดือน		
1.2	ค่าจ้าง		
2	งบดำเนินงาน	100,000	
2.1	ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ		
2.1.1	ค่าตอบแทน		
2.1.2	ค่าใช้สอย - ดูแลบำรุงรักษาระบบห้องสมุดอัตโนมัติ WALAI AutoLib	100,000	ค่าดูแลบำรุงรักษาระบบห้องสมุดอัตโนมัติ WALAI AutoLib ระยะเวลา 12 เดือน จำนวนเงิน 100,000 บาท
2.1.3	ค่าวัสดุ		
2.2	ค่าสาธารณูปโภค		
3	งบลงทุน		
3.1	ค่าครุภัณฑ์		
3.2	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		
4	เงินอุดหนุน		
4.1	รายการ...(ระบุ)		
4.1.1	ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับบุคลากร		
4.1.2	ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการดำเนินงาน		
4.1.3	ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการลงทุน		
5	งบรายจ่ายอื่น		
5.1	รายการ.....(ระบุ)		
5.1.1	ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับบุคลากร		

12. แผนการดำเนินงาน

ขั้นตอนวิธีการ/กิจกรรม	ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4		
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	←→											
วางแผนการดำเนินงาน	←→											
ดำเนินงานตามแผน	←											→
สรุปผลการดำเนินงาน												←→

13. แผนการใช้จ่ายเงิน

งบประมาณ 100,000 (หนึ่งแสนบาทถ้วน)

ขั้นตอนวิธีการ/กิจกรรม	ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4		
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ดำเนินการติดต่อบริษัท												
ดำเนินการตามขั้นตอน ข้อตกลง												
ตรวจรับการบำรุงรักษา ระบบห้องสมุดอัตโนมัติ											100,000	

2. โครงการบำรุงรักษาห้องสมุดอัจฉริยะ (RFID)

โครงการของงบประมาณ มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์

ประเภทงบประมาณ ☐ งบประมาณแผ่นดิน ☒ งบประมาณเงินรายได้ ระบุ (บกศ.)

1. ชื่อโครงการ บำรุงรักษาระบบห้องสมุดอัจฉริยะ(RFID)
2. หน่วยงานรับผิดชอบ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
3. ผู้รับผิดชอบ
 - (1) อาจารย์ ดร.เดือนฉาย ไชยบุตร โทรศัพท์ 2805
 - (2) อาจารย์ศรัณญา ตรีเทศ โทรศัพท์ 6110
4. ความสอดคล้อง

ผลิต : ผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ประเด็นยุทธศาสตร์ : ที่ 5 พัฒนาการบริหารจัดการองค์กรด้วยหลักธรรมาภิบาล

เป้าประสงค์ : ที่ 3 มีระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการดำเนินงานตามพันธกิจของมหาวิทยาลัย

กลยุทธ์ ที่ 3. พัฒนาระบบฐานข้อมูลเพื่อส่งเสริมการดำเนินงานตามพันธกิจได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ตัวชี้วัด : ที่ 4 จำนวนระบบบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

5. ประเภทกิจกรรม ☐ กิจกรรมหลัก ☒ กิจกรรมรอง ☐ กิจกรรมสนับสนุน

6. หลักการและเหตุผล

ภารกิจของห้องสมุดสถาบันอุดมศึกษา คือการสนับสนุน ส่งเสริม การเรียนการสอน และการวิจัยของมหาวิทยาลัย โดยห้องสมุดมีหน้าที่ในการคัดเลือก จัดหาจัดหมวดหมู่ ทำรายการ และเผยแพร่สารสนเทศ ตลอดจนเอื้ออำนวยในการเข้าถึงสารสนเทศจากแหล่งสารสนเทศอื่นๆ ดังนั้นการนำเทคโนโลยีเข้ามาช่วยในการบริหาร การจัดการกับทรัพยากรสารสนเทศของห้องสมุดเพื่อเอื้ออำนวยต่อการให้บริการผู้ใช้และพัฒนาห้องสมุดให้เกิดประสิทธิภาพ จึงได้มีการนำระบบห้องสมุดอัจฉริยะ(RFID) เข้ามาใช้งานควบคู่กับระบบห้องสมุดอัตโนมัติ WALAI AutoLib ในการดำเนินบริหารจัดการห้องสมุด ระบบ RFID มีความสำคัญอย่างยิ่ง ที่จะช่วยให้การจักระบบการจัดเก็บ การค้นหา และการเผยแพร่สารสนเทศของห้องสมุดให้ง่าย สะดวก และรวดเร็ว จึงได้จัดโครงการบำรุงรักษาระบบห้องสมุดอัจฉริยะ(RFID) เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติหน้าที่และการให้บริการให้มีคุณภาพมากขึ้น

7. วัตถุประสงค์

- 1) เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานของระบบห้องสมุดอัจฉริยะ(RFID) ให้มีความถูกต้องรวดเร็วยิ่งขึ้น
- 2) เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการแก่ผู้ใช้ได้อย่างสะดวกรวดเร็ว

8. เป้าหมายการดำเนินงาน

เป้าหมาย/ผลผลิต	หน่วยนับ	ปีงบประมาณ				รวม
		พ.ศ. 2561	พ.ศ. 2562	พ.ศ. 2563	พ.ศ. 2564	
ดูแลบำรุงรักษาระบบห้องสมุดอัจฉริยะ (RFID)	ระบบ			1		1 ระบบ

9. ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	ปีงบประมาณ				รวม
		พ.ศ. 2561	พ.ศ. 2562	พ.ศ. 2563	พ.ศ. 2564	
ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ						
1. บำรุงรักษาระบบห้องสมุดอัจฉริยะ (RFID)	ระบบ			1		1 ระบบ
ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ						
ระดับความพึงพอใจต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ด้านห้องสมุด	คะแนน			3.80		3.80 คะแนน
ตัวชี้วัดเชิงเวลา						
1.						
ตัวชี้วัดเชิงต้นทุน						
1.						

10. ระยะเวลาดำเนินการ...1...ปี เริ่มต้น .1.ตุลาคม.2562..สิ้นสุด..30.กันยายน.2563.....

11. รายละเอียดประมาณค่าใช้จ่าย

ลำดับที่	งบรายจ่าย	งบประมาณ	คำอธิบาย
1	งบบุคลากร		
1.1	เงินเดือน		
1.2	ค่าจ้าง		
2	งบดำเนินงาน	250,000	
2.1	ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ		
2.1.1	ค่าตอบแทน		
2.1.2	ค่าใช้สอย - ดูแลบำรุงรักษาระบบห้องสมุดอัจฉริยะ(RFID)	250,000	ค่าดูแลบำรุงรักษาระบบห้องสมุดอัจฉริยะ(RFID) ระยะเวลา 12 เดือน จำนวนเงิน 250,000 บาท
2.1.3	ค่าวัสดุ		
2.2	ค่าสาธารณูปโภค		
3	งบลงทุน		
3.1	ค่าครุภัณฑ์		
3.2	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		
4	เงินอุดหนุน		
4.1	รายการ...(ระบุ)		
4.1.1	ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับบุคลากร		
4.1.2	ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการดำเนินงาน		
4.1.3	ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการลงทุน		
5	งบรายจ่ายอื่น		
5.1	รายการ.....(ระบุ)		
5.1.1	ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับบุคลากร		

12. แผนการดำเนินงาน

ขั้นตอนวิธีการ/กิจกรรม	ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4		
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	←	→										
วางแผนการดำเนินงาน	←	→										
ดำเนินงานตามแผน							←	→	→	→	→	→
สรุปผลการดำเนินงาน												←

13. แผนการใช้จ่ายเงิน

งบประมาณ 250,000 (สองแสนห้าหมื่นบาทถ้วน)

ขั้นตอนวิธีการ/กิจกรรม	ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4		
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ดำเนินการติดต่อบริษัท												
ดำเนินการตามขั้นตอน ข้อตกลง												
ตรวจรับการบำรุงรักษา ระบบห้องสมุดอัตโนมัติ										250,000		

ประเด็นยุทธศาสตร์ ที่ 3 การส่งเสริมการให้บริการ สืบสานโครงการอัน
เนื่องมาจากพระราชดำริ และถ่ายทอดเทคโนโลยี
โดยใช้องค์ความรู้ตามศาสตร์พระราชา เพื่อการพัฒนาท้องถิ่น

กลยุทธ์

1. ส่งเสริม เผยแพร่ และบริการวิชาการ เพื่อสืบสานโครงการตามศาสตร์พระราชา สู่การพัฒนาท้องถิ่น

มีโครงการที่สอดคล้องกับประเด็นยุทธศาสตร์ ที่ 3 และกลยุทธ์ที่ 1
จำนวน 1 โครงการ ดังนี้

1. โครงการเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการศึกษาของโรงเรียนชนบท
ตามพระราชดำริ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี

1. โครงการเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อการศึกษาของโรงเรียนชนบท ตามพระราชดำริ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี

โครงการของงบประมาณ มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์

ประเภทงบประมาณ ☒ งบประมาณเงินรายได้ ระบุ (บกศ.)

1. ชื่อโครงการ เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการศึกษาของโรงเรียนในชนบท ตามพระราชดำริสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี
2. หน่วยงานรับผิดชอบ งานวิจัยและพัฒนาซอฟต์แวร์คอมพิวเตอร์และเครือข่าย สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
3. ผู้รับผิดชอบ

(1) อาจารย์ทัศนัทธ์ ตรีนันท์	โทรศัพท์ 086-4028927
(2) นางวรรณภัสร์ ปรามพาลา	โทรศัพท์ 092-7936235
4. ความสอดคล้อง

ผลิต : ผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์

เป้าประสงค์ที่ 4 : มีการพัฒนาการบริหารจัดการองค์การเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นตามศาสตร์พระราชา

กลยุทธ์ที่ 6 : สร้างเครือข่ายการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล

ตัวชี้วัดที่ 6 : จำนวนเครือข่ายความร่วมมือกับองค์กรภายในและต่างประเทศเพื่อบรรลุวิสัยทัศน์และพันธกิจ
5. ประเภทกิจกรรม ☐ กิจกรรมหลัก ☐ กิจกรรมรอง ☒ กิจกรรมสนับสนุน
6. หลักการและเหตุผล

สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารีทรงมีสายพระเนตรอันยาวไกล ในอันที่จะนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการยกระดับคุณภาพชีวิต และเพิ่มโอกาสทางการศึกษาของประชาชน ทรงเจริญรอยตามเบื้องพระยุคลบาทของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวที่ได้ทรงใช้เทคโนโลยีสารสนเทศหลายรูปแบบในโครงการพัฒนา เพื่อนำความร่มเย็นเป็นสุขให้เกิดแก่ประชาชนชาวไทย สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ทรงตระหนักถึงประโยชน์และความสำคัญของเทคโนโลยีสารสนเทศในการเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารราชการและการพัฒนาประเทศ โดยเฉพาะอย่างยิ่งการสร้างเสริมและพัฒนาคุณภาพและศักยภาพของเด็กไทยในชนบท เด็กเจ็บป่วยเรื้อรังในโรงพยาบาล ผู้ด้อยโอกาส ผู้พิการ ให้ใช้ประโยชน์จากเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์ อินเทอร์เน็ต เพื่อการเรียนรู้และการประกอบอาชีพ

มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ซึ่งเป็นองค์กรการศึกษาที่มีพันธกิจหลักในการผลิตบัณฑิตให้มีคุณภาพสู่สังคมไทย มุ่งเน้นพัฒนาการจัดการเรียนรู้ การศึกษาตลอดชีวิตแบบดิจิทัล เน้นการใช้เครื่องมือ และเทคโนโลยีอินเทอร์เน็ตเพื่อสนับสนุนการเรียนการสอน เพื่อเป็นการเพิ่มโอกาสการเข้าถึงบริการพื้นฐานทางสังคมของภาครัฐ ผู้เรียน ผู้สอน ประชาชนทั่วไป ได้รับการศึกษาที่มีคุณภาพ มาตรฐาน มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น มีทักษะในการคิดวิเคราะห์ และการเรียนรู้ตลอดชีวิตอย่างทั่วถึง ตอบสนองความต้องการของคนทุกช่วงวัย และมีศักยภาพที่สอดคล้องกับทิศทางการพัฒนาประเทศ ดังนั้น เพื่อเป็นการสนองพระราชปณิธานของพระองค์ จึงได้นำมาสืบสานโครงการเทคโนโลยีสารสนเทศ ตามพระราชดำริสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารีมาใช้ขึ้น โดยจัดโครงการเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการศึกษาของโรงเรียนในชนบท ตามพระราชดำริสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ขึ้น เพื่อสร้างเสริมและพัฒนาคุณภาพและศักยภาพของเด็กไทยในชนบทต่อไป

7. วัตถุประสงค์

- 1) เพื่อส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพทางการศึกษาของนักเรียนผู้ด้อยโอกาส โดยนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาประยุกต์ใช้ให้เกิดประโยชน์สูงสุด
- 2) เพื่อสร้างความเท่าเทียมด้านการศึกษาในสังคม

8. เป้าหมายการดำเนินงาน

เป้าหมาย/ผลผลิต	หน่วยนับ	ปีงบประมาณ				รวม
		พ.ศ. 2562	พ.ศ. 2563	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2565	
นักเรียนที่ด้อยโอกาสในชนบท	คน		30			30

9. ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	ปีงบประมาณ				รวม
		พ.ศ. 2562	พ.ศ.2563	พ.ศ.2564	พ.ศ.2565	
ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ นักเรียนที่ด้อยโอกาสสามารถนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาประยุกต์ใช้ให้เกิดประโยชน์	ร้อยละ		60			60

10. ระยะเวลาดำเนินการ 1 ปี เริ่มต้น 1 ตุลาคม 2562 สิ้นสุด 30 กันยายน 2563

11. รายละเอียดประมาณค่าใช้จ่าย

ลำดับที่	งบรายจ่าย	งบประมาณ	คำอธิบาย
1	งบบุคลากร		
1.1	เงินเดือน		
1.2	ค่าจ้าง		
2	งบดำเนินงาน	25,000	
2.1	ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ		
2.1.1	ค่าตอบแทน		
2.1.2	ค่าใช้สอย	20,000	เพื่อใช้ในการดำเนินโครงการ อาทิ เช่น อาหารว่างและอาหารกลางวัน ค่าพาหนะ
2.1.3	ค่าวัสดุ	5,000	เพื่อใช้ในการดำเนินโครงการ จำนวน 3 กิจกรรม อาทิเช่น - ค่ากระดาษA4 - ค่าวัสดุทางการศึกษา
2.2	ค่าสาธารณูปโภค		
3.	งบลงทุน		
3.1	ค่าครุภัณฑ์		
3.2	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		
4	เงินอุดหนุน		

4.1	รายการ...(ระบุ)		
4.1.1	ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับบุคลากร		
4.1.2	ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการดำเนินงาน		
4.1.3	ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการลงทุน		
5.	งบรายจ่ายอื่น		
5.1	รายการ.....(ระบุ)		
5.1.1	ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับบุคลากร		

12. แผนการดำเนินงาน

ขั้นตอนวิธีการ/กิจกรรม	ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4		
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. จัดเตรียมความพร้อมระบบ	←	→										
2. ขออนุญาตดำเนินโครงการ		←	→									
3. สรรวจผู้เข้ารับการอบรมฯ		←	→									
4. จัดการอบรม			←	→	→	→	→	→	→			
5. ประเมินผลโครงการ									←	→	→	→

13. แผนการใช้จ่ายเงิน

หน่วยนับ : บาท

ขั้นตอนวิธีการ/กิจกรรม	ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4		
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. จัดเตรียมความพร้อมระบบ	←	→										
2. ขออนุญาตดำเนินโครงการ		←	→									
3. สรรวจผู้เข้ารับการอบรมฯ		←	→									
4. จัดการอบรม			←	→	→	→	→	→	→			
5. ประเมินผลโครงการ									←	→	→	→

**ประเด็นยุทธศาสตร์ ที่ 4 การบริหารจัดการองค์กรด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศ
และเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ตามหลักธรรมาภิบาล**

กลยุทธ์

1. ส่งเสริมการบริหารงานด้วยหลักธรรมาภิบาล
2. สืบสานประเพณีศิลปวัฒนธรรมของชุมชนและท้องถิ่น

มีโครงการที่สอดคล้องกับประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 4 และกลยุทธ์ที่ 1 จำนวน 12 โครงการ
ดังต่อไปนี้

1. โครงการค่าจ้างลูกจ้างชั่วคราวของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
2. โครงการบริหารสำนักงานสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
3. โครงการประกันคุณภาพการศึกษา สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
4. โครงการต่อสัญญาซอฟต์แวร์ลิขสิทธิ์เพื่อสนับสนุนการเรียนการสอนและการปฏิบัติงาน
ในองค์กร
5. โครงการจัดหาวัสดุเพื่อสนับสนุนด้านงานวิจัยและพัฒนาซอฟต์แวร์
6. โครงการจัดหาซอฟต์แวร์ลิขสิทธิ์ป้องกันและรักษาความปลอดภัยระบบสารสนเทศ
เพื่อการบริหาร
7. โครงการบำรุงรักษาเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายของระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการ
(PMIS)
8. โครงการจัดหาวัสดุเพื่อสนับสนุนด้านงานบริการคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ

1. โครงการค่าจ้างชั่วคราวของ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

โครงการของงบประมาณ มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์

ประเภทงบประมาณ ☐ งบประมาณแผ่นดิน ☒ งบประมาณเงินรายได้ ระบุ (งบคส.)

1. ชื่อโครงการ ค่าจ้างลูกจ้างชั่วคราว ของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
2. หน่วยงานรับผิดชอบ งานบริหารและธุรการ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
3. ผู้รับผิดชอบ
 - (1) อาจารย์ ดร.เดือนฉาย ไชยบุตร โทรศัพท์ 056-717153
 - (2) อาจารย์อนุพงษ์ สุขประเสริฐ โทรศัพท์ 056-717153
4. ความสอดคล้อง

ผลผลิต : ผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีและเทคโนโลยี

ประเด็นยุทธศาสตร์ : ที่ 5 การพัฒนาการบริหารจัดการองค์กรด้วยหลักธรรมาภิบาล

เป้าประสงค์ : ที่ 1 มีการบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาล และสามารถบริหารงานที่มุ่งสู่การพัฒนาอย่างยั่งยืน

ตัวชี้วัด : ที่ 1 ระดับคะแนนการบริหารงานของผู้บริหารตามหลักธรรมาภิบาล
5. ประเภทกิจกรรม ☐ กิจกรรมหลัก ☐ กิจกรรมรอง ☒ กิจกรรมสนับสนุน
6. หลักการและเหตุผล

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มีภารกิจหลักในด้านการสนับสนุนการเรียนการสอนและงานวิจัยของอาจารย์ เจ้าหน้าที่ และนักศึกษาภายในมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ มีหน่วยงานในสังกัด จำนวน 4 งานคือ งานบริหารและธุรการ งานหอสมุดกลาง งานบริการคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ และงานวิจัยและพัฒนาซอฟต์แวร์คอมพิวเตอร์และเครือข่าย ซึ่งจำเป็นอย่างยั้งที่จะต้องมีการดำเนินการเพื่อสนับสนุนการดำเนินงานทั้ง 4 หน่วยงานดังกล่าว และเพื่อพัฒนาสำนักวิทยบริการฯ ให้เป็นศูนย์กลางเครือข่ายการศึกษาค้นคว้า เพื่อตอบสนองความต้องการของผู้ใช้บริการได้อย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น

7. วัตถุประสงค์

จ้างลูกจ้างชั่วคราวเพื่อสนับสนุนการบริหารและพัฒนางานสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

8. เป้าหมายการดำเนินงาน

เป้าหมาย/ผลผลิต	หน่วย นับ	ปีงบประมาณ				รวม
		พ.ศ. 2561	พ.ศ. 2562	พ.ศ. 2563	พ.ศ. 2564	
1.จ้างลูกจ้างชั่วคราวของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ	อัตรา	-	-	12	-	12 อัตรา
2. ลูกจ้างชั่วคราวของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศได้รับค่าประกันสังคม	อัตรา	-	-	12	-	12 อัตรา

9. ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	ปีงบประมาณ				รวม
		พ.ศ. 2561	พ.ศ. 2562	พ.ศ. 2563	พ.ศ. 2564	
ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ						
1. จ้างลูกจ้างชั่วคราวของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ	อัตรา	-	12			12 อัตรา
2. ลูกจ้างชั่วคราวของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศได้รับค่าประกันสังคม	อัตรา	-	12			12 อัตรา
ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ						
1. ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บริการสำนัก (คะแนนเต็ม 5)	คะแนน	-	3.80			3.80 คะแนน

10. ระยะเวลาดำเนินการ.....1.....ปี1 ตุลาคม 2562 ถึง 30 กันยายน 2563.....

11. รายละเอียดประมาณค่าใช้จ่าย

ลำดับที่	งบรายจ่าย	ปีงบประมาณ	คำอธิบาย
1.	งบบุคลากร	1,117,800	
1.1	เงินเดือน		
1.2	ค่าจ้าง	1,117,800	ค่าจ้างลูกจ้างชั่วคราว จำนวน 12 อัตรา - พนักงานปฏิบัติการ 3 อัตรา เดือนละ 9,200 บาท x 3 คน x 12 เดือน = 331,200 บาท - เจ้าหน้าที่ปฏิบัติการห้องสมุด 3 อัตรา เดือนละ 8,050 บาท x 3 คน x 12 เดือน = 289,800 บาท - พนักงานทั่วไป (บันทึกการลงเวลาปฏิบัติงาน, รับ-ส่งหนังสือภายในและภายนอก, ประสานงานภายในหน่วยงาน, เข้าเล่มและซ่อมบำรุงรักษาหนังสือ) 1 อัตรา เดือนละ 6,900 บาท x 1 คน x 12 เดือน = 82,800 บาท - พนักงานอาคาร (ทำความสะอาด) 4 อัตรา เดือนละ 6,900 บาท x 4 คน x 12 เดือน = 331,200 บาท - พนักงานสถานที่ (ดูแลสวนบริเวณรอบอาคารและภายใน) 1 อัตรา เดือนละ 6,900 บาท x 1 คน x 12 เดือน = 82,800 บาท
2.	งบดำเนินงาน	55,908	
2.1	ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ		
2.1.1	ค่าตอบแทน		
2.1.2	ค่าใช้สอย	55,908	- เงินสมทบประกันสังคม 5 % เดือนละ 4,659 x 12 เดือน เป็นจำนวนเงิน 55,908 บาท
2.1.3	ค่าวัสดุ		
2.2	ค่าสาธารณูปโภค		

3.	งบลงทุน		
3.1	ค่าครุภัณฑ์		
3.2	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		
4.	เงินอุดหนุน		
4.1	รายการ...(ระบุ)		
4.1.1	ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับบุคลากร		
4.1.2	ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการดำเนินงาน		
4.1.3	ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการลงทุน		
5.	งบรายจ่ายอื่น		
5.1	รายการ....(ระบุ)		
5.1.1	ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับบุคลากร		

12. แผนการดำเนินงาน

ขั้นตอนวิธีการ/กิจกรรม	ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4		
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. จ้างลูกจ้างชั่วคราวของสำนักวิทยบริการฯ	←											→
2. ลูกจ้างชั่วคราวของสำนักวิทยบริการฯ ได้รับค่าประกันสังคม	←											→

13. แผนการใช้จ่ายเงิน

หน่วยนับ : บาท

ขั้นตอนวิธีการ/ กิจกรรม	ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4		
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. จ้างลูกจ้างชั่วคราว 12 อัตรา	93,150	93,150	93,150	93,150	93,150	93,150	93,150	93,150	93,150	93,150	93,150	93,150
2. ลูกจ้างชั่วคราว 12 อัตรา ได้รับค่าประกันสังคม	4,659	4,659	4,659	4,659	4,659	4,659	4,659	4,659	4,659	4,659	4,659	4,659

2. โครงการบริหารสำนักงาน สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

โครงการของงบประมาณ มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์

ประเภทงบประมาณ ☐ งบประมาณแผ่นดิน ☒ งบประมาณเงินรายได้ ระบุ งบฯ.

1. ชื่อโครงการ บริหารสำนักงานสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
2. หน่วยงานรับผิดชอบ งานบริหารและธุรการ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
3. ผู้รับผิดชอบ

- | | |
|---------------------------------|---------------------|
| (1) อาจารย์ ดร.เดือนฉาย ไชยบุตร | โทรศัพท์ 0864451427 |
| (2) อาจารย์อนุพงษ์ สุขประเสริฐ | โทรศัพท์ 0845955271 |

4. ความสอดคล้อง (ระดับมหาวิทยาลัย)

ผลผลิต : ผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ประเด็นยุทธศาสตร์ : ที่ 5 การพัฒนาการบริหารจัดการองค์กรด้วยหลักธรรมาภิบาล

เป้าประสงค์ : ที่ 1 มีการบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาล และสามารถบริหารงานที่มุ่งสู่การพัฒนาอย่างยั่งยืน

ตัวชี้วัด : ที่ 1 ระดับคะแนนการบริหารงานของผู้บริหารตามหลักธรรมาภิบาล

กลยุทธ์ : ที่ 1 สร้างระบบและกลไกธรรมาภิบาลในการบริหารงานสู่การพัฒนาอย่างยั่งยืน

5. ประเภทกิจกรรม ☐ กิจกรรมหลัก ☐ กิจกรรมรอง ☒ กิจกรรมสนับสนุน

6. หลักการและเหตุผล

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มีภารกิจในด้านการสนับสนุน การจัดการศึกษา ภายในมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ เพื่อส่งเสริมคุณภาพการศึกษาให้กับ บัณฑิตทุกหลักสูตร ทุกสาขาวิชา โดยมีพันธกิจ ดังนี้ 1) สนับสนุนทรัพยากรสารสนเทศและเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อพัฒนาบัณฑิตให้มีคุณภาพและรองรับพันธกิจของมหาวิทยาลัย 2) บริการที่ทันสมัยด้วยนวัตกรรมดิจิทัล 3) ให้บริการและสืบสานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ ถ่ายทอดเทคโนโลยี โดยใช้อองค์ความรู้ตามศาสตร์พระราชา เพื่อการพัฒนาท้องถิ่น 4) บริหารจัดการองค์กรด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศ และเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ตามหลักธรรมาภิบาล

ดังนั้น เพื่อให้การบริหารงานสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ดำเนินไปได้ด้วยดี จึงได้จัดทำโครงการของงบประมาณเพื่อใช้ในการบริหารจัดการภายในสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

7. วัตถุประสงค์

- (1) เพื่อสนับสนุนการบริหารงานสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
- (2) พัฒนาสภาพแวดล้อมและระบบสาธารณูปโภคของสำนักวิทยบริการฯ

8. เป้าหมายการดำเนินงาน

เป้าหมาย/ผลผลิต	หน่วยนับ	ปีงบประมาณ				รวม
		พ.ศ. 2560	พ.ศ. 2561	พ.ศ. 2562	พ.ศ. 2563	
จำนวนครั้งของการจัดทาสตูดของการบริหารงานสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศเป็นไปด้วยความเรียบร้อย	ครั้ง				12	12 ครั้ง

9. ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	ปีงบประมาณ				รวม
		พ.ศ. 2560	พ.ศ. 2561	พ.ศ. 2562	พ.ศ. 2563	
ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ						
1.จำนวนครั้งของการจัดทาสตูดของการบริหารงานสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศเป็นไปด้วยความเรียบร้อย	ครั้ง	-	-		12	12 ครั้ง
ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ						
1. ความพึงพอใจของผู้ใช้บริการของสำนัก (จากคะแนนเต็ม 5)	ระดับ	-	-		3.80	3.80 คะแนน
ตัวชี้วัดเชิงเวลา						
1.						
ตัวชี้วัดเชิงต้นทุน						
1.						

10. ระยะเวลาดำเนินการ 1 ปี เริ่มต้น 1 ตุลาคม 2562 สิ้นสุด 30 กันยายน 2563

11. รายละเอียดประมาณค่าใช้จ่าย

ลำดับที่	งบรายจ่าย	งบประมาณ	คำอธิบาย
1	งบบุคลากร		
1.1	เงินเดือน		
1.2	ค่าจ้าง		
2	งบดำเนินงาน	408,660	
2.1	ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ		
2.1.1	ค่าตอบแทน	8,000	ค่าตอบแทนคณะกรรมการประจำสำนัก
2.1.2	ค่าใช้สอย	80,000	- ค่าซ่อมเครื่องปรับอากาศ ไม่น้อยกว่า 20 เครื่อง ห้อง Server อาคาร 9 อาคารเทคโนโลยีสารสนเทศ และอาคารบรรณราชนครินทร์ เป็นเงิน 50,000 บาท

			- ค่าอาหารว่าง ค่าอาหารกลางวัน -ค่าพาหนะและค่าที่พัก ของคณะกรรมการประจำสำนัก จำนวน 2 ครั้ง เป็นเงิน 20,000 บาท - ค่าซ่อมรถตู้ หมายเลขทะเบียน นข. 42 พช. 10,000 บาท
2.1.3	ค่าวัสดุ	314,660	วัสดุสำนักงาน วัสดุคอมพิวเตอร์ วัสดุไฟฟ้า วัสดุทำความสะอาด และวัสดุอื่นๆ เช่น กระดาษA4, หมึกเครื่องพิมพ์ , อุปกรณ์สำนักงาน ค่าถ่ายเอกสาร และวัสดุอื่นๆ ไม่น้อยกว่า 20 รายการ จัดทำป้ายห้องป้ายชั้นอาคารบรรณราชนครินทร์ และค่าน้ำมันเชื้อเพลิงรถตู้ สำนัก หมายเลขทะเบียน นข.42 พช.
2.2	ค่าสาธารณูปโภค	6,000	- ค่าโทรศัพท์ 12 เดือน ๆ ละ 500 บาท
3	งบลงทุน	5,000	
3.1	ค่าครุภัณฑ์ 1. เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA จำนวน 2 เครื่อง	5,000	เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA จำนวน 2 เครื่องๆ ละ 2500 บาท เป็นเงิน 5,000 บาท คุณลักษณะดังนี้ -มีกำลังไฟฟ้าด้านนอกไม่น้อยกว่า 800 VA (480 Watts) -สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที
3.2	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		
4	เงินอุดหนุน		
4.1	รายการ...(ระบุ)		
4.1.1	ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับบุคลากร		
4.1.2	ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการดำเนินงาน		
4.1.3	ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการลงทุน		
5	งบรายจ่ายอื่น		
5.1	รายการ.....(ระบุ)		
5.1.1	ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับบุคลากร		

12. แผนการดำเนินงาน

ขั้นตอนวิธีการ/กิจกรรม	ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4		
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
บริหารจัดการและดำเนินงานภายในงานสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย	←											→

13. แผนการใช้จ่ายเงิน

จำนวนเงินทั้งสิ้น 413,660 บาท							หน่วยนับ : บาท					
ขั้นตอนวิธีการ/กิจกรรม	ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4		
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
บริหารจัดการและดำเนินงานภายในงานสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย	← 82,732 บาท →			← 124,098 บาท →			← 124,098 บาท →			← 82,732 บาท →		

3. โครงการประกันคุณภาพการศึกษา สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

โครงการของงบประมาณ มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์

ประเภทงบประมาณ ☐ งบประมาณแผ่นดิน ☒ งบประมาณเงินรายได้ ระบุ (บคศ.)

1. ชื่อโครงการ ประกันคุณภาพสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
2. หน่วยงานรับผิดชอบ งานบริหารและธุรการ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
3. ผู้รับผิดชอบ

(1) อาจารย์ ดร.เดือนฉาย ไชยบุตร	โทรศัพท์ 056-717153
(2) นายอนุพงษ์ สุขประเสริฐ	โทรศัพท์ 2804
4. ความสอดคล้อง

ผลิต : ผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ประเด็นยุทธศาสตร์ : ที่ 5 การพัฒนาการบริหารจัดการองค์กรด้วยหลักธรรมาภิบาล

เป้าประสงค์ : ที่ 1 มีการบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาล และสามารถบริหารงานที่มุ่งสู่การพัฒนาอย่างยั่งยืน

ตัวชี้วัด : 1. ระดับคะแนนการบริหารงานของผู้บริหารตามหลักธรรมาภิบาล
5. ประเภทกิจกรรม ☐ กิจกรรมหลัก ☒ กิจกรรมรอง ☐ กิจกรรมสนับสนุน

6. หลักการและเหตุผล

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ เป็นหน่วยงานที่สนับสนุนการเรียนการสอนตามนโยบายของมหาวิทยาลัย โดยเน้นภารกิจหลัก 2 ด้านได้แก่ ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ คือ ดูแลระบบการติดต่อสื่อสารของมหาวิทยาลัย ควบคุมดูแลการสืบค้นผ่านระบบอินเทอร์เน็ตของนักศึกษาและบุคลากรรวมทั้งดูแลระบบโทรศัพท์ทั้งหมดของมหาวิทยาลัย และด้านวิทยบริการ คือเป็นแหล่งรวบรวมทรัพยากรสารสนเทศทุกสาขาวิชา และเป็นแหล่งข้อมูล ข่าวสารที่ทันสมัย บริการสารสนเทศ ทั้งในรูปแบบที่เป็นรูปเล่ม และเป็นหนังสืออิเล็กทรอนิกส์ (E-Book) แก่อาจารย์ นักศึกษา บุคลากรภายในมหาวิทยาลัยและชุมชน ดังนั้นเพื่อให้เกิดการเรียนรู้ และแลกเปลี่ยนประสบการณ์ระหว่างกัน รวมถึงการร่วมมือในการดำเนินงานการบริหารจัดการร่วมกันให้เกิดประสิทธิภาพ และบรรลุผลสัมฤทธิ์สูงสุด ทั้งหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัย และกับมหาวิทยาลัยอื่น ๆ อันจะนำไปสู่การพัฒนาการปฏิบัติงาน และกระบวนการบริหารจัดการ ให้เป็นศูนย์กลางการเรียนรู้แก่นักศึกษา บุคลากร และผู้ใช้บริการ จึงได้จัดโครงการเครือข่ายสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏ ซึ่งเป็นกิจกรรมที่มุ่งเน้นการพัฒนาการบริหารจัดการในแต่ละด้าน เพื่อให้สอดคล้องกับกรอบแผนพัฒนาอุดมศึกษาระยะยาวมาตรฐาน เกี่ยวกับการศึกษาระดับอุดมศึกษาต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง และนำไปสู่การสร้างผลผลิตที่มีคุณภาพ สามารถตอบสนองสังคมและประเทศชาติ ตามเป้าหมายของแต่ละกลุ่มสถาบันต่อไป

อนึ่ง สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มีหน้าที่ให้บริการทางวิชาการแก่สังคม โดยการนำเทคโนโลยีสารสนเทศเข้ามาประยุกต์ใช้ในการบริหารจัดการสารสนเทศ และจัดบริการสารสนเทศที่เหมาะสม ทันสมัย เพื่อตอบสนองความต้องการด้านสารสนเทศเพื่อการศึกษาค้นคว้า วิจัย ให้กับนักศึกษา อาจารย์ บุคลากรทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย สอดคล้องกับพันธกิจของมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ ซึ่งต้องเพิ่มศักยภาพให้สามารถจัดบริการสารสนเทศได้อย่างครอบคลุม เพื่อให้ทันต่อความก้าวหน้าของวิทยาการ เทคโนโลยี นวัตกรรม และการสื่อสารในยุคปัจจุบันที่มีการปรับเปลี่ยนไปอย่างรวดเร็ว และเพื่อมุ่งสู่มาตรฐานในระดับชาติและในระดับสากล

7. วัตถุประสงค์

- (1) เพื่อดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษาภายในสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศให้เป็นไปตามนโยบายที่มหาวิทยาลัยกำหนด
- (2) เพื่อประชุมสัมมนาเครือข่ายและแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านการประกันคุณภาพ ของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏเขตภาคเหนือ และมหาวิทยาลัยราชภัฏทั่วประเทศ
- (3) เพื่อดำเนินการจัดการความรู้เพื่อพัฒนาบุคลากรสำนักและแลกเปลี่ยนเรียนรู้กันภายในสำนัก
- (4) เพื่อให้ผู้บริหารและบุคลากรสำนักวิทยบริการฯ ได้พิจารณาทบทวนแผนยุทธศาสตร์ของสำนักร่วมกัน และได้รับทราบแผนยุทธศาสตร์ของสำนัก

8. เป้าหมายการดำเนินงาน

เป้าหมาย/ผลผลิต	หน่วยนับ	ปีงบประมาณ				รวม
		พ.ศ. 60	พ.ศ. 61	พ.ศ. 62	พ.ศ. 63	
1.สำนักวิทยบริการฯ มีการจัดโครงการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษาเพื่อรองรับการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษา	ครั้ง	-	-	-	1	1
2.สำนักวิทยบริการฯมีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านการประกันคุณภาพการศึกษากับมหาวิทยาลัยราชภัฏอื่นๆ	ครั้ง	-	-	-	1	1
3. สำนักวิทยบริการฯ มีการจัดกิจกรรมการจัดการความรู้เพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้กันภายในสำนัก	ครั้ง	-	-	-	1	1
4. แผนยุทธศาสตร์สำนักวิทยบริการฯ -ถ่ายทอดแผนยุทธศาสตร์ -ทบทวนแผนยุทธศาสตร์	ครั้ง		-	-	2	2

9. ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	ปีงบประมาณ				รวม
		พ.ศ. 60	พ.ศ. 61	พ.ศ. 62	พ.ศ. 63	
ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ						
1. มีรายงานการประเมินตนเองของสำนัก ปีการศึกษา 2561	เล่ม			5		5 เล่ม
2. มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านการประกันคุณภาพการศึกษากับมหาวิทยาลัยราชภัฏอื่นๆ	ครั้ง			1		1 ครั้ง
3. มีการจัดกิจกรรมการจัดการความรู้เพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้กันภายในสำนัก	ครั้ง			1		1 ครั้ง
4. มีแผนยุทธศาสตร์สำนักฯ	เล่ม			1		1 เล่ม
5. มีการจัดกิจกรรมเครือข่ายประกันคุณภาพมหาวิทยาลัยราชภัฏทั่วประเทศ	ครั้ง			1		1 ครั้ง
ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ						
1. ผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน	คะแนน			3.80		3.80 คะแนน

2. ร้อยละความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรม	ร้อยละ			85		ร้อยละ 85
3. ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์	ร้อยละ			88		ร้อยละ 85
4. ระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการสำนักวิทยบริการฯ	ระดับ			3.80		3.80 คะแนน

10. ระยะเวลาดำเนินการ 1 ปี 1 ตุลาคม 2562 สิ้นสุด 30 กันยายน 2563

11. รายละเอียดประมาณค่าใช้จ่าย

ลำดับที่	งบรายจ่าย	งบประมาณ	คำอธิบาย
1	งบบุคลากร		
1.1	เงินเดือน		
1.2	ค่าจ้าง		
2	งบดำเนินงาน	200,000	
2.1	ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ		
2.1.1	ค่าตอบแทน		
2.1.2	ค่าใช้สอย -	200,000	-ค่าสมนาคุณวิทยากรให้ความรู้ในการอบรม -ค่าอาหารว่าง/อาหารกลางวันในการจัด 1)โครงการประกันคุณภาพการศึกษา 2)โครงการเครือข่ายประกันคุณภาพ มหาวิทยาลัยราชภัฏทั่วประเทศ 3)โครงการการจัดการเรียนรู้ -ค่าใช้สอยในการเดินทางไปราชการของวิทยากรให้ความรู้ ในโครงการต่าง ๆ และไปราชการของบุคลากรโครงการ เครือข่ายประกัน -ค่าค่าวัสดุที่ใช้ในการจัดโครงการ/กิจกรรมต่าง ๆ
2.1.3	ค่าวัสดุ		
2.2	ค่าสาธารณูปโภค		
3	งบลงทุน		
3.1	ค่าครุภัณฑ์		
3.2	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		
4	เงินอุดหนุน		
4.1	รายการ...(ระบุ)		
4.1.1	ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับบุคลากร		
4.1.2	ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการดำเนินงาน		
4.1.3	ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการลงทุน		
5	งบรายจ่ายอื่น		
5.1	รายการ.....(ระบุ)		
5.1.1	ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับบุคลากร		

12. แผนการดำเนินงาน

ขั้นตอนวิธีการ/กิจกรรม	ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4		
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นเตรียม -เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ		←							→			
-ตรวจประเมินคุณภาพ การศึกษาภายใน ประจำปี การศึกษา 2561	↔											
-จัดประชุม สัมมนาสมาชิก เครือข่ายประกันคุณภาพ การศึกษา		←			→							
-จัดอบรมการจัดการความรู้ สำนักวิทยบริการฯ		←		→								
-แผนยุทธศาสตร์สำนัก ถ่ายทอดแผนยุทธศาสตร์ และทบทวนแผนยุทธศาสตร์ สำนัก		←		→						←		→
ประเมินผลการจัดโครงการ/ กิจกรรม		←									→	

13. แผนการใช้จ่ายเงิน

หน่วยนับ : บาท

ขั้นตอนวิธีการ/กิจกรรม	ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4		
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นเตรียม -เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ												
-ตรวจประเมินคุณภาพ การศึกษาภายใน ประจำปี การศึกษา 2561										← 4,100 บาท →		
-เข้าร่วมประชุม สัมมนา สมาชิกเครือข่ายประกัน คุณภาพการศึกษา				← 75,040 บาท →								
-จัดอบรมการจัดการความรู้ สำนักวิทยบริการฯ				← 18,520 บาท →								
-แผนยุทธศาสตร์สำนัก ถ่ายทอดแผนยุทธศาสตร์ และทบทวนแผนยุทธศาสตร์ สำนัก				← 8,000 บาท →						← 8,000 บาท →		
ประเมินผลการจัดโครงการ/ กิจกรรม												

4. โครงการต่อสัญญาซอฟต์แวร์ลิขสิทธิ์เพื่อสนับสนุน การเรียนการสอน และการปฏิบัติงานในองค์กร

โครงการของงบประมาณ มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์

ประเภทงบประมาณ ☐ งบประมาณแผ่นดิน ☒ งบประมาณเงินรายได้ ระบุ (บกศ.)

1. ชื่อโครงการ ต่อสัญญาซอฟต์แวร์ลิขสิทธิ์เพื่อสนับสนุนการเรียนการสอนและปฏิบัติงานในองค์กร
2. หน่วยงานรับผิดชอบ งานวิจัยและพัฒนาซอฟต์แวร์คอมพิวเตอร์และเครือข่าย สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
3. ผู้รับผิดชอบ

- 1) อาจารย์ทัศนัทธ์ ตรีรัตน์ โทรศัพท์ 086-4028927
- 2) นางวรรณภัสร์ ปราบพาลา โทรศัพท์ 092-7936235

4. ความสอดคล้อง

ผลผลิต : ผลผลิตผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 5 : การพัฒนาการบริหารจัดการองค์กรด้วยหลักธรรมาภิบาล

เป้าประสงค์ : 3. มีระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการดำเนินงานตามพันธกิจของมหาวิทยาลัย

กลยุทธ์ : 3. พัฒนาระบบฐานข้อมูลเพื่อส่งเสริมการดำเนินงานตามพันธกิจได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ตัวชี้วัด : 4. จำนวนระบบบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

5. ประเภทกิจกรรม ☐ กิจกรรมหลัก ☐ กิจกรรมรอง ☒ กิจกรรมสนับสนุน

6. หลักการและเหตุผล

ตามที่ มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ได้นำซอฟต์แวร์ลิขสิทธิ์ที่ให้บริการไมโครซอฟต์ออฟฟิศ Office 365 Microsoft Dream Spark Windows OS Windows Sever และอื่นๆ ที่ใช้เป็นเครื่องมือในการสร้างสรรค์เทคโนโลยีอย่างไว้ซิดจำกัดไว้บริการแก่นักศึกษา อาจารย์ และบุคลากรในองค์กรอย่างต่อเนื่องทุกปี นั้น

ดังนั้น สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ จึงจัดทำโครงการต่อสัญญาซอฟต์แวร์ลิขสิทธิ์เพื่อสนับสนุนการเรียนการสอนและปฏิบัติงานในองค์กรขึ้น เพื่อให้บุคลากรในองค์กรได้ใช้ซอฟต์แวร์ลิขสิทธิ์ดังกล่าวถูกต้องตามกฎหมาย และให้การใช้ซอฟต์แวร์สำหรับสถาบันการศึกษา เกิดประโยชน์สูงสุดกับทางมหาวิทยาลัยต่อไป

7. วัตถุประสงค์

เพื่อให้อาจารย์ นักศึกษาและบุคลากรได้ใช้งาน Software ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย

8. เป้าหมายการดำเนินงาน

เป้าหมาย/ผลผลิต	หน่วยนับ	ปีงบประมาณ				รวม
		พ.ศ. 2562	พ.ศ. 2563	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2565	
- มีซอฟต์แวร์ลิขสิทธิ์ให้บริการอาจารย์ นักศึกษาและบุคลากรภายในมหาวิทยาลัย	License		250			250

9. ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	ปีงบประมาณ				รวม
		พ.ศ. 2562	พ.ศ.2563	พ.ศ.2564	พ.ศ.2565	
ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ - มีซอฟต์แวร์ลิขสิทธิ์สำหรับอาจารย์ นักศึกษาและบุคลากรภายใน มหาวิทยาลัย	License		250			250

10. ระยะเวลาดำเนินการ 1 ปี เริ่มต้น 1 ตุลาคม 2562 สิ้นสุด 30 กันยายน 2563

11. รายละเอียดประมาณค่าใช้จ่าย

ลำดับที่	งบรายจ่าย	งบประมาณ	คำอธิบาย
1	งบบุคลากร		
1.1	เงินเดือน		
1.2	ค่าจ้าง		
2	งบดำเนินงาน	375,000	
2.1	ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ		
2.1.1	ค่าตอบแทน		
2.1.2	ค่าใช้สอย		
2.1.3	ค่าวัสดุ		
2.2	ค่าสาธารณูปโภค	375,000	- จัดซื้อ Software Microsoft Campus สำหรับนักศึกษาและบุคลากรภายในมหาวิทยาลัย จำนวน 250 License ซอฟต์แวร์สำหรับการเรียน การสอน Azure Dev Tools for Teaching และ Office 365 ที่ใช้งานภายใต้ Domain @office365.pcru.ac.th
3.	งบลงทุน		
3.1	ค่าครุภัณฑ์		
3.2	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		
4	เงินอุดหนุน		
4.1	รายการ...(ระบุ)		
4.1.1	ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับบุคลากร		
4.1.2	ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการดำเนินงาน		
4.1.3	ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการลงทุน		
5.	งบรายจ่ายอื่น		
5.1	รายการ.....(ระบุ)		
5.1.1	ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับบุคลากร		

12. แผนการดำเนินงาน

ขั้นตอนวิธีการ/กิจกรรม	ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4		
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นเตรียม - เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	←	→										
ขั้นดำเนินการ - รวบรวมข้อมูล - ประกวดราคา - ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง			←	→								
				←	→							
					←	→						
- ให้การบริการโปรแกรม ลิขสิทธิ์สำหรับบุคลากร									←	→		
- สรุปรายงานการให้บริการ											←	→

13. แผนการใช้จ่ายเงิน

หน่วยนับ : บาท

ขั้นตอนวิธีการ/กิจกรรม	ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4		
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นเตรียม - เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	←	→										
ขั้นดำเนินการ - รวบรวมข้อมูล - ประกวดราคา - ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง			←	→								
				←	→							
- ให้การบริการโปรแกรม ลิขสิทธิ์สำหรับบุคลากร									←	→		
- สรุปรายงานการให้บริการ											←	→

5. โครงการจัดหาวัสดุเพื่อสนับสนุนด้านงานวิจัยและ พัฒนาซอฟต์แวร์คอมพิวเตอร์และเครือข่าย

โครงการของงบประมาณ มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์

ประเภทงบประมาณ ☐ งบประมาณแผ่นดิน ☒ งบประมาณเงินรายได้ ระบุ (บกศ.น.)

1. ชื่อโครงการ จัดหาวัสดุเพื่อสนับสนุนด้านงานวิจัยและพัฒนาซอฟต์แวร์
2. หน่วยงานรับผิดชอบ งานวิจัยและพัฒนาซอฟต์แวร์คอมพิวเตอร์และเครือข่าย สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
3. ผู้รับผิดชอบ

- (1) อาจารย์ทัศนัทธ์ ตรีนันท์ โทรศัพท์ 086-4028927
(2) นางวรรณภัสร์ ปราบพาลา โทรศัพท์ 082-1606990

4. ความสอดคล้อง

ผลผลิต : ผลผลิตผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 5 : การพัฒนาการบริหารจัดการองค์กรด้วยหลักธรรมาภิบาล

เป้าประสงค์ ที่ 1 : มีการบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาล และสามารถบริหารงานที่มุ่งสู่การพัฒนาอย่างยั่งยืน

กลยุทธ์ ที่ 1. สร้างระบบและกลไก ธรรมาภิบาลในการบริหารงานสู่การพัฒนาอย่างยั่งยืน

ตัวชี้วัด : 1. ระดับคะแนนการบริหารงานของผู้บริหารตามหลักธรรมาภิบาล

5. ประเภทกิจกรรม ☐ กิจกรรมหลัก ☐ กิจกรรมรอง ☒ กิจกรรมสนับสนุน

6. หลักการและเหตุผล

ในปัจจุบัน การปฏิบัติงาน ไม่ว่าจะเป็นด้านงานเอกสารต่างๆ ด้านงานพัฒนาระบบสารสนเทศ จำเป็นต้องอาศัยวัสดุอุปกรณ์ที่มีคุณภาพและเพียงพอต่อการใช้งาน เพื่อช่วยสนับสนุนให้การปฏิบัติงาน และงานอื่น ๆ ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

ดังนั้น งานวิจัยและพัฒนาซอฟต์แวร์คอมพิวเตอร์และเครือข่าย สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ จึงได้ดำเนินโครงการจัดหาวัสดุเพื่อสนับสนุนด้านงานวิจัยและพัฒนาซอฟต์แวร์ เพื่อให้การบริหารจัดการเป็นไปด้วยความสมบูรณ์เรียบร้อย

7. วัตถุประสงค์

- เพื่อสนับสนุนต่อการปฏิบัติงานด้านการบริหารจัดการของงานวิจัยและพัฒนาซอฟต์แวร์ฯ

8. เป้าหมายการดำเนินงาน

เป้าหมาย/ผลผลิต	หน่วยนับ	ปีงบประมาณ				รวม
		พ.ศ. 2562	พ.ศ. 2563	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2565	
- จัดหาวัสดุเพื่อสนับสนุนงานด้านการปฏิบัติงาน งานวิจัยและพัฒนาซอฟต์แวร์ฯ	ร้อยละ		100			100

9. ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	ปีงบประมาณ				รวม
		พ.ศ. 2562	พ.ศ. 2563	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2565	
ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ						
- มีวัสดุเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานงานวิจัยและพัฒนาซอฟต์แวร์ฯ	ร้อยละ		100			100
ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ						
- งานวิจัยและพัฒนาซอฟต์แวร์ฯสามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ	ร้อยละ		80			80

10. ระยะเวลาดำเนินการ 1 ปี เริ่มต้น 1 ตุลาคม 2562 สิ้นสุด 30 ธันวาคม 2562

11. รายละเอียดประมาณค่าใช้จ่าย

ลำดับที่	งบรายจ่าย	งบประมาณ	คำอธิบาย
1	งบบุคลากร		
1.1	เงินเดือน		
1.2	ค่าจ้าง		
2	งบดำเนินงาน	10,000	
2.1	ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ		
2.1.1	ค่าตอบแทน		
2.1.2	ค่าใช้สอย		
2.1.3	ค่าวัสดุ	10,000	เพื่อนำไปจัดซื้อวัสดุ ดังนี้ - หมึก LaserJet HP 36A - กระดาษ A4 80 แกรม
2.2	ค่าสาธารณูปโภค		
3	งบลงทุน		
3.1	ค่าครุภัณฑ์		
3.2	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		
4	เงินอุดหนุน		
4.1	รายการ...(ระบุ)		
4.1.1	ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับบุคลากร		
4.1.2	ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการดำเนินงาน		
4.1.3	ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการลงทุน		
5	งบรายจ่ายอื่น		
5.1	รายการ.....(ระบุ)		
5.1.1	ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับบุคลากร		

12. แผนการดำเนินงาน

ขั้นตอนวิธีการ/กิจกรรม	ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4		
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นเตรียม - เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ		←→										
ขั้นดำเนินการ - ขออนุญาตจัดหาวัสดุ			←→									

13. แผนการใช้จ่ายเงิน

หน่วยนับ : บาท

ขั้นตอนวิธีการ/กิจกรรม	ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4		
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นเตรียม - เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ		←→										
ขั้นดำเนินการ - ขออนุญาตจัดหาวัสดุ				←	10,000 บาท	→						

6. โครงการจัดหาซอฟต์แวร์ป้องกันและรักษาความปลอดภัย ระบบสารสนเทศเพื่อการบริหาร

โครงการของงบประมาณ มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์

ประเภทงบประมาณ ☐ งบประมาณแผ่นดิน ☒ งบประมาณเงินรายได้ (ระบุ) นกศ.

1. ชื่อโครงการ จัดหาซอฟต์แวร์ป้องกันและรักษาความปลอดภัยระบบสารสนเทศเพื่อการบริหาร
2. หน่วยงานรับผิดชอบ งานวิจัยและพัฒนาซอฟต์แวร์ คอมพิวเตอร์และเครือข่าย สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
3. ผู้รับผิดชอบ

- (1) อาจารย์ทัศนัทน์ ตรีนันทรรัตน์ โทรศัพท์ 086-4028927
(2) นางวรรณภัสร์ ปราบพาลา โทรศัพท์ 082-1606990

4. ความสอดคล้อง

ผลผลิต : ผลผลิตผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 5 : พัฒนาการบริหารจัดการองค์กรด้วยหลักธรรมาภิบาล

เป้าประสงค์ ที่ 3 : มีระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการดำเนินงานตามพันธกิจของมหาวิทยาลัย

ตัวชี้วัด : 4. จำนวนระบบบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

5. ประเภทกิจกรรม ☐ กิจกรรมหลัก ☐ กิจกรรมรอง ☒ กิจกรรมสนับสนุน

6. หลักการและเหตุผล

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มีภารกิจในการพัฒนาระบบสารสนเทศให้รองรับการทำงาน ทั้งในด้านการเรียนการสอน การวิจัย และการบริหารงาน ซึ่งในปัจจุบันความต้องการใช้งานระบบสารสนเทศบนเครือข่ายของมหาวิทยาลัยมีการขยายตัวอย่างมาก ทั้งการรับ-ส่งข้อมูล การแสดงผลรายงาน แก่ผู้ใช้งานทั้งจากภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย ตลอดจนปัจจุบันภัยคุกคามต่างๆจากภายนอกมีเพิ่มมากขึ้น ระบบสารสนเทศที่ใช้อยู่ในปัจจุบันจึงมีความเสี่ยงจากการโจมตีจากไวรัส หรือโปรแกรมที่ไม่พึงประสงค์ และเพื่อป้องกันความเสี่ยงดังกล่าวอันจะเกิดความเสียหายต่อระบบและข้อมูลสารสนเทศ

ดังนั้น งานวิจัยและพัฒนาซอฟต์แวร์คอมพิวเตอร์และเครือข่าย สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ จึงจัดหาซอฟต์แวร์ Antivirus ที่มีความทันสมัย และมีประสิทธิภาพ เพื่อป้องกันภัยคุกคามที่จะเข้ามาทำลายเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย และข้อมูลสารสนเทศ ของระบบสารสนเทศเพื่อการบริหาร มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ให้ได้มาตรฐานด้านความปลอดภัยสูงสุด

7. วัตถุประสงค์

- 1) เพื่อป้องกันและรักษาความปลอดภัยของระบบและข้อมูลสารสนเทศจากไวรัส หรือโปรแกรมที่ไม่พึงประสงค์
- 2) เพื่อเป็นการ Upgrade Version Antivirus เป็นปัจจุบัน ให้สามารถตรวจจับและทำลายไวรัส หรือโปรแกรมที่ไม่พึงประสงค์ ได้ครบถ้วน

8. เป้าหมายการดำเนินงาน

เป้าหมาย/ผลผลิต	หน่วยนับ	ปีงบประมาณ				รวม
		พ.ศ. 2562	พ.ศ. 2563	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2565	
- มีซอฟต์แวร์รักษาความปลอดภัยระบบสารสนเทศเพื่อการบริหาร	โปรแกรม		1			1

9. ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	ปีงบประมาณ				รวม
		พ.ศ. 2562	พ.ศ. 2563	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2565	
ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ						
- มีซอฟต์แวร์รักษาความปลอดภัยระบบสารสนเทศเพื่อการบริหาร	License		20			20
ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ						
- ความปลอดภัยจากการถูกคุกคามระบบสารสนเทศ	ร้อยละ		80			80

10. ระยะเวลาดำเนินการ 1 ปี เริ่มต้น 1 ตุลาคม 2562 สิ้นสุด 30 กันยายน 2563

11. รายละเอียดประมาณค่าใช้จ่าย

ลำดับที่	งบรายจ่าย	งบประมาณ	คำอธิบาย
1	งบบุคลากร		
1.1	เงินเดือน		
1.2	ค่าจ้าง		
2	งบดำเนินงาน	20,000	
2.1	ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ		
2.1.1	ค่าตอบแทน		
2.1.2	ค่าใช้สอย	20,000	- มีซอฟต์แวร์รักษาความปลอดภัยระบบสารสนเทศเพื่อการบริหาร 20 license
2.1.3	ค่าวัสดุ		
2.2	ค่าสาธารณูปโภค		
3	งบลงทุน		
3.1	ค่าครุภัณฑ์		
3.2	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		
4	เงินอุดหนุน		
4.1	รายการ...(ระบุ)		
4.1.1	ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับบุคลากร		
4.1.2	ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการดำเนินงาน		
4.1.3	ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการลงทุน		
5	งบรายจ่ายอื่น		
5.1	รายการ.....(ระบุ)		
5.1.1	ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับบุคลากร		

12. แผนการดำเนินงาน

ขั้นตอนวิธีการ/กิจกรรม	ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4		
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นเตรียม - เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	←→											
ขั้นดำเนินการ - รวบรวมข้อมูล - ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง			←→	←→								
- มีซอฟต์แวร์รักษาความปลอดภัยระบบสารสนเทศ เพื่อการบริหาร					←→							→
- สรุปรายงานการบำรุงรักษา											←→	

13. แผนการใช้จ่ายเงิน

หน่วยนับ : บาท

ขั้นตอนวิธีการ/กิจกรรม	ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4		
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นเตรียม - เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	←→											
ขั้นดำเนินการ - รวบรวมข้อมูล - ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง			←→	←→	20,000 บาท			→				
- มีซอฟต์แวร์รักษาความปลอดภัยระบบสารสนเทศ เพื่อการบริหาร					←→							→
- สรุปรายงานการบำรุงรักษา											←→	

7. โครงการบำรุงรักษาเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย ของระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการ (PMIS)

โครงการของงบประมาณ มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์

ประเภทงบประมาณ ☒ งบประมาณเงินรายได้ บกศ.

1. ชื่อโครงการ บำรุงรักษาเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายของระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการ (PMIS)
2. หน่วยงานรับผิดชอบ งานวิจัยและพัฒนาซอฟต์แวร์คอมพิวเตอร์และเครือข่าย สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
3. ผู้รับผิดชอบ

- 1) อาจารย์ทัศนันทน์ ตรีนันทรรัตน์ โทรศัพท์ 086-4028927
- 2) นางวรรณภัสร์ ปราบพาลา โทรศัพท์ 092-7936235

4. ความสอดคล้อง

ผลผลิต : ผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 5 : พัฒนาการบริหารจัดการองค์กรด้วยหลักธรรมาภิบาล

เป้าประสงค์ที่ 3. มีระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการดำเนินงานตามพันธกิจของมหาวิทยาลัย

กลยุทธ์ที่ : 3. พัฒนาระบบฐานข้อมูลเพื่อส่งเสริมการดำเนินงานตามพันธกิจได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ตัวชี้วัดที่ 4 : จำนวนระบบบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

5. ประเภทกิจกรรม ☐ กิจกรรมหลัก ☐ กิจกรรมรอง ☒ กิจกรรมสนับสนุน

6. หลักการและเหตุผล

ตามที่ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้จัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายพร้อมอุปกรณ์มาใช้ในการปฏิบัติงานภายใต้โครงการพัฒนาระบบคู่มือระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารงานงบประมาณของมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ ประกอบด้วย ระบบงานระบบงานทะเบียน ระบบการบริหารงบประมาณ ระบบพัสดุและการบริหารสินทรัพย์ ระบบงานการเงิน ระบบการบัญชี ระบบต้นทุนต่อหน่วย ระบบบัญชีเงินเดือนระบบบริหารงานบุคลากร ระบบงานธุรการ ระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ และระบบทะเบียนและวัดผล เป็นต้น ซึ่งระบบงานดังกล่าวเป็นระบบงานขนาดใหญ่ที่จะต้องให้บริการตลอดเวลา และที่สำคัญเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายพร้อมอุปกรณ์ดังกล่าวได้หมดสัญญาการรับประกันตามสัญญาซื้อขายแล้ว จึงมีความจำเป็นต้องมีการดูแลบำรุงรักษาและเฝ้าระวังให้อยู่ในสภาพสมบูรณ์สำหรับการใช้งานได้อย่างต่อเนื่อง

ดังนั้น สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ จึงจัดทำโครงการบำรุงรักษาเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายของระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการ (PMIS) ขึ้น เพื่อเป็นการบำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไขครุภัณฑ์เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายและอุปกรณ์ต่างๆ ของระบบสารสนเทศเพื่อการบริหาร (PMIS) ให้พร้อมใช้งานอยู่เสมอ

7. วัตถุประสงค์

- 1) เพื่อป้องกันและลดปัญหาที่เกิดจากระบบเครื่องแม่ข่าย ระบบเครือข่าย
- 2) เพื่ออำนวยความสะดวกในการให้บริการแก่หน่วยงาน เจ้าหน้าที่ บุคลากร นักศึกษาในสังกัดมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์
- 3) เพื่อให้เครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ได้รับการบำรุงรักษาตามระยะเวลา ลดปัญหาที่จะนำมาสู่การชำรุดเสียหาย
- 4) เพื่อลดความเสี่ยงการหยุดการทำงานหรือปัญหาที่เกิดจากเครื่องแม่ข่าย

8. เป้าหมายการดำเนินงาน

เป้าหมาย/ผลผลิต	หน่วยนับ	ปีงบประมาณ				รวม
		พ.ศ. 2562	พ.ศ.2563	พ.ศ.2564	พ.ศ.2565	
มีการบำรุงรักษาเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายของระบบสารสนเทศ PMIS	เครื่อง		5			5

9. ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	ปีงบประมาณ				รวม
		พ.ศ. 2562	พ.ศ.2563	พ.ศ.2564	พ.ศ.2565	
ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ						
เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายของระบบสารสนเทศ PMIS ได้รับการบำรุงรักษา	ระบบ		5			5
ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ						
ระบบใช้งานได้อย่างต่อเนื่อง	ร้อยละ	100				100

10. ระยะเวลาดำเนินการ 1 ปี เริ่มต้น 1 ตุลาคม 2562 สิ้นสุด 30 กันยายน 2563

11. รายละเอียดประมาณค่าใช้จ่าย

ลำดับที่	งบรายจ่าย	งบประมาณ	คำอธิบาย
1	งบบุคลากร		
1.1	เงินเดือน		
1.2	ค่าจ้าง		
2	งบดำเนินงาน	495,000	
2.1	ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ		
2.1.1	ค่าตอบแทน		
2.1.2	ค่าใช้สอย	495,000	บำรุงรักษาเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายของระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการ (PMIS)
2.1.3	ค่าวัสดุ		
2.2	ค่าสาธารณูปโภค		
3	งบลงทุน		
3.1	ค่าครุภัณฑ์		
3.2	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		
4	เงินอุดหนุน		
4.1	รายการ...(ระบุ)		
4.1.1	ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับบุคลากร		
4.1.2	ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการดำเนินงาน		
4.1.3	ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการลงทุน		
5	งบรายจ่ายอื่น		
5.1	รายการ.....(ระบุ)		
5.1.1	ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับบุคลากร		

12. แผนการดำเนินงาน

ขั้นตอนวิธีการ/กิจกรรม	ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4		
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
- ขออนุญาตและดำเนินโครงการ	↔											
- ดำเนินการจัดทำ	↔											
- ต่อสัญญาบำรุงรักษา	←											→
- สรุปการบำรุงรักษา												↔

13. แผนการใช้จ่ายเงิน

หน่วยนับ : บาท

ขั้นตอนวิธีการ/กิจกรรม	ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4		
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
- ขออนุญาตและดำเนินโครงการ	↔											
- ดำเนินการจัดทำ	↔											
- ต่อสัญญาบำรุงรักษา	←					495,000						→
- สรุปการบำรุงรักษา												↔

8. โครงการจัดหาวัสดุเพื่อสนับสนุนด้านงานบริการ คอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ

โครงการของงบประมาณ มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์

ประเภทงบประมาณ ☐ งบประมาณแผ่นดิน ☒ งบประมาณเงินรายได้ ระบุ (น.กศ.)

1. ชื่อโครงการ จัดหาวัสดุเพื่อสนับสนุนด้านงานบริการคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ
2. หน่วยงานรับผิดชอบ งานบริการคอมพิวเตอร์ฯ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
3. ผู้รับผิดชอบ

- (1) อาจารย์อาจารย์เดือนฉาย ไชยบุตร โทรศัพท์ 056-717100 ต่อ 2805
- (2) อาจารย์ฐิติณภรณ์ นิธิวิทย์ โทรศัพท์ 056-717100 ต่อ 2841

4. ความสอดคล้อง

ผลิต : ผลิตผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 5 : การพัฒนาการบริหารจัดการองค์กรด้วยหลักธรรมาภิบาล

กลยุทธ์ ที่ 3 : พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อส่งเสริมการดำเนินงานตามพันธกิจได้อย่างมีประสิทธิภาพ

เป้าประสงค์ ที่ 3 : มีระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการดำเนินงานตามพันธกิจของมหาวิทยาลัย

ตัวชี้วัด ที่ 4 : จำนวนระบบที่พัฒนาเพื่อสนับสนุนการบริหารงานของมหาวิทยาลัย

- #### 5. ประเภทกิจกรรม
- ☐ กิจกรรมหลัก ☐ กิจกรรมรอง ☒ กิจกรรมสนับสนุน

6. หลักการและเหตุผล

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้รับมอบหมายจากมหาวิทยาลัย ให้ดูแลและพัฒนาระบบการให้บริการเครือข่ายอินเทอร์เน็ต ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร เพื่อสนับสนุนการเรียนการสอนและการบริหารจัดการ ภายในมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ ทำให้ต้องมีวัสดุและกิจกรรมต่างๆ ที่เกี่ยวข้องที่จำเป็นต่อการใช้งบประมาณเพื่อดำเนินการ เช่น ค่าวัสดุเพื่อสนับสนุนการดำเนินงานภายในกลุ่มงานบริการคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ และบำรุงรักษาตู้สำหรับซ่อมบำรุงรักษาระบบเครือข่ายและโทรศัพท์ภายในมหาวิทยาลัย และค่าซ่อมบำรุงอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

ดังนั้นสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ จึงจัดทำโครงการสำหรับใช้งบประมาณเพื่อดำเนินการต่างๆ ตามภารกิจด้านการให้การดูแลและพัฒนาระบบการให้บริการเครือข่ายอินเทอร์เน็ต ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร เพื่อสนับสนุนการเรียนการสอนและการบริหารจัดการ ภายในมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์

7. วัตถุประสงค์

- (1) เพื่อใช้ดำเนินการเกี่ยวกับค่าวัสดุเพื่อสนับสนุนการดำเนินงานภายในกลุ่มงานบริการคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ

8. เป้าหมายการดำเนินงาน

เป้าหมาย/ผลผลิต	หน่วยนับ	ปีงบประมาณ				รวม
		พ.ศ. 2561	พ.ศ. 2562	พ.ศ. 2563	พ.ศ. 2564	
1. จัดหาวัสดุเพื่อสนับสนุนด้านงานบริการคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ	งาน			1		1

9. ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	ปีงบประมาณ				รวม
		พ.ศ. 2561	พ.ศ.2562	พ.ศ. 2563	พ.ศ. 2564	
ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ						
1. จัดหาวัสดุ เพื่อสนับสนุนด้านงานบริการคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ	งาน		1			1
2. จำนวนนักศึกษาที่ได้รับประโยชน์ภายในมหาวิทยาลัย	คน		6,084			6,084
3. จำนวนบุคลากรที่ได้รับประโยชน์ภายในมหาวิทยาลัย	คน		680			680
ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ						
ร้อยละความพึงพอใจจากผู้ใช้บริการ	ร้อยละ		80			80

10. ระยะเวลาดำเนินการ 1 ปี เริ่มต้น ตุลาคม 2562 สิ้นสุด กันยายน 2563

11. รายละเอียดประมาณค่าใช้จ่าย

ลำดับที่	งบรายจ่าย	งบประมาณ	คำอธิบาย
1	งบบุคลากร		
1.1	เงินเดือน		
1.2	ค่าจ้าง		
2	งบดำเนินงาน		
2.1	ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ		
2.1.1	ค่าตอบแทน		
-			
2.1.2	ค่าใช้สอย		
-			
2.1.3	ค่าวัสดุ	10,000	ค่าวัสดุเพื่อสนับสนุนการดำเนินงานภายในกลุ่มงานบริการคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ
-			
2.2	ค่าสาธารณูปโภค		
3	งบลงทุน		
3.1	ค่าครุภัณฑ์		

	-		
3.2	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		
4	เงินอุดหนุน		
4.1	รายการ...(ระบุ)		
4.1.1	ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับบุคลากร		
4.1.2	ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการดำเนินงาน		
4.1.3	ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการลงทุน		
5	งบรายจ่ายอื่น		
5.1	รายการ.....(ระบุ)		
5.1.1	ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับบุคลากร		

12. แผนการดำเนินงาน

ขั้นตอนวิธีการ/กิจกรรม	ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4		
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นเตรียม - เสนอโครงการเพื่อขอ อนุมัติจัดซื้อวัสดุ	↔											
- ดำเนินการจัดซื้อ ตาม ระเบียบพัสดุ			↔									
สรุปผลการดำเนินงาน - ประเมินโครงการ											↔	

13. แผนการใช้จ่ายเงิน 10,000 บาท

หน่วยนับ : บาท

ขั้นตอนวิธีการ/ กิจกรรม	ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4		
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ดำเนินการจัดซื้อวัสดุ ซ่อมบำรุง			←		10,000							→

ประเด็นยุทธศาสตร์ ที่ 4 การบริหารจัดการองค์กรให้มีประสิทธิภาพ ด้วยหลักธรรมาภิบาล

กลยุทธ์

3. ส่งเสริมพัฒนาบุคลากรอย่างต่อเนื่องและเป็นระบบ
มีโครงการที่สอดคล้องกับประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 4 และกลยุทธ์ที่ 3 จำนวน 2 โครงการ
ดังต่อไปนี้
1. โครงการบริการวิชาการด้านการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล (Digital Literacy)
 2. โครงการพัฒนาบุคลากรสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

1. โครงการบริการวิชาการด้านการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล (Digital Literacy)

โครงการของงบประมาณ มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์

ประเภทงบประมาณ ☐ งบประมาณแผ่นดิน ☒ งบประมาณเงินรายได้ ระบุ (บกศ.)

1. ชื่อโครงการ บริการวิชาการด้านการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล (Digital Literacy)
2. หน่วยงานรับผิดชอบ งานวิจัยและพัฒนาซอฟต์แวร์คอมพิวเตอร์และเครือข่าย สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
3. ผู้รับผิดชอบ

(1) อาจารย์ทัศนัทธ์ ตรีรัตน์ โทรศัพท์ 086-4028927
(2) นางวรรณภัสร์ ปราบพาลา โทรศัพท์ 092-7936235

4. ความสอดคล้อง

ผลิต : ผลิตผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์เทคโนโลยีสารสนเทศ
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 5 : พัฒนาการบริหารจัดการองค์กรด้วยหลักธรรมาภิบาล
เป้าประสงค์ : 5. มีบุคลากรที่เข้าสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้น
กลยุทธ์ ที่ 9. พัฒนาศักยภาพบุคลากรสายวิชาการและสายสนับสนุน
ตัวชี้วัด : 9. จำนวนบุคลากรสายสนับสนุนที่เข้าสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้น

5. ประเภทกิจกรรม ☐ กิจกรรมหลัก ☐ กิจกรรมรอง ☒ กิจกรรมสนับสนุน

6. หลักการและเหตุผล

มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ซึ่งเป็นองค์กรการศึกษาที่มีพันธกิจหลักในการผลิตบัณฑิตให้มีคุณภาพสู่สังคมไทย ที่พร้อมขับเคลื่อนสู่มหาวิทยาลัยดิจิทัล นั้น จำเป็นต้องมีการปรับตัวให้เท่าทันต่อการเปลี่ยนแปลงของโลก ด้วยเทคโนโลยีที่เปลี่ยนแปลง ส่งผลกระทบต่อทุก ๆ อาชีพ ด้วยการแข่งขันที่สูงขึ้น การศึกษาต้องมีการพัฒนาหลักสูตรให้เกิดการบูรณาการทางการศึกษา โดยผสมผสานความรู้ด้านวิชาการควบคู่ไปกับความเชี่ยวชาญ

ดังนั้น สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ จึงได้จัดทำโครงการบริการวิชาการด้านการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล (Digital Literacy) ขึ้น เพื่อให้บุคลากรทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัยมีทักษะความเข้าใจและใช้เทคโนโลยีเบื้องต้น สามารถเพิ่มประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการทำงานโดยรวมได้อย่างมาก ลดเวลาในการทำงาน ถูกต้อง รวดเร็ว แม่นยำยิ่งขึ้น สามารถต่อยอดผลงานและเป็นพื้นฐานการเรียนรู้ทักษะการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลขั้นสูงต่อไปได้อย่างไม่สิ้นสุด

7. วัตถุประสงค์

เพื่อให้บุคลากรทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัยมีทักษะความเข้าใจและใช้เทคโนโลยีเบื้องต้น

8. เป้าหมายการดำเนินงาน

เป้าหมาย/ผลผลิต	หน่วยนับ	ปีงบประมาณ				รวม
		พ.ศ. 2562	พ.ศ. 2563	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2565	
- บุคลากร ได้ใช้ระบบสารสนเทศตรงตามความต้องการอย่างเป็นปัจจุบัน	ร้อยละ		80			80

9. ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	ปีงบประมาณ				รวม
		พ.ศ. 2562	พ.ศ. 2563	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2565	
ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ - จำนวนผู้เข้าร่วมอบรม	ร้อยละ		80			80
ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ - ความพึงพอใจของผู้เข้ารับการอบรม	ระดับ		4.25			4.25

10. ระยะเวลาดำเนินการ 1 ปี เริ่มต้น 1 ตุลาคม 2562 สิ้นสุด 30 กันยายน 2563

11. รายละเอียดประมาณค่าใช้จ่าย

ลำดับที่	งบรายจ่าย	งบประมาณ	คำอธิบาย
1	งบบุคลากร		
1.1	เงินเดือน		
1.2	ค่าจ้าง		
2	งบดำเนินงาน	20,000	โครงการบริการวิชาการด้านการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล (Digital Literacy)
2.1	ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ		
2.1.1	ค่าตอบแทน		
2.1.2	ค่าใช้สอย	13,000	ค่าเบี้ยเลี้ยง, ค่าอาหารว่าง+อาหารกลางวัน
2.1.3	ค่าวัสดุ	7,000	ค่าวัสดุที่ใช้ในการอบรม
2.2	ค่าสาธารณูปโภค		
3	งบลงทุน		
3.1	ค่าครุภัณฑ์		
3.2	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		
4	เงินอุดหนุน		
4.1	รายการ...(ระบุ)		
4.1.1	ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับบุคลากร		
4.1.2	ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการดำเนินงาน		
4.1.3	ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการลงทุน		
5	งบรายจ่ายอื่น		
5.1	รายการ.....(ระบุ)		
5.1.1	ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับบุคลากร		

12. แผนการดำเนินงาน

ขั้นตอนวิธีการ/กิจกรรม	ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4		
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. จัดเตรียมความพร้อมระบบ	←→											
2. ขออนุญาตดำเนินโครงการ				←→								
3. สรรวจผู้เข้ารับการอบรมฯ					←→							
4. จัดการอบรม						←→						
5. ประเมินผลโครงการ											←→	

13. แผนการใช้จ่ายเงิน

หน่วยนับ : บาท

ขั้นตอนวิธีการ/กิจกรรม	ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4		
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. จัดเตรียมความพร้อมระบบ	←→											
2. ขออนุญาตดำเนินโครงการ				←→								
3. สรรวจผู้เข้ารับการอบรมฯ					←→							
4. จัดการอบรม						←→	20,000			←→		
5. ประเมินผลโครงการ											←→	

2. โครงการพัฒนาบุคลากร สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

โครงการของงบประมาณ มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์

ประเภทงบประมาณ ☐ งบประมาณแผ่นดิน ☒ งบประมาณเงินรายได้ ระบุ (กต.น.น.)

1. ชื่อโครงการ พัฒนาบุคลากรสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
2. หน่วยงานรับผิดชอบ งานบริหารและธุรการ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
3. ผู้รับผิดชอบ
 - (1) อาจารย์ ดร.เดือนฉาย ไชยบุตร โทรศัพท์ 0864451427
 - (2) อาจารย์อนุพงษ์ สุขประเสริฐ โทรศัพท์ 0845955271
4. ความสอดคล้อง (ระดับมหาวิทยาลัย)

ผลผลิต : ผลผลิตผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ประเด็นยุทธศาสตร์ : ที่ 5 การพัฒนาการบริหารจัดการองค์กรด้วยหลักธรรมาภิบาล

เป้าประสงค์ : ที่ 5 มีบุคลากรที่เข้าสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้น

ตัวชี้วัด : ที่ 9 จำนวนบุคลากรสายสนับสนุนที่ได้รับการพัฒนาเพื่อเข้าสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้น

กลยุทธ์ : ที่ 9 พัฒนาศักยภาพบุคลากรสายสนับสนุนเพื่อเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ
5. ประเภทกิจกรรม ☐ กิจกรรมหลัก ☐ กิจกรรมรอง ☒ กิจกรรมสนับสนุน

6. หลักการและเหตุผล

เพื่อให้การบริหารงานด้านการพัฒนาบุคลากรของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ให้ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและมีประสิทธิผล เนื่องจากบุคลากรเป็นหัวใจสำคัญของการพัฒนาองค์กรให้สำเร็จตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ จึงจัดทำโครงการของงบประมาณเพื่อใช้ในการพัฒนาบุคลากรตั้งแต่ผู้บริหารตลอดจนผู้ปฏิบัติงานทุกระดับได้เข้ารับการฝึกอบรม ประชุม สัมมนา และศึกษาดูงานทางวิชาการในทุกด้าน เพื่อนำความรู้ที่ได้รับ มาพัฒนาการดำเนินงาน และพัฒนาองค์กรต่อไป

7. วัตถุประสงค์

- (1) เพื่อเพิ่มพูนความรู้และพัฒนาทักษะของบุคลากรสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้ก้าวหน้าทันกับความเปลี่ยนแปลงทางสังคมและเทคโนโลยีสารสนเทศ มีวิสัยทัศน์ก้าวไกลในทุกๆ ด้าน

8. เป้าหมายการดำเนินงาน

เป้าหมาย/ผลผลิต	หน่วยนับ	ปีงบประมาณ				รวม
		พ.ศ. 2561	พ.ศ. 2562	พ.ศ. 2563	พ.ศ. 2564	
บุคลากรของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศได้รับการพัฒนา	คน			37		37 คน

9. ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	ปีงบประมาณ				รวม
		พ.ศ. 2561	พ.ศ. 2562	พ.ศ. 2563	พ.ศ. 2564	
ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ						
1.บุคลากรของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศเข้าประชุม/อบรม/สัมมนา/ศึกษาดูงาน	คน			37		37 คน
ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ						
1. จำนวนการเข้าร่วมอบรมประชุมสัมมนาหรือรับการพัฒนาของผู้บริหาร	คน			2		3 คน
2. จำนวนบุคลากรสายสนับสนุนที่ได้รับการพัฒนาวิชาชีพ	คน			5		5 คน
ตัวชี้วัดเชิงเวลา						
1.						
ตัวชี้วัดเชิงต้นทุน						
1.						

10. ระยะเวลาดำเนินการ.....1.....ปี เริ่มต้น1 ตุลาคม 2562.....สิ้นสุด...30 กันยายน 2563.

11. รายละเอียดประมาณค่าใช้จ่าย

ลำดับที่	งบรายจ่าย	งบประมาณ	คำอธิบาย
1	งบบุคลากร		
1.1	เงินเดือน		
1.2	ค่าจ้าง		
2	งบดำเนินงาน	90,140	
2.1	ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ		
2.1.1	ค่าตอบแทน		
2.1.2	ค่าใช้สอย -	90,140	ค่าใช้สอยเดินทางไปราชการประชุม/อบรม/สัมมนา/ศึกษาดูงาน ของข้าราชการ อาจารย์ และเจ้าหน้าที่ในสำนักวิทยบริการฯ
2.1.3	ค่าวัสดุ		
2.2	ค่าสาธารณูปโภค		
3	งบลงทุน		
3.1	ค่าครุภัณฑ์		
3.2	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		
4	เงินอุดหนุน		
4.1	รายการ...(ระบุ)		
4.1.1	ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับบุคลากร		
4.1.2	ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการดำเนินงาน		

4.1.3	ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการลงทุน		
5	งบรายจ่ายอื่น		
5.1	รายการ....(ระบุ)		
5.1.1	ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับบุคลากร		

12. แผนการดำเนินงาน

ขั้นตอนวิธีการ/กิจกรรม	ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4		
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นเตรียม -เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ		←									→	
ขั้นดำเนินการ -บุคลากรของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศเข้าประชุม/อบรม/สัมมนา/ศึกษาดูงาน		←									→	
ขั้นตรวจสอบ -ประเมินผล สรุปรายงานผลการดำเนินงานโครงการ		←									→	
ขั้นแก้ไขปรับปรุง -แก้ไขข้อบกพร่องตามรายการประเมิน											←	→

13. แผนการใช้จ่ายเงิน

จำนวนเงิน 90,140 บาท (เก้าหมื่นหนึ่งร้อยสี่สิบบาทถ้วน) หน่วยนับ : บาท

ขั้นตอนวิธีการ/กิจกรรม	ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4		
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
บุคลากรของสำนักฯเข้าประชุม/อบรม/สัมมนา/ศึกษาดูงาน	2,000	5,000	5,000	5,000	5,000	5,000	5,000	45,000	5,000	5,000	3,140	-

ประเด็นยุทธศาสตร์ ที่ 4 การบริหารจัดการองค์กรให้มีประสิทธิภาพ ด้วยหลักธรรมาภิบาล

กลยุทธ์

4. ส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรมด้านการอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อม
มีโครงการที่สอดคล้องกับประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 4 และกลยุทธ์ที่ 4 จำนวน 1 โครงการ
ดังต่อไปนี้

1. โครงการบริหารจัดการหอสมุดกลาง

1. โครงการบริหารจัดการหอสมุดกลาง

โครงการของงบประมาณ มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์

ประเภทงบประมาณ ☒ งบประมาณเงินรายได้ ระบุ บกศ.

1. ชื่อโครงการ บริหารจัดการหอสมุดกลาง
2. หน่วยงานรับผิดชอบ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
3. ผู้รับผิดชอบ
 - (1) อาจารย์ ดร.เดือนฉาย ไชยบุตร โทรศัพท์ 2805
 - (2) อาจารย์ศรีธัญญา ตรีเทศ โทรศัพท์ 6110
4. ความสอดคล้อง

ผลผลิต : ผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ประเด็นยุทธศาสตร์ : ที่ 3 การเพิ่มคุณภาพบัณฑิตให้มีสมรรถนะตามบริบทที่เปลี่ยนแปลง

เป้าประสงค์ : ที่ 3. เพิ่มคุณภาพบัณฑิตให้มี สมรรถนะตามบริบทที่เปลี่ยน

กลยุทธ์ที่ 3. พัฒนาการจัดการเรียนรู้ตลอดชีวิต โดยประยุกต์ใช้เทคโนโลยี และแหล่งเรียนรู้เป็นสิ่งสนับสนุน

ตัวชี้วัด : ที่ 12. ร้อยละผู้สำเร็จการศึกษาที่มีความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษและเทคโนโลยีตามเกณฑ์
5. ประเภทกิจกรรม ☐ กิจกรรมหลัก ☒ กิจกรรมรอง ☐ กิจกรรมสนับสนุน
6. หลักการและเหตุผล

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ เป็นแหล่งเรียนรู้ตลอดชีวิตของนักศึกษา อาจารย์ บุคลากรของมหาวิทยาลัย และประชาชนทั่วไปที่สนใจ มุ่งส่งเสริม สนับสนุนการเรียนการสอน ตลอดจนการวิจัยของอาจารย์และนักศึกษา มุ่งเน้นพัฒนาหอสมุดกลางให้เอื้อต่อการเรียนรู้ ห้องสมุดเป็นงานที่มีความเกี่ยวข้องกับบุคลากร การเงิน พัสดุและงานเทคนิคของห้องสมุด ส่วนประกอบดังกล่าว จะต้องมีการบริหารจัดการให้เกิดระบบการทำงานอย่างมีประสิทธิภาพ และเกิดประโยชน์แก่ผู้ใช้สูงสุด รวมถึงการพัฒนาห้องสมุดตามแนวทางของการอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อม ซึ่งนอกจากจะเป็นแหล่งรวมสารสนเทศทั้งสิ่งพิมพ์ และสื่อเทคโนโลยี เพื่อให้ผู้ใช้ได้ศึกษาค้นคว้า อย่างหลากหลายตามอัธยาศัย และรับข่าวสารที่ทันสมัย ทันต่อเหตุการณ์ แล้วยังต้องมีการส่งเสริมการเรียนรู้ด้านการอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อม มีการบริหารจัดการเพื่อการประหยัดพลังงานและสิ่งแวดล้อม จัดบรรยากาศให้เอื้อต่อการเรียนรู้ เพื่อส่งเสริมปลูกฝัง และเสริมสร้างนิสัยรักการอ่าน ให้แก่นักเรียน ส่งผลให้นักเรียนเป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้ที่ยั่งยืนต่อไป จึงจำเป็นต้องมีการจัดหาวัสดุต่างๆ ที่เหมาะสม มาช่วยในการบริหารจัดการงานสำนักงานให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น
7. วัตถุประสงค์
 - 1) เพื่อให้การบริหารงาน งานหอสมุดกลางมีความสะดวก คล่องตัวและมีประสิทธิภาพ
 - 2) เพื่อจัดหาทรัพยากรการเรียนรู้และวัสดุอื่นๆ ที่สนับสนุนแหล่งเรียนรู้ ให้มีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น
8. เป้าหมายการดำเนินงาน

เป้าหมาย/ผลผลิต	หน่วยนับ	ปีงบประมาณ				รวม
		พ.ศ.2563	พ.ศ. ...	พ.ศ. ...	พ.ศ. ...	
จัดหาวัสดุทรัพยากรสนับสนุนแหล่งเรียนรู้ และวัสดุอื่นๆ ไม่น้อยกว่า	รายการ	10				10 รายการ
กิจกรรมส่งเสริมห้องสมุดสีเขียว	กิจกรรม	3				3 กิจกรรม
กิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้ด้านห้องสมุด	กิจกรรม	2				2 กิจกรรม

9. ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	ปีงบประมาณ				รวม
		พ.ศ. 2563	พ.ศ.	พ.ศ.	พ.ศ.	
ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ						
จัดหาวัสดุทรัพยากรสนับสนุนแหล่งเรียนรู้ และวัสดุอื่นๆ ไม่น้อยกว่า	รายการ	10				10 รายการ
กิจกรรมส่งเสริมด้านอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อม	กิจกรรม	3				3 กิจกรรม
กิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้ด้านห้องสมุด	กิจกรรม	1				1 กิจกรรม
ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ						
ระดับความพึงพอใจต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ด้านห้องสมุด	คะแนน	3.80				3.80 คะแนน
มีกิจกรรมส่งเสริมอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อม	กิจกรรม	3				3 กิจกรรม
กิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้ด้านห้องสมุด	กิจกรรม	2				2 กิจกรรม

10. ระยะเวลาดำเนินการ 1 ปี เริ่มต้น 1 ตุลาคม 2562 สิ้นสุด 30 กันยายน 2563

11. รายละเอียดประมาณค่าใช้จ่าย

ลำดับที่	งบรายจ่าย	งบประมาณ	คำอธิบาย
1	งบบุคลากร		
1.1	เงินเดือน		
1.2	ค่าจ้าง		
2	งบดำเนินงาน	120,000	
2.1	ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ		
2.1.1	ค่าตอบแทน	8,000	- ค่าสมนาคุณการตรวจประเมินห้องสมุดสีเขียว
	-		
2.1.2	ค่าใช้สอย	19,000	ค่าดำเนินการตรวจประเมินห้องสมุดสีเขียว ดังนี้
	- กิจกรรมตรวจประเมินสีเขียว		- ค่าเดินทาง $345 \times 4 \times 2 = 5,520$
			- ค่าที่พัก $1,450 \times 4 = 5,800$
			- ค่าเอกสารดำเนินการ = 1,520
			- ค่าเบี้ยเลี้ยง $240 \times 2 \times 2 = 960$
			- ค่าอาหารว่าง $40 \times 25 \times 2 = 2,000$
			- ค่าอาหารกลางวัน $80 \times 40 = 3,200$
	- กิจกรรมส่งเสริมและให้ความรู้ในการอนุรักษ์ธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม		- กิจกรรมส่งเสริมและให้ความรู้ในการอนุรักษ์ธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม = 15,000
	- กิจกรรมส่งเสริมอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อม	61,000	- จัดกิจกรรมส่งเสริมความรู้การสร้างสิ่งประดิษฐ์จากวัสดุเหลือใช้ = 30,000
			- จัดกิจกรรมโครงการ แยกขยะ ลดโลกร้อน = 16,000

	- จัดกิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้ด้านห้องสมุด	20,000	- จัดกิจกรรมการใช้งานฐานข้อมูล e-book = 10,000 - จัดกิจกรรมการเขียนบรรณานุกรม = 10,000
2.1.3	ค่าวัสดุ - วัสดุสำนักงาน	12,000	- จัดซื้อวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ หมึกพิมพ์ แฟ้มเอกสาร
2.2	ค่าสาธารณูปโภค		
3	งบลงทุน		
3.1	ค่าครุภัณฑ์		
3.2	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		
4	เงินอุดหนุน		
4.1	รายการ...(ระบุ)		
4.1.1	ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับบุคลากร		
4.1.2	ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการดำเนินงาน		
4.1.3	ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการลงทุน		
5	งบรายจ่ายอื่น		
5.1	รายการ.....(ระบุ)		
5.1.1	ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับบุคลากร		

12. แผนการดำเนินงาน

ขั้นตอนวิธีการ/กิจกรรม	ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4		
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นวางแผนงาน (P)												
1. ขออนุมัติโครงการ		←→										
2. ประชุมคณะทำงาน		←→	→									
ขั้นดำเนินการ (D)												
1. สำรวจความต้องการจัดกิจกรรม และวัสดุ			←			→						
2. คัดเลือกกิจกรรม และวัสดุ			←			→						
3. จัดกิจกรรม และจัดซื้อวัสดุ		←										→
ขั้นสรุปและประเมินผล (C)												
1. ประเมินโครงการ			←									→
2. จัดทำรายงานสรุปโครงการ											←→	
ขั้นปรับปรุงตามผลการประเมิน (A)					←→							
1. นำผลการประเมินข้อเสนอแนะมาพัฒนาและปรับปรุงในการดำเนินงานครั้งต่อไป											←→	

13. แผนการใช้จ่ายเงิน

งบประมาณ 120,000 (หนึ่งแสนสองหมื่นบาทถ้วน)

ขั้นตอนวิธีการ/ กิจกรรม	ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4		
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
จัดซื้อวัสดุใน การบริการ จัดการและ พัฒนา หอสมุดกลาง	25,000			35,000			50,000			10,000		